

Số: /GM-UBND

Hải Phòng, ngày tháng năm 2026

GIẤY MỜI HỌP

Ủy ban nhân dân thành phố nghe báo cáo về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường - Bộ Công an về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai và Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 24/4/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn thành phố.

Thời gian: Từ 14 giờ 00 phút, ngày 06/5/2026 (thứ Tư).

Ủy ban nhân dân thành phố trân trọng kính mời:

I. Tại điểm cầu Ủy ban nhân dân thành phố thành phố:

1. Thành phần:

- Đồng chí Lê Anh Quân - Phó Chủ tịch thường trực Ủy ban nhân dân thành phố, Trưởng ban Ban Chỉ đạo tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai (*thành lập theo Quyết định số 1551/QĐ-UBND ngày 17/4/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố*)
- Chủ trì.

- Thành viên Ban Chỉ đạo thành lập theo Quyết định số 1551/QĐ-UBND ngày 17/4/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố (*trừ Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu*).

- Báo và Phát thanh, truyền hình Hải Phòng; Cổng Thông tin điện tử thành phố, Chuyên đề An ninh Hải Phòng (*dự và đưa tin*).

- Lãnh đạo các Phòng, đơn vị thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường có liên quan (*giao Sở Nông nghiệp và Môi trường triệu tập*).

2. Địa điểm: Phòng họp tầng 13, Tòa nhà B, Trung tâm Chính trị - Hành chính, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng.

II. Tại điểm cầu Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu:

1. Thành phần:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

- Trưởng Công an các xã, phường, đặc khu (*giao Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu mời*).

- Lãnh đạo các Phòng, đơn vị, cá nhân thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã có liên quan (*giao Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu mời*).

2. Địa điểm: Phòng họp trực tuyến tại Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Giao Sở Nông nghiệp và Môi trường:

a) Chuẩn bị báo cáo về thực trạng đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn thành phố; đề xuất kế hoạch chi tiết để triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 (*lập biểu chi tiết thực hiện đối với từng nhiệm vụ, từng cơ quan, đơn vị, địa phương theo từng tháng*); gửi các đại biểu dự họp và báo cáo tại cuộc họp (*có trình chiếu*).

b) Chuẩn bị bài phát biểu của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố tại cuộc họp; trực tiếp báo cáo Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố **trong ngày 04/5/2026**.

c) Xác báo đại biểu dự họp.

d) Phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố chuẩn bị các điều kiện phục vụ họp.

2. Giao Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, VNPT Hải Phòng bảo đảm kỹ thuật, kết nối đường truyền tại các điểm cầu phục vụ họp.

3. Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố (Phòng Hành chính - Quản trị, Công Thông tin điện tử thành phố) chuẩn bị phòng họp trực tuyến và các điều kiện phục vụ họp.

4. Giao Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu chuẩn bị phòng họp trực tuyến và các điều kiện phục vụ họp.

5. Đề nghị Công ty Điện lực Hải Phòng - Chi nhánh Tổng Công ty Điện lực miền Bắc đảm bảo cấp điện ổn định phục vụ họp.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị dự họp đúng thành phần, chuẩn bị nội dung tham gia tại cuộc họp; **có mặt trước 15 phút** để ổn định chỗ ngồi trước khi bắt đầu./.

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- CVP, PCVP UBND TP: P.A.T;
- Công ty Điện lực HP - CN TCT Điện lực miền Bắc;
- VNPT Hải Phòng;
- Các Phòng: NNMT, TC, VX (dự họp);
- TT PVHCC TP (dự họp);
- Các Phòng, ĐV: HCQT, Công TTĐT TP (chuẩn bị điều kiện phục vụ họp);
- Lưu: VT, P.T.Đức.

**TL. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phạm Anh Tuấn