

Số: /TB-VP

An Thành, ngày tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch UBND xã tại phiên họp UBND và lãnh đạo UBND xã ngày 02/6/2026

Ngày 02/6/2026, đồng chí Ngô Thị Thu - Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên họp UBND và lãnh đạo UBND xã. Tham dự phiên họp có các đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; các đồng chí Ủy viên UBND; lãnh đạo và chuyên viên có liên quan các cơ quan, tổ chức, đơn vị: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; Hiệu trưởng các nhà trường, Trưởng Trạm Y tế, Trưởng các thôn, Giám đốc HTXDVNN.

Tại phiên họp, lãnh đạo UBND xã nghe báo cáo và cho ý kiến về các nội dung:

I. Họp UBND

1) Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 5 và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 năm 2026.

(2) Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 20-CT/TU, ngày 24/4/2026 của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện Kết luận số 18-KL/TW, ngày 02/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIV về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, tài chính quốc gia và vay, trả nợ công, đầu tư công trung hạn 5 năm 2026 - 2030 gắn với mục tiêu phấn đấu tăng trưởng “2 con số”.

(3) Kế hoạch thực hiện sản xuất vụ mùa và vụ đông năm 2026-2027.

II. Họp Lãnh đạo UBND

(4) Báo cáo kết quả xử lý xây dựng công trình trái phép trên địa bàn xã.

(5) Kế hoạch tổ chức “Ngày hội toàn dân bảo vệ An ninh Tổ quốc” năm 2026.

(6) Báo cáo kết quả hoạt động khuyến nông 06 tháng đầu năm và Kế hoạch hoạt động khuyến nông quý III năm 2026.

(7) Báo cáo rà soát, đánh giá tiêu chuẩn, điều kiện thành lập đơn vị hành chính đô thị (phường) đối với xã An Thành.

(8) Báo cáo tình hình rà soát, sắp xếp thôn trên địa bàn xã An Thành

(9) Báo cáo kết quả khám sức khỏe người cao tuổi đợt 1 và phương hướng trong thời gian tới.

Sau khi nghe các cơ quan, đơn vị báo cáo, ý kiến phát biểu và thảo luận của các đại biểu dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND xã kết luận và chỉ đạo như sau:

UBND xã ghi nhận nỗ lực, tinh thần trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị và cơ sở thôn trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao. Đồng

thời, phê bình ý thức tổ chức kỷ luật của một số Thủ trưởng đơn vị vắng mặt tại cuộc họp ngày 02/6/2026 không lý do. Yêu cầu nghiêm túc chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính công vụ, nâng cao ý thức trách nhiệm của người cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị.

1. Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 5 và triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 năm 2026.

UBND xã đánh giá cao kết quả triển khai thực hiện nhiệm vụ trong tháng 5 năm 2026 của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong việc hoàn thành tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, thực hiện giải phóng mặt bằng, thu ngân sách, tổ chức đấu giá thành công 9/10 lô đất, triển khai đồng bộ phương án thu gom, vận chuyển rác thải sinh hoạt,... Đặc biệt, Đảng bộ, chính quyền và Nhân dân xã An Thành đã vinh dự được Chủ tịch UBND thành phố tặng Bằng khen đã có thành tích xuất sắc trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính, xây dựng chính quyền địa phương 02 cấp sau gần 01 năm vận hành.

Đề nghị các phòng, ban, ngành và cơ sở thôn tiếp tục phát huy những kết quả đã đạt được; chủ động tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, nghiêm túc khắc phục một số hạn chế như: công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị và cơ sở thôn chưa chặt chẽ; công tác tạo lập hồ sơ công việc chưa đáp ứng yêu cầu; chỉ số hài lòng của người dân chưa ổn định và còn ở mức thấp; tiến độ giải phóng mặt bằng, xử lý xây dựng công trình trái phép còn chậm; công tác quản lý đất đai, xây dựng và môi trường còn tiềm ẩn nhiều vi phạm, nhất là các trường hợp sử dụng đất sai mục đích, xây dựng trái phép; tình trạng lấn chiếm đất nghĩa trang nhân dân,...

1.1. Giao phòng Kinh tế

- Phối hợp Văn phòng HĐND và UBND rà soát, đánh giá toàn diện kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm 2026; hoàn thiện dự thảo báo cáo của UBND trình Ban Thường vụ Đảng ủy, HĐND theo quy định.

