

Số: *66* /KH-UBND

An Thành, ngày *07* tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Thực hiện Nghị quyết số 268/NQ-CP ngày 31/8/2025
của Chính phủ về tình hình triển khai thực hiện và vận hành mô hình
chính quyền địa phương 02 cấp**

Thực hiện Kế hoạch số 261/KH-UBND ngày 25/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về thực hiện Nghị quyết số 268/NQ-CP ngày 31/8/2025 của Chính phủ về tình hình triển khai thực hiện và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp;

Ủy ban nhân dân xã An Thành xây dựng Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 268/NQ-CP ngày 31/8/2025 của Chính phủ về tình hình triển khai thực hiện và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp (sau đây gọi là Nghị quyết số 268/NQ-CP của Chính phủ) với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai thực hiện nghiêm túc, có chất lượng và hiệu quả nội dung Nghị quyết số 268/NQ-CP của Chính phủ, Kế hoạch số 261/KH-UBND ngày 25/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về thực hiện Nghị quyết số 268/NQ-CP ngày 31/8/2025 của Chính phủ về tình hình triển khai thực hiện và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, nhằm vận hành hiệu quả mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn xã.

b) Xác định rõ nội dung công việc, tiến độ, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc thực hiện Nghị quyết số 268/NQ-CP của Chính phủ đảm bảo kịp thời, toàn diện, thống nhất, đồng bộ, hiệu quả và đúng pháp luật.

c) Tăng cường công tác phối hợp giữa các phòng, ban, ngành, đơn vị trong tổ chức thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 268/NQ-CP của Chính phủ trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

a) Bám sát các nội dung của Kế hoạch số 261/KH-UBND ngày 25/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng, Nghị quyết số 268/NQ-CP của Chính phủ để xây dựng các nhiệm vụ, chương trình, kế hoạch và giải pháp thực hiện đảm bảo hiệu quả trong vận hành chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn xã.

b) Phát huy vai trò chủ động, tích cực của các phòng, ban, ngành trong triển khai thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ và chất lượng.

c) Phù hợp với yêu cầu thực tiễn để bảo đảm Nghị quyết số 268/NQ-CP của Chính phủ, Kế hoạch số 261/KH-UBND ngày 25/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng được triển khai thống nhất, đồng bộ, khả thi.

d) Kịp thời đề xuất, kiến nghị tháo gỡ khó khăn, giải quyết những vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện, bảo đảm tính liên tục, hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động chính quyền cấp xã.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Về thể chế

- Thường xuyên rà soát tổng thể các văn bản bản quy phạm pháp luật, nhất là các quy định về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền; kịp thời ban hành các văn bản hoặc đề xuất, kiến nghị hoàn thiện hệ thống văn bản quy định, hướng dẫn triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn xã, tạo căn cứ đầy đủ, đảm bảo thuận lợi để các cơ quan, đơn vị, triển khai thực hiện đồng bộ, thống nhất, hiệu quả.

- Kịp thời báo cáo, tham mưu đề xuất cơ quan có thẩm quyền chỉ đạo, hướng dẫn xử lý, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc liên quan trực tiếp đến hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp, nhất là đối với các dự án, chương trình phát triển kinh tế - xã hội, thực hiện tốt các mục tiêu, chỉ tiêu tăng trưởng của địa phương trong năm 2025.

2. Về giải quyết thủ tục hành chính

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và kịp thời giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp, không để tồn đọng, chậm trễ. Xác định nhiệm vụ hàng đầu là: Kịp thời đề xuất tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, điểm nghẽn trong thực hiện thủ tục hành chính chính là nguồn lực, động lực cho sự phát triển. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện giải quyết đúng quy định, không để xảy ra ách tắc.

- Tiếp tục thực hiện tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của xã. Thực hiện đầy đủ các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc trong việc giải quyết thủ tục hành chính và vận hành hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính để kịp thời giải quyết nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp.

3. Về công tác quy hoạch, đất đai

- Tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 66.1/2025/NQ-CP ngày 18/7/2025 của Chính phủ Quy định xử lý khó khăn, vướng mắc về việc lập mới, điều chỉnh và phê duyệt quy hoạch phân khu đối với khu vực hình thành đô thị khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp

- Rà soát, đề xuất, tham mưu thực hiện điều chỉnh Quy hoạch của xã đề tổng hợp báo cáo thành phố xem xét, quyết định nhằm đáp ứng kịp thời nhu cầu phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Triển khai thực hiện việc thu hồi, giao, cho thuê đất theo đúng quy định Luật Đất đai; lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất cấp xã theo quy định tại Nghị định số 151/2025/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 23/2025/TT-BNNMT của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường; kịp thời đề xuất xây dựng giá đất làm cơ sở triển khai 3 công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng sau khi có hướng dẫn của Bộ Nông nghiệp và Môi trường.

