

Số: 317/KH-UBND

An Phú, ngày 01 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật
trên địa bàn xã An Phú

Thực hiện Kế hoạch số 376/KH-UBND ngày 25/09/2026 của UBND thành phố Hải Phòng về Triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Ủy ban nhân dân xã An Phú ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thi hành Luật kịp thời, toàn diện, thống nhất và hiệu quả trên địa bàn xã ngay từ khi Luật có hiệu lực thi hành (ngày 01/3/2027).
- Xác định nội dung công việc, tiến độ hoàn thành, cơ chế phối hợp và trách nhiệm chủ trì, phối hợp của các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc triển khai thi hành Luật; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, đối với công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL).
- Đổi mới nội dung, hình thức PBGDPL, tăng cường truyền thông chính sách, ứng dụng công nghệ số, trí tuệ nhân tạo; nâng cao khả năng tiếp cận thông tin pháp luật của người dân, doanh nghiệp, nhất là các đối tượng đặc thù theo quy định của Luật.
- Gắn việc triển khai thi hành Luật với thực hiện các chương trình, đề án, kế hoạch của Trung ương, thành phố về PBGDPL và UBND xã, xây dựng văn hóa tuân thủ pháp luật trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Bám sát nội dung Luật và Kế hoạch triển khai thi hành Luật của Thủ tướng Chính phủ, của thành phố; bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất, thường xuyên của Ủy ban nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân xã và sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị.
- Các nhiệm vụ triển khai thi hành Luật được xác định đầy đủ, cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng phòng, cơ quan, đơn vị.
- Phát huy trách nhiệm, tính chủ động của các cơ quan, đơn vị trong triển khai thi hành Luật thuộc phạm vi quản lý; tăng cường sự tham gia của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức thành viên, các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn, kịp thời giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện Luật, bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch.

II. NỘI DUNG, PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Rà soát, xây dựng, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan đến PBGDPL để phù hợp với quy định của Luật

1.1. Tham gia ý kiến xây dựng các văn bản quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật như: Nghị định của Chính phủ, Thông tư của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật; Thông tư của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chi tiết việc lập dự toán, quản lý, sử dụng kinh phí đảm bảo cho công tác PBGDPL.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Kinh tế theo lĩnh vực phân công .

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Quý IV/2026 và Quý I/2027, theo yêu cầu, tiến độ của UBND thành phố và các cơ quan.

1.2. Phối hợp tổ chức rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành có nội dung liên quan đến PBGDPL để xác định văn bản cần sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới, bảo đảm phù hợp với quy định của Luật.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Tháng 01/2027.

1.3. Trên cơ sở kết quả rà soát, thực hiện theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật thuộc ngành, lĩnh vực, địa phương đã tham mưu (nếu có) để bảo đảm phù hợp, đồng bộ với quy định của Luật khi có hiệu lực.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: hoàn thành trước ngày 01/3/2027.

2. Tổ chức quán triệt, phổ biến, triển khai và hướng dẫn thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật

2.1. Phối hợp tổ chức Hội nghị quán triệt, triển khai nội dung cơ bản, điểm mới của Luật; hướng dẫn tổ chức thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành cho các cán bộ, công chức trực tiếp tham mưu thực hiện công tác PBGDPL; tuyên truyền viên pháp luật và các cơ quan, tổ chức có liên quan trên địa bàn xã bằng các hình thức phù hợp.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Quý I - II/2027.

2.2. Phối hợp phát hành đề cương, tài liệu, sản phẩm truyền thông phục vụ phổ biến nội dung Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành, ưu tiên chuyển đổi số, tài liệu trực quan phù hợp với các đối tượng; chú trọng giới thiệu những quy định liên quan trực tiếp đến quyền, nghĩa vụ của người dân, trách nhiệm của cơ quan nhà nước và các tổ chức tham gia công tác PBGDPL.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Theo hướng dẫn của cấp trên.

3. Rà soát, kiện toàn đội ngũ tuyên truyền viên pháp luật; tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng PBGDPL

3.1. Tổ chức rà soát, kiện toàn đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị.

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 20/4/2027.

3.2. Phối hợp tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng PBGDPL cho báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật và đội ngũ cán bộ làm công tác PBGDPL. Chú trọng kỹ năng truyền thông chính sách, PBGDPL theo nhóm đối tượng; kỹ năng chuyển đổi số, xây dựng sản phẩm truyền thông số và ứng dụng công nghệ trong hoạt động PBGDPL.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

3.3. Bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng PBGDPL cho cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang nhân dân, giáo viên, giảng viên dạy giáo dục công dân, pháp luật thuộc phạm vi quản lý ngành, địa phương.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa – Xã hội, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã theo lĩnh vực phụ trách.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

4. Thành lập Hội đồng phối hợp PBGDPL cấp xã

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Trước ngày 01/3/2027.

5. Tổ chức triển khai các chính sách, chương trình, đề án và tổ chức PBGDPL cho đối tượng đặc thù theo Điều 16 của Luật

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an xã, Phòng Kinh tế theo chức năng quản lý các đối tượng đặc thù.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã, các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện:

- + Triển khai các chính sách, chương trình, đề án: Theo yêu cầu, hướng dẫn của các bộ quản lý ngành liên quan đến đối tượng đặc thù.