- Rà soát chương trình, kế hoạch đầu tư công năm 2026, đề xuất điều chỉnh các nội dung cần thiết, báo cáo UBND xã xem xét, trình HĐND xã quyết định.

- Tăng cường chỉ đạo sản xuất nông nghiệp; chủ động xây dựng và triển khai các phương án phòng, chống thiên tai, phòng chống dịch bệnh cây trồng, vật nuôi. Thực hiện phân tuyến quản lý hệ thống kênh mương; tăng cường kiểm tra, duy tu, bảo dưỡng, bảo đảm hệ thống kênh mương vận hành thông suốt, phục vụ hiệu quả sản xuất nông nghiệp và công tác tiêu úng, phòng chống thiên tai.

- Đẩy nhanh tiến độ giải phóng mặt bằng, giải ngân vốn đầu tư công các dự án trên địa bàn, phấn đấu tối thiểu đạt 50% kế hoạch trong **tháng 6 năm 2026**.

- Tăng cường các giải pháp thu ngân sách nhà nước; tham mưu tổ chức hội nghị chuyên đề về công tác thu ngân sách, đánh giá các nguồn thu và đề xuất giải pháp thực hiện. Rà soát, xây dựng phương án quản lý, xử lý đất dôi dư, xen kẹt; tổ chức đấu giá các lô đất còn lại, tạo nguồn thu cho ngân sách địa phương.

- Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước;

tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý và thực hiện nhiệm vụ chi thường xuyên.

- Tăng cường kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện phương án sáp nhập các Hợp tác xã dịch vụ nông nghiệp; bảo đảm hoàn thành các thủ tục, hồ sơ theo quy định **trước ngày 10/6/2026**.

- Tham mưu thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành để kiểm tra việc chấp hành các quy định về bảo vệ môi trường, an toàn thực phẩm và phòng cháy, chữa cháy; kịp thời phát hiện, xử lý các vi phạm theo quy định.

- Rà soát, tham mưu phương án quy hoạch điểm dân cư thôn Hải Ninh, bảo đảm phù hợp với quy hoạch chung và định hướng phát triển của địa phương.

Giao đồng chí Nguyễn Quý Phong - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

1.2. Giao phòng Văn hoá – Xã hội

- Tham mưu rà soát, kiện toàn đội ngũ người hoạt động không chuyên trách ở thôn; bảo đảm đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện, năng lực theo quy định.

- Tăng cường đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện nghiêm việc tạo lập, quản lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy quân sự xã và các cơ quan liên quan tổ chức tốt việc lấy mẫu phục vụ xác định danh tính hài cốt liệt sĩ chưa xác định được thông tin.

- Tham mưu triển khai hiệu quả các chính sách an sinh xã hội; tổ chức tốt các hoạt động hè cho thanh thiếu nhi; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động tham gia hiến máu tình nguyện, phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu được giao.

- Chủ trì tham mưu tổ chức đánh giá, toàn diện chất lượng giáo dục và đào tạo; thực hiện công tác bình xét, đề nghị khen thưởng, công nhận các danh hiệu thi đua ngành giáo dục bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan, đúng tiêu chuẩn, điều kiện và quy định hiện hành.

Giao đồng chí Nguyễn Đức Thắng - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

1.3. Giao Văn phòng HĐND và UBND

- Chủ động tham mưu Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành.

- Tham mưu chuẩn bị đầy đủ nội dung, điều kiện phục vụ kỳ họp HĐND xã; phối hợp với UBNDTTQVN xã tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp đảm bảo theo quy định.

- Theo dõi, đôn đốc, tình hình tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao; kịp thời tham mưu nhiệm vụ, giải pháp để hoàn thành đúng thời gian yêu cầu với chất lượng cao nhất; không để xảy ra tình trạng chậm tiến độ, quá hạn nhiệm vụ.

- Nâng cao chất lượng công tác tham mưu, thẩm định, ban hành văn bản; thực

hiện nghiêm quy trình xử lý, trình ký và ban hành văn bản.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý, theo dõi và tham mưu giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; hạn chế phát sinh đơn thư vượt cấp, kéo dài.

- Chủ trì, phối hợp triển khai hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; nâng cao chất lượng hoạt động hòa giải ở cơ sở; thực hiện tốt công tác hộ tịch, chứng thực, quản lý thủ tục hành chính lĩnh vực tư pháp, bảo đảm phục vụ người dân, tổ chức kịp thời, đúng quy định.