4. Về tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm và công tác cán bộ, công chức, viên chức

- Triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định về tổ chức bộ máy, biên chế, số người làm việc, vị trí việc làm, quản lý và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức; quy định về tiêu chí và trình tự, thủ tục sắp xếp thôn, việc bố trí, sắp xếp người hoạt động không chuyên trách; đề xuất phân loại đơn vị hành chính sau khi Chính phủ và Bộ Nội vụ ban hành văn bản quy định, chỉ đạo, hướng dẫn. Kịp thời kiện toàn đội ngũ đảm bảo số lượng, hiệu quả; chủ động đề xuất phối hợp tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên sâu cho cán bộ, công chức, viên chức bằng các hình thức đa dạng, ưu tiên trực tuyến, ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số, bảo đảm bộ máy vận hành thông suốt, hiệu quả.

- Thực hiện rà soát tổng thể nhu cầu sử dụng viên chức ngành giáo dục, y tế theo thẩm quyền; hướng dẫn, thực hiện việc tuyển dụng bảo đảm đúng quy định về số lượng biên chế giao ngay từ năm học 2025 - 2026; kịp thời triển khai thực hiện Đề án tiền lương và phụ cấp theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ và của thành phố.

- Thực hiện rà soát các quy định của Trung ương, của thành phố hướng dẫn định mức biên chế của ngành, lĩnh vực sự nghiệp giáo dục, y tế, đề xuất cơ quan có thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tiễn.

5. Về điều động, luân chuyển, biệt phái cán bộ, công chức, viên chức

Tiếp tục triển khai thực hiện và hoàn thành Kế hoạch số 196/KH-UBND ngày 12/8/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố và các quy định, hướng dẫn của các cấp, của thành phố về điều động, luân chuyển, biệt phái, tăng cường nhân lực cho cấp xã theo đúng quy định.

6. Về giải quyết chế độ, chính sách

Tập trung tổ chức, triển khai thực hiện giải quyết chế độ, chính sách đối với đối tượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã theo đúng tinh thần chỉ đạo của Bộ Chính trị, Ban Bí thư tại Kết luận số 183-KL/TW ngày 01 tháng 8 năm 2025 và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương và của thành phố.

7. Về tài chính, ngân sách và tài sản công

Tổ chức khai thác hiệu quả cơ sở vật chất hiện có, đảm bảo hợp lý, khoa học, tránh lãng phí song cũng không để khó khăn, thiếu thốn về cơ sở vật chất ảnh hưởng đến tiến độ, chất lượng, hiệu quả công việc; chủ động thực hiện điều chuyển, bổ sung cơ sở vật chất để thực hiện ngay các nhiệm vụ quan trọng, cấp bách. Thực hiện nghiêm các quy định về mua sắm, thu - chi tài chính, ngân sách theo thẩm quyền; đảm bảo ngân sách cho các hoạt động kịp thời, đầy đủ.

8. Về hạ tầng thông tin, hạ tầng số

- Xây dựng, đề xuất các giải pháp liên quan đến hạ tầng thông tin, hạ tầng số, tập trung, hiện đại, kết nối, đáp ứng đúng mục tiêu, yêu cầu của Chính phủ tại Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025; sử dụng thống nhất hệ thống ngôn ngữ và hệ thống đo lường, bảo đảm dữ liệu “đúng-đủ-sạch-sống”. Xây dựng và hiệu chỉnh Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính theo khung kiến trúc được Chính phủ, thành phố ban hành, đảm bảo sử dụng các nền tảng số tập trung, thống nhất, kết nối với các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành. Thực hiện hợp nhất hạ tầng, dữ liệu đảm bảo thông suốt giải quyết các thủ tục hành chính phục vụ người dân, doanh nghiệp.

- Đảm bảo an ninh, an toàn thông tin trong quá trình vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

- Xây dựng kế hoạch ưu tiên bố trí ngân sách để phục vụ số hóa tài liệu, hồ sơ, đầu tư đồng bộ hạ tầng công nghệ thông tin, trang thiết bị cần thiết (máy tính, đường truyền internet) để phục vụ hoạt động hiệu quả, liên tục, thông suốt.

