

Số: /BC-UBND

An Phú, ngày tháng 6 năm 2026

BÁO CÁO

**Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 6,
nhiệm vụ trọng tâm, biện pháp thực hiện tháng 7 năm 2026**

Phần thứ nhất

Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 6

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Lĩnh vực kinh tế

1.1. Sản xuất nông nghiệp

* *Trồng trọt*: Tuyên truyền nhân dân tập trung thu hoạch lúa vụ chiêm xuân 2026, năng suất đạt khoảng 67 tạ/ha.

- Xây dựng Kế hoạch sản xuất vụ mùa năm 2026 và sản xuất vụ đông 2026-2027. Triển khai rà soát đăng ký mô hình vùng sản xuất lúa có quy mô từ 10,0 ha/vùng trở lên (một vùng, một giống), tại thôn An Lương (02 vùng với 35 ha); thôn Cẩm Lý (01 vùng với 15 ha).

- Phối hợp tổ chức Tọa đàm với chủ đề “Ứng dụng công nghệ số trong truy xuất nguồn gốc, quảng bá nông sản OCOP gắn với triển khai Nghị quyết số 27/2025/NQ-HĐND và Nghị quyết số 51/2025/NQ-HĐND của thành phố Hải Phòng”, có 162 đại biểu tham dự.

- Tổ chức cung ứng 20 tấn phân bón theo hình thức chậm trả cho nông dân (khu vực An Lâm và Phú Điền).

* *Chăn nuôi*: Tổ chức tiêm phòng vắc xin cho đàn gia súc, gia cầm, đàn lợn, đàn trâu bò: Vắc xin lở mồm long móng 1.175 liều (đàn trâu, bò 170 liều; đàn lợn 1.005 liều); Vắc xin tai xanh 1.150 liều; Vắc xin tả lợn Châu phi 1.500 liều; Vắc xin tụ huyết trùng lợn 200 liều.

* *Thống kê*: Điều tra sản lượng nuôi trồng thủy sản; năng suất lúa, năng suất cây trồng. Thống kê số liệu phục vụ công tác xây dựng niên giám thống kê năm 2026.

1.2. Sản xuất công nghiệp, giao thông, xây dựng và hoạt động dịch vụ

- Cấp phép xây dựng Nhà máy sản xuất thiết bị y tế Famidoc; 01 giấy phép xây dựng công trình nhà ở riêng lẻ.

- Chỉ đạo thực hiện công tác quản lý, duy trì trật tự công cộng, trật tự an toàn giao thông, xử lý các hành vi lấn chiếm lòng đường, vỉa hè; tăng cường công tác quản lý trật tự xây dựng.

- Triển khai khởi công công trình cải tạo, nâng cấp đường giao thông nông thôn đoạn từ đường 5B đến trục Đông Tây.

- Điều tra các hộ xây dựng, sửa chữa; hộ sản xuất kinh doanh nhỏ lẻ, công ty, doanh nghiệp; các cơ sở tôn giáo trên địa bàn.

1.3. Công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, đê điều, thủy lợi

- Tổ chức Hội nghị tập huấn kỹ thuật hộ đê năm 2026 cho các lực lượng tham gia phòng, chống thiên tai.

- Tu sửa 03 điểm canh đê: Điểm Kè Đá, Chi Đoan (tu sửa phần mái); điểm An Đoài (xây bực gác); Phối hợp Hạt Quản lý đê điều Nam Sách kiểm tra, đánh giá hiện trạng sạt lở mái đê phía sông khu vực gần điểm Chi Đoan 2 để kịp thời đề xuất biện pháp xử lý, bảo đảm an toàn đê điều.

- Tổ chức phát quang cây cối: tuyến đường 5B, tuyến từ An Lương đi QL37.

- Kiểm tra các cơ sở không bảo đảm điều kiện an toàn PCCC. Khảo sát, lắp đặt 06 họng nước PCCC tại các khu vực trọng điểm trên địa bàn¹

1.4. Công tác tài nguyên và môi trường

* **Đất đai:** Công tác quản lý đất đai trên địa bàn được duy trì ổn định, việc sử dụng đất cơ bản theo đúng quy hoạch, kế hoạch được phê duyệt.

- Tiếp nhận, xử lý 17 hồ sơ đất đai². Phối hợp Chi nhánh VPĐK đất đai Nam Sách rà soát, xác minh 20 hồ sơ. Lập hồ sơ xử lý 01 trường hợp vi phạm do lấn chiếm đất và sử dụng sai mục đích xảy ra trước ngày 01/7/2014.

* **Môi trường:** Thực hiện kiểm tra, đôn đốc việc thu gom rác tại các thôn.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Quốc tế đa dạng sinh học, Ngày Môi trường thế giới, Tháng hành động vì môi trường; tăng cường tuyên truyền bảo vệ môi trường, sử dụng xăng sinh học E10 và đôn đốc công tác thu gom rác thải trên địa bàn.

1.5. Công tác thu, chi ngân sách

- Thực hiện tốt công tác quản lý thu, chi ngân sách xã theo Luật Ngân sách nhà nước và công tác quản lý sử dụng tài sản công.

- Tổng thu ngân sách nhà nước tháng 6 ước đạt 17,6 tỷ đồng, lũy kế 6 tháng ước đạt 273,69 tỷ đồng đạt 109,9% dự toán giao (trong đó thu ngân sách xã tháng ước đạt 188,74 tỷ đồng, đạt 84,70 % dự toán giao).

