ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG BẮC AN PHỤ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:317 /KH-UBND	*Bắc An Phụ, ngày 21 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức cài đặt, hướng dẫn sử dụng ứng dụng Tammi và giao chỉ tiêu tham gia kênh thông tin Tammi OA phường Bắc An Phụ, hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia 10/10 năm 2026

Căn cứ Quyết định số 505/QĐ-TTg ngày 22 tháng 4 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ về Ngày Chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Kế hoạch số 05-KH/BCĐTW ngày 11 tháng 7 năm 2026 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về hành động 100 ngày xử lý các điểm nghẽn về chuyển đổi số trong hệ thống chính trị;

Căn cứ Nghị quyết số 66.22/2026/NQ-CP ngày 09 tháng 7 năm 2026 của Chính phủ về phát triển công dân số;

Căn cứ Công văn số 11757/VP-VX ngày 14 tháng 9 năm 2026 của Văn phòng UBND thành phố Hải Phòng về việc xem xét triển khai nền tảng Tammi OA phục vụ công tác truyền thông, điều hành và tương tác với người dân;

Căn cứ Công văn số 4328/SKHCN-TTTT ngày 23 tháng 9 năm 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng về việc triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2026,

Ủy ban nhân dân phường Bắc An Phụ ban hành Kế hoạch tổ chức cài đặt, hướng dẫn sử dụng ứng dụng Tammi và giao chỉ tiêu tham gia kênh thông tin Tammi OA phường, hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia 10/10 năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai nền tảng Tammi OA làm kênh thông tin chính thức, thống nhất của Ủy ban nhân dân phường phục vụ công tác truyền thông, điều hành và tương tác hai chiều với Nhân dân; thay thế dần các nhóm Zalo đang sử dụng, bảo đảm thông tin chỉ đạo, điều hành thông suốt từ phường đến Tổ dân phố và từng hộ gia đình.

- Tạo hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2026 có kết quả cụ thể, đo đếm được, bám sát chủ đề *"Chuyển đổi số quốc gia: Từ kiến trúc, nền tảng, dữ liệu đến kết quả thực chất, nâng cao hiệu quả quản trị quốc gia"*.

- Bảo đảm trước Hội nghị ra mắt mô hình *"Tammi OA - Chính quyền số phường Bắc An Phụ "* có tối thiểu 3.000 người theo dõi Tammi OA phường và 3.000 người tham gia 07 nhóm cộng đồng Tổ dân phố.

2. Yêu cầu

- Tổ chức thực hiện theo nguyên tắc *"06 rõ":* rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị, Tổ trưởng Tổ dân phố chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường về kết quả thực hiện chỉ tiêu được giao.

- Nguyên tắc tham gia nhóm: thành viên phải cài đặt ứng dụng Tammi và kích hoạt tài khoản trước khi tham gia nhóm. Kết quả thực hiện chỉ tiêu được tính theo số thành viên đã tham gia nhóm và số người theo dõi Tammi OA phường, trích xuất từ công cụ quản trị nhóm, OA và có ảnh chụp màn hình minh chứng; không tính theo số lượt cài đặt do đơn vị tự kê khai.

- Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đảng viên: tham gia nhóm là yêu cầu bắt buộc phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành. Đối với Nhân dân, phụ huynh học sinh, đoàn viên, hội viên: thực hiện bằng hình thức tuyên truyền, vận động, hướng dẫn trên cơ sở tự nguyện.

- Bảo đảm an toàn thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân: người hỗ trợ hướng dẫn để người dân tự thao tác trên thiết bị của mình; tuyệt đối không thu thập, ghi chép, lưu giữ mật khẩu, mã xác thực *(OTP)* của người dân; thông tin thành viên nhóm chỉ sử dụng cho mục đích quản trị nhóm.

- Kết hợp trong cùng buổi hướng dẫn việc cài đặt, sử dụng ứng dụng Smart Hải Phòng, tài khoản định danh điện tử VNeID và dịch vụ công trực tuyến theo chỉ đạo của Sở Khoa học và Công nghệ.

II. CHỈ TIÊU VÀ MỐC THỜI GIAN

1. Chỉ tiêu chung toàn phường *(hoàn thành trước 17 giờ 00 ngày 31/10/2026)*

a) Tối thiểu 3.000 người theo dõi Tammi OA phường *Bắc An Phụ*; phấn đấu đạt 10.000 người.

b) Tối thiểu 3.000 thành viên trong 7 nhóm cộng đồng Tổ dân phố; mỗi hộ gia đình có tối thiểu 01 thành viên tham gia nhóm Tổ dân phố nơi cư trú.

c) 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các cơ quan, đơn vị thuộc phường và các trường học trên địa bàn; 100% đảng viên sinh hoạt tại các chi bộ trực thuộc Đảng ủy phường tham gia nhóm theo chức năng và theo dõi Tammi OA phường.

d) 100% trường học trên địa bàn có Tammi OA của trường đi vào hoạt động; 100% lớp học có nhóm Tammi của lớp; mỗi học sinh có tối thiểu 01 phụ huynh tham gia nhóm Tammi của lớp.