- Phối hợp với Công an thành phố tổ chức các hoạt động tuyên truyền, nâng cao nhận thức kỹ năng cơ bản về an toàn thông tin mạng; nhận biết, cảnh giác trước thông tin xấu độc, tin giả, thông tin xuyên tạc, chống phá chính sách của Đảng và Nhà nước

9. Về truyền thông

Tiếp tục tăng cường thông tin, tuyên truyền về hoạt động chính quyền địa phương 02 cấp; chủ động cung cấp thông tin chính thống, định hướng dư luận, tạo sự đồng thuận, thống nhất, khơi dậy tinh thần yêu nước, khát vọng cống hiến, ý chí quyết tâm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, củng cố niềm tin của Nhân dân.

Tích cực tuyên truyền cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả của các cơ quan, tổ chức, đơn vị khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

(Các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này)

III. KINH PHÍ BẢO ĐẢM

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Các cơ quan, đơn vị được phân công chủ trì thực hiện nội dung, nhiệm vụ cụ thể quy định trong Kế hoạch này có trách nhiệm lập dự toán kinh phí bảo đảm việc triển khai Luật Tổ chức chính quyền địa phương, gửi cơ quan có thẩm quyền phê duyệt dự toán ngân sách hàng năm theo quy định của pháp luật.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị

Thủ trưởng các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông xã chủ động chỉ đạo, tích cực triển khai thực hiện Kế hoạch này theo nhiệm vụ được phân công, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, tránh hình thức, lãng phí.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai và báo cáo Ủy ban nhân dân xã; tổng hợp báo cáo thành phố định kỳ, đột xuất theo yêu cầu nhiệm vụ; kịp thời tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã biểu dương, khen thưởng hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng các tập thể, cá nhân làm tốt cũng như đề xuất xử lý tổ chức, cá nhân cố tình cản trở, ách tắc quá trình phát triển (nếu có).

3. Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan kịp thời phản ánh về qua Phòng Văn hóa-Xã hội xã để tổng hợp, hướng dẫn giải quyết hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

Trên đây là Kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã An Thành về thực hiện Nghị quyết số 268/NQ-CP ngày 31/8/2025 của Chính phủ về tình hình triển khai thực hiện và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, Ủy ban nhân dân xã An Thành yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Nội vụ thành phố;
- Thường trực: Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, VHXH (T).



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đức Thắng

PHỤ LỤC

**Nhiệm vụ triển khai Nghị quyết số 268/NQ-CP ngày 31/8/2025 của Chính phủ
về tình hình triển khai thực hiện và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp**
(Kèm theo Kế hoạch số 66 /KH-UBND ngày tháng năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã An Thành)

STT	Nội dung	Cơ quan thực hiện		Tiến độ hoàn thành
		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	
I	Về thể chế			
1	Tiếp tục rà soát tổng thể các văn bản quy phạm pháp luật của thành phố, trong đó chú trọng rà soát các văn bản quy định về phân cấp; đề xuất kiến nghị hình thức xử lý.	Văn phòng HĐND&UBND xã	Các phòng chuyên môn có liên quan	Tháng 11/2025
2	Ban hành hoặc đề xuất Hội đồng nhân dân ban hành các văn bản phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền trong các lĩnh vực quản lý nhà nước trên địa bàn xã.	Các cơ quan, đơn vị (theo chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực được giao)	Văn phòng HĐND&UBND xã; các cơ quan liên quan	Thường xuyên
3	Rà soát, báo cáo cơ quan có thẩm quyền chỉ đạo, hướng dẫn xử lý, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc liên quan trực tiếp đến hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp, nhất là đối với các dự án, chương trình phát triển kinh tế - xã hội, thực hiện tốt các mục tiêu, chỉ tiêu của xã năm 2025.	Các cơ quan, đơn vị (theo chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực được giao)	Văn phòng HĐND&UBND xã; các cơ quan liên quan	Thường xuyên
II	Về giải quyết thủ tục hành chính			
1	Tập trung ưu tiên giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp, không để tồn đọng, chậm trễ.	Trung tâm PVHCC;	Các cơ quan liên quan	Thường xuyên

