

Số: /KH- UBND

An Khánh, ngày tháng 4 năm 2026

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra công tác an ninh, an toàn trường học, PCCC và an toàn thực phẩm bếp ăn bán trú tại trường học, lớp mầm non độc lập, trên địa bàn xã An Khánh năm 2026**

Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ ngày 29/11/2024;

Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm ngày 17/6/2010 ;

Căn cứ Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật An toàn thực phẩm;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục & Đào tạo về hướng dẫn công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong các cơ sở giáo dục;

Căn cứ tình hình thực tế tại các cơ sở giáo dục, lớp mầm non độc lập trên địa bàn xã An Khánh.

Ủy ban nhân dân xã An Khánh xây dựng Kế hoạch và nội dung kiểm tra như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích:**

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong việc chấp hành các quy định về an ninh, an toàn trường học và công tác PCCC.

- Tăng cường trách nhiệm quản lý nhà nước của UBND xã trong lĩnh vực an toàn thực phẩm, đặc biệt là trong trường học, lớp mầm non độc lập nơi có đối tượng học sinh dễ bị ảnh hưởng nếu xảy ra ngộ độc thực phẩm.

- Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định về ATVSTP tại các bếp ăn bán trú, từ đó phát hiện, chấn chỉnh kịp thời những thiếu sót, vi phạm.

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng thực hành về ATVSTP cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cấp dưỡng và người lao động trong các cơ sở giáo dục.

- Chủ động phòng ngừa, không để xảy ra các vụ ngộ độc thực phẩm, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh.

## **2. Yêu cầu:**

- Việc kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, đúng kế hoạch, khách quan, đúng quy định, có biên bản rõ ràng.
- Kết quả kiểm tra là căn cứ để đánh giá, xếp loại công tác ATVSTP của các trường trong năm học.
- Công tác kiểm tra, xử lý vi phạm về PCCC phải được triển khai quyết liệt, toàn diện, đảm bảo khách quan và tuân thủ theo quy định của pháp luật.
- Đảm bảo việc kiểm tra không làm ảnh hưởng đến hoạt động dạy và học của nhà trường.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN**

### **1. Đối tượng:**

- Công tác an ninh, an toàn trường học và PCCC tại các trường công lập và các lớp mầm non độc lập trên địa bàn xã.
- Công tác ATVSTP tại các trường học có tổ chức ăn bán trú, các lớp mầm non độc lập trên địa bàn xã.

### **2. Nội dung:**

#### **2.1 Công tác tuyên truyền:**

##### *2.1.1. Mục đích tuyên truyền*

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm và kỹ năng thực hành về vệ sinh an toàn thực phẩm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh.
- Hình thành thói quen ăn chín, uống sôi, lựa chọn thực phẩm có nguồn gốc rõ ràng, đảm bảo chất lượng.
- Nâng cao nhận thức, trang bị kỹ năng thoát nạn và xử lý đám cháy cho giáo viên, học sinh, từ đó chủ động phòng ngừa, giảm thiểu tối đa thiệt hại về người và tài sản, xây dựng môi trường học đường an toàn.

##### *2.1.2. Hình thức tuyên truyền*

- Phối hợp với Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công xã tăng cường thời lượng phát sóng tuyên truyền về vệ sinh an toàn thực phẩm, nâng cao nhận thức và thực hành cho đơn vị cung cấp, chế biến tại bếp ăn bán trú; trường học trên địa bàn xã.
- Tuyên truyền lồng ghép tại các cuộc họp giao ban trường học, sinh hoạt chuyên môn, họp phụ huynh.
- Tổ chức các buổi nói chuyện chuyên đề, tập huấn kiến thức ATVSTP cho nhân viên bếp ăn, tập huấn kiến thức về PCCC cho giáo viên, học sinh.

##### *2.1.3. Đối tượng tuyên truyền*

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên cấp dưỡng tại các cơ sở giáo dục có tổ chức ăn bán trú, lớp mầm non độc lập.
- Phụ huynh học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh, học sinh trong toàn trường.

- Các hộ kinh doanh, cơ sở cung cấp thực phẩm cho bếp ăn bán trú và cung cấp suất ăn.

#### 2.1.4. Nội dung thông điệp

- Các quy định của pháp luật về công tác PCCC (Luật PCCC và cứu nạn, cứu hộ; Nghị định số 105/2025/NĐ-CP...).