đ) 100% thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng tham gia nhóm và trực tiếp hỗ trợ người dân cài đặt, sử dụng.

2. Chỉ tiêu giao cho từng cơ quan, đơn vị, Tổ dân phố

Chi tiết tại Phụ lục 01 kèm theo Kế hoạch này. Chỉ tiêu tính trên mẫu số *(danh sách cán bộ, đảng viên; số hộ; sĩ số học sinh)* do đơn vị báo cáo trước 17 giờ 00 ngày 31/10/2026; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công rà soát, đối chiếu và thông báo chỉ tiêu cụ thể bằng số tuyệt đối cho từng đơn vị ngay trong ngày 31/10/2026.

3. Các mốc thời gian

Mốc thời gian	**Yêu cầu**
17 giờ 00 ngày 31/10	Các Tổ dân phố báo cáo số hộ; các trường báo cáo sĩ số học sinh từng lớp; các cơ quan, đơn vị, chi bộ báo cáo danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đảng viên *(mẫu số tính chỉ tiêu)*. Viettel Hải Phòng bàn giao mã QR, đường dẫn các nhóm và tài liệu hướng dẫn.
17 giờ 00 ngày 31/10	100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan, đơn vị và 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên các trường học tham gia nhóm và theo dõi Tammi OA phường.
17 giờ 00 ngày 31/10	100% đảng viên sinh hoạt tại các chi bộ; 100% thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng tham gia nhóm và theo dõi Tammi OA phường.
17 giờ 00 ngày 31/10	Mỗi Tổ dân phố, trường học, tổ chức chính trị - xã hội đạt tối thiểu 50% chỉ tiêu được giao tại Phụ lục 01. Toàn phường đạt tối thiểu 3.000 người theo dõi Tammi OA.
17 giờ 00 ngày 31/10	Hoàn thành 100% chỉ tiêu được giao tại Phụ lục 01. Toàn phường đạt tối thiểu 3.000 người theo dõi Tammi OA và 3.000 thành viên trong 07 nhóm Tổ dân phố.
Ngày 01/11	Công bố kết quả, bảng xếp hạng các đơn vị trên Tammi OA và Trang thông tin điện tử phường; biểu dương đơn vị dẫn đầu - hoạt động hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia.
Từ ngày 01/11	Các nhóm Zalo đạt tỷ lệ chuyển đổi từ 80% trở lên chuyển sang chế độ chỉ quản trị viên được gửi tin, ghim thông báo chuyển kênh; dừng đăng thông tin điều hành trên nhóm Zalo.

Ngày 25-31/10 (dự kiến)	Tổ chức Hội nghị ra mắt mô hình "Tammi OA - Chính quyền số phường Bắc An Phụ" gắn với Ngày Công dân số Việt Nam.

III. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Chuyển đổi các nhóm Zalo sang nhóm Tammi theo quy trình 03 bước:

(1) Quản trị viên nhóm Zalo đăng thông báo chuyển kênh kèm thẻ hướng dẫn và mã QR;

(2) Thành viên cài đặt, kích hoạt tài khoản Tammi;

(3) Thành viên bấm đường dẫn hoặc quét mã QR để vào nhóm Tammi tương ứng. Giữ nguyên cấu trúc, tên gọi các nhóm theo mô hình đang vận hành; duy trì song song nhóm Zalo trong thời gian chuyển đổi.

2. Tổ chức các điểm hướng dẫn cài đặt cố định tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, trụ sở các Tổ dân phố, cổng trường học vào giờ đưa đón học sinh; tổ chức hướng dẫn lưu động tại hộ gia đình đối với người cao tuổi, người ít có điều kiện tiếp cận công nghệ.

3. Đẩy mạnh truyền thông trên Trang thông tin điện tử, hệ thống truyền thanh, Tammi OA phường và các nhóm Zalo hiện có; cập nhật, công bố bảng xếp hạng kết quả thực hiện của các Tổ dân phố, trường học hằng ngày để tạo phong trào thi đua.

4. Phát huy vai trò của cấp ủy chi bộ Tổ dân phố, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường, các tổ chức chính trị - xã hội và Tổ công nghệ số cộng đồng trong tuyên truyền, vận động, hỗ trợ trực tiếp Nhân dân.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công *(cơ quan thường trực)*

- Chủ trì, phối hợp với Viettel Hải Phòng tổ chức thực hiện Kế hoạch; thiết lập, quản trị các nhóm theo chức *năng (nhóm lãnh đạo Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân phường; nhóm các phòng, đơn vị; nhóm Tổ trưởng Tổ dân phố; nhóm Hiệu trưởng các trường).*

- Tiếp nhận mẫu số, thông báo chỉ tiêu cụ thể cho từng đơn vị trong ngày 31/10/2026; tổng hợp kết quả hằng ngày, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường trước 18 giờ 00 và công bố bảng xếp hạng trên Tammi OA phường.

