

Số: /TB-VP

An Thành, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO
Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại
phiên họp UBND và lãnh đạo UBND xã ngày 26/8/2026

Ngày 26/8/2026, bà Ngô Thị Thu - Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên họp UBND và lãnh đạo UBND xã. Tham dự phiên họp có Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân; các ủy viên UBND; lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: phòng Kinh tế, Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công, Hiệu trưởng các trường học, Giám đốc Trạm Y tế, Giám đốc Hợp tác xã dịch vụ nông nghiệp, Bí thư chi bộ, Trưởng các thôn.

Tại phiên họp, UBND xã nghe báo cáo và cho ý kiến về các nội dung:

(1) Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 8, phương hướng triển khai nhiệm vụ tháng 9 và 3 tháng cuối năm 2026.

(2) Báo cáo về đề xuất thực hiện Dự án Nhà máy sản xuất các sản phẩm về nhựa của Công ty TNHH Nhựa Hải Phòng United.

(3) Kế hoạch tham gia chương trình “Ngày hội thăm tình quân dân” nhân dịp kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống lực lượng vũ trang thành phố Hải Phòng (20/11/1946 - 20/11/2026).

(4) Kế hoạch thực hiện Tháng an toàn giao thông trên địa bàn .

(5) Kế hoạch thành lập Hội Cựu Công an nhân dân xã An Thành.

(6) Báo cáo danh sách và mức khen của Hội Khuyến học đối với giáo viên, học sinh có thành tích xuất sắc trong năm học 2025-2026.

(7) Kế hoạch tổ chức chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026.

(8) Báo cáo về việc giao, điều chỉnh, bổ sung dự toán ngân sách phân bổ năm 2026 khi thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã.

(9) Báo cáo đề xuất các hộ chuyển mục đích từ đất vườn ao sang đất ở trên địa bàn xã.

Sau khi nghe các cơ quan, đơn vị báo cáo, ý kiến phát biểu và thảo luận của các đại biểu dự họp, bà Ngô Thị Thu – Chủ tịch UBND xã kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 8 và triển khai nhiệm vụ tháng 9 năm 2026.

Trong tháng 8, UBND xã ghi nhận sự chủ động, trách nhiệm, phối hợp nhịp nhàng giữa các cơ quan, đơn vị và các thôn trong triển khai thực hiện bảo đảm tiến độ các nhiệm vụ chung, nhất là công tác sắp xếp, sáp nhập trường học, kiện toàn cán

bộ thôn, thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội và chuẩn bị các điều kiện phục vụ năm học mới.

Bên cạnh những kết quả đạt được, một số nhiệm vụ còn chậm tiến độ, chưa đáp ứng yêu cầu đề ra như: công tác đo đạc, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai; thu hoa lợi công sản; giải ngân vốn đầu tư công; vệ sinh môi trường; cập nhật Sổ sức khỏe điện tử; việc bàn giao, tiếp nhận sau sáp nhập tại một số thôn, đơn vị,...

Để hoàn thành các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội quý III và cả năm 2026, Chủ tịch UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị và các thôn khẩn trương khắc phục những tồn tại, hạn chế và tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1.1. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã

- Khẩn trương tham mưu xây dựng danh mục nhiệm vụ tháng 9 và 3 tháng cuối năm 2026, trong đó xác định rõ nội dung công việc, đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, người chịu trách nhiệm và thời hạn hoàn thành.

- Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, cập nhật, đôn đốc tiến độ thực hiện nhiệm vụ hằng tuần theo kết luận, chỉ đạo của lãnh đạo UBND xã và nhiệm vụ thành phố giao; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã các trường hợp chậm tiến độ, không bảo đảm yêu cầu.

- Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao chất lượng tham mưu, phục vụ; không để hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực phụ trách quá hạn.

- Tham mưu thực hiện nghiêm công tác tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã bảo đảm đúng quy trình, kết luận rõ nội dung, phân công cụ thể trách nhiệm và thời hạn giải quyết.