STT	Nội dung	Cơ quan thực hiện		Tiến độ hoàn thành
		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	
2	Phát hành sổ tay hướng dẫn rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và một số kỹ năng trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng HĐND&UBND xã	Trung tâm PVHCC; Các phòng chuyên môn có liên quan	Tháng 10/2025
3	Thực hiện các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc trong việc giải quyết thủ tục hành chính và vận hành hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính để kịp thời giải quyết nhu cầu thực hiện thủ tục hành chính của người dân, doanh nghiệp.	Trung tâm PVHCC; Văn phòng HĐND&UBND xã	Trung tâm PVHCC; Các phòng chuyên môn có liên quan	Thường xuyên
III Về quy hoạch đô thị				
1	Rà soát xác định các dự án trọng điểm, các nhiệm vụ trọng tâm, cần thiết và cấp bách nhằm phát triển kinh tế xã hội của địa phương.	Phòng Kinh tế	Văn phòng HĐND&UBND xã	Tháng 9/2025
2	Tổ chức lập, thẩm định, phê duyệt điều chỉnh cục bộ quy hoạch chung xây dựng xã, quy hoạch phân khu làm cơ sở triển khai thực hiện dự án.	Ủy ban nhân dân cấp xã	Phòng kinh tế; các cơ quan liên quan	Tháng 3/2026

STT	Nội dung	Cơ quan thực hiện		Tiến độ hoàn thành
		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	
4	Lập điều chỉnh hoặc lập mới quy hoạch phân khu (nếu có)	Ủy ban nhân dân cấp xã	Phòng Kinh tế; các cơ quan liên quan	Năm 2026
IV	Về quản lý đất đai			
1	Triển khai thực hiện quy định về thu hồi, giao đất, cho thuê đất.	Phòng Kinh tế	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Sau khi có hướng dẫn của Bộ Nông nghiệp và Môi trường
2	Lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất cấp xã theo quy định tại Nghị định số 151/2025/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 23/2025/TT- BNNMT của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường.	Phòng Kinh tế	Sở Nông nghiệp và Môi trường	
3	Tham mưu xây dựng bảng giá đất lần đầu để công bố và áp dụng từ 01/01/2026 và điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung hàng năm trình Hội đồng thẩm định bảng giá đất thành phố thẩm định trình UBND thành phố QĐ; tham mưu Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể thẩm định phương án giá đất cụ thể đất trình UBND xã Quyết định làm cơ sở triển khai công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng.	Phòng Kinh tế	Sở Nông nghiệp và Môi trường; Sở Tài chính	Tháng 12/2026
4	Xây dựng tổng thể hệ thống hồ sơ địa chính và cơ sở dữ liệu đất đai thành phố Hải Phòng.	Phòng Kinh tế	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Năm 2026
V	Về quy hoạch phát triển kinh tế - xã hội; tài chính, ngân sách và tài sản công			
1	Phối hợp Lập điều chỉnh Quy hoạch thành phố Hải Phòng thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050.	Phòng Kinh tế	Sở Tài chính	Tháng 12/2025

2	Bố trí kinh phí phục vụ sửa chữa, mua sắm trang thiết bị, bố trí trụ sở làm việc, bảo đảm điều kiện làm việc của các cơ quan, đơn vị sau sắp xếp đơn vị hành chính, tổ chức bộ máy và tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp.	Phòng Kinh tế	Sở Tài chính	Năm 2026
---	---	---------------	--------------	----------

STT	Nội dung	Cơ quan thực hiện		Tiến độ hoàn thành
		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	
3	Bố trí kinh phí giải quyết chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người hoạt động không chuyên trách thời tham gia công tác theo quy định.	Phòng Kinh tế	Sở Tài chính	Thường xuyên
4	Rà soát, xử lý hiệu quả các trụ sở, nhà, đất dôi dư, không để tình trạng lãng phí, bỏ trống, không sử dụng	Phòng Kinh tế	Sở Tài chính	Tháng 12/2025
VI	Tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm và công tác cán bộ, công chức, viên chức			
1	Triển khai các quy định về tổ chức bộ máy, biên chế, số người làm việc, vị trí việc làm, quản lý và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức.	Phòng VHXX	Các cơ quan liên quan	Sau khi có quy định của Chính phủ, hướng dẫn của Bộ Nội vụ
2	Thực hiện trình tự, thủ tục đề nghị phân loại đơn vị hành chính cấp xã	Phòng VHXX	Các cơ quan liên quan	Tháng 12/2025 (Sau khi có quy định của Chính phủ, hướng dẫn của Bộ Nội vụ)
3	Hoàn thiện Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân cấp xã.	Phòng VHXX	Văn phòng HĐND-UBND xã; các cơ quan liên quan	Tháng 10/2025 (sau khi Chính phủ ban hành Nghị định về Quy chế làm việc mẫu)

