

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ BẮC THANH MIỆN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH
V/v thực hiện quy định hoạt động
dạy thêm học thêm trên địa bàn xã

Bắc Thanh Miện, ngày tháng 9 năm 2025

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THCS, THPT trên địa bàn xã;
- Các cơ sở dạy thêm trên địa bàn xã.

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Quyết định số 146/2025/QĐ-UBND ngày 25 tháng 8 năm 2025 của UBND Thành phố việc quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Thực hiện công văn số 6482/SGDĐT-GDTrH ngày 11 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện quy định về hoạt động dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố.

Để quản lý, nâng cao hiệu quả công tác dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường. Ủy ban nhân dân xã Bắc Thanh Miện đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS, THPT, các cơ sở dạy thêm trên địa bàn xã thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Hiệu trưởng các trường THCS, THPT trên địa bàn xã

Tích cực tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về dạy thêm, học thêm đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh để nắm bắt đầy đủ, nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận trong khi triển khai thực hiện. Tổ chức quán triệt và yêu cầu toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nghiêm túc thực hiện nội dung của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; Quyết định số 146/2025/QĐ-UBND ngày 25 tháng 8 năm 2025 của UBND Thành phố quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hải Phòng cụ thể là:

- Các trường thực hiện nghiêm túc quy định tại điều 3, điều 4 Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT về nguyên tắc dạy thêm, học thêm; các trường hợp không được dạy thêm, tổ chức dạy thêm.

- Tổ chức việc dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định tại Điều 5 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

- Rà soát, xây dựng kế hoạch dạy thêm, học thêm cho các đối tượng theo quy định, báo cáo các cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí từ ngân sách và nguồn hợp pháp khác cho việc tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường phù hợp với tình hình, đặc điểm của đơn vị.

- Quản lý giáo viên đang dạy học tại nhà trường khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường, đảm bảo thực hiện đúng quy định tại khoản 3 điều 6 Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT; có ý kiến bằng văn bản đối với báo cáo của giáo viên về việc tham gia dạy thêm ngoài nhà trường; phối hợp với UBND xã và các cơ quan có liên quan theo dõi, kiểm tra hoạt động dạy thêm ngoài nhà trường của giáo viên đang dạy học tại nhà trường.

- Chịu trách nhiệm trước Sở Giáo dục và Đào tạo (đối với các trường THPT), Ủy ban nhân dân xã (đối với các trường THCS) về việc tổ chức dạy thêm, học thêm, về chất lượng dạy thêm, học thêm trong nhà trường; việc quản lý, sử dụng kinh phí tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường theo quy định.

- Xử lý vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm; xử lý các ý kiến, kiến nghị về dạy thêm, học thêm theo quy định tại khoản 4, khoản 5 Điều 13 Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định khác của pháp luật có liên quan

- Rà soát, lập danh sách tổng hợp số lượng giáo viên tại đơn vị mình có tham gia hoạt động dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường (*có biểu mẫu kèm theo*) gửi về UBND xã (qua phòng Văn hóa – Xã hội xã, Đ/c Huyện, SĐT: 0912803966) trước ngày 23/9/2025.

2. Các cơ sở dạy thêm trên địa bàn xã

- Thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm tại Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định khác của pháp luật có liên quan. Chỉ được phép hoạt động khi đáp ứng đủ các điều kiện theo quy định của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT và các quy định khác của pháp luật có liên quan.

- Đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, tuân thủ quy định của pháp luật hiện hành về thời giờ làm việc, giờ làm thêm và các quy định của pháp luật về an ninh trật tự, an toàn, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ.

- Cơ sở dạy thêm sau khi được cấp đăng ký kinh doanh theo quy định của pháp luật có trách nhiệm thông báo với Ủy ban nhân dân xã khi đi vào hoạt động hoặc tạm dừng, chấm dứt hoạt động để cập nhật, công khai; hoàn trả các khoản tiền đã thu trước của người học mà chưa tổ chức dạy thêm; thanh toán đầy đủ kinh phí với người dạy thêm và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

3. Phòng Văn hóa Xã hội xã

- Thực hiện triển khai các văn bản của UBND thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện quy định dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường tới các trường THCS, THPT và các cơ sở dạy thêm trên địa bàn xã.

- Hướng dẫn, giám sát và kiểm tra việc đăng ký dạy thêm, học thêm của các trường, các cơ sở dạy thêm. Nắm bắt cụ thể số lượng giáo viên tại các trường tham gia dạy thêm ngoài nhà trường.

- Thực hiện kiểm tra tuân thủ quy định pháp luật về thời giờ làm việc, giờ làm thêm và các quy định của pháp luật về an ninh trật tự, an toàn, vệ sinh môi

trường, phòng chống cháy nổ của các tổ chức, cá nhân dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường trên địa bàn xã.

- Thực hiện chế độ báo cáo với Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND xã kịp thời, đúng yêu cầu.

Ủy ban nhân dân xã đề nghị Hiệu trưởng các trường THCS, THPT và các Cơ sở dạy thêm trên địa bàn xã nghiêm túc triển khai, thực hiện./. *gư*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VHXH (02b).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Hữu Trình

Đơn vị:

DANH SÁCH GIÁO VIÊN THAM GIA DẠY THÊM NGOÀI NHÀ TRƯỜNG

TT	Họ tên	Môn dạy	Trình độ	Đối tượng người học	Số tiết dạy thêm/tuần	Tên cơ sở đăng ký dạy thêm	Địa điểm	Thời gian dạy thêm	Số điện thoại cơ sở đăng ký dạy thêm	Ghi chú

LÃNH ĐẠO