- Chỉ đạo, đôn đốc tiến độ triển khai các công trình, dự án đầu tư công do Văn phòng HĐND và UBND xã làm Chủ đầu tư; kịp thời tham mưu xử lý những khó khăn, vướng mắc, bảo đảm tiến độ đề ra.

1.2. Giao phòng Kinh tế xã

- Tập trung chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ đo đạc, lập bản đồ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai, phân đầu đạt trên 300 hồ sơ/ngày, thời gian hoàn thành **trước ngày 15/10/2026**.

- Phối hợp chặt chẽ với đơn vị đo đạc và các thôn, phân công công chức phụ trách địa bàn, hướng dẫn Nhân dân kê khai, hoàn thiện hồ sơ, kịp thời tháo gỡ vướng mắc, không để chậm tiến độ do thiếu hướng dẫn hoặc phối hợp.

- Tăng cường kiểm tra, xử lý nghiêm, dứt điểm các trường hợp xây dựng trái phép, sử dụng đất sai mục đích, vi phạm đất đai; không để vi phạm kéo dài, tái diễn hoặc phát sinh mới.

- Rà soát đầy đủ các nguồn thu; tập trung thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp và hoa lợi công sản, **hoàn thành trước ngày 20/9/2026**; đẩy mạnh đấu giá quyền sử dụng đất, tăng nguồn thu, tạo nguồn lực cho đầu tư xây dựng cơ bản.

- Rà soát các công trình, dự án, gói thầu; khẩn trương hoàn thiện thủ tục đấu thầu hoặc lựa chọn nhà thầu theo quy định, bảo đảm tiến độ giải ngân vốn đầu tư

công. Tập trung hoàn thành thủ tục đấu thầu các công trình: đường vào thôn Chuẩn Thừng (từ Quốc lộ 17B vào chùa Thừng) và nhà lớp học trường THCS An Thành (phân hiệu Kim Tân).

- Chủ động xây dựng phương án phòng, chống thiên tai, ứng phó và khắc phục kịp thời hậu quả mưa bão; kiểm tra, nạo vét, sửa chữa hệ thống kênh mương, bảo đảm tiêu thoát nước và phục vụ sản xuất. Phân định rõ trách nhiệm quản lý, vận hành, duy tu, bảo dưỡng hệ thống thủy lợi; tăng cường phối hợp, kịp thời xử lý các vấn đề phát sinh, không để xảy ra tình trạng đùn đẩy, né tránh trách nhiệm.

- Tập trung hoàn thành dứt điểm công tác GPMB điểm dân cư mới trung tâm xã Kim Đình; hoàn thành chi trả và bàn giao mặt bằng cho Chủ đầu tư **trước ngày 04/9/2026**; xây dựng kịch bản, phương án cụ thể đối với 05 công trình còn lại của năm 2026, xác định rõ từng hộ, vị trí, thời gian và trách nhiệm thực hiện, bảo đảm tiến độ GPMB; Chủ động triển khai các bước chuẩn bị GPMB dự án nâng cấp Quốc lộ 17B trong quý IV/2026, bảo đảm đủ điều kiện khởi công trong quý I/2027.

1.3. Giao phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Tham mưu ổn định tổ chức, biên chế, vị trí việc làm và theo dõi hoạt động của các trường học sau sáp nhập; kịp thời xử lý các vấn đề phát sinh, bảo đảm hoạt động dạy và học ổn định.

- Tham mưu tổ chức Hội nghị biểu dương, khen thưởng năm học 2025 - 2026 bảo đảm trang trọng, thiết thực, tiết kiệm, đúng đối tượng.

- Hoàn thành đánh giá công tác cải cách hành chính quý III, xác định nhiệm vụ trọng tâm quý IV; phối hợp nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, bảo đảm trả kết quả đúng và trước hạn, không để hồ sơ quá hạn.

