

Số: /KH-UBND

An Quang, ngày tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục Mầm non, Tiểu học trên địa bàn xã An Quang năm học 2026 - 2027

Căn cứ Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng bệnh; Thông tư số 13/2026/TT-BYT ngày 16/05/2026 của Bộ Y tế Quy định về hoạt động tiêm chủng; Quyết định số 95/2026/QĐ-PB ngày 30/06/2026 của Cục Phòng bệnh Hướng dẫn chuyên môn kỹ thuật về tổ chức thực hiện tiêm chủng, bảo đảm an toàn, giám sát tai biến nặng sau tiêm chủng và báo cáo trong hoạt động tiêm chủng;

Thực hiện Kế hoạch số 311/KH-UBND ngày 24/11/2025 của UBND thành phố và Kế hoạch số 245/KH-SYT ngày 06/12/2025 của Sở Y tế về việc triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tại thành phố Hải Phòng; Công văn số 7498/SYT-KSBT ngày 06/07/2026 của Sở Y tế về việc phối hợp triển khai hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học năm học 2026 - 2027;

Thực hiện Kế hoạch số 1725/KH-KSBT ngày 20/7/2026 của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố Hải Phòng về việc triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học tại thành phố Hải Phòng năm học 2026 - 2027;

Ủy ban nhân dân xã An Quang xây dựng Kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn xã năm học 2026 - 2027 cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Tăng tỷ lệ bao phủ các vắc xin trong Chương trình Tiêm chủng mở rộng (TCMR) ở nhóm trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học để chủ động phòng ngừa các bệnh truyền nhiễm.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% các trẻ được rà soát tiền sử tiêm chủng các vắc xin trong Chương trình TCMR khi trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn xã An Quang năm học 2026 - 2027.

- Ít nhất 90% các trẻ được xác định chưa tiêm hoặc tiêm chưa đủ mũi vắc xin sởi, sởi- rubella (MR), vắc xin bại liệt (bOPV, IPV) và vắc xin viêm não Nhật Bản B (VNNB) được tiêm chủng bù liều để phòng bệnh.

- Đảm bảo an toàn tiêm chủng:

- + 100% điểm tiêm chủng thực hiện đầy đủ các quy định về khám sàng lọc và tư vấn, truyền thông trước tiêm chủng, theo dõi sau tiêm chủng.

- + 100% các trường hợp phản ứng thông thường và các trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng được báo cáo hàng ngày trong suốt thời gian tổ chức tiêm chủng.

- + 100% các trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng được điều tra và tổ chức đánh giá nguyên nhân theo quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG VÀ HÌNH THỨC TRIỂN KHAI

1. Thời gian

- Thu thập hồ sơ và rà soát tiền sử tiêm chủng: Thực hiện cho trẻ nhập học năm học 2026 - 2027, hoàn thành trước 30/9/2026.

- Triển khai tiêm chủng bù liều, tiêm vét đối với các trường hợp tạm hoãn: hoàn thành trước ngày 31/12/2026.

2. Đối tượng

- Đối tượng cần kiểm tra tiền sử tiêm chủng: Tất cả trẻ em nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (vào học lớp 1) năm học 2026 - 2027 của cơ sở giáo dục công lập và tư thục trên địa bàn xã.

- Đối tượng cần tiêm chủng bù liều: Tất cả trẻ em sau kiểm tra tiền sử tiêm chủng được xác định là chưa tiêm chủng hoặc tiêm chủng chưa đủ liều vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB) sẽ được tiêm chủng bù các vắc xin này.

3. Loại vắc xin

- Kiểm tra tiền sử tiêm chủng tất cả các vắc xin trong TCMR và vắc xin dịch vụ có thành phần tương tự.

- Thực hiện tiêm chủng bù liều các loại vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB).

4. Hình thức triển khai

- Thu thập hồ sơ để kiểm tra tiền sử tiêm chủng tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (công lập và tư thục) được thực hiện hàng năm vào thời điểm trẻ nộp hồ sơ nhập học đầu năm.

