UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ AN LÃO**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:582 /BC-UBND	*An Lão, ngày 17 tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả việc áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã An Lão năm 2026

Ủy ban nhân dân xã An Lão báo cáo kết quả thực hiện việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 tại đơn vị với các nội dung cụ thể sau đây:

I. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH VỀ HTQLCL

1. Hoạt động quán triệt, chỉ đạo thực hiện

Nhận thức được tầm quan trọng của việc ứng dụng Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong việc hiện đại hóa nền hành chính công, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và chất lượng phục vụ nhân dân tại địa phương, UBND xã An Lão đã chủ động ban hành hệ thống văn bản chỉ đạo sâu sát ngay từ đầu năm 2026. Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã trực tiếp định hướng, đôn đốc cán bộ, công chức (CBCC) thực hiện nghiêm túc các quy trình ISO trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC) và xử lý công việc nội bộ.

2. Hệ thống các văn bản chỉ đạo, điều hành đã ban hành năm 2026

Để HTQLCL vận hành liên tục và đúng quy định, Ủy ban nhân dân, BCĐ ISO xã đã xây dựng và ban hành các văn bản sau:

- Quyết định số 1133/QĐ-UBND ngày 07/8/2026 về việc kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 xã An Lão năm 2026, phân công cụ thể trách nhiệm cho Trưởng ban (Chủ tịch UBND xã), Phó Trưởng ban thường trực và các thành viên phụ trách từng lĩnh vực chuyên môn.

- Quyết định số 17/QĐ-UBND ngày 12/01/2026 về việc ban hành áp dụng các tài liệu thuộc Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 năm 2026

- Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 23/4/2026 về việc duy trì, áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã An Lão năm 2026, xác định rõ tiến độ, mục tiêu và trách nhiệm của từng bộ phận chuyên môn.

- Quyết định số 518/QĐ-UBND ngày 24/4/2026 Ban hành Mục tiêu chất lượng năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã An Lão.

- Kế hoạch số 99 /KH-UBND ngày 29/4/2026 kế hoạch thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã An Lão.

- Bảng nhận diện rủi ro và cơ hội năm 2026, kế hoạch giải quyết rủi ro và cơ hội năm 2026.

- Kế hoạch 274/KH-UBND ngày 30/9/2026 về đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn xã An Lão năm 2026; Chương trình đánh giá nội bộ ngày 01/10/2026.

- Thông báo của BCĐ ISO xã An Lão ngày 21/10/2026 về kế hoạch đánh giá nội bộ năm 2026;

- Báo cáo đánh giá nội bộ tổng hợp hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015 ngày 27/10/2026.

- Quyết định 1774/QĐ-UBND ngày 12/11/2026 về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã An Lão.

II. KẾT QUẢ XÂY DỰNG, ÁP DỤNG, DUY TRÌ, CẢI TIẾN HTQLCL THEO TIÊU CHUẨN QUỐC GIA TCVN ISO 9001:2015 TẠI UBND XÃ AN LÃO

1. Kết quả việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo yêu cầu của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015

1.1. Phạm vi áp dụng hệ thống

UBND xã An Lão đã thực hiện áp dụng HTQLCL ISO 9001:2015 đối với **100% hoạt động liên quan đến việc thực hiện TTHC cho tổ chức, cá nhân**

thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật và các Quyết định công bố của Chủ tịch UBND thành phố Hải Phòng.

Các lĩnh vực áp dụng bao gồm: Tư pháp - Hộ tịch; Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường; Lao động - Thương binh và Xã hội; Văn hóa - Xã hội; Nội vụ - Thi đua khen thưởng; Quân sự; Công an; và các hoạt động tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Quyết định ban hành danh mục tài liệu: Quyết định số 17/QĐ-UBND ngày 12/01/2026 do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành về việc ban hành danh mục tài liệu, quy trình thuộc HTQLCL năm 2026.