- Phối hợp Trạm Y tế xã tham mưu kế hoạch khám sức khỏe toàn dân; đẩy mạnh cài đặt, sử dụng và cập nhật Sổ sức khỏe điện tử, phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu được giao.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chính sách an sinh xã hội, người có công; bảo đảm 100% đối tượng đủ điều kiện được chi trả qua tài khoản ngân hàng.

- Tham mưu quy trình, kế hoạch bầu Trưởng thôn nhiệm kỳ mới; phối hợp Ủy ban MTTQVN xã thực hiện hiệp thương, chuẩn bị nhân sự đúng quy định.

- Tham mưu kế hoạch tổ chức Tết Trung thu cho thiếu niên, nhi đồng an toàn, thiết thực, hiệu quả; tăng cường quản lý nhà nước về tín ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn.

1.4. Các trường học

- Khẩn trương hoàn thành bàn giao cơ sở vật chất, tài sản, hồ sơ, tài chính sau sáp nhập; phân công nhiệm vụ trong Ban Giám hiệu, giáo viên, nhân viên bảo đảm công khai, dân chủ, đúng quy định; kịp thời nắm bắt, giải quyết những vấn đề phát sinh, tạo sự đồng thuận trong đội ngũ.

- Rà soát, sửa chữa cơ sở vật chất, bảo đảm đầy đủ các điều kiện phục vụ năm học mới; bám sát kế hoạch, hướng dẫn của cấp trên, tổ chức khai giảng năm học 2026 - 2027 trang trọng, an toàn, tiết kiệm.

- Chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch chuyên môn ngay từ đầu năm học, chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; quan tâm, hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn, không để học sinh bỏ học vì điều kiện kinh tế.

- Phối hợp phòng Kinh tế xã rà soát nhu cầu, đề xuất phương án bố trí kinh phí hoạt động sau sáp nhập, trình HĐND xã xem xét theo quy định.

1.5. Công an xã

- Chủ động nắm chắc tình hình an ninh, trật tự; tăng cường quản lý cư trú, người nước ngoài và các đối tượng thi hành án tại cộng đồng; kịp thời phát hiện, xử lý vụ việc, không để phát sinh điểm nóng, phức tạp.

- Tiếp tục phát huy vai trò nòng cốt trong thực hiện Đề án 06; đẩy mạnh cấp định danh điện tử, mở tài khoản an sinh xã hội; phối hợp làm sạch, cập nhật dữ liệu đất đai, dữ liệu y tế.

1.6. Ban Chỉ huy quân sự xã

- Quản lý chặt chẽ nguồn công dân trong độ tuổi nhập ngũ; thực hiện đầy đủ, đúng quy trình công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ, bảo đảm hoàn thành chỉ tiêu giao quân.

- Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu, phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; rà soát lực lượng, quân số, phương tiện, sẵn sàng huy động khi có tình huống.

- Thực hiện tốt chính sách hậu phương quân đội; tổ chức huấn luyện theo đúng kế hoạch, bảo đảm chất lượng, yêu cầu đề ra.

1.7. Trạm Y tế xã

- Phối hợp phòng Văn hóa - Xã hội xã tham mưu xây dựng và tổ chức khám sức khỏe toàn dân, bảo đảm đúng quy trình chuyên môn, quy định về tài chính, đầu thầu và chất lượng khám, chữa bệnh.

- Nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe ban đầu; đẩy nhanh cập nhật Sổ sức khỏe điện tử, phân đầu hoàn thành chỉ tiêu được giao.

1.8. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

- Tăng cường tuyên truyền trực quan và trên hệ thống truyền thanh; rà soát, sửa chữa, khắc phục kịp thời các sự cố, bảo đảm hệ thống truyền thanh tại các thôn hoạt động thông suốt.

- Phát huy hiệu quả công tác khuyến nông; chủ động triển khai đầy đủ các nhiệm vụ được giao, bảo đảm chất lượng, tiến độ.

