

*

Số -CV/ĐU

Bắc Thanh Miện, ngày tháng 7 năm 2026

*V/v tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc,
lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và
hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai
trên địa bàn xã*

Kính gửi:

- Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã;
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã,
- Các chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc Đảng ủy.

Thực hiện Công văn số 3220-CV/VPTU, ngày 8/7/2026 của Văn phòng Thành ủy Hải Phòng về việc tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn thành phố, Ban Thường vụ Đảng ủy xã có ý kiến như sau:

1. Giao đồng chí Bí thư Đảng ủy trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã, bảo đảm hoàn thành trong năm 2026. Xác định đây là nhiệm vụ chính trị trọng tâm, cấp bách từ nay đến hết năm 2026; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, đánh giá tiến độ thực hiện, kịp thời chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; xem xét, xử lý trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân thiếu trách nhiệm, để chậm tiến độ hoặc báo cáo không đúng thực chất theo quy định.

2. Giao đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện đầy đủ, hiệu quả các nhiệm vụ về đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn; chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy về tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện. Chủ động phân công nhiệm vụ theo tinh thần "**06 rõ**" (rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ thẩm quyền); tăng cường kiểm tra, đôn đốc, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; thực hiện biểu dương, khen thưởng hoặc xem xét xử lý trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền trong quá trình thực hiện; định kỳ hoặc đột xuất báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy và cấp có thẩm quyền theo quy định.

3. Giao UBND xã

- Khẩn trương xây dựng kế hoạch, lộ trình, tiến độ thực hiện theo từng ngày, từng tuần, từng tháng đối với từng nội dung công việc; phân công nhiệm vụ theo tinh thần "**06 rõ**" (rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ thẩm

quyền), gắn với các mốc thời gian hoàn thành cụ thể. Hoàn thành ***trước ngày 25/7/2026***.

- Thực hiện giao ban hằng tuần để đánh giá, kiểm điểm tiến độ thực hiện; trường hợp chậm tiến độ, cần tăng cường nhân lực, máy móc, thiết bị để đẩy nhanh tiến độ thực hiện, đảm bảo bù khối lượng thiếu hụt trong tuần tiếp theo.

- Tập trung, huy động tối đa các lực lượng trên địa bàn để khẩn trương hoàn thành việc đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, các thôn và huy động cả hệ thống chính trị tăng cường công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân bằng nhiều hình thức phù hợp như hệ thống truyền thanh, bảng tin, các nền tảng số, nhóm Zalo cộng đồng và các hình thức tuyên truyền trực tiếp để tạo sự đồng thuận, phối hợp trong quá trình tổ chức thực hiện. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình thực hiện đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn quản lý tại địa phương.

- Quyết liệt thực hiện các nhiệm vụ, xử lý ngay khó khăn, vướng mắc của địa phương; công việc thuộc thẩm quyền của địa phương phải giải quyết ngay, vấn đề vượt thẩm quyền phải tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo.

- Phối hợp chặt chẽ, quyết liệt với các cơ quan, đơn vị liên quan trong quá trình thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai; công tác thu thập hồ sơ tài liệu để làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu chưa “đúng - đủ - sạch - sống”.

- Thực hiện các giải pháp để đảm bảo đồng thời triển khai nhiệm vụ đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, hồ sơ địa chính, xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; đồng thời, đảm bảo thông suốt việc giải quyết thủ tục hành chính về đất đai của người dân, doanh nghiệp.

- Tổng hợp, báo cáo kịp thời kết quả thực hiện nhiệm vụ trước 17h00' hằng ngày, gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường để tổng hợp, báo cáo theo quy định. Kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy và cơ quan có thẩm quyền những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai.

4. Giao Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã

Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai; đẩy mạnh vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực phối hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị thực hiện nhiệm vụ trên địa bàn. Chủ động nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị

của Nhân dân; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh và phối hợp với Ủy ban nhân dân xã, các cơ quan liên quan tuyên truyền, giải thích, tạo sự đồng thuận, thống nhất trong quá trình triển khai thực hiện. Đồng thời, phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội theo chức năng, nhiệm vụ, góp phần bảo đảm việc tổ chức thực hiện đúng quy định, công khai, minh bạch, hiệu quả.

3. Giao Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy

Chủ trì, phối hợp với Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội xã định hướng công tác tuyên truyền, quán triệt các chủ trương, quy định, cơ chế, chính sách của Trung ương và thành phố về công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai; tăng cường tuyên truyền, vận động cán bộ, đảng viên và Nhân dân tạo sự đồng thuận, thống nhất trong nhận thức và tổ chức thực hiện, góp phần bảo đảm hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch.

4. Giao Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy

Chủ trì tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy xây dựng kế hoạch, tổ chức kiểm tra, giám sát việc lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai của các chi bộ, cơ quan, đơn vị có liên quan. Kịp thời nắm tình hình, phát hiện, tham mưu chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót; kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm đối với tổ chức đảng, đảng viên thuộc diện quản lý (*nếu có*); định kỳ tổng hợp kết quả, tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bảo đảm hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch.

5. Giao Văn phòng Đảng ủy

Chủ trì theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Công văn này; phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND xã, các cơ quan, đơn vị liên quan tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, kịp thời tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh; định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp, tham mưu báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy và cấp có thẩm quyền theo quy định.

6. Giao các chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc Đảng ủy

Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, quán triệt và tuyên truyền đến cán bộ, đảng viên và Nhân dân thực hiện nghiêm các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai. Phát huy vai trò tiên phong, gương mẫu của cán bộ, đảng viên trong tuyên truyền, vận động Nhân dân phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ, tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị thực hiện nhiệm vụ; chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời phản ánh những

khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của Nhân dân và phối hợp với chính quyền, các cơ quan liên quan giải quyết theo thẩm quyền, góp phần bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả thực hiện nhiệm vụ trên địa bàn.

Ban Thường vụ Đảng ủy xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu VPĐU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Nguyễn Anh Tuấn