Giao đồng chí Nguyễn Đức Thắng - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

1.4. Giao Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các nhiệm vụ chính trị và các hoạt động của địa phương; thường xuyên kiểm tra, bảo dưỡng hệ thống loa truyền thanh cơ sở, bảo đảm hoạt động ổn định, hiệu quả. Phối hợp hoàn thiện Đề án truyền thanh thông minh, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét theo quy định.

- Đẩy mạnh các hoạt động khuyến nông, chuyển giao tiên bộ khoa học kỹ thuật vào sản xuất; tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân áp dụng các mô hình sản xuất hiệu quả, góp phần nâng cao năng suất, chất lượng và giá trị sản phẩm.

- Tham mưu tổ chức Liên hoan văn nghệ quần chúng bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tạo không khí thi đua sôi nổi, tăng cường khối đại đoàn kết toàn dân.

- Chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tiếp nhận và thực hiện nhiệm vụ quản lý dự án đầu tư xây dựng; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng quy trình quản lý, theo dõi tiến độ, giải ngân và hoàn thiện hồ sơ dự án theo quy định.

Giao đồng chí Nguyễn Đức Thắng - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

1.5. Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Tập trung nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện nghiêm quy trình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả, bảo đảm hồ sơ được giải quyết trước hạn, không để phát sinh hồ sơ quá hạn.

- Thực hiện niêm yết công khai, đầy đủ, kịp thời danh mục thủ tục hành chính, quy trình giải quyết, phí, lệ phí và các nội dung liên quan theo quy định; hướng dẫn người dân, tổ chức thực hiện thủ tục hành chính thuận tiện, đúng quy định.

- Chủ động nghiên cứu, triển khai hiệu quả phần mềm hệ thống thông tin mới trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; bảo đảm việc cập nhật, số hóa hồ sơ và xử lý công việc trên môi trường điện tử đồng bộ, thông suốt.

- Tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến; nâng cao Chỉ số hài lòng trong giải quyết thủ tục hành chính

trên địa bàn.

Giao **đồng chí Nguyễn Đức Thắng** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

1.6. Giao Ban Chỉ huy Quân sự và Công an xã

- Duy trì nghiêm chế độ trực sẵn sàng chiến đấu; chủ động chuẩn bị đầy đủ lực lượng, phương tiện, vật tư, trang thiết bị cần thiết, sẵn sàng xử lý các tình huống phát sinh, nhất là công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức tốt việc lấy mẫu phục vụ xác định danh tính hài cốt liệt sĩ chưa xác định được thông tin; thực hiện hiệu quả các chính sách hậu phương quân đội. Đồng thời tổ chức huấn luyện, luyện tập, tuần tra, canh gác theo kế hoạch, bảo đảm chất lượng, an toàn và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương.

- Nắm chắc tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; tăng cường công tác quản lý địa bàn, quản lý đối tượng, nhất là các đối tượng có nguy cơ vi phạm pháp luật, đối tượng quản lý nghiệp vụ và các trường hợp có biểu hiện phức tạp về an ninh trật tự.

- Tăng cường tuần tra, kiểm soát, bảo đảm an ninh trật tự; phối hợp xử lý, giải tỏa các trường hợp lấn chiếm lòng đường, vỉa hè, hành lang an toàn giao thông.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả Đề án 06 của Chính phủ; đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng các tiện ích trên ứng dụng VneID, tăng cường khai thác, sử dụng dữ liệu dân cư phục vụ giải quyết thủ tục hành chính,...

Giao **đồng chí Nguyễn Đức Thắng** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

1.7. Giao các nhà trường

- Xây dựng và thực hiện nghiêm kế hoạch trực hè; bố trí cán bộ, giáo viên, nhân viên trực theo quy định, bảo đảm công tác quản lý, bảo vệ cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ và an ninh trường học trong thời gian nghỉ hè.

- Chủ động rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, đội ngũ cán bộ, giáo viên; chuẩn bị đầy đủ các điều kiện phục vụ công tác tuyển sinh và triển khai nhiệm vụ năm học 2026-2027 theo kế hoạch.

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên tham quan, học tập kinh nghiệm bảo đảm an toàn, tiết kiệm, đúng quy định; chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật và quy định tại địa bàn tham quan, học tập.

