

Số: **14**/TB-HĐND

Bạch Đằng, ngày **13** tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO

**Kết quả Hội nghị liên tịch chuẩn bị Kỳ họp thứ 5 (kỳ họp chuyên đề)
HĐND phường Bạch Đằng khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026**

Ngày 13/11/2025, Thường trực HĐND phường phối hợp với UBND phường, Ủy ban MTTQ phường tổ chức Hội nghị liên tịch để thống nhất thời gian, nội dung tổ chức Kỳ họp thứ 5 (kỳ họp chuyên đề) HĐND phường khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Tham dự Hội nghị có đồng chí Trần Huy Kiên - Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND phường; đồng chí phó Chủ tịch HĐND phường; Chủ tịch UBND phường, Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam phường, phó Chủ tịch UBND phường, lãnh đạo các Ban HĐND phường, Văn phòng HĐND-UBND phường. Sau khi Thường trực HĐND phường báo cáo dự kiến thời gian, nội dung Kỳ họp thứ 5 (kỳ họp chuyên đề) HĐND phường Bạch Đằng khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026, ý kiến tham gia của các đại biểu, đồng chí Trần Huy Kiên - chủ toạ Hội nghị kết luận như sau:

I. Thời gian, hình thức tổ chức kỳ họp

Kỳ họp thứ 5 (kỳ họp chuyên đề), HĐND phường khóa I dự kiến sẽ tiến hành trong **1/2 ngày, vào ngày 14/11/2025 (thứ sáu)** theo hình thức họp tập trung tại hội trường Đảng ủy - HĐND - UBMTTQ Việt Nam phường.

II. Nội dung trình kỳ họp

1. UBND phường trình nội dung kèm dự thảo nghị quyết về:

- (1) Phân bổ nguồn kinh phí bổ sung có mục tiêu từ Ngân sách thành phố.
- (2) Điều chỉnh dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách địa phương năm 2025 sau sắp xếp đơn vị hành chính.

2. Các Ban HĐND phường

Báo cáo thẩm tra của Ban Kinh tế - Ngân sách HĐND phường về các nội



dung trình kỳ họp trên cơ sở phân công của Thường trực HĐND phường.

3. Kỳ họp thông qua 02 Nghị quyết về:

- (1) Phân bổ nguồn kinh phí bổ sung có mục tiêu từ Ngân sách thành phố.
- (2) Điều chỉnh dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ ngân sách địa phương năm 2025 phường Bạch Đằng sau sắp xếp đơn vị hành chính.

III. Công tác chuẩn bị kỳ họp

1. Thường trực, các Ban HĐND phường

a. Thường trực HĐND phường

Phân công các Ban HĐND phường thẩm tra hồ sơ dự thảo nghị quyết của UBND phường trình tại kỳ họp.

b. Các Ban HĐND phường

- Xây dựng dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp theo sự phân công của Thường trực HĐND phường.
- Chủ động thời gian làm việc với các cơ quan, đơn vị theo phân công của Thường trực HĐND phường; hoàn thành báo cáo thẩm tra **trong ngày 13/11/2025**.

2. Ủy ban nhân dân phường

Chỉ đạo các ngành chuyên môn chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết gửi về Thường trực HĐND phường **trong ngày 13/11/2025** để các Ban HĐND phường thẩm tra nội dung đảm bảo thời gian theo luật định.

3. Văn phòng HĐND và UBND phường

- Tham mưu, xây dựng dự thảo các báo cáo, tờ trình; nội dung, chương trình của Thường trực HĐND phường và các văn bản khác phục vụ kỳ họp **trong ngày 13/11/2025**, báo cáo Thường trực HĐND phường thống nhất, quyết định.
- Chủ động phối hợp với các cơ quan chuyên môn của phường trong việc chuẩn bị tài liệu, các điều kiện cần thiết khác phục vụ kỳ họp.
- Tổng hợp nội dung, chương trình và các văn bản khác phục vụ kỳ họp HĐND phường lên nhóm Zalo - di động để đại biểu nghiên cứu.
- Đề nghị UBND phường gửi 05 bộ tài liệu bằng văn bản giấy về Thường trực HĐND phường và File văn bản điện tử (chuẩn) sau khi tiếp thu ý kiến của các Ban HĐND phường để phục vụ công tác lưu trữ.