- Các quy định của pháp luật về bảo đảm an toàn thực phẩm (Luật ATTP, Nghị định 15/2018/NĐ-CP, Thông tư 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT...).

- Quy trình vệ sinh trong chế biến, bảo quản, chia suất ăn tại bếp ăn tập thể.

- Cách lựa chọn thực phẩm tươi, an toàn, có nguồn gốc rõ ràng.

- Biện pháp phòng, chống ngộ độc thực phẩm, xử lý ban đầu khi có sự cố.

- Vai trò, trách nhiệm của nhà trường, phụ huynh và học sinh trong giám sát chất lượng bữa ăn.

#### 2.2. Căn cứ pháp lý để kiểm tra:

- Căn cứ Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ ngày 29/11/2024;

Căn cứ Nghị định số 105/2025/NĐ-CP ngày 15/5/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;

- Luật An toàn thực phẩm số 55/2010/QH12 ngày 17/6/2010 của Quốc hội;

- Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật An toàn thực phẩm;

- Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế;

- Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác y tế trường học;

- Thông tư số 15/2012/TT-BYT ngày 12/9/2012 của Bộ Y tế Quy định về điều kiện chung bảo đảm an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm;

- Văn bản hợp nhất số 02/VBHN- BYT ngày 15/6/2015 của Bộ Y tế hướng dẫn việc quản lý phụ gia thực phẩm;

- Thông tư số 16/2012/TT-BYT ngày 22/10/2012 của Bộ Y tế quy định về điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của Bộ Y tế;

- Nghị định số 178/2013/NĐ-CP ngày 14/11/2013 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm;

- Nghị định 217/2025/NĐ-CP ngày 05/8/2025 của Chính phủ Nghị định về hoạt động kiểm tra chuyên ngành.

- Các văn bản pháp luật khác quy định đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và công tác PCCC.

## **2.3. Nội dung kiểm tra:**

### *2.3.1. Hồ sơ, giấy tờ*

\* Công tác an ninh, an toàn trường học và PCCC:

- Các giấy tờ, hồ sơ liên quan đến công tác an ninh, an toàn trường học và PCCC.

\* Công tác ATTP:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP hoặc bản cam kết đảm bảo ATTP.

- Hợp đồng, hóa đơn, chứng từ chứng minh nguồn gốc thực phẩm.

- Hồ sơ khám sức khỏe, giấy xác nhận kiến thức ATTP của nhân viên.

- Sổ lưu mẫu thức ăn, nhật ký nhập - xuất thực phẩm, sổ kiểm tra nội bộ.

### *2.3.2. Thực tế tại trường và bếp ăn bán trú*

\* Công tác an ninh, an toàn trường học và PCCC:

- Tình trạng lối thoát nạn, biển chỉ dẫn.

- Hệ thống điện, nguồn lửa, nguồn nhiệt.

- Khả năng hoạt động của phương tiện chữa cháy tại chỗ.

\* Công tác ATTP:

- Cơ sở vật chất, quy trình bố trí khu chế biến, bảo quản, chia ăn theo nguyên tắc một chiều.

- Dụng cụ, thiết bị, khu sơ chế, bếp, kho chứa thực phẩm.

- Vệ sinh cá nhân người chế biến, trang phục bảo hộ, găng tay, khẩu trang.

- Công tác lưu mẫu, bảo quản thực phẩm, xử lý rác thải, nguồn nước sử dụng.

- Kiểm tra hồ sơ quản lý, hệ thống điện, thiết bị chữa cháy tại chỗ (bình bột/CO<sub>2</sub>), lối thoát nạn, và việc chấp hành nội quy của giáo viên/học sinh.

- Cần đặc biệt chú trọng kiểm tra định kỳ các khu vực nguy cơ cao như phòng máy tính, thư viện và thực hiện diễn tập phương án thoát nạn.

### *2.3.3. Công tác quản lý, giám sát của nhà trường*

\* Công tác an ninh, an toàn trường học và PCCC:

- Rà soát, kiểm tra hệ thống điện, bơm nước chữa cháy, bình bột, bình khí CO<sub>2</sub>, đảm bảo hoạt động tốt

- Tổ chức các buổi trải nghiệm thực tế, diễn tập phương án PCCC, kỹ năng thoát hiểm cho giáo viên và học sinh.

- Tích hợp kiến thức PCCC vào các buổi ngoại khóa, hướng dẫn kỹ năng sử dụng điện, lửa an toàn.