Tổng số quy trình ISO đang được áp dụng thực tế tại cơ quan: 381 quy trình. Trong đó:

+ Quy trình chung: 08 quy trình *(Mô hình hệ thống quản lý chất lượng, Quy trình kiểm soát thông tin dạng văn bản; Quy trình đánh giá nội bộ; Quy trình xử lý sự không phù hợp và hành động khắc phục, cải tiến; Quy trình nhận diện bối cảnh hoạt động, xác định rủi ro, cơ hội và thực hiện giải quyết; Quy trình họp xem xét của lãnh đạo; Quy trình tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính; Quy trình trả kết quả giải quyết TTHC).*

+ Quy trình xây dựng để giải quyết TTHC: 373 quy trình thực hiện 373 TTHC (theo QĐ số 17/QĐ-UBND).

+ Số quy trình khác nếu có: không

1.2. Hoạt động phổ biến, hướng dẫn áp dụng hệ thống tài liệu, quy trình giải quyết công việc

Nhằm đảm bảo toàn bộ CBCC, viên chức, người lao động tại cơ quan thấu hiểu và vận hành thành thạo hệ thống tài liệu ISO, Ủy ban nhân dân xã đã tổ chức các hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn cụ thể:

- Hình thức thực hiện: Lồng ghép nội dung hướng dẫn ISO vào các cuộc họp giao ban hàng tháng của Ủy ban nhân dân xã; phát hành văn bản hướng dẫn qua hệ thống Quản lý văn bản và Điều hành tác nghiệp (HP-eOffice); niêm yết trực quan lưu đồ các bước giải quyết TTHC tại bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

- UBND xã đã xây dựng kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 22/5/2026 Tập huấn nghiệp vụ về việc áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại xã An Lão năm 2026. Đảm bảo 100%

cán bộ, công chức trong phạm vi xây dựng và áp dụng HTQLCL được phổ biến, tiếp cận và biết cách áp dụng chính xác các quy trình ISO vào công việc thực tế hàng ngày, không còn tình trạng giải quyết cảm tính.

- Ngoài ra UBND xã còn cử cán bộ, công chức phòng, cơ quan chuyên môn tham gia lớp đào tạo chuyên gia đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 trong cơ quan hành chính nhà nước (CV 1716/UBND-KT ngày 31/7/2026).

1.3. Sự tuân thủ của cơ quan đối với tất cả các yêu cầu của TCVN ISO 9001:2015

Ủy ban nhân dân xã An Lão đã rà soát nghiêm túc độ bao phủ của tiêu chuẩn tại đơn vị, cụ thể như sau:

- Chính sách chất lượng: Ban hành Chính sách chất lượng và được niêm yết công khai tại Trụ sở Ủy ban nhân dân xã và bộ phận Một cửa, đảm bảo phù hợp với định hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, có cam kết cải tiến liên tục hiệu lực quản lý hành chính.

- Mục tiêu chất lượng: Ban hành Mục tiêu chất lượng năm 2026 của cơ quan theo Quyết định 518/QĐ-UBND ngày 24/4/2026. Do đặc thù của UBND cấp xã, các lĩnh vực chuyên môn và phòng, ban trực thuộc thực hiện đồng bộ theo Mục tiêu chất lượng chung toàn cơ quan. Đã ban hành Kế hoạch số 99/KH-UBND ngày 29/4/2026 để triển khai hoàn thành mục tiêu chất lượng đề ra. Định kỳ hàng quý/6 tháng, Ban chỉ đạo ISO đã tiến hành họp đánh giá kết quả thực hiện mục tiêu chất lượng của toàn đơn vị.