- Thực hiện bình xét, đánh giá, tổng hợp, báo cáo kết quả thi đua, khen thưởng năm học 2025-2026 bảo đảm khách quan, công bằng, đúng quy định.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động giữ trẻ trong dịp hè (đối với các đơn vị có nhu cầu), báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo.

- Phối hợp chặt chẽ với gia đình, địa phương quản lý học sinh trong dịp hè;

tăng cường tuyên truyền kỹ năng phòng chống tai nạn, đuối nước và tổ chức các hoạt động sinh hoạt hè an toàn, bổ ích cho thanh thiếu nhi.

1.8. Giao Trạm Y tế

- Chủ động theo dõi, giám sát tình hình dịch bệnh; triển khai hiệu quả các biện pháp phòng, chống dịch bệnh mùa hè. Thực hiện tốt công tác tiêm chủng mở rộng theo kế hoạch; tăng cường quản lý hoạt động hành nghề y, dược tư nhân và công tác bảo đảm an toàn thực phẩm.

- Chủ động xây dựng kế hoạch khám sức khỏe người cao tuổi; phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng bộ phận, bảo đảm tổ chức thực hiện hiệu quả. Tăng cường phối hợp với các thôn, đoàn thể trong công tác tuyên truyền, vận động, huy động người cao tuổi tham gia khám sức khỏe đầy đủ, đạt tỷ lệ cao theo kế hoạch.

1.9. Giao các Hợp tác xã dịch vụ nông nghiệp

- Khẩn trương rà soát toàn diện hiện trạng cơ sở vật chất, tài sản, nguồn vốn, công nợ và các nội dung liên quan; phối hợp thực hiện các thủ tục hợp nhất, bảo đảm tổ chức Đại hội và hoàn thành các nhiệm vụ **trước ngày 10/6/2026**.

- Chủ động xây dựng kế hoạch và tổ chức nạo vét, khơi thông hệ thống kênh mương theo các tuyến được phân công quản lý; thường xuyên kiểm tra, duy tu, bảo dưỡng nhằm bảo đảm phục vụ tốt công tác tưới, tiêu nước cho sản xuất nông nghiệp.

- Tập trung hướng dẫn Nhân dân thực hiện tốt kế hoạch sản xuất vụ mùa năm 2026; bảo đảm cơ cấu giống, khung thời vụ, các biện pháp kỹ thuật và các điều kiện phục vụ sản xuất theo chỉ đạo của địa phương và ngành chuyên môn.

1.10. Các thôn

- Duy trì nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; kịp thời phản ánh tình hình, khó khăn, vướng mắc và các vấn đề phát sinh để UBND xã chỉ đạo, xử lý.

- Chủ động triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh tại địa phương; phối hợp chặt chẽ với các phòng, ban, đơn vị trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Xây dựng và tổ chức tập luyện các chương trình, tiết mục tham gia Liên hoan văn nghệ quần chúng bảo đảm chất lượng, tạo không khí thi đua sôi nổi trong Nhân dân.

- 100% các thôn triển khai hoạt động hè cho thanh thiếu nhi bảo đảm thiết thực, an toàn, lành mạnh và hiệu quả.

- Thực hiện tốt công tác tín ngưỡng, tôn giáo; nắm chắc tình hình địa bàn, kịp thời tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành các quy định của pháp luật, giữ vững khối đại đoàn kết toàn dân và ổn định an ninh trật tự ở cơ sở.

2. Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 20-CT/TU, ngày 24/4/2026 của Ban Thường vụ Thành uỷ về thực hiện Kết luận số 18-KL/TW, ngày 02/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XIV về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, tài chính quốc gia và vay, trả nợ công, đầu tư công trung hạn 5 năm 2026 - 2030 gắn với mục tiêu phấn đấu tăng trưởng “2 con số”.

UBND xã cơ bản thống nhất với chủ trương xây dựng Kế hoạch thực hiện Chương trình hành động số 20-CT/TU, ngày 24/4/2026 của Ban Thường vụ Thành uỷ về thực hiện Kết luận số 18-KL/TW, ngày 02/4/2026 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XIV về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, tài chính quốc gia và vay, trả nợ công, đầu tư công trung hạn 5 năm 2026 - 2030 gắn với mục tiêu phấn đấu tăng trưởng “2 con số”.

