

Số: 03/KH-HĐND

Bạch Đằng, ngày 09 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 HĐND phường khoá I, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Thực hiện Kế hoạch số: 01/KH-HĐND ngày 02/7/2025 của Thường trực HĐND phường về việc chuẩn bị kỳ họp thường lệ giữa năm 2025 HĐND phường khoá I, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Thường trực HĐND phường thống nhất với UBND - Ủy ban MTTQ Việt Nam phường Kế hoạch tiếp xúc cử tri phục vụ kỳ họp như sau:

I. TIẾP XÚC CỬ TRI TRƯỚC, SAU KỲ HỌP

1. Tiếp xúc trước kỳ họp tại đơn vị bầu cử

1.1. Triển khai tiếp xúc cử tri:

- UBND phường phối hợp thống nhất về số lượng đại biểu cử tri dự tiếp xúc, điểm tiếp xúc ở từng Tổ HĐND; thông báo nội dung, thời gian, địa điểm tiếp xúc để đại biểu cử tri đến dự đúng quy định.

- Ủy ban MTTQ Việt Nam phường cử cán bộ chủ trì hội nghị tiếp xúc cử tri tại các điểm tiếp xúc.

- Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND phường tiến hành họp tổ, triển khai thực hiện Kế hoạch tiếp xúc cử tri kỳ họp thứ 2; thống nhất với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường nơi có địa điểm tiếp xúc để làm tốt công tác chuẩn bị; phân công đại biểu HĐND phường báo cáo các nội dung theo kế hoạch và tham dự tiếp xúc cử tri đầy đủ theo quy định.

- Thành phần dự hội nghị tiếp xúc ở phường, gồm cử: Lãnh đạo Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức thành viên của Ủy ban MTTQ Việt Nam phường; Bí thư chi bộ, Tổ trưởng TDP, Trưởng ban công tác mặt trận cơ sở; đại diện HTX kinh doanh dịch vụ, và 2 đại diện cử tri/TDP.

1.2. Tiến hành hội nghị tiếp xúc cử tri:

- Đại biểu HĐND phường báo cáo với cử tri:

+ Chương trình, nội dung, thời gian tiến hành kỳ họp thứ 2;

+ Tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ từ ngày thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp; quyết định chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2025.

- Cử tri tham gia ý kiến về các nội dung của kỳ họp và đề xuất, kiến nghị với HĐND, UBND phường.



- Đại biểu HĐND phường phát biểu tiếp thu đề xuất, kiến nghị của cử tri đồng thời giải thích, thông tin lại những vấn đề cử tri chưa rõ hoặc yêu cầu lãnh đạo các xã, thị trấn trả lời những vấn đề thuộc trách nhiệm, thẩm quyền.

1.3. Hợp Tổ đại biểu tổng hợp ý kiến cử tri:

- Ngay sau tiếp xúc cử tri, Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND phường bố trí, chủ trì họp Tổ đại biểu, mời đại diện Ủy ban MTTQ Việt Nam phường, đại diện cấp ủy, TDP, Ban công tác mặt trận cơ sở tại điểm tiếp xúc cùng dự để thống nhất:

+ Các ý kiến, kiến nghị của cử tri ở điểm tiếp xúc cần tổng hợp thuộc trách nhiệm HĐND, UBND phường và các cơ quan thành phố giải quyết, trả lời cử tri.

- Chậm nhất trong ngày **19/7/2025**, Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND phường gửi về Thường trực HĐND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường tổng hợp), gồm:

+ Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại điểm tiếp xúc (cả bản giấy và file điện tử về hộp thư: h24.114.vanthu@haiphong.gov.vn cùng với biên bản Hội nghị tiếp xúc cử tri.

1.4. Thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri: Từ 8h ngày 18/7/2025 (thứ 6)

TT	Đơn vị bầu cử trước sắp xếp	Đại biểu Dự chỉ đạo	Thời gian	Điểm tiếp xúc
1	Đơn vị bầu cử thuộc xã Bạch Đằng (cũ)	- ĐB Đồng chí Chủ tịch UBND phường; - Tổ trưởng Tổ ĐB HĐND; - Đại biểu HĐND xã Bạch Đằng (cũ)	8 giờ ngày 18/7/2025	Nhà văn hoá xã Bạch Đằng (cũ)
2	Đơn vị bầu cử thuộc Phường Minh Đức	- ĐB Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Đảng uỷ phường; - Ông Nguyễn Văn Ba – ĐUV, Phó Chủ tịch HĐND Phường. - ĐB Lãnh đạo UBND phường. - Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND - Đại biểu HĐND Phường Minh Đức (cũ)	8 giờ ngày 18/7/2025	Hội trường cơ quan UBND phường Bạch Đằng

