ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG BẠCH ĐẰNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:26 /KH-UBND	*Bạch Đằng, ngày 28 tháng 01 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn phường năm 2026

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10/11/2022; Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ cơ sở; Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Ủy ban nhân dân phường Bạch Đằng xây dựng Kế hoạch thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn phường năm 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thống nhất, đồng bộ, hiệu quả các nội dung về thực hiện dân chủ quy định tại Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Nghị định số 04/2015/NĐ-CP, Thông tư số 01/2016/TTBNV và các văn bản có liên quan tại các cơ quan hành chính, các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn phường.

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn; tạo sự chuyển biến tích cực về thực hiện dân chủ tại các cơ quan, đơn vị. Đưa việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị đi vào nền nếp; tạo dựng môi trường hoạt động, làm việc lành mạnh, văn minh làm cơ sở để thực hiện công tác hiện đại hóa nền hành chính, tạo động lực cho phát triển kinh tế, đảm bảo an sinh xã hội.

- Gắn việc thực hiện dân chủ với đẩy mạnh cải cách hành chính, thực hiện Luật cán bộ, công chức, Luật Viên chức, đặc biệt là các quy định về nghĩa vụ, những điều cán bộ, công chức không được làm và các văn bản về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Yêu cầu

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị và của cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hiện các quy định về dân chủ trong nội bộ cơ quan, đơn vị và dân chủ trong quan hệ, giải quyết công việc với công dân, cơ quan, tổ chức có liên quan. Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Luật khiếu nại, Luật tố cáo, Luật tiếp cận thông tin; tăng cường, công khai đối thoại, tiếp dân; thực hiện nghiêm túc việc đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính

quyền các cấp với Nhân dân".

- Đảm bảo thực hiện dân chủ tại cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập đúng quy định, thiết thực, tránh hình thức; thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo định kỳ.

- Đánh giá hiệu quả việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ quan, đơn vị: ưu điểm, kết quả đạt được; khó khăn, vướng mắc, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân, từ đó rút ra bài học kinh nghiệm trong quá trình triển khai và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Quán triệt, cụ thể hóa triển khai các văn bản của Trung ương và thành phố về Quy chế dân chủ ở cơ sở gắn với thực hiện các nhiệm vụ chính trị của địa phương, đơn vị.

- Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở gắn với chủ đề năm 2026 của thành phố ***"Đẩy mạnh chỉnh trang, hiện đại hoá đô thị - Tăng cường quản lý đất đai, trật tự xây dựng, quy hoạch và giải phóng mặt bằng các dự án trọng điểm - Thực hiện chuyển đổi xanh, chuyển đổi số"***; thực hiện đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Nhân dân theo Hướng dẫn số 12-HD/BDVTU, ngày 10/01/2023 của Ban Dân vận Thành ủy.

- Chỉ đạo thực hiện tốt các nội dung về xây dựng quy chế dân chủ ở cơ sở, nhất là nội dung liên quan đến quyền lợi của công chức, viên chức và người lao động. Đảm bảo thực hiện tốt chức năng tham gia giám sát các quyền lợi và nghĩa vụ của công chức, viên chức và người lao động trong việc thực hiện các chế độ chính sách của Đảng, pháp luật Nhà nước, những nội quy, quy chế cơ quan quy định quản lý chi tiêu nội bộ, chế độ tiền lương, tiền thưởng đối với công chức, viên chức, người lao động; xây dựng cá tổ chức đoàn thể của cơ quan đạt trong sạch, vững mạnh.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về thực hiện Quy chế dân chủ

- Các phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp tiếp tục triển khai, quán triệt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở, trọng tâm là: Luật số 10/2022/QH15 ngày 10/11/2022 của Quốc hội thực hiện dân chủ ở cơ sở; Nghị định số 59/2023/NĐ-CP, ngày 14/8/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; Luật Tiếp cận thông tin; Nghị định 61/2023/NĐ-CP, ngày 16/8/2023 của Chính phủ về xây dựng và thực hiện hương ước, quy ước của cộng đồng dân cư; gắn với Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2020-2025, các nghị quyết, kết luận, kế hoạch của Trung ương, của thành phố về công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng, các cuộc vận động, phong trào thi đua yêu nước đến cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động một cách đồng bộ, đi vào chiều sâu ở tất cả các loại hình cơ sở, nhất là các lĩnh vực liên quan trực

tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân.

- Tuân thủ quy định về kỷ luật phát ngôn, trả lời ý kiến, trình bày những vấn đề Nhân dân quan tâm. Phòng, chống các biểu hiện dân chủ hình thức, dân chủ cực đoan, lợi dụng các quyền tự do ngôn luận, tự do báo chí để có những hành vi dân chủ quá trớn, vi phạm pháp luật.

- Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử của phường, qua hệ thống phát thanh của phường và các trang mạng xã hội; kẻ vẽ khẩu hiệu, pano, áp phích… Tuyên truyền sâu rộng quy chế dân chủ tới toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị trên địa bàn phường.

3. Tổ chức thực hiện có hiệu quả Quy chế dân chủ

a. Thực hiện dân chủ ở phường

- Các phòng, ban, đơn vị triển khai thực hiện tốt các nội dung công khai để Nhân dân biết; Nhân dân bàn và quyết định; Nhân dân tham gia ý kiến trước khi cơ quan có thẩm quyền quyết định; Nhân dân kiểm tra, giám sát được quy định tại Chương II Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Thực hiện cải cách hành chính, đặc biệt là cải cách thủ tục hành chính, thực hiện chế độ "một cửa", "một cửa liên thông", dịch vụ công trực tuyến; đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước. Thực hiện bầu tổ trưởng tổ dân phố; xây dựng, sửa đổi, bổ sung hương ước, quy ước của tổ dân phố. Thực hiện đối thoại trực tiếp của cấp ủy, chính quyền với Nhân dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo, những vấn đề bức xúc của Nhân dân ở cơ sở.

- Xây dựng và thực hiện dân chủ trong xây dựng đô thị văn minh; giải phóng mặt bằng, thu hồi đất; thực hiện chính sách hỗ trợ sản xuất; chủ trương, chính sách đối với người có công với cách mạng, người nghèo; hoạt động xã hội hóa trong lĩnh vực giáo dục...

b. Thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập

- Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập tiếp tục tổ chức thực hiện tốt nội dung thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, trọng tâm là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các nội dung công khai; trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động bàn và quyết định, tham gia ý kiến, kiểm tra, giám sát theo Chương III Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở. Đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ đản bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền; nâng cao năng lực quản lý nhà nước, tổ chức thực hiện có hiệu quả chương trình cải các hành chính, nhất là thủ tục hành chính, đẩy mạnh việc giải quyết thủ tục hành chính qua hệ thống "một cửa", "một cửa liên thông", ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết công việc; thực hiện nghiêm việc công khai minh bạch trong hoạt động quản lý nhà nước đối với ngành, lĩnh vực và trong nội bộ cơ quan, đơn vị; rà soát, sửa đổi,

bổ sung các quy định, quy chế nhằm bảo đảm thống nhất thực hiện.

- Thực hiện dân chủ, công khai trong công tác cán bộ như: Quy hoạch, đánh giá, xếp loại công chức, viên chức, người lao động, tiền lương, tiền thưởng, phúc lợi xã hội, nâng lương, thi đua - khen thưởng, tuyển dụng, tinh giản biên chế...; công khai, minh bạch tài sản, thu nhập, chi tiêu tài chính, quản lý, sử dụng kinh phí, ngân sách, tài sản công... đảm bảo đúng quy định của pháp luật và hoạt động của đơn vị nhất là các lĩnh vực có liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

- Tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động để kịp thời nắm bắt tình hình những khó khăn, vướng mắc để đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung ban hành các chính sách mới. Công khai để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động biết những việc được tham gia ý kiến, những việc được giám sát, kiểm tra; dân chủ trong mối quan hệ và giải quyết công việc với công dân, cơ quan, đơn vị, tổ chức có liên quan theo quy định. Không để xảy ra việc quan liêu, hách dịch, cửa quyền, tham nhũng, gây khó khăn, phiền hà, sách nhiễu trong giải quyết công việc của tổ chức, công dân.

- Thực hiện quy chế dân chủ gắn với việc đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính quyền 02 cấp; việc sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn; công tác cải cách hành chính; công tác tiếp công dân, đối thoại, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, ...

4. Công tác phối hợp với Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội trong thực hiện và phát huy dân chủ ở cơ sở

- Thực hiện tốt công tác phối hợp, tạo điều kiện và tiếp thu góp ý của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và Nhân dân tham gia phản biện, góp ý xây dựng chính quyền; tổ chức tốt việc đối thoại trực tiếp theo định kỳ giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với Nhân dân; lựa chọn những vấn đề thiết thực, tác động trực tiếp đến người dân để đối thoại, qua đó giải quyết kịp thời, có hiệu quả những vấn đề bức xúc, nổi cộm Nhân dân quan tâm.

