

THÔNG BÁO
Phân công lịch trực Lễ 30/4 và 01/5 năm 2026

Căn cứ quy định về thời gian nghỉ Lễ 30/4 và 01/5 năm 2026, Ban Thường vụ Đảng ủy xã An Phú phân công cán bộ, công chức trực nghỉ Lễ 30/4 và 01/5 năm 2026.

1. Trực lãnh đạo: Đồng chí Trần Thị Thanh Huyền – Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy.
2. Phân công lãnh đạo, cán bộ các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy, MTTQ và các đoàn thể trực, cụ thể:

Ca trực	Thời gian	Người trực	Chức vụ	Điện thoại
Ca 1	Ngày 30/4/2026 (Thứ Năm)	Đ/c Dương Văn An Đ/c Phạm Xuân Vinh Đ/c Nguyễn Văn Trung Đ/c Vũ Thị The Đ/c Giang Nguyễn Thanh Sóng	Chủ tịch UB.MTTQ xã - Trưởng ca Chủ tịch UB.MTTQ xã - Phó Trưởng ca Phó Chủ tịch UB.MTTQ xã Phó Chủ tịch UB.MTTQ xã Chuyên viên UB.MTTQ xã	0975719886
Ca 2	Ngày 01/5/2026 (Thứ Sáu)	Đ/c Nguyễn Văn Mẫn Đ/c Trần Thị Huyền Đ/c Mạc Văn Hiệp Đ/c Đàm Thị Tuyền Đ/c Đào Thị Ngọc Đ/c Trần Thế Ninh	Chánh Văn phòng Đảng ủy - Trưởng ca Phó Chánh Văn phòng Đảng ủy – Phó Trưởng ca Chuyên viên Văn phòng Đảng ủy Chuyên viên Văn phòng Đảng ủy Chuyên viên Văn phòng Đảng ủy Chuyên viên Văn phòng Đảng ủy	0983384329

Ca trực	Thời gian	Người trực	Chức vụ	Điện thoại
Ca 3	Ngày 02/5/2026 <i>(Thứ Bảy)</i>	Đ/c Mạc Quốc Đông Đ/c Nguyễn Văn Lương Đ/c Nguyễn Đức Tuấn Đ/c Phạm Hải Đăng Đ/c Văn Thị Thu Hằng	Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy - Trưởng ca. Phó Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy – Phó trưởng ca Ủy viên UBKT Đảng ủy Ủy Ủy viên UBKT Đảng ủy Ủy viên UBKT Đảng ủy	0965634789
Ca 4	Ngày 03/5/2026 <i>(Chủ nhật)</i>	Đ/c Nguyễn Đắc Long Đ/c Phạm Thị An Đ/c Nguyễn Ngọc Yên Đ/c Vũ Thị Thắm Đ/c Đặng Thị Huyền	Trưởng ban Ban Xây dựng Đảng - Trưởng ca Phó ban Ban Xây dựng Đảng - Phó Trưởng ca Chuyên viên Xây dựng Đảng Chuyên viên Xây dựng Đảng Chuyên viên Xây dựng Đảng	0934684999

* **Ghi chú:**

- Đồng chí **Trần Đình Kiên Vũ** – Lái xe căn cứ lịch công tác của Thường trực Đảng ủy bố trí phương tiện phục vụ các đồng chí Thường trực Đảng ủy và sự phân công của lãnh đạo Văn phòng Đảng ủy;

- Thời gian của các ca trực buổi sáng bắt đầu từ 7 giờ 30 phút đến 12 giờ 00 phút, buổi chiều 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút. Trong quá trình của ca trực có vấn đề phát sinh, đồng chí trưởng ca trực có trách nhiệm báo cáo đồng chí Thường trực Đảng ủy để kịp thời chỉ đạo giải quyết.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy,
- Lãnh đạo UBND xã,
- Các cơ quan, đơn vị, đoàn thể xã,
- Các chi, đảng bộ trực thuộc,
- Thành viên các ca trực,
- Lưu VPĐU.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Văn Mẫn