- Thực hiện nhận diện bối cảnh và xác định rủi ro: Đã thiết lập, phê duyệt Bảng nhận diện (ngày 12/01/2026), phân tích bối cảnh nội bộ, bối cảnh bên ngoài liên quan trực tiếp đến chức năng nhiệm vụ của UBND xã. Đồng thời xây dựng Bảng xác định rủi ro, cơ hội và đối sách giải quyết (ngày 12/01/2026) với từng quy trình thủ tục, đặc biệt là các lĩnh vực nhạy cảm như Đất đai, Địa chính, Tư pháp. Việc này giúp cơ quan chủ động kiểm soát các điểm nghẽn, ách tắc hồ sơ khi có sự thay đổi về nhân sự hoặc cơ chế chính sách.

- Đo lường sự thỏa mãn của khách hàng (người dân và tổ chức): Ủy ban nhân dân xã triển khai đo lường sự hài lòng thông qua việc phát phiếu khảo sát ý kiến trực tiếp tại bộ phận Một cửa, lắp đặt hệ thống máy tính bảng đánh giá mức độ hài lòng của công dân sau khi nhận kết quả TTHC, kết hợp rà soát hòm thư góp ý định kỳ. Số liệu cụ thể năm 2026: Đã phát hành 100 phiếu khảo sát thu về. Kết quả ghi nhận có 59 ý kiến đánh giá Rất hài lòng và 41 ý kiến Hài lòng, đạt tỷ lệ 100%; có 0 ý kiến chưa hài lòng.

1.4. Việc thực hiện các quá trình giải quyết công việc và các quá trình được xác định trong HTQLCL

Toàn bộ CBCC khi tiếp nhận, xử lý và trả kết quả hồ sơ hành chính cho tổ chức, công dân đều phải cập nhật đầy đủ thông tin, thành phần hồ sơ theo đúng Lưu đồ bước thực hiện của quy trình ISO gắn liền với Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố Hải Phòng.

Việc lưu trữ thông tin dạng văn bản (hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử số hóa) được thực hiện song song để đảm bảo tính minh bạch, dễ tra cứu kiểm tra kiểm soát.

Số liệu kết quả giải quyết TTHC (*Tính từ ngày 15/12/2025 đến thời điểm báo cáo ngày 15/11/2026)*:

Tổng số lượng hồ sơ tiếp nhận trên hệ thống: 22.529 hồ sơ

Số lượng hồ sơ giải quyết trước hạn: 21.555

Số lượng hồ sơ giải quyết đúng hạn: 955 hồ sơ

Số lượng hồ sơ đang giải quyết (trong hạn): 19 hồ sơ

Số lượng hồ sơ bị quá hạn giải quyết: 0

1.5. Hoạt động xem xét của lãnh đạo và hoạt động đánh giá nội bộ, thực hiện hành động khắc phục

UBND xã đã xây dựng Kế hoạch đánh giá nội bộ (Kế hoạch 274/KH-UBND ngày 30/9/2026); Chương trình đánh giá nội bộ (ngày 01/10/2026); Quyết định thành lập đoàn đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên địa bàn xã năm 2026 (Quyết định số 1472/QĐ-UBND ngày 01/10/2026).

Ngày 26/10/2026, UBND xã đã tổ chức đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015, lập Báo cáo đánh giá tổng hợp làm cơ sở xem xét, công bố sự phù hợp của hệ thống.

1.6. Hoạt động xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại liên quan đến lĩnh vực áp dụng HTQLCL

Ủy ban nhân dân xã An Lão duy trì nghiêm túc đường dây nóng, hộp thư góp ý và chuyên mục Tiếp nhận phản ánh kiến nghị trên trang thông tin điện tử của xã.

Tính từ ngày 01/01/2026 đến nay Ủy ban nhân dân xã*: "Không tiếp nhận đơn thư khiếu nại, phản ánh nào liên quan đến việc áp dụng HTQLCL ISO", Ban chỉ đạo đã chỉ đạo bộ phận chuyên môn thực hiện giải quyết triệt để nếu có các khiếu nại, phản ánh của công dân đúng thời hạn, hạn chế không để xảy ra khiếu kiện phức tạp".*

1.7. Hoạt động cải tiến trong HTQLCL

UBND xã đã ban hành Quyết định số 17/QĐ-UBND ngày 12/01/2026 về việc ban hành danh mục tài liệu, quy trình thuộc HTQLCL năm 2026. Số quy trình giải quyết TTHC là 373 quy trình.

