

Số: /TB-VP

An Thành, ngày tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Ngô Thị Thu- Chủ tịch UBND xã tại phiên họp lãnh đạo UBND xã ngày 29/9/2025

Ngày 29/9/2025, đồng chí Ngô Thị Thu- Chủ tịch UBND xã chủ trì phiên họp UBND xã và lãnh đạo UBND xã. Tham dự phiên họp có các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã; các đồng chí Ủy viên UBND xã; Lãnh đạo các cơ quan: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Văn hóa, TT & TT và Văn phòng HĐND & UBND xã.

Tại phiên họp, Lãnh đạo UBND xã nghe báo cáo và cho ý kiến về các nội dung:

I. Họp UBND xã

(1) Báo cáo tiến độ và giải pháp cấp GCNQSD đất lần đầu và xử lý sai phạm đất đai; Thành lập tổ công tác giúp việc UBND xã về lĩnh vực đất đai

(2) Dự kiến xây dựng các tổ dự Lễ viếng và Lễ truy điệu đám ma trên địa bàn xã; dự kiến kinh phí mua vòng hoa viếng các đám ma.

(3) Kế hoạch thực hiện công tác y tế trường học trong trường mầm non, tiểu học, THCS năm học 2025-2026.

II. Họp Lãnh đạo UBND xã

(4) Báo cáo kết quả công tác phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; công tác quản lý, tu bổ đê điều; công tác phòng, chống mưa úng và khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra năm 2025.

(5) Kế hoạch tổ chức thăm và tặng quà người cao tuổi nhân dịp kỷ niệm Ngày Quốc tế người cao tuổi (01/10) năm 2025.

III. Sau khi nghe các cơ quan, đơn vị báo cáo, ý kiến phát biểu và thảo luận của các đại biểu dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND xã kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Báo cáo tiến độ và giải pháp cấp GCNQSD đất lần đầu và xử lý sai phạm đất đai; Thành lập tổ công tác giúp việc UBND xã về lĩnh vực đất đai

Ghi nhận tinh thần trách nhiệm của phòng chuyên môn đã tích cực, chủ động, nỗ lực, cố gắng, thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ trong lĩnh vực quản lý đất đai. Tuy nhiên, tiến độ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu còn chậm; nhân lực còn thiếu; hồ sơ đất đai nhiều vướng mắc.

Thời gian tới, đề nghị phòng chuyên môn tập trung xử lý hồ sơ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, nhất là đối với các hộ đủ điều kiện, theo lộ trình: tháng 10 hoàn thành 40 hồ sơ; tháng 11 hoàn thành 40 hồ sơ; tháng 12

hoàn thành 20 hồ sơ, bảo đảm hoàn thành chỉ tiêu cấp được ít nhất 100 giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu trong năm 2025.

Nhất trí thành lập Tổ giúp việc về công tác quản lý nhà nước về lĩnh vực đất đai trên địa bàn xã; phân công đồng chí Nguyễn Quý Phong – Phó Chủ tịch UBND xã làm Tổ trưởng; đồng chí Nguyễn Giang Nam – Trưởng phòng Kinh tế và đồng chí Phạm Huy Phương – Trưởng Công an xã làm Tổ phó; các thành viên gồm cán bộ, công chức các phòng chuyên môn, MTTQ xã. Tổ giúp việc có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch thực hiện, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, tập trung hoàn thành mục tiêu đề ra, bảo đảm đúng quy định.

Giao phòng Kinh tế xem xét tham mưu việc ký hợp đồng vụ việc với đồng chí Nguyễn Văn Tuyển – nguyên chuyên viên phòng Kinh tế để hỗ trợ công tác lĩnh vực đất đai, bảo đảm thực hiện tốt nhiệm vụ.

2. Dự kiến xây dựng các tổ dự Lễ viếng và Lễ truy điệu đám ma trên địa bàn xã; dự kiến kinh phí mua vòng hoa viếng các đám ma

Đề nghị Phòng Văn hóa - Xã hội rà soát danh sách cán bộ, công chức tham gia các tổ dự lễ viếng và lễ truy điệu tang lễ trên địa bàn, căn cứ theo phân công nhiệm vụ phụ trách các thôn của các đồng chí trong Ban Thường vụ, Ban chấp hành Đảng bộ, bảo đảm nắm chắc tình hình tại cơ sở. Các tổ phân công một đồng chí công chức làm đầu mối thông tin, liên hệ với phòng Văn hóa- Xã hội và các thành viên trong tổ khi có tang lễ. Thống nhất giao Phòng Văn hóa- Xã hội tham mưu để thực hiện nhiệm vụ thăm viếng 01 vòng hoa/01 đám tang.