- Tổng chi ngân sách nhà nước tháng 6 ước đạt 6,274 tỷ đồng, lũy kế hết tháng 6 là 19,856 tỷ đồng, đạt 51,7% so với kế hoạch vốn được giao.

- Xây dựng kế hoạch thu hoa lợi công sản vụ chiêm, quỹ phòng, chống thiên tai; phối hợp với Chi cục Thuế triển khai thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp năm 2026 trên địa bàn.

1.6. Công tác giảm nghèo

- Triển khai rà soát thành viên hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo hưởng chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết 04/2026/NQ-HĐND của HĐND thành phố Hải Phòng.

2. Lĩnh vực Văn hóa - Xã hội

2.1. Lĩnh vực Nội vụ, chính sách người có công và cải cách hành chính

* **Lĩnh vực Nội vụ:**

- Ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai công tác tín ngưỡng, tôn giáo.

¹ khu vực trụ sở UBND xã, trường THCS An Lâm, trường Tiểu học, trường Mầm non An Lâm 3 hòng; khu vực chợ An Điền 2 hòng, khu vực chợ Phú Điền 1 hòng.

²02 hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất (01 hồ sơ có kết quả), 05 hồ sơ cấp GCN lần đầu (đang niêm yết công khai); 10 hồ sơ đính chính thông tin trên GCN QSDĐ đã cấp lần đầu có sai sót (đã giải quyết xong)

- Hoàn thành cập nhật, đồng bộ hồ sơ của 42/42 cán bộ, công chức và 392 viên chức lên Cơ sở dữ liệu quốc gia.

- Hoàn thiện hồ sơ điều động, bổ nhiệm 02 Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công³; tiếp nhận 01 viên chức; rà soát, tham mưu tiếp nhận 02 giáo viên và 01 hợp đồng vị trí văn thư; giải quyết hồ sơ 01 viên chức chuyển công tác⁴.

- Xây dựng kế hoạch nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức giai đoạn 2026-2031.

- Hoàn thiện hồ sơ hưởng chế độ theo Nghị định số 154 đối với 17 người hoạt động không chuyên trách cấp xã trình Sở Nội vụ thẩm định.

- Triển khai công tác sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã; hoàn thành lấy ý kiến đại diện hộ gia đình tại 10/10 thôn⁵ và hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

** Lĩnh vực Người có công:*

- Tiếp nhận, thụ lý và giải quyết 06 hồ sơ người có công (04 hồ sơ thờ cúng liệt sĩ, 02 hồ sơ mai táng phí), giải quyết 04 hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp mai táng phí và thờ cúng liệt sĩ.

- Thực hiện chi trả trợ cấp thường xuyên tháng 6/2026 cho 596 đối tượng với số tiền 1.821.208.000 đồng; chi trả mai táng phí và trợ cấp một lần cho 06 đối tượng với tổng số tiền 82.767.000 đồng.

** Cải cách hành chính:*

- Hoàn thành kiểm tra việc lập hồ sơ công việc chấm điểm cải cách hành chính của các phòng, ban, cơ quan; khắc phục những hạn chế trong lĩnh vực cải cách hành chính.

- Duy trì thực hiện tốt việc hướng dẫn, tiếp nhận, kiểm tra, kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định. Trong tháng, không có PAKN liên quan đến TTHC.

- Ban hành 21 công văn công khai danh mục TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế; bãi bỏ thủ tục hành chính của các Bộ, ngành, 100% TTHC được niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và trên Cổng thông tin điện tử của xã.

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận 673 hồ sơ⁶ (trực tuyến 673 hồ sơ, đạt 100%), đã giải quyết và trả kết quả 615 hồ sơ, đạt 91,4% (trả đúng, trước hạn 611 hồ sơ, đạt 90,8%; từ chối không giải quyết 04 hồ sơ); đang giải quyết 58 hồ sơ, tỷ lệ 8,6%.

- Thanh toán phí và lệ phí trực tuyến đạt 99,88%. Tỷ lệ cấp kết quả điện tử 97,02%; Tỷ lệ số hóa hồ sơ kết quả giải quyết đạt 100%; Tỷ lệ khai thác, tái sử dụng lại dữ liệu đạt 95,26%.

- Kết quả đánh giá chất lượng phục vụ trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (đến 30/5/2026): đạt 97,76/100 điểm, xếp thứ 50 (tháng 5/2026 xếp thứ 50)⁷.

³ Điều động và bổ nhiệm ông Phạm Đức Phương; ông Đoàn Đức Huân giữ chức vụ PGD Trung tâm Phục vụ Hành chính công

⁴ Tiếp nhận bà Lê Thùy Hương về công tác tại Trường THCS An Lâm; bà Hồ Thị Thanh về công tác tại Trường MN An Bình và bà Nguyễn Thị Liên về công tác tại Trường MN An Lâm; bà Nguyễn Thị Thu hợp đồng văn thư trường Tiểu học Cộng Hòa; Chuyển công tác bà Mạc Thị Ánh, Phó Hiệu trưởng Trường MN An Bình.