Giao phòng Kinh tế chủ trì rà soát, hoàn thiện bố cục và nội dung dự thảo Kế hoạch bảo đảm bám sát chủ trương, định hướng của cấp trên và phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương; cụ thể hóa các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp và lộ trình thực hiện, xác định rõ cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp và trách nhiệm thực hiện.

Tập trung tham mưu các giải pháp tăng thu ngân sách, thúc đẩy tăng trưởng kinh tế, chuyển đổi cơ cấu sản xuất nông nghiệp theo hướng hiệu quả, bền vững; huy động và sử dụng hiệu quả các nguồn lực đầu tư phát triển, xây dựng đồng bộ kết cấu hạ tầng kinh tế - xã hội; đẩy nhanh tiến độ thực hiện các công trình, dự án và giải ngân vốn đầu tư công.

Tiếp thu ý kiến đại biểu dự họp, tổng hợp, hoàn thiện Kế hoạch báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy nghe và cho ý kiến.

Giao **đồng chí Nguyễn Quý Phong** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

3. Kế hoạch sản xuất vụ mùa năm 2026

UBND xã cơ bản thống nhất với Kế hoạch sản xuất vụ mùa năm 2026 do phòng chuyên môn báo cáo.

Giao Phòng Kinh tế chủ trì hoàn thiện Kế hoạch; tham mưu phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, đơn vị liên quan; tăng cường kiểm tra, đôn đốc thực hiện nghiêm khung lịch thời vụ, phân đầu hoàn thành các chỉ tiêu sản xuất đề ra.

Giao Hợp tác xã dịch vụ nông nghiệp chủ động chuẩn bị đầy đủ nguồn giống, vật tư nông nghiệp phục vụ sản xuất; xây dựng phương án điều tiết, bảo đảm nguồn nước tưới tiêu; phối hợp hướng dẫn nông dân thực hiện đúng cơ cấu giống, thời vụ gieo cấy. Tập trung tổ chức nạo vét, khơi thông hệ thống kênh mương thuộc phạm vi quản lý; chủ động các biện pháp phòng, chống thiên tai, tiêu úng bảo vệ sản xuất; triển khai đồng bộ các đợt diệt chuột, phòng trừ sâu bệnh, hạn chế thấp nhất thiệt hại cho cây trồng.

Giao **đồng chí Nguyễn Quý Phong** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

4. Báo cáo kết quả xử lý xây dựng công trình trái phép trên địa bàn xã An Thành

Giao Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với các thôn và các đơn vị liên quan tiếp

tục theo dõi, đôn đốc, vận động hộ vi phạm tự giác tháo dỡ hoàn toàn công trình, khôi phục hiện trạng ban đầu; trường hợp không chấp hành, tham mưu UBND xã thực hiện các biện pháp xử lý theo đúng quy định của pháp luật.

Đồng thời, tăng cường công tác kiểm tra, rà soát địa bàn, kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm mới phát sinh; nâng cao hiệu quả tuyên truyền, phổ biến pháp luật về đất đai, trật tự xây dựng, không để xảy ra tình trạng tái vi phạm.

Giao **đồng chí Nguyễn Quý Phong** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

5. Kế hoạch tổ chức ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc năm 2026

UBND xã cơ bản thống nhất với Kế hoạch tổ chức ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc năm 2026 trên địa bàn do Công an xã báo cáo.

Giao Công an xã hoàn thiện Kế hoạch, bảo đảm tổ chức Ngày hội trang trọng, thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả; rà soát thành phần đại biểu, các nội dung, hạng mục tổ chức phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương. Thực hiện tốt công tác bình xét, đề xuất biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu, có thành tích xuất sắc nhằm kịp thời phát hiện, biểu dương, nhân rộng mô hình hiệu quả, gương người tốt, việc tốt, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong Nhân dân, góp phần xây dựng phong trào Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc ngày càng vững mạnh.

Phối hợp với Phòng Kinh tế tham mưu dự toán kinh phí bảo đảm đúng quy định, tiết kiệm, hiệu quả; chủ động triển khai các nhiệm vụ được giao, bảo đảm Ngày hội được tổ chức thành công, an toàn và đạt mục đích, yêu cầu đề ra.

6. Báo cáo kết quả hoạt động khuyến nông 06 tháng đầu năm và Kế hoạch hoạt động khuyến nông quý III năm 2026.

Giao Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn Nhân dân thực hiện các cơ chế, chính sách, quy định của Trung ương và thành phố về phát triển nông nghiệp, nông thôn. Chủ động phối hợp với Phòng Kinh tế, các hợp tác xã, thôn và các đoàn thể tổ chức tập huấn, chuyển giao tiến bộ khoa học kỹ thuật, hướng dẫn áp dụng các quy trình sản xuất tiên tiến, nâng cao năng suất, chất lượng và hiệu quả sản xuất.