Tới thời điểm hiện tại, cơ quan đã tiến hành rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy trình thuộc các TTHC đã được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế. Việc cải tiến tập trung vào rút ngắn thời gian nâng cao hiệu suất làm việc.

- Số TTHC bãi bỏ: 34;
- Số TTHC mới ban hành, sửa đổi: 27 (ban hành mới 19).
- Tổng số quy trình giải quyết TTHC tới thời điểm hiện tại là 358 quy trình.

2. Kết quả kiểm tra việc tuân thủ các quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg

2.1. Bảo đảm sự tham gia của lãnh đạo, các đơn vị và cá nhân có liên quan trong quá trình xây dựng và áp dụng HTQLCL

UBND xã đã ban hành Quyết định 1133/QĐ-UBND ngày 07/8/2026 về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất

lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Uỷ ban nhân dân xã An Lão.

Ban chỉ đạo ISO của xã gồm 10 thành viên, do đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã làm Trưởng ban thường xuyên bám sát tình hình vận hành hệ thống. Các chức danh công chức chuyên môn đều trực tiếp tham gia xây dựng biên soạn, chỉnh sửa các quy trình ISO thuộc lĩnh vực mình phụ trách. Việc này đảm bảo tính thực tế của quy trình, không phó mặc hoàn toàn cho thư ký ISO hay đơn vị tư vấn bên ngoài.

2.2. Người đứng đầu cơ quan xác nhận hiệu lực của HTQLCL

Năm 2026, UBND xã đã ban hành Quyết định số 17/QĐ-UBND ngày 12/01/2026 về việc ban hành áp dụng tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2026, thay thế Danh mục được ban hành năm 2025 (năm 2025 UBND xã đã ban hành: Quyết định 575/QĐ-UBND ngày 13/10/2025 Ban hành hệ thống tài liệu của Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã An Lão)

Ban hành Quyết định 1774/QĐ-UBND ngày 12/11/2026 về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã An Lão

2.3. Công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với TCVN ISO 9001:2015

Năm 2026, UBND xã An Lão Ban hành Quyết định 1774/QĐ-UBND ngày 12/11/2026 về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Ủy ban nhân dân xã An Lão (thay thế Quyết định 1399/QĐ-UBND ngày 17/11/2025). Đồng thời, đã thực hiện công khai đến các cơ quan, đơn vị có liên quan bằng việc gửi văn bản trên hệ thống phần mềm Qlvb.hpnet, Cổng thông tin điện tử xã An Lão:

(*https://anlao.haiphong.gov.vn/tai-lieu-ios-9001-2015/quyet-dinh-ve-viec-cong-bo-he-thong-quan-ly-chat-luong-phu-hop-tieu-chuan-quoc-gia-tcvn-iso-*

9001-1007913), niêm yết tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã An Lão để các tổ chức, cá nhân được biết.

2.4. Việc cập nhật các thay đổi của văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hoạt động xử lý công việc vào HTQLCL

Căn cứ vào các Quyết định công bố sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế TTHC của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng trong năm 2026, Ủy ban nhân dân xã đã chủ động rà soát hệ thống quy trình hiện hành:

- Định kỳ 03 tháng/lần, rà soát, cập nhật, bổ sung hoặc bãi bỏ các quy định tại văn bản quy phạm pháp luật và văn bản chỉ đạo của cấp trên có liên quan đến hoạt động chuyên môn cấp xã; kịp thời điều chỉnh các quy trình ISO giải quyết thủ tục hành chính tương ứng, bảo đảm phù hợp với quy định hiện hành.