⁵ Thôn: Hoàng Dương, Cẩm Lý, Lang Khê, Đào Xá, Đa Đình, Lâm Xá, Phong Kim, Phú Văn, Kim Bảng, Lâm Xuyên

⁶ Tháng 6, lĩnh vực chứng thực: 351 hồ sơ; lĩnh vực hộ tịch 187 hồ sơ; lĩnh vực đất đai 186 hồ sơ; lĩnh vực người có công 03 hồ sơ; thành lập hộ kinh doanh 29 hồ sơ.

⁷ Từ ngày 01/6/2026 khi vận hành Cổng dịch vụ công quốc gia mới của Bộ Công an, do hệ thống chưa ổn định nên trên Cổng dịch vụ công quốc gia không cấu hình tính năng đánh giá, xếp hạng chất lượng phục vụ của tỉnh, thành phố cũng như của các địa phương nên không trích xuất được thứ hạng đánh giá chất lượng phục vụ

2.2. Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo

- Hoàn thiện hồ sơ sau thẩm định, đề xuất nhu cầu tuyển dụng đội ngũ nhà giáo và nhân viên các cơ sở giáo dục công lập gửi Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng⁸; rà soát, xây dựng dự thảo Đề án xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên các cơ sở giáo dục công lập trình phê duyệt.⁹

- Rà soát hồ sơ, tiêu chuẩn và ban hành thông báo kết quả đánh giá, xếp loại viên chức lãnh đạo, quản lý các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026¹⁰; Bình xét, đề nghị các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm học 2025-2026 cho 17 tập thể, 554 cá nhân theo quy định¹¹

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin và trí tuệ nhân tạo (AI) trong dạy và học; triển khai kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 tại các trường học trên địa bàn.

- Phát động phong trào toàn dân rèn luyện môn bơi; hướng dẫn các trường tổ chức dạy bơi¹² trong dịp hè và tổ chức các hoạt động hè đối với trẻ mầm non.

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh Tiểu học, THCS; xây dựng kế hoạch tổng kết năm học 2025-2026; Phối hợp tổ chức tốt Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2026-2027 và Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026; tổng hợp kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT trên địa bàn.

2.3. Lĩnh vực Y tế và Bảo trợ xã hội

* Lĩnh vực Y tế:

- Trạm Y tế tổ chức khám, điều trị cho 638 lượt bệnh nhân¹³.

- Thực hiện tốt công tác tiêm chủng mở rộng theo kế hoạch của TTYT Nam Sách (định kỳ ngày 25 hàng tháng). Trạm y tế đã được cấp phát thuốc bảo hiểm ở Trạm chính và 02 điểm Trạm; Triển khai Kế hoạch tổ chức chiến dịch bổ sung vitamin A đợt I năm 2026, kết quả 1.406 trẻ đạt 100%.

- Phối hợp với tổ chức khám sức khỏe định kỳ, sàng lọc một số bệnh mãn tính cho người cao tuổi đợt I năm 2026. Kết quả khám được 1.455/1.416 người đạt 102,7% chỉ tiêu kế hoạch.

- Tiếp tục tăng cường giám sát phòng, chống dịch bệnh nguy hiểm; phòng, chống ngộ độc thực phẩm. Đẩy mạnh tuyên truyền, phòng, chống tác hại thuốc lá, rượu bia và các dịch bệnh mùa hè (*sởi, quai bị, hen, thủy đậu, tay chân miệng...*).

* Công tác Bảo trợ xã hội (BTXH) và Hưu trí xã hội (HTXH):

- Thực hiện chi trả trợ cấp BTXH, HTXH cho trên 1.830 đối tượng với tổng kinh phí trên 1.694.000.000 đồng; chi trả trợ cấp theo Nghị quyết số 55/NQ-HĐND cho 101 đối tượng với số tiền 146.050.000 đồng.

⁸ Đề nghị tuyển dụng bổ sung 52 biên chế (17 biên chế cấp Mầm non, 16 biên chế cấp Tiểu học, 19 biên chế cấp THCS)

⁹ Thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên từ hạng II lên hạng I: 04 người; Thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên hạng III lên hạng II: 03 người

¹⁰ Gồm: 10 viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (02 Hiệu trưởng, 08 hiệu phó) và 18 viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ (09 hiệu trưởng, 09 Hiệu phó).

¹¹ Đề nghị: 05 cá nhân Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen; 01 Tập thể Đơn vị Lá cờ đầu; 01 Tập thể Lao động xuất sắc; 09 Tập thể Lao động tiên tiến; 06 tập thể Chủ tịch UBND xã tặng Giấy khen; 10 cá nhân Chủ tịch UBND thành phố tặng bằng khen; 02 danh hiệu Chiến sĩ thi đua thành phố; 67 danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở; 342 danh hiệu Lao động tiên tiến; 97 viên chức Chủ tịch UBND xã tặng Giấy khen; 31 học sinh Chủ tịch UBND xã tặng Giấy khen.

¹² Trường tiểu học Cộng Hòa, An Lâm, An Bình

¹³ Trong đó: khám, cấp thuốc BHYT 388 lượt, khám Đông y 150 lượt, khám nhân dân 100 lượt (trẻ em <15 tuổi 15 lượt)

- Giải quyết 25 hồ sơ xác định mức độ khuyết tật, 26 hồ sơ hưởng trợ cấp HTXH hàng tháng; đề nghị cấp thẻ BHYT cho 218 người từ đủ 60 tuổi đến <75 tuổi.