\* Công tác ATTP:

- Việc tự kiểm tra, giám sát nội bộ, lưu trữ hồ sơ.

- Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong giám sát chất lượng bữa ăn.

## **3. Thời gian kiểm tra:**

- Từ tháng 4/2026 đến hết tháng 12/2026.
- Kiểm tra theo Kế hoạch (có thông báo trước) hoặc kiểm tra đột xuất.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Tham mưu ra Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra bếp ăn bán trú và công tác phòng cháy, chữa cháy tại các trường học có tổ chức ăn bán trú, lớp mầm non độc lập trên địa bàn xã gồm các ngành: Y tế, Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công, Trạm Y tế xã, Công an xã....

- Giao cho Phòng Văn hoá - xã hội mời Trung tâm Y tế tham gia đoàn kiểm tra bếp ăn bán trú tại các trường, lớp mầm non độc lập và lấy mẫu xét nghiệm; phối hợp Công an xã tham gia đoàn kiểm tra về công tác PCCC tại các trường, lớp mầm non độc lập.

- Ghi chép kết quả, lập biên bản, tổng hợp báo cáo, đề xuất hướng xử lý.
- Đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp kết quả, báo cáo UBND xã và cơ quan liên quan.
- Chỉ đạo việc khắc phục tồn tại, xử lý các hành vi vi phạm theo thẩm quyền.

#### **2. Trạm Y tế xã**

- Tham gia đoàn kiểm tra, chịu trách nhiệm chuyên môn về lĩnh vực vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Kiểm tra điều kiện vệ sinh, trang thiết bị, nguồn nước, lưu mẫu thực phẩm, khám sức khỏe nhân viên bếp ăn.

- Hướng dẫn, nhắc nhở các trường thực hiện quy định về vệ sinh môi trường và quy trình chế biến an toàn.

- Đề xuất biện pháp khắc phục hoặc kiến nghị xử lý nếu phát hiện sai phạm.

#### **3. Các trường học, các trường có bếp ăn bán trú, lớp mầm non độc lập trên địa bàn xã**

- Chuẩn bị các hồ sơ, điều kiện về công tác an toàn, an ninh trường học và PCCC.

- Chuẩn bị hồ sơ, hợp đồng cung cấp thực phẩm, phiếu giao nhận, bố trí nhân sự phối hợp với đoàn kiểm tra.

- Quán triệt cán bộ, giáo viên, nhân viên bếp ăn thực hiện đúng quy trình an toàn thực phẩm.

- Tiếp thu, khắc phục kịp thời các kiến nghị sau kiểm tra và báo cáo kết quả về UBND xã.

- Duy trì công tác tự kiểm tra, vệ sinh, giám sát nội bộ thường xuyên.

#### **4. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công**

- Phối hợp tuyên truyền rộng rãi trên hệ thống loa truyền thanh về mục đích, ý nghĩa và nội dung kiểm tra an toàn thực phẩm và công tác an ninh, an toàn, PCCC trong trường học.

- Đưa tin, phản ánh kết quả kiểm tra, nêu gương các đơn vị thực hiện tốt.

- Biên soạn và phát sóng các thông điệp, chuyên mục tuyên truyền “Bếp ăn an toàn - Sức khỏe học sinh là trên hết”; “An toàn - Lành mạnh - Không cháy nổ”.
- Tham gia cùng đoàn kiểm tra ghi nhận hình ảnh, làm tư liệu phục vụ công tác tuyên truyền, báo cáo.

### **5. Công an xã**

- Cử cán bộ tham gia cùng đoàn kiểm tra, phối hợp với các ngành chức năng tiến hành các hoạt động kiểm tra. Đấu tranh, xử phạt với các hành vi vi phạm về ATTP và công tác an ninh, an toàn trường học, PCCC.

## **IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

Kết thúc các đợt kiểm tra Phòng Văn hoá - Xã hội xã tổng hợp và báo cáo cấp trên theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác an ninh, an toàn trường học, PCCC và ATTP tại các bếp ăn bán trú trong các trường học, lớp mầm non độc lập của UBND xã An Khánh năm 2026./.

#### **Nơi nhận:**

- TT Đảng ủy, TT HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Phòng VH-XH;
- Trung tâm DVSNC;
- Trạm y tế;
- Công an xã;
- Các Trường học;
- Lưu: VT. VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Khắc Thùy**