Giao phòng Văn hóa - xã hội tiếp thu ý kiến các đại biểu dự họp, hoàn thiện thông báo, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy nghe và cho ý kiến.

3. Kế hoạch thực hiện công tác y tế trường học trong trường mầm non, tiểu học, THCS năm học 2025-2026

UBND xã cơ bản nhất trí với kế hoạch thực hiện công tác y tế trường học trong trường mầm non, tiểu học, THCS năm học 2025-2026.

Giao đồng chí Nguyễn Đức Thắng – Phó Chủ tịch UBND xã nghiên cứu, rà soát các căn cứ pháp lý và các văn bản mới ban hành, bảo đảm việc thực hiện đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của cấp trên.

Giao Phòng Văn hóa – Xã hội chỉ đạo các trường xây dựng kế hoạch khám sức khỏe ban đầu cho học sinh; thực hiện tốt công tác y tế học đường và bảo đảm an toàn cho học sinh; tuyệt đối không lợi dụng việc khám sức khỏe để thu tiền hoặc thực hiện công tác xã hội hóa. Chỉ đạo các trường kiện toàn Ban chăm sóc sức khỏe, xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể, đồng thời tăng cường tuyên truyền, phòng chống dịch bệnh trong nhà trường. Yêu cầu các Trạm y tế xã phối hợp chặt chẽ với các trường trong công tác khám sức khỏe ban đầu cho học sinh, triển khai các nhiệm vụ về y tế học đường.

4. Báo cáo kết quả công tác phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; công tác quản lý, tu bổ đê điều; công tác phòng, chống mưa úng và khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra năm 2025

Ghi nhận, đánh giá cao tinh thần trách nhiệm của các phòng chuyên môn và sự phối hợp của các ngành, các lực lượng trong công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn xã thời gian qua.

Đề nghị Phòng Kinh tế chỉnh sửa tiêu đề và nội dung báo cáo cho phù hợp với nhiệm vụ 9 tháng đầu năm, trong đó tập trung vào lĩnh vực sản xuất nông nghiệp; phần hạn chế cần nêu rõ những khó khăn, vướng mắc thực tế tại địa bàn như: hệ thống mương máng nhỏ, manh mún, nhiều năm không được cải tạo, gây ách tắc dòng chảy; một số điểm xung yếu trên tuyến đê chưa được sửa chữa... Phân phương hướng cần nêu cụ thể các nhiệm vụ trọng tâm, bảo đảm sát với thực tiễn, như: xây dựng kế hoạch chỉ đạo sản xuất vụ Đông Xuân; kế hoạch làm thủy lợi nội đồng; tăng cường tuyên truyền, vận động nhân dân hạn chế bỏ hoang đất sản xuất...

Giao phòng Kinh tế tiếp thu ý kiến đại biểu dự họp, hoàn thiện báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy nghe và cho ý kiến.

5. Kế hoạch tổ chức thăm và tặng quà người cao tuổi nhân dịp kỷ niệm Ngày Quốc tế người cao tuổi (01/10) năm 2025.

UBND xã nhất trí với kế hoạch tổ chức thăm và tặng quà người cao tuổi nhân dịp kỷ niệm Ngày Quốc tế người cao tuổi (01/10) năm 2025 do phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu.

Giao Phòng Văn hóa – Xã hội xã triển khai nội dung Kế hoạch đến các thôn, lựa chọn đối tượng thăm, tặng quà bảo đảm đúng quy định; thành lập 03 đoàn thăm, tặng quà có sự tham gia của cán bộ thôn; đồng thời phối hợp tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh và các kênh thông tin của xã.