- Tổ chức Lễ phát động Tháng hành động vì trẻ em; trao quà cho học sinh tại 11 trường học và 73 trẻ em mồ côi, khuyết tật, thuộc hộ nghèo, cận nghèo.

- Tổ chức hội nghị triển khai nhiệm vụ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp năm 2026; lập danh sách 32 cán bộ thuộc diện bảo vệ, chăm sóc sức khỏe theo Nghị quyết 45/2025/NQ-HĐND

- Ban hành các kế hoạch, văn bản chỉ đạo về y tế, chăm sóc sức khỏe nhân dân, người cao tuổi, người khuyết tật, đối tượng yếu thế, phòng, chống mua bán người và các nhiệm vụ an sinh xã hội, bảo đảm kịp thời, đầy đủ theo quy định.

2.4. Lĩnh vực Văn hóa, Thể thao, Truyền thông và Chuyển đổi số

** Lĩnh vực văn hóa, thể thao, truyền thông:*

- Tổ chức tuyên truyền các ngày lễ lớn trong tháng, tập trung cao độ việc sắp xếp, tổ chức lại các thôn trên địa bàn xã năm 2026; dự thảo phương án sắp xếp, công tác lấy ý kiến của các hộ gia đình đối với việc sắp xếp các thôn; đưa tin kịp thời văn bản của các cấp, các nhiệm vụ chính trị của địa phương¹⁴.

- Chuẩn bị nội dung chương trình tổ chức hội nghị tuyên dương gia đình văn hóa tiêu biểu năm 2025 và cuộc thi ảnh đẹp về gia đình nhân ngày Gia đình Việt Nam 28/6.

- Đội Văn nghệ không chuyên của xã tham gia Hội diễn ca múa nhạc không chuyên thành phố Hải Phòng năm 2026, đạt giải A.

- Triển khai tổ chức giải bóng đá U10 xã An Phú lần thứ nhất năm 2026; giải bơi thiếu niên, nhi đồng năm 2026.

- Hoàn thành việc khắc phục sự cố trên hệ thống truyền thanh khu vực Cộng Hòa, Phú Điền do thiên tai gây ra.

** Chuyển đổi số:*

- Thực hiện đề nghị cấp mới chữ ký số cá nhân cho 1 tổ chức, 3 cá nhân, duy trì việc sử dụng chữ ký số trong phát hành văn bản trên hệ thống HpNet.

- Triển khai tham gia cuộc thi “Ứng dụng AI trong thực thi nhiệm vụ của các cơ quan hành chính”, kết quả có 371/434 người tham gia đạt 85,48%.

3. Về an ninh, quốc phòng, tư pháp, giải quyết đơn thư

3.1. Công tác an ninh, trật tự

- Tình hình an ninh chính trị trên địa bàn ổn định; chưa phát hiện âm mưu, hoạt động, phương thức, thủ đoạn mới của các thế lực thù địch, phản động. Không xảy ra khiếu kiện phức tạp, kéo dài, vượt cấp; không phát sinh mâu thuẫn nội bộ ảnh hưởng tiêu cực đến tình hình địa phương.

- Công tác tuyên truyền, phòng ngừa: Tổ chức 30 lượt tuyên truyền (trực tiếp, gián tiếp); 30 tin, bài viết trên Cổng thông tin điện tử, Fanpage Facebook và Zalo của Công an xã; 10 lượt tuyên truyền qua panô, áp phích, khẩu hiệu, sổ tay, tờ rơi về xây dựng mô hình “Thôn không ma túy”, “Trường học không ma túy”,

¹⁴Xây dựng 26 chương trình truyền thanh, phát 172 tin, bài; tiếp âm đầy đủ Đài Trung ương, thành phố; đăng tải 230 tin, bài trên Cổng thông tin điện tử; duy trì tuyên truyền trên fanpage, Youtube.

“Dòng họ không ma túy”, mô hình “Mỗi cán bộ Công an phụ trách một thôn, dòng họ không ma túy; tuyên truyền các thủ đoạn lừa đảo trực tuyến; nâng cao ý thức bảo vệ tài sản, phòng ngừa trộm cắp... Tổ chức 20 buổi tuần tra ban đêm, 30 lượt tuần tra vũ trang khép kín địa bàn xã tại các thôn.

- Công tác quản lý cư trú người nước ngoài được bảo đảm: có 310 người nước ngoài cư trú trên địa bàn, trong đó 306 quốc tịch Trung Quốc, 02 quốc tịch Đài Loan, 02 quốc tịch Hàn Quốc.

- Ban hành quyết định xử phạt VPHC đối với 08 trường hợp vi phạm¹⁵ với tổng số tiền 27.900.000 đồng; Trong tháng, giải quyết 01 tin báo liên quan đến tai nạn giao thông làm 01 người chết; xác minh làm rõ 01 vụ có dấu hiệu cố ý gây thương tích tại Công ty TNHH sản xuất BIEL CRYSTAL trong KCN An Phát 1.

- Kiểm tra cư trú và xét nghiệm chất ma túy đối với 100% các khu nhà trọ, cơ sở lưu trú; lập hồ sơ quản lý 100% đối tượng liên quan đến ma túy.

- Công tác vận động, thu hồi vũ khí, vật liệu nổ: 02 súng, 01 dùi cui, 01 côn, 01 kg pháo, 14 viên đạn và 10 vũ khí thô sơ.

