

Số: /TB-UBND

An Quang, ngày tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc chuẩn bị công tác tiếp công dân
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã An Quang tháng 10

Thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013; Thông báo số 311/TB-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân xã An Quang về việc tổ chức tiếp công dân định kỳ năm 2025; Theo đó, lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã An Quang tháng 10/2025 vào 04 ngày là ngày 02, 09, 16 và 23/10/2025.

Để chuẩn bị các nội dung phục vụ tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã An Quang chỉ đạo như sau:

- Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã căn cứ theo nhiệm vụ được giao chuẩn bị nội dung lĩnh vực phụ trách để tiếp công dân khi Chủ tịch phân công.

- Lãnh đạo, Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND xã phụ trách công tác tiếp nhận đơn thư chủ động phối hợp với các đồng chí Lãnh đạo phòng Kinh tế, phòng Văn hóa - Xã hội và các bộ phận có liên quan rà soát công tác giải quyết đơn thư kiến nghị thuộc lĩnh vực phụ trách, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, báo cáo Chủ tịch UBND xã tiếp công dân. Chủ động tham mưu các nội dung liên quan phục vụ buổi tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

- Địa điểm tiếp công dân: Phòng Tiếp công dân xã An Quang

- Thời gian: + Buổi sáng: Từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút

+ Buổi chiều: Từ 14 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút

Các ngày 02, 09, 16, 23/10/2025.

Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã để các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc và cán bộ, công chức xã An Quang nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND xã;
- CVP, PCVP HĐND&UBND xã;
- Các phòng chuyên môn;
- Đơn vị sự nghiệp trực thuộc;
- Cán bộ, công chức có liên quan;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thị Mai Hương