- Đã thực hiện bãi bỏ 34 quy trình; sửa đổi, bổ sung 27 quy trình. Tổng số quy trình đang thực hiện: 358 quy trình.

Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã cũng đã lập danh mục các tài liệu bên ngoài, danh mục các tài liệu cần kiểm soát liên quan đến các hoạt động xử lý công việc và HTQLCL (đã cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành năm 2026)

2.5. Việc công bố lại khi có sự điều chỉnh, mở rộng, thu hẹp phạm vi áp dụng HTQLCL

Trong năm 2026, trước những thay đổi của hệ thống văn bản pháp luật, UBND xã đã tổ chức rà soát, cập nhật và ban hành lại Danh mục tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo Quyết định số 17/QĐ-UBND ngày 12/01/2026. Dự kiến cuối tháng 10/2026, UBND xã tổ chức đánh giá nội bộ; trên cơ sở kết quả đánh giá, tiến hành họp xem xét của lãnh đạo về HTQLCL và thực hiện công bố lại phạm vi áp dụng HTQLCL tại UBND xã (theo Quyết định số 1774/QĐ-UBND), bảo đảm hệ thống phù hợp với các quy định hiện hành và yêu cầu thực tiễn.

3. Kiểm tra tình hình giải quyết thủ tục hành chính theo quy trình ISO đã xây dựng

Qua quá trình tự rà soát và đối chiếu, Ủy ban nhân dân xã An Lão nhận thấy tính thống nhất giữa quy trình ISO được ban hành bằng văn bản dạng giấy với quy trình điện tử thực tế cấu hình trên Cổng dịch vụ công thành phố đạt độ đồng bộ cao.

Kiểm soát hồ sơ, tài liệu: Hồ sơ đầu vào của công dân được cán bộ Một cửa kiểm tra, scan thành phần tài liệu và truyền lên hệ thống mạng. Các phiếu kiểm soát quá trình, phiếu tiếp nhận và hẹn trả kết quả đều được in ra, lưu giữ trong từng bộ hồ sơ giấy một cách khoa học.

Đảm bảo tính thống nhất, không có hiện tượng quy trình ISO quy định một đằng nhưng cán bộ chuyên môn lại yêu cầu người dân nộp thêm các giấy tờ ngoài quy định (thành phần hồ sơ biến tướng).

III. ĐÁNH GIÁ VÀ PHÂN TÍCH NGUYÊN NHÂN

1. Nhận xét, đánh giá về hiệu quả của việc áp dụng HTQLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại cơ quan

Về mặt quản lý, điều hành: HTQLCL ISO 9001:2015 đã giúp Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã kiểm soát chặt chẽ tiến độ giải quyết công việc của từng cán bộ công chức chuyên môn. Qua hệ thống, lãnh đạo dễ dàng phát hiện bộ phận nào xử lý chậm muộn để kịp thời chấn chỉnh.

Về phía cán bộ công chức: Giúp chuẩn hóa phương pháp làm việc, xác định rõ trách nhiệm cá nhân, quyền hạn và sự phối hợp giữa các bộ phận chuyên môn, giảm tối đa sự chồng chéo hoặc đùn đẩy trách nhiệm.

Về phía người dân và tổ chức: Thời gian giải quyết TTHC được công khai, minh bạch, đúng hẹn. Hồ sơ giao dịch được kiểm soát chặt chẽ, giảm thiểu phiền hà, tiêu cực, góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX) của địa phương.

2. Những thuận lợi, khó khăn và những vấn đề tồn tại

2.1. Thuận lợi:

Ủy ban nhân dân xã luôn nhận được sự hướng dẫn chuyên môn kịp thời của Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng - Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng.

Đội ngũ CBCC chuyên môn của xã cơ bản có trình độ đạt chuẩn, sử dụng thành thạo máy tính, có tinh thần trách nhiệm trong công việc và có tinh thần cầu thị khi áp dụng công nghệ mới.