1.9. Các thôn

- Nắm chắc tình hình địa bàn, các hộ dân; phát huy vai trò lãnh đạo của chi bộ và trách nhiệm của Trưởng thôn trong tổ chức, triển khai thực hiện nhiệm vụ.

- Phối hợp chặt chẽ trong công tác đo đạc, kê khai đất đai; chủ động tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện đầy đủ, kịp thời; chịu trách nhiệm về tiến độ và kết quả triển khai thực hiện trên địa bàn.

- Tập trung thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp và các khoản thu ngân sách

được giao, bảo đảm hoàn thành **trước ngày 20/9/2026**.

- Phối hợp đơn vị thu gom tăng cường quản lý vệ sinh môi trường; vận động Nhân dân để rác đúng nơi quy định, phân loại rác tại nguồn, phấn đấu đạt tỷ lệ 50%.

- Chủ động chăm sóc lúa, phát triển sản xuất; thường xuyên kiểm tra, nạo vét, khơi thông kênh mương, bảo đảm tưới, tiêu phục vụ sản xuất nông nghiệp.

- Duy trì, phát huy hiệu quả các tổ tự quản về an ninh, trật tự; triển khai đồng bộ các giải pháp thực hiện mục tiêu “Xã không ma túy”; phối hợp tổ chức Tết Trung thu tại cơ sở an toàn, thiết thực, tiết kiệm.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; kịp thời báo cáo UBND xã các vấn đề phát sinh, nhất là vụ việc phức tạp, đột xuất trên địa bàn.

Giao đồng chí Nguyễn Quý Phong - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các lĩnh vực: đất đai, đo đạc và cơ sở dữ liệu đất đai, đầu tư công, GPMB, thu ngân sách, nông nghiệp, thủy lợi và môi trường; kịp thời báo cáo UBND xã theo quy định.

Giao đồng chí Nguyễn Đức Thắng - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi các lĩnh vực: giáo dục, y tế, văn hóa, cải cách hành chính, an sinh xã hội, chuyển đổi số, an ninh, quốc phòng; kịp thời báo cáo UBND xã những vấn đề phát sinh theo quy định.

2. Báo cáo về đề xuất thực hiện Dự án Nhà máy sản xuất các sản phẩm về nhựa của Công ty TNHH Nhựa Hải Phòng United

Đề nghị Công ty TNHH Nhựa Hải Phòng United tiếp thu ý kiến đại biểu dự họp, khẩn trương kiểm tra khắc phục công trình xây dựng trái phép trên tuyến Quốc lộ 17B và cam kết về môi trường khi triển khai Dự án; rà soát hoàn thiện kế hoạch kinh doanh, phương án đầu tư và hồ sơ dự án, bảo đảm phù hợp quy hoạch, tiến độ và các quy định pháp luật về đất đai, xây dựng, môi trường, phòng cháy, chữa cháy và các lĩnh vực có liên quan. Phối hợp với các cơ quan chuyên môn hoàn thiện đầy đủ hồ sơ, thủ tục; chỉ triển khai dự án sau khi được cơ quan có thẩm quyền chấp thuận, cấp phép theo quy định, đặc biệt đối với ngành, nghề và quy mô hoạt động dự kiến.

Đề nghị đơn vị tư vấn phối hợp với Công ty rà soát hồ sơ dự án, bảo đảm tính thống nhất về quy hoạch, địa điểm, quy mô, mục tiêu, tiến độ và phương án đầu tư; kịp thời tham mưu hoàn thiện hồ sơ theo đúng quy định.

Giao phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp hướng dẫn Công ty thực hiện các nội dung liên quan đến đất đai, quy hoạch, xây dựng, môi trường và các thủ tục liên quan; kiểm tra, hướng dẫn việc hoàn thiện hồ sơ theo đúng trình tự, quy định. Trường hợp phát sinh nội dung vượt thẩm quyền, kịp thời tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết; tham mưu báo cáo việc điều chỉnh phương án dự án theo đúng quy định và thẩm quyền.

