

ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG AN PHONG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 02 /KH-UBND

An Phong, ngày 01 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện mô hình “Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú và trả kết quả tại nhà” trên địa bàn phường An Phong

Thực hiện Luật Hộ tịch năm 2014; Nghị định số 123/2015/NĐ-CP ngày 15/11/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch; Nghị định số 63/2024/NĐ-CP ngày 10/6/2024 của Chính phủ hướng dẫn thực hiện liên thông điện tử 02 nhóm thủ tục hành chính đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi; đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, giải quyết mai táng phí, tử tuất; Nghị định 120/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính Phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 2 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp.

Để triển khai có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ trong công tác cải cách thủ tục hành chính (TTHC), góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả việc giải quyết TTHC và mức độ hài lòng của người dân trong thực hiện TTHC; UBND phường An Phong xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện mô hình “**Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú và trả kết quả tại nhà**” trên địa bàn phường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI

1. Mục đích

- Tăng cường nhận thức và nâng cao trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2025 và những năm tiếp theo; nâng cao chất lượng phục vụ người dân, tổ chức của Ủy ban nhân dân phường; lấy sự hài lòng của tổ chức, cá nhân là thước đo chất lượng và hiệu quả phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Thực hiện mô hình “**Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú và trả kết quả tại nhà**” trên địa bàn phường nhằm quản lý hoạt động khai tử vào nề nếp, tạo điều kiện thuận lợi, hỗ trợ cho gia đình có người chết trong việc thực hiện khai tử đảm bảo đúng theo quy định, đồng thời nâng cao chất lượng phục vụ, giảm thời gian đi lại của nhân dân, bảo đảm sự hài lòng của người dân đối với các dịch vụ công. Tạo được mối quan hệ thân thiện, gần gũi giữa chính quyền và nhân dân, đồng thời thể hiện sự quan tâm, chia sẻ của chính quyền địa phương với gia đình có người vừa chết.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc, bảo đảm đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật về hộ tịch.

- Giải quyết thủ tục hành chính kịp thời, nhanh chóng, thuận tiện, đúng pháp



luật, công bằng, bình đẳng, khách quan, công khai, minh bạch và có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan có thẩm quyền.

- Cán bộ, công chức phường chủ động phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan đảm bảo hướng dẫn, phục vụ người dân trong quá trình thực hiện mô hình **“Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú và trả kết quả tại nhà”** theo quy định.

3. Phạm vi, thời gian thực hiện

Mô hình **“Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú và trả kết quả tại nhà”** được thực hiện trên địa bàn phường, thời gian bắt đầu thực hiện từ ngày 01 tháng 7 năm 2025.

II. NỘI DUNG

- Khi có người chết trên địa bàn phường, thân nhân người chết thông tin đến Tổ dân phố, Công an phường hoặc Trung tâm phục vụ hành công.

- Sau khi tiếp nhận thông tin, Ủy ban nhân dân phường cử cán bộ, công chức đến gia đình có người chết để chia sẻ, nắm bắt thông tin, hỗ trợ hướng dẫn gia đình có người chết thực hiện thủ tục đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú tại nhà (đối với công dân đã chết có đăng ký thường trú) hoặc ghi nhận sự kiện chết để cấp Giấy báo tử, Trích lục khai tử (đối với công dân, người nước ngoài đã chết có đăng ký tạm trú hoặc đang sinh sống tại địa phương).

- UBND phường cấp Giấy báo tử, Trích lục khai tử, thông báo kết quả xóa đăng ký thường trú cử cán bộ và đại diện Tổ dân phố đến nhà trao Trích lục khai tử, thông báo kết quả xóa đăng ký thường trú cho công dân tại nhà.

III. KINH PHÍ

Nguồn kinh phí được bố trí từ nguồn ngân sách của Ủy ban nhân dân phường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND

- Đảm bảo điều kiện cơ sở, vật chất, kỹ thuật thực hiện thủ tục đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú tại nhà cho người chết cư trú trên địa bàn phường.

- Bố trí cán bộ công chức Tư pháp-hộ tịch phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện tiếp nhận thông tin tại gia đình người chết để thực hiện các thủ tục đăng ký khai tử và xóa đăng ký thường trú theo quy định. Sau khi có kết quả, tiến hành phối hợp với các đơn vị liên quan để trả kết quả tại nhà cho công dân.

- Hàng năm tham mưu UBND phường tổng kết, đánh giá ưu điểm, hạn chế, rút kinh nghiệm và đề xuất các giải pháp nhằm đảm bảo hoạt động hiệu quả các nhiệm vụ theo Kế hoạch; đồng thời, phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội đề xuất UBND phường khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc trong quá trình triển khai thực hiện mô hình **“Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú và trả kết quả tại nhà”**.

2. Trung tâm phục vụ hành chính công

- Cử cán bộ, công chức để tiếp nhận thông tin về người chết trên địa bàn.



- Phối hợp với cán bộ, công chức các đơn vị để thực hiện thủ tục đăng ký khai tử, xoá đăng ký thường trú cho người chết cư trú trên địa bàn phường.

- Định kỳ đánh giá, báo cáo kết quả thực hiện mô hình (lồng ghép trong báo cáo công tác CCHC định kỳ), qua đó đề xuất các giải pháp đổi mới, cải tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả phục vụ, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong thực hiện thủ tục hành chính.

3. Công an phường

- Phân công cán bộ phối hợp với Tổ dân phố nắm bắt, kịp thời trao đổi thông tin người chết trên địa bàn phường báo cáo Ủy ban nhân dân phường để thực hiện các thủ tục theo quy định.

- Hỗ trợ công dân đăng ký, khai báo VNeID để thực hiện thủ tục hành chính.

- Phối hợp với cán bộ, công chức các đơn vị để thực hiện trả kết quả tại nhà cho công dân.

4. Tổ trưởng tổ dân phố

- Kịp thời nắm bắt thông tin, phối hợp với cán bộ, công chức liên quan để thực hiện tiếp nhận thông tin người chết trên địa bàn.

- Phối hợp với cán bộ, công chức các đơn vị để thực hiện trả kết quả tại nhà cho công dân.

5. Đề nghị UBMTTQ phường

- Tăng cường công tác tuyên truyền các nội dung kế hoạch này đến cán bộ, công chức và nhân dân biết và thực hiện;

- Bố trí cán bộ phối hợp với cán bộ, công chức các đơn vị để thực hiện trả kết quả tại nhà cho công dân.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện mô hình “**Đăng ký khai tử, xoá đăng ký thường trú và trả kết quả tại nhà**” trên địa bàn phường. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh kịp thời về Ủy ban nhân dân (qua Văn phòng HĐND & UBND) xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./. *f*

Nơi nhận

- Thường trực ĐU, TT HĐND phường;
- CT, PCT UBND phường;
- Các phòng ban, đơn vị;
- UBMTTQ, các tổ chức CT-XH phường;
- Công an phường;
- Bí thư Chi bộ, Tổ trưởng TDP;
- Công TTĐT phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Lâm Văn Đạt



