

Số: 04 /KH-UBND

An Khánh, ngày 14 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2025

Căn cứ Luật tổ chức quyền địa phương năm 2025;
Căn cứ Luật tiếp công dân năm 2013;
Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật tiếp công dân; Các văn bản chỉ đạo của TW, Thành phố.

Căn cứ tình hình thực tế Ủy ban nhân dân xã xây dựng Kế hoạch tiếp công dân 6 tháng cuối năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị, Quyết định số 11-QĐ/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị, Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 04/01/2016, Chỉ thị số 28/CT-UBND ngày 28/12/2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc chấn chỉnh, đổi mới, nâng cao trách nhiệm thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân, nhằm nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, xử lý kịp thời phản ánh, kiến nghị của công dân, phát hiện và giải quyết sớm những bức xúc phát sinh, chăm lo, bảo vệ kịp thời quyền lợi chính đáng của công dân trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Công tác tiếp công dân phải đảm bảo nghiêm túc, đúng quy định.
- Thực hiện đồng bộ các giải pháp để nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác tiếp công dân; gắn việc tiếp công dân với việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đối với các cơ quan Nhà nước nhằm giải quyết kịp thời, dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở, góp phần ổn định tình hình an ninh, chính trị và trật tự an toàn xã hội, bảo vệ lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích chính đáng, hợp pháp của tổ chức và công dân.
- Các điều kiện để tổ chức tiếp công dân phải đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

II Nội dung – phương pháp thực hiện.

1. Quy định về thời gian, địa điểm tiếp công dân

Thời gian: Sáng từ 7h30 đến 11h30; Chiều từ 13h30 đến 17h.

Địa điểm: Phòng tiếp công dân Ủy ban nhân dân xã, thôn Tân Nam, xã An Khánh, thành phố Hải Phòng

2. Nội dung

- Chủ tịch UBND xã trực tiếp tiếp công dân (trong trường hợp chủ tịch



UBND xã đi vắng hoặc những nội dung liên quan trực tiếp đến từng lĩnh vực do đồng chí Phó chủ tịch phụ trách, đồng chí Chủ tịch UBND xã ủy quyền cho đ/c Phó chủ tịch UBND tiếp công dân) lắng nghe mọi ý kiến phản ánh, kiến nghị của công dân và trả lời, hướng dẫn, trao đổi các nội dung tới công dân theo thẩm quyền.

- Đối với đơn thư của công dân gửi, người tiếp sẽ xem xét trao đổi cùng công dân để xử lý, giải quyết theo thẩm quyền, quy trình.

III Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng HĐND và UBND

- Thông báo công khai kế hoạch tiếp công dân, lịch tiếp công dân trên hệ thống phát thanh của xã, niêm yết công khai kế hoạch tiếp công dân theo quy định.

- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất đảm bảo cho thực hiện tiếp công dân.

- Tham mưu thành phần tham dự tiếp cùng Chủ tịch UBND, cử cán bộ trực tiếp ghi biên bản, ban hành thông báo kết luận sau buổi tiếp công dân theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với UB MTTQVN xã, Trưởng thôn, Trưởng ban công tác Mặt trận các thôn để nắm bắt tình hình từ cơ sở, chủ động tham mưu mời công tiếp. Trường hợp cần thiết, tham mưu Chủ tịch UBND tiếp đột xuất, giải quyết kịp thời những bức xúc phát sinh...

- Tổng hợp kết quả, định kì, đột xuất (khi cần thiết) báo cáo UBND thành phố theo quy định.

2. Các đồng chí Trưởng các phòng chuyên môn, PGĐ Trung tâm dịch vụ công, PGĐ Trung tâm sự nghiệp công

- Chủ động phối hợp với VP HĐND-UBND tham mưu Chủ tịch UBND những vấn đề liên quan trực tiếp nhân dân phản ánh, kiến nghị thuộc lĩnh vực phụ trách.

3. Phòng Văn hóa xã hội.

- Tăng cường chỉ đạo thực hiện công tác tuyên truyền trên hệ thống phát thanh của địa phương và các hình thức khác phù hợp

- Trong quá trình triển khai thực hiện, UBND xã sẽ điều chỉnh, bổ xung các nội dung phù hợp./.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vấn đề khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo về UBND xã (thông qua công chức phụ trách tiếp công dân) để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Trưởng các thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phạm Thị Hoa