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Quyết định số 217-QĐ/TW; Quyết định số 218-QĐ/TW ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị về Quy chế giám sát và phản biện xã hội, tham gia góp ý xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân; Quy định số 124-QĐ/TW ngày 02/02/2018 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về giám sát của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân đối với việc rèn luyện đạo đức, lối sống của người đứng đầu, cán bộ chủ chốt và cán bộ, đảng viên; Chỉ thị số 18-CT/TW, ngày 26/10/2022 của Ban Bí thư về phát huy vai trò, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác giám sát, phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; Quyết định số 1737-QĐ/TU ngày 27/01/2015 của Ban Thường vụ Thành ủy về "*ban hành Quy định trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền các cấp trong việc tiếp thu góp ý của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và Nhân dân tham gia xây dựng Đảng, xây dựng chính quyền*"; Quyết định số 1738-QĐ/TU

ngày 27/01/2015 của Ban Thường vụ Thành ủy về "*ban hành Quy chế đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Nhân dân*".

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan

- Tổ chức phổ biến, quán triệt kế hoạch của UBND phường tại đơn vị mình đảm bảo cụ thể, phù hợp đặc điểm, tình hình và thực tiễn đơn vị.

- Rà soát các quy định, quy chế của cơ quan về thực hiện quy chế dân chủ để tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung hoặc xây dựng mới đảm bảo phù hợp với thực tế của cơ quan và các quy định của pháp luật hiện hành.

- Tổ chức các cuộc họp giao ban định kỳ hàng tháng, hàng quý và 6 tháng để đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao và đề ra các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu phải thực hiện trong thời gian tiếp theo. Cuối năm tổ chức đánh giá tổng kết hoạt động của đơn vị tại hội nghị cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý theo trình tự, thủ tục quy định.

- Lập danh mục những công việc phải công khai để cán bộ, công chức, viên chức tham gia ý kiến trước khi người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định; những việc cán bộ, công chức kiểm tra, giám sát và tham gia ý kiến theo quy định.

2. Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc phường và các tổ chức sử dụng lao động

- Tổ chức phổ biến, quán triệt kế hoạch của UBND phường và xây dựng kế hoạch, quy chế thực hiện dân chủ tại đơn vị mình đảm bảo cụ thể, phù hợp đặc điểm, tình hình và thực tiễn đơn vị.

- Rà soát các quy định, quy chế của cơ quan, đơn vị về thực hiện quy chế dân chủ để tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung hoặc xây dựng mới đảm bảo phù hợp với thực tế của cơ quan, đơn vị và các quy định của pháp luật hiện hành.

- Tổ chức các cuộc họp giao ban định kỳ hàng tháng, hàng quý và 6 tháng để đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao và đề ra các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu phải thực hiện trong thời gian tiếp theo. Cuối năm tổ chức đánh giá tổng kết hoạt động của đơn vị tại hội nghị cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý theo trình tự, thủ tục quy định.

- Lập danh mục những công việc phải công khai để cán bộ, công chức, viên chức tham gia ý kiến trước khi người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định; những việc cán bộ, công chức kiểm tra, giám sát và tham gia ý kiến theo quy định.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan thường trực theo dõi, hướng dẫn việc triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan và đơn vị sự nghiệp công lập, trường học thuộc phường.

- Tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân phường theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện của phòng, ban, đơn vị, trường học (bao gồm cả các trường công lập và ngoài công lập) thuộc phường về thực hiện Quy chế dân chủ và nội dung kế hoạch này; tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân phường và Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ quận tình hình thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan quản lý nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập, trường học trên địa bàn phường.

- Tổng hợp các ý kiến sửa đổi, bổ sung hoặc xây dựng mới Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan theo quy định.

- Tham mưu UBND phường tổ chức họp giao ban định kỳ, sơ kết, tổng kết để đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao và đề ra các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu phải thực hiện trong thời gian tới của cơ quan.

4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ có hiệu quả theo đúng quy định hiệ hành.

5. Văn phòng HĐND&UBND phường

Phối hợp với các đơn vị liên quan trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về thực hiện Quy chế dân chủ trên địa bàn phường. Phối kết hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội và các phòng, ban, đơn vị liên quan trong việc hướng dẫn các tổ dân phố thực hiện Quy ước tổ dân phố đảm bảo phù hợp với đặc điểm, tình hình dân cư.

6. Các Tổ dân phố

Phối hợp với các phòng, ban chuyên môn, đơn vị thuộc phường trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về thực hiện quy chế dân chủ; việc thực hiện Quy ước tổ dân phố đảm bảo phù hợp với đặc điểm, tình hình dân cư.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn phường Bạch Đằng năm 2026. Yêu cầu các phòng, ban, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- TTĐảng ủy, TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- Ban Xây dựng Đảng;
- UB MTTQ VN và các tổ chức CT-XH phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường;
- Các ĐVSN, các tổ chức sử dụng lao động;
- Lưu: VT,VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG BẠCH ĐẰNG T.P HẢI PHÒNG

Phạm Quang Thanh