Hạ tầng công nghệ thông tin tại bộ phận Một cửa được đầu tư trang bị đồng bộ máy scan tốc độ cao, máy tính kết nối mạng nội bộ ổn định.

2.2. Hạn chế, tồn tại:

Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật ở một số lĩnh vực (đặc biệt là Đất đai, Môi trường) thay đổi với tần suất nhanh, dẫn đến áp lực lớn cho công tác hiệu chỉnh, ban hành lại quy trình ISO để đuổi kịp tiến độ pháp luật.

Đôi lúc, sự phối hợp liên thông giữa quy trình ISO của cấp xã với các cơ quan chuyên môn cấp huyện (ví dụ như Thuế....) còn gặp khó khăn do chưa có sự đồng bộ hoàn toàn về mặt phần mềm công nghệ.

2.3. Nguyên nhân của hạn chế:

Nguyên nhân khách quan: Khối lượng hồ sơ hành chính phát sinh tại địa bàn xã An Lão là tương đối lớn, trong khi số lượng biên chế công chức cấp xã bị giới hạn nghiêm ngặt theo quy định. Một công chức phải kiêm nhiệm nhiều đầu việc chuyên môn phức tạp.

Nguyên nhân chủ quan: Thành viên Ban chỉ đạo ISO làm việc kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực, chưa có nhiều thời gian nghiên cứu sâu các điều khoản chuyên sâu của tiêu chuẩn ISO 9001:2015, đội ngũ công chức chưa được tiếp cận với việc xây dựng, sửa đổi bổ sung dẫn đến còn chậm trong việc xây dựng, cải tiến quy trình. Do có sự thay đổi về chức năng nhiệm vụ, thẩm quyền phòng chức năng trực thuộc Ủy ban nhân dân xã nên việc tiếp cận và theo dõi chưa được liên tục.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Với Bộ Khoa học và Công nghệ:

Tiếp tục nghiên cứu, ban hành các hướng dẫn, tài liệu mẫu mang tính chất tinh gọn, đơn giản hóa tối đa cấu trúc hệ thống tài liệu ISO dành riêng cho mô hình chính quyền cấp xã (xã, phường, đặc khu) để giảm tải gánh nặng thủ tục giấy tờ hành chính cho cơ sở.

2. Với Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng:

Ủy ban nhân dân xã An Lão nhận thấy tính thống nhất giữa quy trình ISO được ban hành bằng văn bản dạng giấy với quy trình điện tử thực tế cấu hình trên Cổng dịch vụ công thành phố đạt độ đồng bộ cao, 100% TTHC được thực hiện trên cổng dịch vụ. Ủy ban nhân dân xã đề áp dụng theo chuẩn quy trình điện tử và lấy đó làm căn cứ thực hiện.

3. Với Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng:

Tăng cường tổ chức các lớp đào tạo, tập huấn chuyên sâu bồi dưỡng nghiệp vụ cho Thư ký ISO và kỹ năng đánh giá viên nội bộ cho cán bộ công chức cấp xã theo hình thức cầm tay chỉ việc, thực hành trực tiếp trên hồ sơ thực tế.

Thường xuyên tổ chức các buổi hội thảo chia sẻ mô hình, sáng kiến hay về áp dụng cải tiến ISO giữa các địa phương trên địa bàn thành phố để UBND xã An Lão có cơ hội học hỏi, áp dụng.

Trên đây là Báo cáo kết quả hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã An Lão phục vụ Đoàn kiểm tra của Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hải Phòng.

Nơi nhận:
- Sở KHCN thành phố;
- Chi cục Tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng thành phố;
- Chủ tịch, Các PCT UBND xã;
- BCĐ ISO xã;
- Lưu: VT, KT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ AN LÃO TP HẢI PHÒNG

Đinh Thành Đồng