Tập trung hướng dẫn, hỗ trợ phát triển các mô hình sản xuất tập trung, sản xuất theo vùng chuyên canh, nhất là các mô hình trồng hoa, vùng sản xuất một giống, sản xuất nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao; khuyến khích liên kết sản xuất, tiêu thụ sản phẩm, nâng cao giá trị trên đơn vị diện tích canh tác.

Thường xuyên phối hợp với Phòng Kinh tế, Hợp tác xã theo dõi, dự báo tình hình sâu bệnh, dịch hại trên cây trồng; hướng dẫn các biện pháp phòng, chống kịp thời, hạn chế thiệt hại cho sản xuất. Đồng thời, tiếp tục hướng dẫn xây dựng, củng cố và nhân rộng các mô hình hợp tác xã hoạt động hiệu quả; phối hợp với các hợp tác xã dịch vụ nông nghiệp chỉ đạo sản xuất, hướng dẫn nông dân ứng dụng khoa

học kỹ thuật, chuyên đôi số và cơ giới hóa vào sản xuất nông nghiệp.

Giao **đồng chí Nguyễn Quý Phong** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

7. Báo cáo rà soát, đánh giá tiêu chuẩn, điều kiện thành lập đơn vị hành chính đô thị (phường) đối với xã An Thành

UBND xã cơ bản thống nhất với báo cáo rà soát, đánh giá tiêu chuẩn, điều kiện thành lập đơn vị hành chính đô thị (phường) đối với xã An Thành.

Giao phòng Văn hóa - xã hội chủ trì phối hợp với các phòng chuyên môn tiếp tục rà soát, cập nhật, hoàn thiện số liệu, hồ sơ và nội dung thuyết minh bảo đảm đầy đủ, chính xác, khoa học. Đối với các tiêu chí chưa đạt hoặc đạt ở mức thấp, chủ động tham mưu giải pháp, lộ trình thực hiện cụ thể nhằm từng bước hoàn thiện các tiêu chuẩn theo quy định.

8. Báo cáo tình hình rà soát sắp xếp, tổ chức lại thôn và đội ngũ cán bộ không chuyên trách các thôn

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan bám sát các văn bản hướng dẫn của cấp trên, tiếp tục rà soát, tham mưu phương án sắp xếp, kiện toàn tổ chức thôn và đội ngũ cán bộ không chuyên trách bảo đảm đúng quy định, phù hợp với yêu cầu thực tiễn.

Chủ động lập danh sách trích ngang đội ngũ người hoạt động ở thôn; rà soát, đánh giá về trình độ, năng lực, điều kiện, tiêu chuẩn của từng cá nhân làm cơ sở tham mưu phương án bố trí, sắp xếp nhân sự phù hợp, bảo đảm tiêu chuẩn, có phẩm chất, năng lực, trình độ và kỹ năng thực tiễn; nâng cao kỹ năng quản lý, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyên đôi số, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và nâng cao hiệu quả hoạt động ở cơ sở.

Giao **đồng chí Nguyễn Đức Thắng** - Phó Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện; kịp thời đôn đốc, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND xã theo quy định.

9. Báo cáo kết quả tổ chức khám sức khỏe người cao tuổi đợt 1, phương án khám đợt 2 năm 2026

Giao trạm Y tế xã chủ động triển khai kế hoạch khám sức khỏe người cao tuổi, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng bộ phận, cá nhân; chuẩn bị đầy đủ nhân lực, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết, bảo đảm tổ chức thực hiện hiệu quả, đúng tiến độ.

Tăng cường phối hợp với các thôn, đoàn thể và các đơn vị liên quan đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động người cao tuổi tham gia khám sức khỏe; rà soát, quản lý chặt chẽ danh sách đối tượng, phấn đấu đạt tỷ lệ người cao tuổi tham gia khám sức khỏe theo kế hoạch đề ra.

Trên đây là Thông báo ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND xã tại phiên họp UBND và lãnh đạo UBND xã ngày 02/6/2026. Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo để các cơ quan, đơn vị biết và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT: ĐU, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy viên UBND xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VP.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Vũ Thị Thủy