- Sau khi rà soát tiền sử tiêm chủng, tổ chức tiêm bù liều cho trẻ theo đợt riêng hoặc lồng ghép với đợt tiêm chủng thường xuyên. Căn cứ vào tình hình thực tế, triển khai tiêm tại các điểm Trạm Y tế hoặc các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP HOẠT ĐỘNG

1. Công tác thông tin, truyền thông

- Tăng cường truyền thông về tầm quan trọng của việc kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều đối với trẻ em nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học. Cung cấp thông tin về các loại vắc xin trong chương trình TCMR, đặc biệt là vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB); Giải thích rõ lợi ích của việc tiêm chủng bù liều đối với sức khỏe trẻ em và cộng đồng; Hướng dẫn phụ huynh cách kiểm tra, đối chiếu tiền sử tiêm chủng của trẻ khi nhập học; Thông tin về thời gian, địa điểm và hình thức triển khai tiêm chủng bù liều tại các cơ sở giáo dục hoặc Trạm Y tế; Truyền thông về quy trình đảm bảo an toàn tiêm chủng, xử trí phản ứng sau tiêm.

- Hình thức truyền thông bao gồm: tuyên truyền trực tiếp tại trường học, lấy giáo viên chủ nhiệm làm trung tâm; truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, trên các nền tảng mạng xã hội phổ biến tại Việt Nam như Facebook, Zalo, Youtube...

- Phối hợp với cơ quan truyền thông tăng cường thời lượng phát thanh tuyên truyền lợi ích về việc tiêm bù liều; cập nhật thông tin về đối tượng, thời gian và địa điểm tổ chức tiêm.

2. Tổ chức kiểm tra tiền sử tiêm chủng

Các bước thực hiện kiểm tra tiền sử tiêm chủng cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (vào học lớp 1) như sau:

Bước 1. Cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học

- Thu thập thông tin và lập danh sách trẻ nhập học mới theo các lớp tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (vào học lớp 1) năm học 2026 - 2027 gửi Trạm Y tế xã theo biểu mẫu **BM01-TCTH** - “*Danh sách thông tin trẻ nhập học*”. Đối với thông tin về số điện thoại cha/mẹ/người chăm sóc: Giáo viên chủ nhiệm đề nghị phụ huynh cung cấp số điện thoại đã sử dụng khi đăng ký tiêm chủng cho trẻ trên Hệ thống thông tin tiêm chủng quốc gia (sau đây gọi tắt là Hệ thống) hoặc Phần mềm tiêm chủng dịch vụ.

- Đề nghị cha/mẹ/người chăm sóc trẻ nộp hồ sơ tiêm chủng cá nhân (bản sao phiếu/sổ tiêm chủng, giấy xác nhận thông tin tiêm chủng, mã số tiêm chủng...) kèm theo phiếu thu thập thông tin học sinh.

- Liên hệ bổ sung hồ sơ trong các trường hợp: (i) trẻ đã tiêm chủng bù liều tại cơ sở dịch vụ sau khi nộp hồ sơ; (ii) trẻ thiếu hồ sơ tiêm chủng và cần bổ sung giấy xác nhận.

- Trường hợp trẻ chưa được tiêm hoặc tiêm chưa đủ liều:

- + Nếu trẻ tiêm tại cơ sở dịch vụ, đề nghị phụ huynh nộp minh chứng trẻ đã được tiêm chủng cho nhà trường.

- + Nếu sử dụng vắc xin thuộc Chương trình TCMR, phụ huynh đăng ký với nhà trường.

- Gửi hồ sơ theo quy định cho Trạm Y tế xã.

Bước 2. Trạm Y tế xã

- Tiếp nhận hồ sơ tiêm chủng của trẻ từ các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Dựa trên danh sách, hồ sơ tiêm chủng cá nhân của trẻ do cơ sở giáo dục cung cấp, Trạm Y tế rà soát, đối chiếu với thông tin trên Hệ thống, Sổ quản lý tiêm chủng trẻ em; điền thông tin theo biểu mẫu **BM02-TCTH** - “*Danh sách trẻ được kiểm tra tiền sử tiêm chủng*”.

- Đối với những trẻ chưa có đầy đủ thông tin về tiền sử tiêm chủng trên Hệ thống, Trạm Y tế cập nhật các mũi tiêm còn thiếu từ các hồ sơ tiêm chủng của trẻ lên Hệ thống.

- Đối với trẻ không có thông tin trên Hệ thống, Trạm Y tế liên hệ với phụ huynh để thu thập thông tin tiêm chủng từ sổ tiêm chủng của trẻ (bản phô tô hoặc ảnh chụp), sau đó thực hiện tạo mới đối tượng và cập nhật tiền sử tiêm chủng từ các hồ sơ tiêm chủng của trẻ.