Giao phòng Văn hóa - Xã hội xã phối hợp hướng dẫn, rà soát các nội dung liên quan đến lao động, việc làm, an sinh xã hội và các lĩnh vực thuộc chức năng,

nhiệm vụ; kịp thời tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh.

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện các nội dung kết luận; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, báo cáo Chủ tịch UBND xã chỉ đạo xử lý.

Giao **đồng chí Nguyễn Quý Phong** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

3. Kế hoạch tham gia chương trình “Ngày hội thăm tình quân dân” nhân dịp kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống lực lượng vũ trang thành phố Hải Phòng (20/11/1946-20/11/2026).

UBND xã cơ bản nhất trí với dự thảo kế hoạch tham gia chương trình “Ngày hội thăm tình quân dân” nhân dịp kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống lực lượng vũ trang thành phố Hải Phòng do Đoàn Thanh niên xã báo cáo.

Giao Đoàn Thanh niên xã rà soát, hoàn thiện Kế hoạch; chủ động phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự xã và các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ nội dung, lực lượng và các điều kiện phục vụ chương trình, bảo đảm thiết thực, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, tạo không khí đoàn kết, ý nghĩa.

4. Kế hoạch thực hiện Thắt an toàn giao thông trên địa bàn

UBND xã cơ bản nhất trí với dự thảo kế hoạch thực hiện Thắt an toàn giao thông trên địa bàn do Công an xã tham mưu.

Xác định công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông là nhiệm vụ thường xuyên, cần tiếp tục củng cố lực lượng, tăng cường tuyên truyền, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật của người dân; tổ chức các đợt cao điểm tuần tra, kiểm tra, xử lý vi phạm; duy trì nghiêm việc giải tỏa, quản lý hành lang an toàn giao thông, nhất là trên tuyến Quốc lộ 17B và Quốc lộ 390E.

Giao **đồng chí Nguyễn Quý Phong** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

5. Kế hoạch thành lập Hội Cựu Công an nhân dân xã An Thành

UBND xã thống nhất về chủ trương thành lập Hội Cựu Công an nhân dân xã An Thành theo quy định.

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội xã rà soát, nghiên cứu các quy định hiện hành, tham mưu UBND xã thực hiện thủ tục thành lập Hội; hướng dẫn, theo dõi hoạt động của Hội theo quy định. Đồng thời, rà soát, tổng hợp các hội do Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ, tham mưu hướng dẫn hoạt động, bảo đảm thống nhất, hiệu quả.

Giao Công an xã phối hợp tuyên truyền, vận động, động viên cán bộ, hội viên tham gia xây dựng Hội; động viên kịp thời về tinh thần và hỗ trợ vật chất theo điều kiện, quy định, góp phần tạo điều kiện để Hội hoạt động thiết thực, hiệu quả.

6. Báo cáo danh sách và mức khen của Hội Khuyến học đối với giáo viên, học sinh có thành tích xuất sắc trong năm học 2025-2026

UBND xã nhất trí với nội dung báo cáo và danh sách đề nghị khen thưởng của Hội Khuyến học xã.

Đề nghị Hội Khuyến học xã chủ động cân đối, bố trí nguồn kinh phí hợp pháp, phù hợp với khả năng thực tế để thực hiện khen thưởng; nghiên cứu, đề xuất mức khen thưởng bảo đảm phù hợp, công bằng, thiết thực, động viên kịp thời giáo viên, học sinh có thành tích xuất sắc. Việc khen thưởng được tổ chức lồng ghép tại Hội nghị tuyên dương, khen thưởng của UBND xã, bảo đảm trang trọng, tiết kiệm, hiệu quả và phù hợp với điều kiện thực tế.

7. Kế hoạch tổ chức chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026.

UBND xã cơ bản nhất trí với dự thảo Kế hoạch tổ chức chương trình đi bộ “Cùng Việt Nam tiến bước” năm 2026.