3	Đơn vị bầu cử thuộc phường Phạm Ngũ Lão	- Ông Trần Huy Kiên – BT Đảng ủy, CT HĐND Phường. - ĐB Lãnh đạo UBND phường. - Tổ trưởng Tổ ĐB HĐND phường. - Đại biểu HĐND phường Phạm Ngũ Lão	8 giờ ngày 18/7/2025	Hội trường quan Đảng ủy – HĐND - UBMTTQVN phường
---	--	---	-------------------------	--

Giao UBND phường ban hành thông báo về việc tiếp xúc cử tri và phân công các thành viên dự hội nghị tiếp xúc cử tri chuẩn bị cho kỳ họp thứ 2 HĐND phường.

- Đề nghị UBMTTQVN phường thống nhất cử Chủ tọa hội nghị, thống nhất phân công thư ký, tổ chức phát hành giấy mời và thành phần mời theo kế hoạch.

2. Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp.

- Thường trực HĐND phường phối hợp với UBND phường, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường tổ chức hội nghị tiếp xúc giữa đại biểu HĐND phường với cử tri để báo cáo kết quả kỳ họp thứ 2 HĐND phường.

2.1. Thời gian: dự kiến ngày **01/8/2025 (thứ 6)..**

2.2. Địa điểm: Tại Hội trường Hội trường cơ quan Đảng ủy - HĐND - UBMTTQVN phường.

2.3. Nội dung: Tổ trưởng các Tổ đại biểu phân công thành viên trong Tổ và phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường nơi tổ chức tiếp xúc cử tri để báo cáo kết quả sau kỳ họp; phổ biến, quán triệt Nghị quyết của kỳ họp và tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện Nghị quyết.

2.4. Phân công nhiệm vụ:

- Văn phòng HĐND-UBND chuẩn bị tổng hợp các nội dung kết quả báo cáo sau kỳ họp.

- TT HĐND Thông báo kết quả sau kỳ họp thứ 2 HDND, tiếp thu ý kiến (nếu có).

- Đề nghị UBMTTQVN chủ trì và mời thành phần tham dự tiếp xúc sau kỳ họp theo Kế hoạch.

II. MỘT SỐ NỘI DUNG KHÁC

1. Đề nghị UBND phường chỉ đạo, chuẩn bị tốt các tài liệu gửi đại biểu HĐND phường và đăng trên Cổng thông tin điện tử của phường để phục vụ tiếp xúc cử tri trước kỳ họp (báo cáo tóm tắt cần đầy đủ, ngắn, gọn, tập trung vào các nội dung cử tri và Nhân dân quan tâm). Thời gian gửi tài liệu cho các đại biểu, **trước ngày 15/7/2025.**

Xây dựng và ban hành kế hoạch triển khai thực hiện các Nghị quyết kỳ họp thứ 2 HĐND phường gửi đại biểu HĐND phường **trước ngày 28/7/2025** để phục vụ tiếp xúc cử tri sau kỳ họp.

2. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam phường: bố trí, phân công chủ tọa hội nghị tiếp xúc; chỉ đạo ban công tác mặt trận cơ sở phối hợp với UBND cùng cấp tổ chức tốt các cuộc tiếp xúc cử tri theo Kế hoạch.

3. Phòng Văn hóa, Công thông tin điện tử có kế hoạch đưa tin về các cuộc tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp.

4. Văn phòng HĐND và UBND phường có trách nhiệm bố trí kinh phí phục vụ hội nghị tiếp xúc cử tri theo quy định.

Phối hợp với Phòng Văn hóa, Công thông tin điện tử có kế hoạch đưa tin về các cuộc tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp và bố trí hội trường, các điều kiện cần thiết đảm bảo phục vụ tốt hội nghị tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp.

Đề nghị UBND phường, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường; các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND phường; các phòng, ban ngành đoàn thể có liên quan triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- TT HĐND TP (Đề B/cáo);
- Thường trực Đảng ủy (Đề B/cáo);
- TTHĐND, UBND, UBMTTQ phường;
- Các Ban, Tổ, đại biểu HĐND phường;
- Các phòng, ban, ngành phường;
- TTVHTT&TT; Công TTĐT phường;
- Lưu: VT, hồ sơ kỳ họp.

TM. TT HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Ba