6. Một số nhiệm vụ trọng tâm thời gian tới

6.1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Tập trung, tăng cường công tác cải cách hành chính; đồng thời đôn đốc, hướng dẫn các phòng, bộ phận liên quan tích cực thực hiện nhiệm vụ được giao.
- Hoàn thiện việc cập nhật dữ liệu cán bộ, công chức trên phần mềm, bảo đảm đầy đủ, chính xác và đúng thời hạn quy định.
- Nghiên cứu, đề xuất việc ký hợp đồng trông coi, quản lý các nghĩa trang liệt sĩ và nhà bia trên địa bàn xã.
- Tham mưu, xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị chuyên đề về lĩnh vực tôn giáo, tín ngưỡng, dự kiến tổ chức vào giữa tháng 10/2025.
- Thực hiện quyết toán, hoàn thành việc chi trả quà 02/9 bảo đảm đúng quy định.

- Tham mưu UBND xã chỉ đạo về thực hiện các khoản thu đầu năm học tại các trường; tăng cường chỉ đạo, giám sát công tác thu, chi trong các nhà trường trên địa bàn.

- Bám sát kế hoạch và chỉ đạo của Thành phố để tham mưu triển khai công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031, triển khai thực hiện theo đúng quy định.

6.2. Phòng Kinh tế

- Rà soát các công trình xây dựng trái phép trên địa bàn, nhất là 02 hộ (Hộ ông Nhữ Trọng Ánh và hộ ông Nguyễn Đức Thức) vi phạm trước ngày 30/6/2025; xử lý theo quy định.

- Khẩn trương tập trung tham mưu giải quyết đơn thư của công dân, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục và thời gian quy định; tham mưu thực hiện tiếp nhận, bàn giao tài sản, tài chính, cơ sở vật chất với các xã cũ và tham mưu bàn giao tài sản cho Khối Đảng ủy, UBND xã, các cơ quan đơn vị để quản lý, theo dõi theo đúng quy định.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai theo chỉ đạo của UBND thành phố, Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Tăng cường các giải pháp để đẩy nhanh tiến độ thu phí, lệ phí, đôn đốc các cá nhân trúng đấu giá khẩn trương nộp tiền, bảo đảm tăng thu ngân sách.

- Kiểm tra lại hồ sơ liên quan đến dự án đường trục Đông – Tây; thực hiện công tác giải phóng mặt bằng, kiện toàn hồ sơ, bảo đảm đầy đủ các bước để tiến hành cưỡng chế thu hồi đất đối với các hộ không chấp hành khi cần thiết đảm bảo đúng quy định pháp luật.

- Phối hợp với các cơ quan đơn vị, tổng hợp thống kê các mục chi phát sinh khi vận hành chính quyền địa phương 02 cấp, báo cáo và đề nghị thành phố xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

6.3. Ban Chỉ huy Quân sự

- Bám sát kế hoạch khám sơ tuyển nghĩa vụ quân sự; chốt danh sách nam công dân trong độ tuổi diện tạm hoãn, tạm miễn và đủ điều kiện khám sơ tuyển, đồng thời thực hiện phát lệnh gọi khám sơ tuyển theo quy định

- Nghiên cứu, rà soát, củng cố hệ thống văn bản, bảo đảm ban hành kịp thời, đúng quy định

- Thành lập Tổ khám sơ tuyển nghĩa vụ quân sự xã năm 2025 để thực hiện công tác tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ theo quy định.

6.4. Công an xã

Thực hiện tốt công tác bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn nhất là trong những dịp lễ tết, Tết Trung thu, các hoạt động của thôn, xã tập trung đông người; Rà soát, đánh giá hiệu quả các chương trình, hoạt động hưởng ứng Tháng an toàn giao thông.

6.5. Văn phòng HĐND&UBND xã

Thực hiện tốt công tác tham mưu; ban hành kịp thời, đầy đủ các văn bản chỉ đạo, điều hành theo quy định; tham mưu lãnh đạo UBND xã theo dõi, đôn đốc các cơ quan chuyên môn thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Trên đây là thông báo ý kiến kết luận của đồng chí Ngô Thị Thu - Chủ tịch UBND xã tại phiên họp UBND xã và lãnh đạo UBND xã ngày 29/9/2025. Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo để các cơ quan, đơn vị biết và tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- TT: ĐU, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các đ/c Ủy viên UBND xã;
- Trưởng các phòng chuyên môn xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VP.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Tú Tài