- Gửi danh sách trẻ đã được kiểm tra tiền sử thông tin tiêm chủng theo biểu mẫu **BM02-TCTH** - “*Danh sách trẻ được kiểm tra tiền sử tiêm chủng*” cho cơ sở giáo dục để nhà trường gửi cho phụ huynh phối hợp xác nhận thông tin.

Bước 3: Cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học thực hiện

- Tiếp nhận danh sách theo **BM02-TCTH** - “*Danh sách trẻ được kiểm tra tiền sử tiêm chủng*” từ Trạm Y tế. Giáo viên chủ nhiệm thông báo cho cha mẹ/người chăm sóc trẻ về kết quả kiểm tra tiền sử tiêm chủng của trẻ tại biểu mẫu **BM02-TCTH** - “*Danh sách trẻ được kiểm tra tiền sử tiêm chủng*”

- Đối với trường hợp phụ huynh có phản hồi thông tin tiêm chủng chưa đúng, chưa đủ nhà trường tiến hành thu thập sổ tiêm chủng của trẻ (*ảnh chụp hoặc bản phô tô*) gửi Trạm Y tế hoặc hướng dẫn phụ huynh liên hệ trực tiếp với cán bộ Trạm Y tế để bổ sung thông tin.

Bước 4: Trạm Y tế thực hiện

- Bổ sung thông tin tiêm chủng của trẻ theo **BM02-TCTH** - “*Danh sách trẻ được kiểm tra tiền sử tiêm chủng*” sau khi tiếp nhận thông tin phản hồi từ phụ

huynh qua nhà trường. Phụ huynh cần gửi ảnh chụp hoặc bản phô tô sổ/phiếu tiêm chủng của trẻ để minh chứng thông tin cần bổ sung.

- Lập danh sách trẻ cần tiêm chủng bù liều theo từng loại vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB) theo biểu mẫu **BM03-TCTH** - “*Danh sách trẻ đăng ký tiêm chủng bù liều vắc xin*”, gửi cho cơ sở giáo dục để tiếp tục rà soát tiền sử tiêm chủng và cập nhật thông tin trẻ đăng ký hình thức tiêm chủng.

Bước 5: Cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học

Tiếp nhận danh sách theo biểu mẫu **BM03-TCTH** - “*Danh sách trẻ đăng ký tiêm chủng bù liều vắc xin*” từ Trạm Y tế. Giáo viên chủ nhiệm truyền thông tới phụ huynh về lợi ích của tiêm chủng, hướng dẫn đăng ký tiêm chủng bù liều vắc xin cho trẻ. Giáo viên chủ nhiệm tổng hợp thông tin đăng ký tiêm chủng của trẻ theo biểu mẫu **BM03-TCTH** - “*Danh sách trẻ đăng ký tiêm chủng bù liều vắc xin*” và nhà trường tổng hợp gửi lại Trạm Y tế.

Bước 6: Trạm Y tế thực hiện

Tổng hợp số liệu, báo cáo Trung tâm Y tế An Lão về kết quả kiểm tra tiền sử tiêm chủng theo biểu mẫu **BM05.1-TCTH** - “*Báo cáo kết quả kiểm tra tiền sử tiêm chủng cho trẻ nhập học tại CSGD mầm non, tiểu học (dành cho Trạm Y tế)*”.

* **Thời gian hoàn thành:** trước ngày 30/9/2026

3. Dự trù, tiếp nhận, bảo quản vắc xin, vật tư tiêm chủng

- Căn cứ vào kết quả rà soát tiền sử tiêm chủng số lượng trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học cần phải tiêm bù liều, Trạm Y tế lập kế hoạch dự trù vắc xin, vật tư tiêm chủng trong chương trình tiêm chủng mở rộng.

- Tiếp nhận, bảo quản và sử dụng vắc xin tuân thủ nghiêm túc các quy định của Bộ Y tế.

4. Tổ chức tiêm chủng bù liều

a) Công tác chuẩn bị buổi tiêm chủng

**** Trạm Y tế xã**

- Lập danh sách trẻ cần tiêm chủng bù liều (hướng dẫn tại Quyết định số 94/QĐ-BYT ngày 30/6/2026 của Cục Phòng bệnh Ban hành hướng dẫn lịch tiêm chủng và cách dùng vắc xin, sinh phẩm trong Chương trình tiêm chủng mở rộng; tiêm chủng chống dịch) theo từng loại vắc xin theo biểu mẫu **BM03-TCTH** “*Danh sách trẻ đăng ký tiêm chủng bù liều vắc xin*”, gửi cho cơ sở giáo dục để cập nhật thông tin trẻ đăng ký hình thức tiêm chủng.

