

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN HƯNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH
V/v phối hợp tư vấn nghề nghiệp,
học nghề, giới thiệu việc làm và kết
nối chính sách hỗ trợ phù hợp

An Hưng, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Phòng Kinh tế;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã.

Thực hiện Kế hoạch số 185/KH-UBND ngày 20/5/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về thực hiện Chương trình phòng, chống mại dâm trên địa bàn thành phố Hải Phòng giai đoạn 2026-2030; Kế hoạch số 202/KH-UBND ngày 04/6/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về triển khai thực hiện công tác phòng, chống mại dâm năm 2026; Công văn số 4724/SNV-LĐVL ngày 13/8/2026 của Sở Nội vụ và Công văn số 299/TTDVVL-TVGTVL ngày 18/8/2026 của Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng về việc phối hợp tư vấn nghề nghiệp, học nghề, giới thiệu việc làm và kết nối chính sách hỗ trợ phù hợp;

Nhằm góp phần hỗ trợ người bán dâm, người có nguy cơ cao có nhu cầu được tiếp cận thông tin về thị trường lao động, tư vấn nghề nghiệp, học nghề, tìm kiếm việc làm và các chính sách hỗ trợ phù hợp; đồng thời bảo đảm nguyên tắc tự nguyện, bình đẳng, không kỳ thị, phân biệt đối xử và bảo mật thông tin cá nhân, Ủy ban nhân dân xã An Hưng yêu cầu các cơ quan, đơn vị, thôn trên địa bàn phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Làm đầu mối tham mưu UBND xã triển khai công tác phối hợp với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng trong việc cung cấp thông tin, tư vấn nghề nghiệp, học nghề, giới thiệu việc làm và kết nối các chính sách hỗ trợ phù hợp cho người có nhu cầu trên địa bàn.

Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan và các thôn để tuyên truyền, phổ biến thông tin về các dịch vụ hỗ trợ việc làm, học nghề, thông tin thị trường lao động và các chính sách hỗ trợ có liên quan.

Khi phát sinh trường hợp có nhu cầu và tự nguyện đề nghị hỗ trợ, hướng dẫn, kết nối với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng để được tư vấn, hỗ trợ theo chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm.

Phối hợp thống nhất với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng về thời gian, địa điểm, hình thức tổ chức tư vấn khi có nhu cầu; có thể lồng ghép trong các hoạt động tuyên truyền, tư vấn tại địa phương phù hợp với điều kiện thực tế.

Tổng hợp tình hình, kết quả phối hợp thực hiện; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc phát sinh.

Trong quá trình thực hiện phải bảo đảm việc tiếp nhận, trao đổi, chuyển gửi thông tin cá nhân đúng mục đích, đúng phạm vi cần thiết và theo quy định; không công khai danh tính, hoàn cảnh của người được hỗ trợ khi chưa có sự đồng ý của họ.

2. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tổ chức tuyên truyền, phổ biến thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động, học nghề, việc làm, chuyển đổi nghề nghiệp và các chính sách hỗ trợ có liên quan trên địa bàn xã bằng các hình thức phù hợp như: hệ thống truyền thanh, trang thông tin điện tử, mạng xã hội, các hoạt động văn hóa - xã hội và các hình thức tuyên truyền khác.

Chủ động phối hợp cung cấp, đăng tải, chia sẻ các thông tin tuyển dụng, thông tin về học nghề, các chương trình tư vấn việc làm do Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng cung cấp, bảo đảm thông tin chính xác, dễ tiếp cận và phù hợp với từng nhóm đối tượng.

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các thôn nắm bắt nhu cầu về việc làm, học nghề của người dân, nhất là những người có hoàn cảnh khó khăn, người có nguy cơ cao và người có nhu cầu thay đổi công việc, ổn định cuộc sống; trên cơ sở đó tổng hợp, chuyển thông tin cho Phòng Văn hóa - Xã hội để kết nối với cơ quan có chức năng.

Khi được UBND xã hoặc Phòng Văn hóa - Xã hội đề nghị, phối hợp chuẩn bị địa điểm, phương tiện, điều kiện cần thiết để Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng tổ chức các hoạt động tư vấn nghề nghiệp, học nghề, giới thiệu việc làm tại địa phương.

Phối hợp thực hiện công tác truyền thông theo hướng tế nhị, nhân văn, không kỳ thị, không phân biệt đối xử, không công khai danh tính, hoàn cảnh của người có nhu cầu hỗ trợ; bảo đảm việc sử dụng thông tin đúng mục đích, đúng phạm vi và theo quy định.