Giao Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hoàn thiện kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện; tập trung tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân tích cực hưởng ứng, tham gia chương trình; xây dựng phương án tổ chức cụ thể, phân công rõ trách nhiệm, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết về địa điểm, cơ sở vật chất, bảo đảm thiết thực, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả. Sau khi kết thúc, tổng hợp, đánh giá kết quả, trong đó đánh giá trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị theo quy định.

Giao Công an xã chủ trì, phối hợp với các lực lượng liên quan xây dựng phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông trong suốt thời gian tổ chức chương trình.

8. Báo cáo về việc giao, điều chỉnh, bổ sung dự toán ngân sách phân bổ năm 2026 khi thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã.

UBND xã cơ bản nhất trí với nội dung báo cáo về việc giao, điều chỉnh, bổ sung dự toán ngân sách năm 2026 khi thực hiện sắp xếp các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã do phòng chuyên môn báo cáo.

Giao phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội và các nhà trường rà soát toàn bộ dự toán ngân sách năm 2026; tham mưu việc điều chỉnh, bổ sung và phân bổ dự toán bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục và quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước. Trong đó, ưu tiên bảo đảm kinh phí chi lương, các khoản phụ cấp, chi thường xuyên và các nhiệm vụ thiết yếu phục vụ hoạt động dạy và học. Rà soát, tổng hợp nhu cầu sửa chữa các hạng mục cơ sở vật chất hư hỏng, xuống cấp, nhất là các hạng mục cần xử lý trước năm học mới, tham mưu UBND xã xem xét, quyết định theo quy định. Hoàn thiện phương án, tham mưu UBND xã báo cáo, trình Thường trực HĐND và HĐND xã xem xét, quyết định đối với các nội dung thuộc thẩm quyền theo quy định.

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội xã phối hợp với Phòng Kinh tế và các nhà trường rà soát nhu cầu kinh phí và các nhiệm vụ chuyên môn phát sinh sau sắp xếp;

kịp thời tổng hợp, đề xuất phương án xử lý, bảo đảm hoạt động của nhà trường được thực hiện liên tục, ổn định.

Yêu cầu các nhà trường khẩn trương thực hiện bàn giao, đối chiếu dự toán, số dư kinh phí, tài sản, công nợ và các nghĩa vụ tài chính có liên quan; quản lý, sử dụng kinh phí đúng mục đích, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và thẩm quyền; không tự ý điều chuyển, sử dụng kinh phí. Chủ động xây dựng phương án sử dụng kinh phí sau sắp xếp, gửi cơ quan có thẩm quyền tổng hợp, xem xét theo quy định.

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện; tổng hợp, báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc phát sinh để kịp thời chỉ đạo, giải quyết.

9. Báo cáo đề xuất các hộ chuyển mục đích từ đất vườn ao sang đất ở trên địa bàn xã

UBND xã cơ bản nhất trí với chủ trương và nội dung đề xuất chuyển mục đích từ đất vườn ao sang đất ở trên địa bàn xã do phòng chuyên môn báo cáo.

Giao Phòng Kinh tế xã chủ trì rà soát từng trường hợp, đối chiếu quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất và các điều kiện theo quy định; hướng dẫn, giải quyết hồ sơ đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền, bảo đảm công khai, minh bạch và quyền, lợi ích hợp pháp của người sử dụng đất. Xác định rõ các trường hợp đủ điều kiện, thực hiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính, khai thác hiệu quả nguồn lực đất đai, góp phần tăng thu ngân sách.

Giao **đồng chí Nguyễn Quý Phong** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

Trên đây là Thông báo ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND xã tại phiên họp UBND và lãnh đạo UBND xã ngày 26/8/2026. Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo để các cơ quan, đơn vị biết và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT: ĐU, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy viên UBND xã;
- Thủ trưởng cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Thị Vân Anh