- Tổng hợp kết quả hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia, tham mưu Ủy ban nhân dân phường báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ theo quy định.

- Xây dựng, đăng tải tin, bài, thông điệp và phát trên hệ thống truyền thanh về việc chuyển kênh thông tin sang Tammi OA; đưa tin kết quả, bảng xếp hạng thi đua giữa các Tổ dân phố, trường học.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường

Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công quản trị người dùng, đăng tải thông báo, lịch công tác và nội dung chỉ đạo, điều hành trên Tammi OA phường; đôn đốc cán bộ, công chức khối cơ quan thực hiện chỉ tiêu; chuẩn bị các điều kiện tổ chức Hội nghị ra mắt mô hình.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

Bố trí điểm hướng dẫn cài đặt Tammi, Smart Hải Phòng, VNeID tại khu vực tiếp nhận hồ sơ; hướng dẫn người dân đến giao dịch theo dõi Tammi OA phường; thống kê số lượt hỗ trợ hằng ngày.

4. Công an phường

Phối hợp lồng ghép hướng dẫn kích hoạt, sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID; tuyên truyền cảnh báo thủ đoạn giả mạo, lừa đảo qua đường dẫn, mã QR, bảo đảm người dân chỉ tham gia nhóm qua đường dẫn chính thức do Ủy ban nhân dân phường công bố.

5. Các trường học trên địa bàn phường

- Hoàn thành, đưa vào hoạt động Tammi OA của trường; thành lập nhóm Tammi theo trường, khối, lớp; sử dụng Tammi làm kênh trao đổi thông tin chính thức với phụ huynh.

- Lấy sĩ số học sinh thực tế từng lớp làm căn cứ đánh giá; bảo đảm mỗi học sinh có tối thiểu 01 phụ huynh tham gia nhóm lớp; giáo viên chủ nhiệm cập nhật kết quả hằng ngày. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân phường về tiến độ, kết quả của đơn vị.

6. Các Tổ dân phố

- Tổ trưởng Tổ dân phố chủ trì rà soát danh sách hộ; bố trí địa điểm, thống nhất lịch và trực tiếp cùng Tổ công nghệ số cộng đồng, cán bộ Viettel hướng dẫn Nhân dân cài đặt, tham gia nhóm Tổ dân phố.

- Đối chiếu danh sách thành viên nhóm với danh sách hộ, vận động các hộ chưa có thành viên tham gia; báo cáo kết quả trước 17 giờ 00 hằng ngày theo Phụ lục 02.

7. Đề nghị Thường trực Đảng ủy phường

Chỉ đạo các chi bộ trực thuộc quán triệt, yêu cầu 100% đảng viên tham gia nhóm và theo dõi Tammi OA phường, gương mẫu vận động gia đình và Nhân dân nơi cư trú cùng thực hiện.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường và các tổ chức chính trị - xã hội

Tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia; cử lực lượng, nhất là đoàn viên thanh niên, phối hợp hướng dẫn cài đặt tại các Tổ dân phố; báo cáo kết quả vận động đoàn viên, hội viên theo Phụ lục 02.

10. Đề nghị Viettel Hải Phòng

Cung cấp mã QR, đường dẫn, tài liệu hướng dẫn 03 bước; bố trí nhân lực hỗ trợ tại các điểm hướng dẫn theo lịch của Tổ dân phố, trường học; hỗ trợ trích xuất số liệu thành viên nhóm, người theo dõi OA hằng ngày phục vụ công tác kiểm đếm.

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

1. Các cơ quan, đơn vị, Tổ dân phố, trường học báo cáo kết quả lũy kế trước 17 giờ 00 hằng ngày *(từ ngày 31/10 đến ngày 15/11/2026)* theo mẫu tại Phụ lục 02, kèm ảnh chụp màn hình danh sách thành viên nhóm làm minh chứng, gửi về Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công qua nhóm Tammi điều hành.

2. Kết quả thực hiện chỉ tiêu là căn cứ để đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị năm 2026 và xét khen thưởng trong phong trào thi đua chuyển đổi số. Ủy ban nhân dân phường biểu dương Tổ dân phố và trường học dẫn tốp đầu; yêu cầu người đứng đầu đơn vị không đạt chỉ tiêu báo cáo, làm rõ nguyên nhân.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức cài đặt, hướng dẫn sử dụng ứng dụng Tammi và giao chỉ tiêu tham gia kênh thông tin Tammi OA phường Bắc An Phụ, hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia năm 2026. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, Tổ dân phố nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo về Ủy ban nhân dân phường *(qua Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường)* để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:
- Sở Khoa học và Công nghệ *(để b/c);*
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường *(để b/c);*
- CT, các PCT UBND phường;
- UBMTTQ VN, các tổ chức CT-XH phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;
- Công an phường;
- Các trường học trên địa bàn;
- Các Tổ dân phố, Tổ CNS cộng đồng;
- Viettel Hải Phòng (để phối hợp);
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, TTDVSNC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG BẮC AN PHỤ T.P HẢI PHÒNG

Mạc Thị Huyền