- Tăng cường kiểm tra cơ sở lưu trú, ngành nghề có điều kiện; kiểm tra, ký cam kết PCCC. Quản lý 22 đối tượng chấp hành án treo, 20 đối tượng tù tha.

3.2. Công tác quốc phòng, quân sự địa phương

- Duy trì nghiêm chế độ trực chỉ huy, trực ban, trực sẵn sàng chiến đấu; phối hợp bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội trong các ngày lễ năm 2026.

- Tham gia, tổ chức huấn luyện dân quân các binh chủng theo kế hoạch của Bộ CHQS thành phố năm 2026.

- Hoàn thiện thủ tục bàn giao hồ sơ, hiện trạng đất Quốc phòng và các mốc pháo binh trên địa bàn xã từ Ban Chỉ huy Phòng thủ khu vực 2 Kinh Môn về Ban CHQS xã quản lý.

- Tổ chức đoàn của Đảng ủy - HĐND - UBND - UB MTTQ xã và lãnh đạo thôn cùng gia đình đến thăm, động viên các chiến sĩ mới thực hiện nghĩa vụ quân sự và nghĩa vụ công an tại trường quân sự Quân đoàn 12, Lữ đoàn 490.

- Bàn giao 14 đồng chí Quân nhân dự bị đi huấn luyện tại Lữ đoàn 490 theo chỉ tiêu của thành phố.

- Phối hợp triển khai công tác chuẩn bị lấy mẫu xét nghiệm ADN cho những mộ liệt sĩ chưa xác định được danh tính.

3.3. Công tác tư pháp, tiếp dân, giải quyết đơn thư

- Công tác tư pháp được triển khai nền nếp, bảo đảm đúng quy trình; triển khai các văn bản đề tuyên truyền, PBGDPL đầy đủ, kịp thời; triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án xây dựng mô hình “Thành phố thượng tôn và tuân thủ pháp luật” tại thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026-2030 và những năm tiếp theo.

- Thực hiện công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân, không để xảy ra đơn thư vượt cấp hoặc khiếu nại, tố cáo về công tác giải quyết đơn thư: tính đến ngày 15/6/2026 tiếp 28 lượt công dân với 28 vụ việc; đơn kỳ trước chuyển

¹⁵ 03 đối tượng về hành vi gây rối trật tự công cộng tổng tiền phạt 21.000.000 đồng; 02 đối tượng về hành vi vứt rác thải ra nơi công cộng tổng số tiền phạt 1.500.000 đồng; 01 trường hợp chủ cơ sở lưu trú không thực hiện khai báo tạm trú cho người nước ngoài, mức phạt 4.000.000 đồng; 02 trường hợp về hành vi dùng đồ xe sai quy định, tổng số tiền phạt 1.400.000 đồng.

sang là 12 đơn; đơn tiếp nhận trong tháng là 08 đơn (đơn hướng dẫn, trả lời công dân: 01 đơn; đơn không đủ điều kiện xử lý, xếp lưu đơn: 02 đơn; đơn trùng: 01 đơn; đơn thuộc thẩm quyền giải quyết: 04 đơn); Tổng số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết là 16 đơn; đơn đã giải quyết 03 đơn; đơn đang xem xét, giải quyết 13 đơn.

- Duy trì thực hiện nghiêm Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026; bảo đảm công khai - minh bạch trong thực thi công vụ. Tháng 6/2026, UBND xã đã ban hành 22 công văn, 27 thông báo niêm yết đề công khai các danh mục thủ tục hành chính và kết quả kiểm tra hồ sơ đề nghị cấp GCN quyền sử dụng đất trên địa bàn xã theo quy định.

4. Công tác chỉ đạo, điều hành

UBND xã bám sát chỉ đạo của cấp trên, tập trung điều hành phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh và nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính. Chỉ đạo sản xuất nông nghiệp, chăm sóc và bảo vệ cây trồng, chủ động phòng, chống thiên tai, dịch bệnh. Triển khai thực hiện sắp xếp, tổ chức lại các thôn trên địa bàn theo kế hoạch. Tăng cường quản lý đất đai, tiếp công dân, giải quyết đơn thư; đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao chất lượng hoạt động Bộ phận “Một cửa”. Tập trung chỉ đạo, kiểm tra tiến độ thi công, giải ngân các công trình, dự án trên địa bàn.

5. Công tác phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ

- Duy trì tốt sự phối hợp giữa các phòng chuyên môn với Trung tâm Phục vụ hành chính công; bảo đảm giải quyết thủ tục hành chính kịp thời, đúng quy định, không để quá hạn.

- Phối hợp hiệu quả với Ủy ban MTTQ xã và các đoàn thể tổ chức tốt các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao, tuyên truyền vận động nhân dân thực hiện sắp xếp, tổ chức lại các thôn trên địa bàn theo kế hoạch

- Phối hợp giữa Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công và các thôn trong công tác tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các quy định của địa phương; tập huấn, chuyển giao khoa học kỹ thuật cho nhân dân cơ bản tốt.

6. Đánh giá kết quả hoạt động của các thôn trong thực hiện nhiệm vụ được triển khai

- Các thôn đã chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội theo chỉ đạo của UBND xã; Tập trung tuyên truyền, vận động nhân dân thu hoạch lúa vụ chiêm xuân, triển khai kế hoạch gieo cấy lúa mùa và gieo trồng cây rau màu vụ hè thu. Tuyên truyền chăm sóc, phòng, chống dịch bệnh cho đàn gia súc, gia cầm.

