

Số: /QĐ-UBND

An Quang, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công cán bộ, công chức tiếp công dân,
giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ AN QUANG

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;

Căn cứ Luật Khiếu nại số 02/2011/QH13 ngày 11/11/2011;

Căn cứ Luật Tố cáo số 25/2018/QH14 ngày 12/6/2018;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo số 136/2025/QH15 ngày 10/12/2025;

Nghị định 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính Phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý Nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 05/2021/TT-TTCP của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh;

Căn cứ Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25/6/2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính Phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công cán bộ, công chức trực tiếp tiếp công dân tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã gồm các ông (bà) có tên sau:

- Ông Nguyễn Quốc Thịnh - Chủ tịch UBND xã
- Ông Nguyễn Văn Tuấn - Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã
- Ông Tạ Quang Hiến - Chuyên viên Văn Phòng HĐND và UBND xã

Điều 2. Cán bộ, công chức tiếp công dân chịu trách nhiệm tiếp công dân thường xuyên và định kỳ theo lịch tiếp dân hàng năm.

- Công chức trực tiếp tiếp công dân có nhiệm vụ:

+ Giúp Chủ tịch UBND xã xây dựng quy chế tiếp dân; Lịch tiếp công dân hàng năm theo quy định.

+ Thường xuyên trực tiếp công dân hàng ngày, mở sổ theo dõi tiếp công dân, nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân, vào sổ và chuyển đến cá nhân, tổ chức thuộc thẩm quyền để giải quyết, trả lời công dân;

+ Tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND xã và lập báo cáo hàng tháng, quý, năm công tác tiếp dân gửi về UBND thành phố theo quy định.

- Cán bộ, công chức tiếp công dân được hưởng chế độ bồi dưỡng tiếp công dân theo quy định hiện hành của Nhà nước.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1047/QĐ-UBND ngày 13/5/2026 của Chủ tịch UBND xã An Quang./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND thành phố (để b/c);
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã (để b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc;
- CVP, PCVP HĐND&UBND;
- Các thôn;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Quốc Thịnh