- Lập kế hoạch tiêm chủng bù liều các vắc xin sởi, sởi-rubella (MR), bại liệt (bOPV, IPV), viêm não Nhật Bản (VNNB).

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục về kế hoạch tổ chức tiêm chủng bù liều (thời gian, địa điểm tổ chức buổi tiêm chủng) và thống nhất những nội dung cần sự phối hợp hỗ trợ.

- Ước tính nhu cầu từng loại vắc xin, bơm kim tiêm chủng theo hướng dẫn của Chương trình TCMR.

- Với các trẻ đăng ký tiêm chủng bù liều vắc xin trong tiêm chủng dịch vụ (TCDV), Trạm Y tế phối hợp với giáo viên chủ nhiệm cập nhật thông tin TCDV và điền vào biểu mẫu **BM04.2-TCTH** “*Danh sách trẻ đã được tiêm chủng bù liều vắc xin trong TCDV*” để gửi lại Trạm Y tế.

**** Cơ sở giáo dục mầm non và tiểu học**

- Giáo viên chủ nhiệm thông báo cho phụ huynh về kết quả kiểm tra tiền sử tiêm chủng của trẻ tại biểu mẫu **BM02-TCTH** “*Danh sách trẻ được kiểm tra tiền sử tiêm chủng*”.

- Giáo viên chủ nhiệm truyền thông cho phụ huynh về lợi ích của tiêm chủng, hướng dẫn phụ huynh đăng ký tiêm chủng bù liều vắc xin cho trẻ. Tổng hợp thông tin đăng ký tiêm chủng của trẻ theo biểu mẫu **BM03-TCTH** “*Danh sách trẻ đăng ký tiêm chủng bù liều vắc xin*” gửi lại Trạm Y tế và thông báo cho phụ huynh về thời gian, địa điểm tổ chức tiêm chủng bù liều.

- Bố trí địa điểm tổ chức tiêm chủng, nhân lực hỗ trợ Trạm Y tế tổ chức buổi tiêm chủng, phối hợp theo dõi phản ứng sau tiêm chủng.

- Với các trẻ đăng ký tiêm chủng bù liều vắc xin trong tiêm chủng dịch vụ (TCDV) tại biểu mẫu **BM03-TCTH**, giáo viên chủ nhiệm đề nghị phụ huynh cung cấp thông tin mũi tiêm bù liều của trẻ trong TCDV và điền vào biểu mẫu **BM04.2-TCTH** “*Danh sách trẻ đã được tiêm chủng bù liều vắc xin trong TCDV*” để gửi lại Trạm Y tế.

b) Tổ chức buổi tiêm chủng

- Căn cứ vào số lượng trẻ cần tiêm bù liều, các đơn vị xây dựng kế hoạch, tổ chức tiêm lồng ghép trong ngày tiêm chủng thường xuyên tại Trạm Y tế hoặc tổ chức điểm tiêm lưu động tại cơ sở giáo dục.

- Việc tổ chức buổi tiêm chủng đảm bảo an toàn thực hiện theo quy định tại các văn bản: Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ; Thông tư số 13/2026/TT-BYT ngày 16/5/2026 của Bộ Y tế; Quyết định số 95/QĐ-PB ngày 30/6/2026 của Cục Phòng bệnh; Quyết định số 94/QĐ-BYT ngày 30/6/2026 của Cục Phòng bệnh; Quyết định số 1575/QĐ-BYT ngày 27/03/2023 của Bộ Y tế về việc ban hành hướng dẫn khám sàng lọc trước tiêm chủng đối với trẻ em.

c) Theo dõi, giám sát phản ứng sau tiêm chủng và báo cáo

- Theo dõi trẻ sau tiêm chủng tối thiểu 30 phút tại điểm tiêm chủng, sau đó tiếp tục theo dõi tại cơ sở giáo dục/tại nhà ít nhất 24 giờ sau khi tiêm chủng.

- Xử trí phản vệ theo hướng dẫn tại Thông tư số 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng, chẩn đoán và xử trí phản vệ.

- Theo dõi, báo cáo các trường hợp phản ứng sau tiêm chủng thực hiện theo Quyết định số 95/QĐ-PB ngày 30/6/2026 của Cục Phòng bệnh, Nghị định số 165/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ và Thông tư số 13/2026/TT-BYT ngày 16/5/2026 của Bộ Y tế.

- Điều tra, đánh giá nguyên nhân trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng theo Quyết định số 95/2026/QĐ-PB ngày 30/6/2026 của Cục Phòng bệnh.

