

Số: /KH-UBND

An Khánh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện tinh giản biên chế 6 tháng cuối năm 2025

Căn cứ Kết luận số 63-KL/TW ngày 27/5/2013 Hội nghị lần thứ 7 Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về một số vấn đề về cải cách chính sách tiền lương, bảo hiểm xã hội, trợ cấp ưu đãi người có công và định hướng cải cách tiền lương đến năm 2020; Kết luận số 64-KL/TW ngày 28/5/2013 Hội nghị lần thứ 7 Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về một số vấn đề tiếp tục đổi mới, hoàn thiện hệ thống chính trị từ Trung ương đến cơ sở;

Căn cứ Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị về tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức;

Căn cứ Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

Căn cứ Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 Hội nghị Trung ương 6 khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế;

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch thực hiện tinh giản biên chế 6 tháng cuối năm 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt nội dung và thực hiện có hiệu quả Nghị định số 154/2025/NĐCP ngày 15/6/2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế, tổ chức triển khai thực hiện chính sách tinh giản biên chế tại đơn vị bảo đảm kịp thời, thống nhất và đạt hiệu quả cao.

- Nâng cao nhận thức của các cơ quan, đơn vị cũng như cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về chính sách tinh giản biên chế.

- Xây dựng tổ chức bộ máy hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả phù hợp với chức năng, nhiệm vụ. Bố trí đúng người, đúng việc theo vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức và tiêu chuẩn nghiệp vụ, khung năng lực; từng bước nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng theo yêu cầu.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo các cơ quan, đơn vị và toàn thể công chức, viên chức, lao động hợp đồng nắm vững nội dung, mục đích và các yêu cầu thực hiện Đề án, đối chiếu vào việc thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Xác định nhiệm vụ và phân công cụ thể nhiệm vụ của từng cơ quan, địa phương, đơn vị trong việc tổ chức triển khai thực hiện và bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

- Kế hoạch có tính khả thi, hiệu quả; việc thực hiện đảm bảo không ảnh hưởng đến hoạt động của cơ quan, địa phương, đơn vị, thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

II. NGUYÊN TẮC TÍNH GIẢN BIÊN CHẾ

- Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng, phát huy vai trò giám sát của các tổ chức chính trị - xã hội và nhân dân trong quá trình thực hiện tinh giản biên chế.

- Gắn tinh giản biên chế với sắp xếp tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm, phù hợp với cơ chế tự chủ của cơ quan, đơn vị.

- Được tiến hành trên cơ sở rà soát, sắp xếp lại tổ chức và thực hiện đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị.

- Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch và theo quy định của pháp luật.

- Bảo đảm chi trả chế độ, chính sách tinh giản biên chế kịp thời, đầy đủ và theo đúng quy định của pháp luật.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện tinh giản biên chế trong cơ quan, đơn vị được giao quản lý theo thẩm quyền.

III. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG TÍNH GIẢN BIÊN CHẾ

1. Đối tượng thực hiện chính sách tinh giản biên chế

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo quy định tại Điều 2, Điều 17 Nghị định số 154/2025/NĐ-CP.

2. Các trường hợp chưa xem xét tinh giản biên chế

- Những người đang trong thời gian mang thai, nghỉ thai sản, đang nuôi con dưới 36 tháng tuổi, trừ trường hợp cá nhân tự nguyện tinh giản biên chế.

- Những người đang trong thời gian xem xét kỷ luật hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc bị thanh tra, kiểm tra do có dấu hiệu vi phạm.

IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN TÍNH GIẢN BIÊN CHẾ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2025

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt về mục tiêu, yêu cầu tinh giản biên chế để nâng cao trách nhiệm, thống nhất nhận thức và hành động của lãnh

đạo các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc xã và từng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị.

2. Thực hiện tinh giản biên chế

a) Đối với biên chế công chức hành chính

- 6 tháng cuối năm 2025 không có cán bộ, công chức nghỉ hưu đúng tuổi, thôi việc và thực hiện chính sách tinh giản biên chế do sắp xếp lại đơn vị hành chính.

b) Đối với số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập

- Tiếp tục thực hiện tự chủ đối với các đơn vị sự nghiệp đã thực hiện tự chủ, tự đảm bảo toàn bộ kinh phí hoạt động. Khuyến khích các đơn vị thực hiện tự chủ chi thường xuyên và chi đầu tư gắn với việc áp dụng cơ chế tài chính của doanh nghiệp cho các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Trên cơ sở số lượng biên chế viên chức tinh giản do thực hiện chuyển sang cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp y tế, tinh giản biên chế do sắp xếp tổ chức bộ máy.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Chủ trì theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp kết quả thực hiện của các phòng, ban ngành, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã bảo đảm theo đúng tiến độ và nhiệm vụ đề ra.

- Thẩm định và tổng hợp danh sách đối tượng tinh giản biên chế cụ thể của các cơ quan, đơn vị; báo cáo Ủy ban nhân dân xã để trình Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Nội vụ thành phố thẩm định phê duyệt theo quy định.

- Định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện tinh giản biên chế của các cơ quan, đơn vị, địa phương, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố và Sở Nội vụ.

2. Phòng Kinh tế

- Thẩm định, tổng hợp kinh phí thực hiện tinh giản biên chế, hướng dẫn thủ tục cấp phát, thanh toán, quyết toán kinh phí thực hiện tinh giản biên chế theo quy định.

- Đề xuất, báo cáo Ủy ban nhân dân xã trình Sở Tài chính về kinh phí chi trả cho đối tượng tinh giản biên chế theo quy định.

3. Các phòng, ban, ngành; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương tinh giản biên chế của Đảng, chính sách của Nhà nước đến từng công chức, viên chức, người lao động thuộc quyền quản lý hiểu và thực hiện theo quy định.

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cụ thể được giao tại Đề án và Kế hoạch tinh giản biên chế của Ủy ban nhân dân xã.

- Trên cơ sở Kế hoạch tinh giản biên chế hàng năm được phê duyệt, lập danh sách công chức, viên chức, người lao động trong diện tinh giản biên chế của

cơ quan, đơn vị theo định kỳ gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình Ủy ban nhân dân thành phố tổng hợp, báo cáo Bộ Nội vụ phê duyệt.

- Thực hiện chi trả chế độ, chính sách cho từng đối tượng cụ thể được duyệt thực hiện chế độ tinh giản biên chế theo quy định.

4. Trung tâm sự nghiệp công

- Có trách nhiệm phổ biến, thông tin tuyên truyền rộng rãi các văn bản của Đảng, quy định của Nhà nước, thành phố về tinh giản biên chế; bảo đảm nâng cao nhận thức và tổ chức thực hiện theo đúng yêu cầu, chỉ đạo của Trung ương và thành phố.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện tinh giản biên chế 6 tháng cuối năm 2025; Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội) xem xét, điều chỉnh./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TP;
- TT ĐU, HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng, cơ quan, đơn vị;
- Các trường MN, TH, THCS trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Thùy