- Thực hiện tốt kế hoạch sắp xếp, tổ chức lại các thôn trên địa bàn năm 2026, 10/10 thôn phối hợp tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ lấy ý kiến nhân dân về Đề án sắp xếp, tổ chức lại thôn; tiêu biểu như thôn Đào Xá, Lang Khê, Cẩm Lý, Phú Văn.

II. HẠN CHẾ, TỒN TẠI VÀ NGUYÊN NHÂN

1. Hạn chế, tồn tại

- Các phần mềm phục vụ giải quyết TTHC của các bộ, ngành và trên Cổng Dịch vụ công quốc gia chưa hoàn thiện, vận hành chưa ổn định; dữ liệu hồ sơ

chưa đồng bộ, một số chức năng còn lỗi, ảnh hưởng đến việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ, thanh toán trực tuyến, thông kê, báo cáo và hiệu quả giải quyết TTHC.

- Công tác giải quyết đơn thư của công dân tại phòng chuyên môn còn chậm.
- Việc bảo đảm các điều kiện phục vụ nhu cầu khám chữa bệnh và thực hiện các chương trình mục tiêu y tế quốc gia trên địa bàn còn chưa đáp ứng.

2. Nguyên nhân

- Do các phần mềm tập trung của bộ, ngành đang trong quá trình hoàn thiện, phải sử dụng đồng thời nhiều hệ thống; chưa có cơ chế kết nối, đồng bộ dữ liệu tự động giữa các nền tảng, dẫn đến phát sinh thao tác thủ công, mất thời gian, dễ sai lệch số liệu và ảnh hưởng đến tiến độ xử lý hồ sơ.

- Khối lượng nhiệm vụ được giao nhiều, nhiều nhiệm vụ phát sinh đột xuất, yêu cầu hoàn thành trong thời gian ngắn, trong khi nguồn nhân lực và điều kiện bảo đảm thực hiện còn hạn chế.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị chuyên môn tại Trạm Y tế còn thiếu.

Phần thứ hai

Nhiệm vụ trọng tâm, biện pháp thực hiện tháng 7 năm 2026

I. LĨNH VỰC KINH TẾ

1. Sản xuất nông nghiệp

- Tuyên truyền, hướng dẫn nhân dân gieo cấy đúng thời vụ. Chỉ đạo các HTX, các thôn tổ chức lấy nước để phục vụ sản xuất vụ mùa.

- Đôn đốc Công ty kiểm soát côn trùng và động vật gây hại TW và các thôn tổ chức kịp thời việc đánh bắt diệt chuột tập trung.

- Tiếp tục thực hiện cung ứng phân bón trả chậm cho nông dân, phối hợp tổ chức các lớp tập huấn về kỹ thuật chăm bón, phòng trừ sâu bệnh trên lúa mùa và cây rau màu, phòng, chống dịch bệnh trên đàn vật nuôi cho nông dân; triển khai xây dựng mô hình sản xuất trên địa bàn xã.

- Tiếp tục theo dõi quản lý đàn gia súc, gia cầm. Tuyên truyền các hộ chăn nuôi chăm sóc tốt đàn vật nuôi.

2. Sản xuất công nghiệp, giao thông, xây dựng và hoạt động dịch vụ

- Rà soát các tuyến đường giao thông cần đầu tư, điểm tập kết chất thải rắn. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát tiến độ triển khai xây dựng các công trình, tiến độ giải ngân vốn đầu tư công theo kịch bản đã xây dựng.

- Khởi công công trình đường giao thông nội đồng từ thôn An Điền Kim đến KDC Cổ Pháp.

- Rà soát nhu cầu đăng ký đường giao thông vùng sản xuất rau màu, cây vụ đông tập trung trên địa bàn xã.

3. Công tác phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, đê điều, thủy lợi

- Tiếp tục rà soát, chủ động các phương án, kế hoạch phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn theo phương châm “4 tại chỗ”. Rà soát, ký cam kết với các thôn về vật tư, phương tiện trong công tác phòng, chống thiên tai.

- Kiện toàn Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự năm 2026.
- Tăng cường kiểm tra các cơ sở không bảo đảm điều kiện an toàn về PCCC; hướng dẫn các hộ kinh doanh sử dụng, bảo đảm an toàn phòng cháy, chữa cháy.

4. Công tác tài nguyên và môi trường

- Tăng cường công tác quản lý đất đai, tập trung kiểm tra, rà soát, tổng hợp quỹ đất công ích trên địa bàn xã.
- Tập trung công tác lập sơ đồ giải thửa, quy chủ sử dụng đất nông nghiệp; triển khai thực hiện công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu về đất đai trên địa bàn.
- Bảo đảm giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp; công tác giải quyết đơn thư theo thẩm quyền.
- Tuyên truyền nhân dân thực hiện thu gom chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn đúng theo quy định; Thường xuyên kiểm tra các điểm tập kết rác, nắm bắt tình hình về phân loại rác thải để kịp thời có những biện pháp giải quyết về môi trường.