- Thực hiện thống kê, báo cáo theo quy định.

d) Kiểm tra, giám sát

- Tổ chức các đoàn giám sát hoạt động triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liệu cho trẻ nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học.

- Công tác rà soát, kiểm tra tiền sử tiêm chủng, lập kế hoạch tổ chức tiêm chủng, dự trữ vắc xin vật tư tiêm chủng, tuyên truyền, phối hợp....

- Công tác tổ chức buổi tiêm chủng và đảm bảo an toàn tiêm chủng (bảo quản vắc xin, khám sàng lọc, theo dõi và xử trí sau tiêm...).

- Công tác thống kê báo cáo theo các biểu mẫu quy định.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Cung ứng vắc xin

Sử dụng vắc xin của Chương trình TCMR cung ứng từ nguồn ngân sách Trung ương và các nguồn vắc xin được cung ứng từ các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

2. Kinh phí cho các hoạt động triển khai kế hoạch tại địa phương

Kinh phí địa phương, nguồn thu tự chủ của các cơ sở giáo dục từ nguồn bảo hiểm y tế học sinh và các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp với Trung tâm Y tế An Lão chỉ đạo, đôn đốc Trạm Y tế và các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn thu thập hồ sơ tiêm chủng của trẻ nhập học, điều phối đối tượng và tiến hành tiêm vắc xin cho trẻ em theo quy định.

2. Phòng Kinh tế

- Đảm bảo kinh phí thực hiện Kế hoạch theo đúng quy định dựa trên đề xuất của Trạm Y tế và các đơn vị liên quan để đảm bảo theo Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn liên quan.

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn Trung tâm Y tế và các đơn vị thanh quyết toán các chi phí trong khi thực hiện kế hoạch.

3. Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công

- Phối hợp với Trạm Y tế xã và các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn thực hiện công tác tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh xã và trên các nền tảng số về tầm quan trọng của việc kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ em nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học; lợi ích, hiệu quả của việc tiêm chủng nhằm hướng dẫn, khuyến khích người dân tích cực đưa trẻ đi tiêm chủng, góp phần bảo vệ bản thân và cộng đồng, phòng chống dịch bệnh.

4. Trạm Y tế xã

- Phối hợp với các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn tổ chức điều tra, rà soát tiền sử tiêm chủng, đặc biệt đối với trẻ khi nhập học tại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học trên địa bàn và tổ chức tiêm chủng bù liều cho trẻ.

- Lập dự trù số lượng vắc xin và vật tư tiêm chủng gửi về Trung tâm Y tế An Lão.

- Phối hợp với Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công cấp; các trường mầm non, tiểu học trên địa bàn để tăng cường công tác tuyên truyền về mục đích, đối tượng và lợi ích của việc triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học.

- Tổ chức tiêm chủng bù liều theo đúng lịch triển khai; tổng hợp báo cáo, nhập thông tin mũi tiêm bù liều trên Hệ thống.

+ Lưu danh sách trẻ đã được tiêm chủng bù liều vắc xin trong TCMR (biểu mẫu **BM04.1-TCTH**) và danh sách trẻ đã được tiêm chủng bù liều vắc xin trong TCDV (biểu mẫu **BM04.2-TCTH**) tại Trạm Y tế.

+ Tổng hợp báo cáo kết quả triển khai gửi Trung tâm Y tế An Lão hàng tháng cùng với báo cáo tiêm chủng thường xuyên và sau khi kết thúc.

+ Báo cáo kết quả kiểm tra tiền sử tiêm chủng cho trẻ nhập học cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học (**BM05.1-TCTH**).

+ Báo cáo tổng hợp kết quả tiêm chủng bù liều theo cấp học (**BM06-TCTH**).

+ Báo cáo kết quả triển khai tiêm chủng bù liều sử dụng vắc xin trong TCMR (**BM07-TCTH**).

+ Báo cáo kết quả triển khai tiêm chủng bù liều sử dụng vắc xin trong TCMR và TCDV (**BM08-TCTH**).

+ Sau khi hoàn thành tiêm chủng bù liều cho các trẻ được rà soát tiền sử, Trạm Y tế xã tổng hợp và lưu danh sách trẻ tiêm chủng tại đơn vị.

