ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ AN THÀNH**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:280 /TB-UBND	*An Thành, ngày 04 tháng 11 năm 2026*

THÔNG BÁO

Công khai số điện thoại thường trực tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo phục vụ thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn xã An Thành, thành phố Hải Phòng

Thực hiện kế hoạch số 98/KH-UBND ngày 16/4/2026 của UBND xã An Thành về việc xây dựng và thực hiện mô hình "Chính quyền thân thiện" trên địa bàn xã giai đoạn 2026 - 2030 và những năm tiếp theo.

Để kịp thời tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân và cộng đồng doanh nghiệp trên địa bàn, UBND xã An Thành thông báo công khai địa chỉ và số điện thoại thường trực tiếp nhận thông tin như sau:

1. Địa chỉ tiếp nhận thông tin trực tiếp

- Địa điểm: Văn phòng HĐND và UBND xã An Thành.
- Địa chỉ: Thôn Phù Tải 2, xã An Thành, thành phố Hải Phòng.

2. Trang thông tin điện tử tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, góp ý

- Tên trang: Cổng thông tin điện tử xã An Thành.
- Địa chỉ truy cập: *http://anthanh. haiphong. gov. vn*
- Cơ quan quản lý: Văn phòng HĐND và UBND xã
- Cán bộ trực trang: Ông Phạm Văn Chỉ, số điện thoại: 0989334217

3. Thời gian tiếp nhận thông tin

- Trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần.

4. Danh sách người tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo theo lĩnh vực

4.1. Lĩnh vực tiếp công dân

- Bà Đoàn Thị Hồng - Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã An Thành.
- Số điện thoại liên hệ: 0989412592

4.2. Lĩnh vực Văn hóa - Xã hội

- Ông Phạm Mạnh Hùng - Phó trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã An Thành.
- Số điện thoại liên hệ: 0916550915

4.3. Lĩnh vực Kinh tế, Tài chính, Xây dựng, môi trường và các lĩnh vực liên quan

- Bà Nguyễn Thị Lan - Phó Trưởng phòng Kinh tế xã An Thành.
- Số điện thoại liên hệ: 0988867582

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Phân công tiếp nhận, xử lý và phản hồi thông tin phản ánh,

kiến nghị, khiếu nại, tố cáo

Cán bộ, công chức được phân công có trách nhiệm tiếp nhận đầy đủ, kịp thời các thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp; tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND xã xem xét, chỉ đạo xử lý theo thẩm quyền.

Sau khi tiếp nhận các nội dung phản ánh, kiến nghị được chuyển đến các phòng, ban, bộ phận chuyên môn có liên quan để xem xét, giải quyết; đồng thời theo dõi, cập nhật kết quả xử lý, phản hồi theo quy định thông qua Hệ thống quản lý văn bản điều hành hoặc hình thức phù hợp khác.

Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã có trách nhiệm chủ động phối hợp trong quá trình xử lý; kịp thời giải quyết các nội dung thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách; cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu và kết quả xử lý để tổng hợp, phản hồi cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

5.2. Trách nhiệm tiếp nhận, xử lý và phản hồi: Cán bộ được phân công tiếp nhận thông tin có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, chủ động nắm bắt tình hình; bảo đảm tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh, kiến nghị kịp thời, không để xảy ra tình trạng chậm trễ hoặc bỏ sót thông tin.

Thông tin phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân được tiếp nhận đầy đủ, kịp thời; việc quản lý, sử dụng thông tin bảo đảm theo quy định của pháp luật.

Người được phân công trực điện thoại có trách nhiệm ghi nhận trung thực, đầy đủ nội dung thông tin; phân loại và chuyển đến bộ phận chuyên môn hoặc người có thẩm quyền để xem xét, giải quyết theo quy định.

Cơ quan, bộ phận được giao xử lý có trách nhiệm tham mưu giải quyết, phản hồi kết quả cho tổ chức, cá nhân theo quy định và phù hợp với tiêu chí của mô hình "Chính quyền thân thiện".

Việc giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo phải bảo đảm đúng thẩm quyền, đúng quy định của pháp luật; đồng thời đáp ứng yêu cầu phục vụ Nhân dân kịp thời, hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng quản lý nhà nước và mức độ hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn.

UBND xã An Thành trân trọng thông báo để nhân dân, các cơ quan, tổ chức và doanh nghiệp trên địa bàn biết, liên hệ và phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố Hải Phòng (để b/c);
- Các Sở, ban, ngành thành phố;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Thường trực Đảng uỷ, TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- TT UBMTTQVN xã;
- Các phòng, cơ quan, đoàn thể xã;
- Cổng Thông tin điện tử xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ AN THÀNH T.P HẢI PHÒNG

Nguyễn Đức Thắng