5. Công tác thu - chi ngân sách

- Thực hiện tốt công tác quản lý thu, chi ngân sách xã theo Luật Ngân sách nhà nước, quản lý, sử dụng tài sản công.
- Phối hợp Đội thuế cơ sở để tiếp tục thực hiện kịp thời công tác thu nộp vào ngân sách theo quy định. Triển khai thu theo kế hoạch thu hoa lợi công sản vụ chiêm, quỹ phòng, chống thiên tai.
- Tổng hợp, lập danh sách đối tượng hưởng Nghị quyết 04/2026/NQ-HĐND của HĐND thành phố Hải Phòng, làm tờ trình cấp kinh phí gửi Sở Tài chính thành phố xem xét cấp tiền.
- Đôn đốc các đơn vị dự toán thực hiện thanh toán các khoản chi bảo đảm theo dự toán được giao, bảo đảm tiết kiệm.

6. Công tác giảm nghèo

Tiếp tục làm tốt chính sách đối với hộ nghèo, hộ cận nghèo theo quy định.

II. LĨNH VỰC VĂN HÓA - XÃ HỘI

1. Lĩnh vực Nội vụ, chính sách người có công và cải cách hành chính

** Lĩnh vực Nội vụ:*

- Tiếp tục cập nhật kết quả thẩm định hồ sơ đối với người hoạt động không chuyên trách cấp xã nghỉ hưởng chế độ theo Nghị định số 154.
- Tiếp tục rà soát đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông trên địa bàn xã theo ý kiến của Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Kiện toàn đội ngũ cán bộ thôn sau sắp xếp; nắm bắt nguyện vọng, hướng dẫn người hoạt động không chuyên trách ở thôn hoàn thiện hồ sơ đề nghị hưởng chế độ theo Nghị định số 154 (đối với trường hợp có nguyện vọng nghỉ công tác).
- Ban hành văn bản tự đánh giá, chấm điểm cơ quan chuyên môn và đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức quý II.

** Lĩnh vực Người có công:*

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ trợ cấp ưu đãi người có công hàng tháng, trợ cấp một lần; giải quyết hồ sơ người có công bảo đảm đúng đối tượng, đúng quy trình, thời gian theo quy định. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 79 năm Ngày Thương binh - Liệt sĩ.

** Cải cách hành chính:*

- Tiếp tục triển khai và thực hiện các tiêu chí về cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, xây dựng “Chính quyền thân thiện”. Xây dựng và triển khai mô hình hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho đối tượng yếu thế.

- Tiếp nhận và trả kết quả 100% TTHC thuộc thẩm quyền và cập nhật trên hệ thống điện tử; mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp đạt tối thiểu 95% (lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt 90%); hồ sơ tiếp nhận trực tuyến đạt 95%; thanh toán phí, lệ phí trực tuyến đạt 100%; dữ liệu thông tin TTHC được số hóa 100%, khai thác tái sử dụng lại đạt 90% trở lên.

- Phân đầu giải quyết hồ sơ TTHC trước và đúng hạn đạt 100%; không có hồ sơ quá hạn; tăng số hồ sơ giải quyết trước hạn, tạo sự hài lòng của công dân.

- Tăng cường chỉ đạo, đôn đốc việc tiếp nhận và giải quyết thủ tục cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu; 02 thủ tục liên thông gắn với Đề án 06; các thủ tục cắt giảm 50% thời gian giải quyết; 25 thủ tục dịch vụ công trực tuyến toàn trình thiết yếu, buộc làm thủ tục trực tuyến, không nhận hồ sơ giấy và thủ tục không phụ thuộc vào địa giới hành chính, nộp hồ sơ và nhận kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Công khai, niêm yết kịp thời các TTHC theo quy định. Tiếp tục nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc giải quyết TTHC. Thực hiện việc lấy ý kiến đánh giá về chất lượng dịch vụ hành chính công theo sự hài lòng của tổ chức, công dân bằng thiết bị điện tử.

2. Lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, triển khai thực hiện Quyết định số 1758/QĐ-UBND ngày 11/5/2026 của UBND thành phố về phê duyệt Đề án xây dựng mô hình “Trường học xã hội chủ nghĩa” giai đoạn 2026-2030 và những năm tiếp theo.

- Tổ chức Hội nghị tổng kết, tuyên dương, khen thưởng năm học 2025-2026; chỉ đạo công tác tuyển sinh năm học 2026-2027.

- Kiểm tra việc tổ chức các hoạt động dạy học hè tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn; kiểm tra cơ sở vật chất các cơ sở giáo dục, chuẩn bị các điều kiện cho năm học 2026-2027.

3. Lĩnh vực Y tế và Bảo trợ xã hội

** Lĩnh vực Y tế*

- Duy trì trực 24/24h; tổ chức thực hiện nghiêm, bảo đảm an toàn trong công tác khám, chữa bệnh và tiêm chủng mở rộng.

- Duy trì, tăng cường công tác giám sát, phòng, chống dịch bệnh nguy hiểm ở người; đẩy mạnh tuyên truyền nâng cao nhận thức cộng đồng về chăm sóc sức khỏe; xây dựng và triển khai Kế hoạch khám sức khỏe định kỳ toàn dân trên địa bàn xã.

- Xây dựng Kế hoạch: Triển khai Đề án “Nâng cao năng lực hệ thống y tế thành phố Hải Phòng triển khai Nghị quyết số 72-NQ/TW, ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân”; Phòng, chống ung thư vú, ung thư cổ tử cung, giai đoạn 2026 - 2035; Thực hiện Chương trình Truyền thông Dân số, giai đoạn 2026-2030.