5. Các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học

- Phối hợp chặt chẽ với Trạm Y tế xã triển khai hoạt động kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ em nhập học tại trường
- Chủ động thu thập hồ sơ tiêm chủng của trẻ nhập học, tổ chức rà soát, cập nhật đầy đủ thông tin về tiền sử tiêm chủng của trẻ em, học sinh vào “Sổ theo dõi sức khỏe học sinh” theo mẫu quy định.
- Cung cấp thông tin về tiền sử tiêm chủng của trẻ em, học sinh theo danh sách đề nghị từ Trạm Y tế xã.
- Chủ động tuyên truyền, vận động phụ huynh học sinh nộp hồ sơ tiêm chủng cá nhân (bản sao phiếu/sổ tiêm chủng, giấy xác nhận thông tin tiêm chủng, mã số tiêm chủng...) kèm theo phiếu thu thập thông tin học sinh.

Trên đây là Kế hoạch triển khai kiểm tra tiền sử và tiêm chủng bù liều cho trẻ nhập học các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học năm học 2026 - 2027 trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Hải Phòng;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Phòng VH-XH;
- Phòng Kinh tế;
- Trung tâm Dịch vụ Sự nghiệp công;
- Trạm Y tế;
- Các trường mầm non, tiểu học;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lưu Thị Chi

BM01-TCTH**Phụ lục 1: Các biểu mẫu triển khai****Biểu mẫu 01: Danh sách thông tin trẻ nhập học (dành cho cơ sở giáo dục)**Cơ sở giáo dục.....**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc****DANH SÁCH THÔNG TIN TRẺ NHẬP HỌC****Năm học:.....**

Thành phố Hải Phòng, Xã/Phường:.....Trường:.....

TT	Họ và tên trẻ	Ngày tháng năm sinh	Giới tính	Lớp	Mã số tiêm chủng cá nhân*	Mã số định danh cá nhân	Họ và tên mẹ/ Người CS trẻ	Số điện thoại	Nơi ở hiện tại	Hồ sơ tiêm chủng (Có/Không)	Nếu Có, điền (X) vào hồ sơ cha mẹ/người chăm sóc trẻ nộp		
											Sổ tiêm chủng	Phiếu tiêm chủng	Khác

(*) Bổ sung sau khi thu thập được thông tin

Người lập danh sách

....., ngày.....tháng.....năm.....

Lãnh đạo đơn vị

BM02-TCTH

Biểu mẫu 02: Danh sách trẻ được kiểm tra tiền sử tiêm chủng (dành cho Trạm Y tế)

Trung tâm.....

Đơn vị.....**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc****DANH SÁCH TRẺ ĐƯỢC KIỂM TRA TIỀN SỬ TIÊM CHỦNG**

Trường:..... Năm học:.....

TT	Họ và tên trẻ	Ngày tháng năm sinh	Giới tính	Lớp	Mã số tiêm chủng cá nhân	Mã số định danh cá nhân	Số liệu vắc xin đã được tiêm chủng theo kháng nguyên										Nhận định (đánh dấu ✓)			Ghi chú
							Lao	Viêm gan B	DPT	Hib	Bại liệt		Sởi	Rub ella	Viêm não Nhật bản		Đã tiêm đủ liều vắc xin theo lịch TCMR*	Chưa tiêm đủ liều vắc xin bất kỳ**	Cần tiêm bù liều ít nhất 1 trong 5 loại vx (OPV, IPV, sởi, MR, VNNB)	
											OPV	IPV			Loại vắc xin	Số liều đã tiêm				

(*) Tiêm chủng đủ liều vắc xin: BCG 1 liều, VGB 3 liều, DPT 4 liều, OPV 3 liều, IPV 2 liều, Sởi 2 liều, Rubella 1 liều, VNNB (Jevax 3 liều, IMOJEV 2 liều, JEEV: 2 liều)

(**) Chưa tiêm đủ liều ít nhất một loại vắc xin bất kỳ so với lịch tiêm chủng

Người lập danh sách

....., ngày....thángnăm

Lãnh đạo đơn vị

(ký, đóng dấu)

Biểu mẫu 03: Danh sách trẻ đăng ký tiêm chủng bù liệu vắc xin (dành cho Trạm y tế, cơ sở giáo dục)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH TRẺ ĐĂNG KÝ TIÊM CHỦNG BÙ LIỀU VẮC XIN
Trường:..... Năm học:.....