STT	Nội dung	Cơ quan thực hiện		Tiến độ hoàn thành
		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	
4	Sắp xếp thôn, tổ dân phố; bố trí người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố.	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Tháng 3/2026
5	Triển khai công tác lập mới hồ sơ, bản đồ địa giới đơn vị hành chính các tỉnh, cấp xã.	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2026
6	Tăng cường tập huấn, bồi dưỡng chuyên sâu cho cán bộ, công chức, viên chức bằng các hình thức đa dạng, ưu tiên trực tuyến, ứng dụng công nghệ, chuyển đổi số, bảo đảm bộ máy vận hành thông suốt, hiệu quả.	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
7	Tiếp tục rà soát để sắp xếp, điều chuyển biên chế cho phù hợp thực tiễn nhiệm vụ, bảo đảm đúng người, đúng việc, đúng chuyên môn, nghiệp vụ;	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
8	Rà soát, tổng hợp nhu cầu sử dụng viên chức ngành giáo dục, y tế theo thẩm quyền; quy định, hướng dẫn về định mức biên chế lĩnh vực giáo dục, y tế; đề xuất cơ quan có thẩm quyền điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tiễn.	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Theo yêu cầu của Trung ương
9	Tiếp tục giải quyết chính sách, chế độ đối với đối tượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã thôi tham gia công tác.	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên

STT	Nội dung	Cơ quan thực hiện		Tiến độ hoàn thành
		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	
VII	Về chuyển đổi số			
1	Hợp nhất các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành thuộc phạm vi quản lý sau sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp.	Phòng VHXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Tháng 12/2025
2	Kết nối, liên thông với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của các bộ, ngành, thành phố, bảo đảm cung cấp các dịch vụ công trực tuyến theo mô hình tập trung, thống nhất trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Phòng VHXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Tháng 12/2025
3	Tài cấu trúc quy trình , cung cấp dịch vụ công trực tuyến theo đúng tiêu chuẩn, yêu cầu tại Kế hoạch số 02/KH-BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số, nhất là các TTHC cho doanh nghiệp và TTHC thuộc thẩm quyền của cấp xã.	Phòng VHXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Tháng 12/2025
4	Triển khai lắp đặt đường truyền số liệu chuyên dùng phục vụ cơ quan Đảng, Nhà nước theo định hướng áp dụng công nghệ tiên tiến, hiện đại, quản lý tập trung, thống nhất, đảm bảo kết nối trực tiếp, thông suốt từ Trung ương đến địa phương, đáp ứng yêu cầu về bảo mật, an toàn thông tin, liên thông và đồng bộ.	Phòng VHXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Tháng 9/2025
5	Hoàn thiện tích hợp, liên thông cơ sở dữ liệu dùng chung, dữ liệu chuyên ngành vào Trung tâm giám sát, điều hành thông minh (IOC) của thành phố, đảm bảo chia sẻ dữ liệu thông suốt giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị từ Trung ương đến địa phương, phục vụ công tác quản lý nhà nước và chỉ đạo, điều hành.	Phòng VHXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Tháng 12/2025

STT	Nội dung	Cơ quan thực hiện		Tiến độ hoàn thành
		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	
6	Kết nối liên thông Cổng Dịch vụ công quốc gia với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố đảm bảo liên thông, tập trung, thống nhất; kết nối các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành của bộ, ngành Trung ương.	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Theo hướng dẫn và lộ trình triển khai của bộ, ngành Trung ương
VIII	Về truyền thông			
1	Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan báo chí, hệ thống thông tin cơ sở, mạng xã hội tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về hoạt động của bộ máy chính quyền địa phương 02 cấp.	Phòng VHXXH	Các Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
2	Xây dựng tin, bài, ảnh, file âm thanh, video tuyên truyền về hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp, các cách làm hay, sáng tạo hiệu quả của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong triển khai thực hiện và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.	Phòng VHXXH	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
IX	Về an ninh, an toàn thông tin			
1	Tập trung giám sát an toàn thông tin mạng; thường xuyên, liên tục theo dõi đảm bảo phát hiện sớm các nguy cơ tấn công mạng để kịp thời xử lý, khắc phục nhanh sự cố tấn công mạng.	Công an xã	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
2	Kiểm tra, đánh giá, phát hiện và khắc phục lỗ hổng bảo mật; các nội dung có nguy cơ mất an ninh, an toàn thông tin.	Công an xã	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
3	Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, nâng cao nhận thức kỹ năng cơ bản về an toàn thông tin mạng; nhận biết, cảnh giá trước thông tin xấu độc, tin giả, thông tin xuyên tạc, chống phá chính sách của Đảng và Nhà nước.	Công an xã	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên

STT	Nội dung	Cơ quan thực hiện		Tiến độ hoàn thành
		Cơ quan chủ trì	Cơ quan, đơn vị phối hợp	

Tổng số: 39 nhiệm vụ./.