***Công tác BTXH và HTXH**

- Thực hiện lập danh sách chi trả trợ cấp BTXH, HTXH; giải quyết hồ sơ trợ cấp mai táng phí, HTXH và BTXH. Tiếp tục rà soát cấp thẻ bảo hiểm y tế cho đối tượng từ đủ 60 đến 74 tuổi theo Nghị quyết 57.

- Duy trì thực hiện các nhiệm vụ về BHYT, khám chữa bệnh, phục hồi chức năng, dân số, trẻ em, phòng, chống tệ nạn xã hội, BTXH và vệ sinh ATTP.

4. Lĩnh vực Văn hóa, Thể thao, Truyền thông và Chuyển đổi số

- Tổ chức tuyên truyền các ngày lễ lớn trong tháng, kịp thời đưa tin, tuyên truyền các văn bản của các cấp, các nhiệm vụ chính trị của địa phương.

- Tổ chức thành lập các đội tuyển, tập luyện và thi đấu các môn thể thao tại Đại hội TDTT thành phố Hải Phòng lần thứ X; Tổ chức các giải đấu trong dịp Hè 2026.

- Kiểm tra các di tích trên địa bàn chuẩn bị cho mùa mưa bão; Kiểm tra việc tổ chức lớp an cư kết hạ tại chùa Yên Ninh.

- Rà soát làm biển tên các Nhà văn hóa sau sắp xếp, tổ chức lại thôn trên địa bàn xã.

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số, ứng dụng KHCN.

III. CÔNG TÁC AN NINH, QUỐC PHÒNG; TƯ PHÁP, GIẢI QUYẾT ĐƠN THU

1. Công tác an ninh, trật tự

- Tiếp tục triển khai các phương án bảo đảm an toàn ANTT, phát động phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc. Nắm chắc tình hình từ sớm, từ xa, không để bị động bất ngờ; bảo vệ an toàn tuyệt đối các sự kiện chính trị trọng đại.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật. Hướng dẫn quần chúng có biện pháp nhận diện tội phạm, nâng cao tinh thần cảnh giác và có biện pháp phòng ngừa.

- Tăng cường tuần tra vũ trang, nâng cao chất lượng công tác nghiệp vụ cơ bản, quản lý chặt đối tượng.

- Thúc đẩy mạnh mẽ Đề án 06 và chuyển đổi số; quản lý chặt địa bàn, đối tượng, duy trì trật tự ATGT, không để tái diễn lần chiếm hành lang, vỉa hè, lòng đường.

- Tăng cường công tác PCCC và CNCH đối với hộ gia đình, nhà ở kết hợp sản xuất, kinh doanh; kiên quyết xử lý các trường hợp vi phạm.

2. Công tác quốc phòng, quân sự địa phương

- Tiếp tục duy trì nghiêm chế độ trực chỉ huy, trực ban, trực sẵn sàng chiến đấu bảo vệ cơ quan đơn vị trên địa bàn.

- Tiếp tục xây dựng giáo án, huấn luyện dân quân tại chỗ năm thứ 2 trở đi năm 2026.

- Làm tốt công tác chuẩn bị rà soát nguồn tuyển chọn công dân sẵn sàng nhập ngũ năm 2027.

3. Công tác tư pháp, tiếp công dân, giải quyết đơn thư

- Thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo quy định. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân định kỳ và thường xuyên; tiếp nhận, phân loại, xử lý đơn theo quy định. Thực hiện tốt công tác hành chính tư pháp.

IV. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC THÔN

- Các thôn tiếp tục triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội theo chỉ đạo của UBND xã. Đẩy mạnh tuyên truyền các ngày lễ lớn.

- Đẩy mạnh hoạt động của các Tổ thu gom, phân loại và xử lý rác thải tại các thôn. Duy trì công tác vệ sinh môi trường.

- Phối hợp bảo đảm an ninh trật tự trên địa bàn.

- Kịp thời nắm bắt tình hình, phản ánh và đề xuất giải quyết các vấn đề phát sinh trên địa bàn các thôn.

V. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Tiếp tục duy trì, thực hiện nghiêm quy chế làm việc; phân công nhiệm vụ cho tập thể và cá nhân bảo đảm theo phương châm “6 rõ”.

2. Tăng cường chỉ đạo công tác cải cách hành chính; nâng cao chất lượng hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công.

3. Tiếp tục chỉ đạo đẩy nhanh công tác giải ngân vốn đầu tư công.

4. Tăng cường tiếp xúc, đối thoại để lắng nghe, tiếp thu tâm tư nguyện vọng, ý kiến và giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri và nhân dân.

5. Đẩy nhanh tiến độ xác minh, giải quyết dứt điểm các phản ánh, kiến nghị của công dân.

6. Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ công vụ của các phòng, cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức.

7. Tổ chức thực hiện có hiệu quả các Nghị quyết, Kết luận của Trung ương, Quốc hội, Chính phủ, Thành ủy, HĐND, UBND thành phố, Đảng ủy xã về phát triển kinh tế - xã hội và vận hành mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 6, nhiệm vụ trọng tâm tháng 7 năm 2026 của UBND xã An Phú./.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đình Dũng