TT	Họ và tên trẻ	Ngày tháng năm sinh	Giới tính	Lớ p	Mã số tiêm chủng cá nhân	Mã số định danh cá nhân	Số liệu vắc xin cần tiêm bù theo loại vắc xin					Đăng ký tiêm chủng bù liều*					Ghi chú
												(ghi rõ ký hiệu vào ô tương ứng)					
							TCMR: Đăng ký tiêm chủng vắc xin trong TCMR TCDV: Dự kiến tiêm bù liều tại cơ sở TCDV					Bại liệt		Sởi	Sởi- Rubella	Viêm não Nhật Bản	
							OPV		IPV		OPV						
							2	1				TCMR	TCDV	TCDV			
	Tổng số liệu đăng ký tiêm trong TCMR						2	0	0	0	0						
	Tổng số liệu đăng ký tiêm trong TCDV																
	Tổng số liệu đăng ký						2	0	0	0	0						

(*) Điền “**Không**” đối với trường hợp GVCN đã tư vấn nhiều lần nhưng cha mẹ/người chăm sóc trẻ không đăng ký tiêm chủng, ghi rõ lý do vào cột ghi chú.

Người lập danh sách

....., ngày....thángnăm
Lãnh đạo đơn vị

(ký, đóng dấu)

BM04.1-TCTH**Biểu mẫu 04.1: Danh sách trẻ đã được tiêm chủng bù liệu trong TCMR (dành cho Trạm Y tế)**Đơn vị.....**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc****DANH SÁCH TRẺ ĐÃ ĐƯỢC TIÊM CHỦNG BÙ LIỀU VẮC XIN TRONG TCMR****Trường:..... Năm học:.....**

TT	Họ và tên trẻ	Ngày tháng năm sinh	Giới tính	Lớp	Mã số tiêm chủng cá nhân	Mã số định danh cá nhân	Vắc xin đã được tiêm chủng bù liều									
							Bại liệt					Sởi	Sởi- Rubella	VNN B1	VNNB 2	VNNB 3
							OPV1	OPV2	OPV3	IPV1	IPV2					
							23/10/2026									
Tổng số liều tiêm trong TCMR							1	0	0	0	0	0	0	0		

Người lập danh sách

....., ngày....thángnăm

Cơ sở y tế

(ký, đóng dấu)

Biểu mẫu 04.2: Danh sách trẻ đã được tiêm chủng bù liều trong TCDV (dành cho cơ sở y tế, cơ sở giáo dục)

Đơn vị.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

DANH SÁCH TRẺ ĐÃ ĐƯỢC TIÊM CHỦNG BÙ LIỀU VẮC XIN TRONG TIÊM CHỦNG DỊCH VỤ
Trường:..... Năm học:.....

TT	Họ và tên trẻ	Ngày tháng năm sinh	Giới tính	Lớp	Mã số tiêm chủng cá nhân	Mã số định danh cá nhân	Vắc xin đã được tiêm chủng bù liều									
							Bại liệt					Sởi	Sởi-Rubella	VNNB1	VNNB2	VNNB3
							OPV1	OPV2	OPV3	IPV1	IPV2					
										23/10/2026						
Tổng số liều tiêm trong TCDV							1			1		0	0	0		

Người lập danh sách

....., ngày....thángnăm
Cơ sở y tế
(ký, đóng dấu)

Biểu mẫu 05.1: Báo cáo kết quả kiểm tra tiền sử tiêm chủng cho trẻ nhập học CSGD mầm non, tiểu học
(dành cho trạm y tế)

Đơn vị.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BÁO CÁO KẾT QUẢ KIỂM TRA TIỀN SỬ TIÊM CHỦNG CHO TRẺ NHẬP HỌC TẠI CSGD MẦM NON, TIỂU HỌC
Xã..... TP:.....

Thời gian triển khai: Tháng Từ ngày/...../20... đến ngày/...../20...

TT	Đơn vị	Số trẻ nhập học trong năm		Số đối tượng đã rà soát tiền sử tiêm chủng		Đã tiêm đủ liều vắc xin theo lịch TCMR*		Chưa tiêm đủ liều vắc xin bất kỳ**		Cần tiêm bù liều ít nhất 1 trong 5 loại vx (OPV, IPV, sởi, MR, VNNB)	
		Mầm non	Tiểu học	Mầm non	Tiểu học	Mầm non	Tiểu học	Mầm non	Tiểu học	Mầm non	Tiểu học
1	Trường A										
2	Trường B										
3											
4											
5											
	Cộng										
	Cộng dồn										

Người báo cáo

....., ngày....thángnăm
Lãnh đạo đơn vị

Biểu mẫu 06: Báo cáo kết quả tiêm chủng bù liều theo cấp học (dành cho Cơ sở y tế các tuyến)

Đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BÁO CÁO TỔNG HỢP KẾT QUẢ TIÊM CHỦNG BÙ LIỀU THEO CẤP HỌC

Thời gian triển khai: Tháng Từ ngày/...../20... đến ngày/...../20...