- + PBGDPL cho đối tượng đặc thù: Hằng năm

6. Truyền thông chính sách, triển khai PBGDPL thông qua nền tảng số, mạng xã hội, ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI)

6.1. Tăng cường truyền thông chính sách trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật qua Trang thông tin điện tử; báo chí; nền tảng số, mạng xã hội hoặc hình thức khác phù hợp; nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong việc tham gia xây dựng, hoàn thiện chính sách, pháp luật; tạo sự đồng thuận xã hội trong tổ chức thi hành pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì xây dựng chính sách, văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong quá trình xây dựng chính sách, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.

6.2. Triển khai PBGDPL trên môi trường số

a) Tổ chức PBGDPL thông qua Trang thông tin điện tử của xã, mạng xã hội và các nền tảng số phù hợp. Tăng cường ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong tra cứu thông tin pháp luật, xây dựng tài liệu, sản phẩm truyền thông số; khai thác, chia sẻ thông tin, tài liệu từ Cổng Pháp luật quốc gia và các nguồn thông tin pháp luật chính thống; bảo đảm nội dung chính xác, kịp thời, dễ tiếp cận và phù hợp với từng nhóm đối tượng.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

b) Hướng dẫn cơ quan, đơn vị khai thác, sử dụng công cụ số bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ dữ liệu và tính chính xác của nội dung pháp luật được cung cấp.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7. Triển khai công tác PBGDPL trong các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

7.1. Rà soát, đề xuất hoàn thiện hoặc hướng dẫn hoàn thiện nội dung giáo dục pháp luật trong chương trình, tài liệu giáo dục Căn cứ hướng dẫn của Bộ Giáo

dục và Đào tạo, chỉ đạo các trường học thuộc phạm vi quản lý rà soát, đánh giá việc thực hiện nội dung giáo dục pháp luật trong chương trình, tài liệu giáo dục; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, đề xuất hoàn thiện nội dung, chương trình, tài liệu theo quy định của Luật và pháp luật về giáo dục.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

7.2. Triển khai thực hiện giáo dục pháp luật trong các cơ sở giáo dục

a) Chỉ đạo, đôn đốc các trường học thuộc phạm vi quản lý tổ chức thực hiện nội dung giáo dục pháp luật theo quy định của Luật, pháp luật về giáo dục và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Tăng cường phối hợp giữa các trường học với Văn phòng HĐND và UBND, công an, tổ chức Đoàn Thanh niên và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong giáo dục pháp luật; lựa chọn hình thức phù hợp với từng cấp học, trình độ đào tạo và đặc điểm người học.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND; Công an xã; Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức thành viên.
- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

8. Bảo đảm các điều kiện, nguồn lực, theo dõi, kiểm tra tình hình thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành

8.1. Bảo đảm kinh phí thực hiện công tác PBGDPL

Các cơ quan, đơn vị căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch, chủ động lập dự toán, bố trí kinh phí thực hiện trong dự toán ngân sách hằng năm được cấp có thẩm quyền giao theo phân cấp ngân sách hiện hành; lồng ghép với các chương trình, đề án, kế hoạch có liên quan và huy động các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

Căn cứ đề xuất của các cơ quan, đơn vị, Phòng Kinh tế tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổng hợp, trình Hội đồng nhân dân xã bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và phân cấp ngân sách hiện hành.

Thời gian thực hiện: Hằng năm.

8.2. Bảo đảm nhân lực, cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết

Các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ, chủ động bố trí nhân lực, phương tiện, trang thiết bị và các điều kiện cần thiết để triển khai thi hành Luật; lồng ghép với việc thực hiện các chương trình, đề án, kế hoạch có liên quan, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả.

- Cơ quan chủ trì: Các cơ quan, đơn vị.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế và các cơ quan có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

8.3. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thi hành Luật

Tổ chức theo dõi, kiểm tra việc triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành tại các cơ quan, đơn vị; kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc, bất cập để hướng dẫn, tháo gỡ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch; chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ thuộc chức năng, nhiệm vụ của ngành Tư pháp.

2. Các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung Kế hoạch, chủ động xây dựng kế hoạch hoặc lồng ghép nhiệm vụ triển khai thi hành Luật vào chương trình, kế hoạch công tác của cơ quan, đơn vị; bảo đảm tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức thành viên căn cứ chức năng, nhiệm vụ, phối hợp triển khai thi hành Luật; tổ chức quán triệt, phổ biến Luật đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân; tham gia truyền thông chính sách PBGDPL cho đối tượng đặc thù và các hoạt động PBGDPL tại cơ sở. Phát huy vai trò của các tổ chức, cá nhân tham gia công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

4. Các cơ quan, tổ chức có liên quan báo cáo kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Tư pháp theo yêu cầu. Đối với các nhiệm vụ có thời hạn hoàn thành cụ thể tại Kế hoạch, cơ quan được giao chủ trì có trách nhiệm chủ động triển khai, gửi kết quả về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) ngay sau khi hoàn thành để tổng hợp, theo dõi.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã; yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Sở Tư pháp thành phố;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT.

(để báo cáo)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Đức Khanh