TT	Tên Đơn vị *	Số trẻ cần tiêm bù liều			Số trẻ được tiêm bù liều trong TCMR			Tỷ lệ trẻ được tiêm bù liều trong TCMR			Số trẻ được tiêm bù liều trong TCMR & TCDV			Tỷ lệ trẻ được tiêm bù liều trong TCMR & TCDV		
		Mầm non	Tiểu học	Tổng	Mầm non	Tiểu học	Tổng	Mầm non	Tiểu học	Tổng	Mầm non	Tiểu học	Tổng	Mầm non	Tiểu học	Tổng
1																
2																
3																
4																
5																
	Cộng															
	Cộng dồn															

(*) Đối với tuyến tỉnh: báo cáo theo từng xã. Đối với tuyến xã: báo cáo theo từng trường học.

Người báo cáo

....., ngày....thángnăm
Lãnh đạo đơn vị

Biểu mẫu 07: Báo cáo kết quả triển khai tiêm bù liều một số vắc xin trong TCMR (dành cho Cơ sở y tế các tuyến)

BM07-TCTH

Đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BÁO CÁO KẾT QUẢ TRIỂN KHAI TIÊM CHỦNG BÙ LIỀU SỬ DỤNG VẮC XIN TRONG TCMR

Thời gian triển khai: Tháng Từ ngày/...../20... đến ngày/...../20...

TT	Đơn vị*	Kết quả tiêm chủng																				Phản ứng sau tiêm chủng	
		Bại liệt										Sởi		Sởi-Rubella		Viêm não Nhật Bản							
		OPV1		OPV 2		OPV 3		IPV 1		IPV2						Mũi 1		Mũi 2		Mũi 3			
		Số đối tượng**	Số uống	Số đối tượng**	Số uống	Số đối tượng**	Số uống	Số đối tượng**	Số tiêm	Số đối tượng*	Số tiêm	Số đối tượng**	Số tiêm	Số đối tượng**	Số tiêm	Số đối tượng**	Số tiêm	Số đối tượng**	Số tiêm	Số đối tượng*	Số tiêm	Nhẹ	Nghiêm trọng
1	...																						
2	...																						
	Cộng																						
	Cộng dồn																						

(*) Đối với tuyến tỉnh: báo cáo theo từng xã. Đối với tuyến xã: báo cáo theo từng trường học.

(**) Số đối tượng: là số trẻ cần thực hiện tiêm chủng bù liều cho từng loại vắc xin theo đăng ký

Người báo cáo

....., ngày....thángnăm

Lãnh đạo đơn vị

Biểu mẫu 08: Báo cáo kết quả triển khai tiêm bù liều một số vắc xin trong TCMR (dành cho Cơ sở y tế các tuyến)

Đơn vị

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BÁO CÁO KẾT QUẢ TRIỂN KHAI TIÊM CHỦNG BÙ LIỀU SỬ DỤNG VẮC XIN TRONG TCMR VÀ TCDV

Thời gian triển khai: Tháng Từ ngày/...../20... đến ngày/...../20...

T T	Đơn vị*	Kết quả tiêm chủng																				Phản ứng sau tiêm chủng	
		Bại liệt										Sởi		Sởi- Rubella		Viêm não Nhật Bản							
		OPV1		OPV 2		OPV 3		IPV 1		IPV2						Mũi 1		Mũi 2		Mũi 3			
		Số đôi tượng **	Số uốn g	Số đôi tượng **	Số uốn g	Số đôi tượng **	Số uốn g	Số đôi tượng **	Số tiêm	Số đôi tượng **	Số tiêm	Số đôi tượng **	Số tiêm	Số đôi tượng **	Số tiêm	Số đôi tượng **	Số tiêm	Số đôi tượng **	Số tiêm	Số đôi tượng* *	Số tiêm	Nhẹ	Nghiêm trọng
1	...																						
2	...																						
	Cộng																						
	Cộng đồn																						

(*) Đối với tuyến tỉnh: báo cáo theo từng xã. Đối với tuyến xã: báo cáo theo từng trường học.

(**): Số đối tượng: là số trẻ cần thực hiện tiêm chủng bù liều cho từng loại vắc xin theo đăng ký

Người báo cáo

....., ngày....thángnăm

Lãnh đạo đơn vị