Định kỳ hoặc khi có yêu cầu, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp tình hình tuyên truyền, số lượng hoạt động phối hợp và những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để báo cáo UBND xã.

3. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong công tác tuyên truyền, cung cấp thông tin và kết nối hỗ trợ khi có trường hợp có nhu cầu, cụ thể:

3.1. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã: Khi công dân đến giao dịch và có nhu cầu tìm hiểu về việc làm, học nghề, chính sách hỗ trợ có liên quan, hướng dẫn công dân liên hệ với Phòng Văn hóa - Xã hội để được cung cấp thông tin, kết nối với cơ quan có thẩm quyền; không tự ý thu thập, cung cấp hoặc chuyển giao thông tin cá nhân khi chưa có sự đồng ý của người có nhu cầu.

3.2. Công an xã: Phối hợp trong công tác tuyên truyền, phòng ngừa tệ nạn xã hội; khi phát hiện hoặc tiếp nhận trường hợp có nhu cầu hỗ trợ về việc làm, học nghề và chuyển đổi sinh kế thì trao đổi, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội để xem xét kết nối dịch vụ hỗ trợ phù hợp, bảo đảm đúng quy định và nguyên tắc tự nguyện.

3.3. Các cơ quan, đơn vị khác thuộc UBND xã: Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, chủ động phối hợp cung cấp thông tin, tuyên truyền và giới thiệu các dịch vụ hỗ trợ phù hợp khi có yêu cầu.

3.4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân nâng cao nhận thức về phòng, chống mại dâm; đồng thời quan tâm hỗ trợ, giới thiệu các trường hợp có nhu cầu tự nguyện học nghề, tìm kiếm việc làm, chuyển đổi sinh kế để được kết nối với các dịch vụ hỗ trợ phù hợp.

Việc tuyên truyền, vận động phải bảo đảm tính nhân văn, không kỳ thị, không phân biệt đối xử, tôn trọng quyền và lợi ích hợp pháp của người được hỗ trợ.

4. Trưởng các thôn

Tổ chức tuyên truyền phù hợp thông qua hệ thống truyền thanh, các cuộc họp thôn, sinh hoạt cộng đồng và các hình thức phù hợp khác về cơ hội việc làm, học nghề, thông tin thị trường lao động và các chính sách hỗ trợ.

Chủ động nắm bắt nhu cầu của người dân về học nghề, tìm kiếm việc làm, chuyển đổi sinh kế; khi có trường hợp thuộc nhóm cần được hỗ trợ có nhu cầu tự nguyện, hướng dẫn hoặc giới thiệu về Phòng Văn hóa - Xã hội để được tư vấn, kết nối với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng.

Không tự ý lập danh sách, công khai hoặc cung cấp thông tin cá nhân, hoàn cảnh của người có nhu cầu hỗ trợ cho tổ chức, cá nhân khác khi chưa được sự đồng ý của người đó hoặc chưa có căn cứ pháp luật.

Phối hợp tạo điều kiện về địa điểm, thông tin liên lạc và các điều kiện cần thiết khác khi UBND xã và Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng tổ chức hoạt động tư vấn tại địa bàn thôn.

5. Nguyên tắc phối hợp

UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, thôn khi triển khai thực hiện phải bảo đảm:

Người được hỗ trợ tham gia trên cơ sở tự nguyện, không ép buộc, không gây áp lực hoặc phân biệt đối xử.

Nội dung tư vấn, giới thiệu việc làm, học nghề và kết nối chính sách phải căn cứ vào nhu cầu, điều kiện thực tế của từng người và quy định của cơ quan, chương trình, chính sách có liên quan.

UBND xã và các cơ quan, đơn vị thuộc xã thực hiện vai trò tuyên truyền, nắm bắt nhu cầu, hướng dẫn và kết nối; việc tư vấn chuyên môn về nghề nghiệp, giới thiệu việc làm, tuyển dụng lao động và xem xét chính sách hỗ trợ do cơ quan, đơn vị có chức năng, thẩm quyền thực hiện.

Bảo đảm giữ bí mật thông tin cá nhân, không kỳ thị, không làm ảnh hưởng đến danh dự, nhân phẩm và quyền, lợi ích hợp pháp của người được hỗ trợ.

Không thu phí, không đặt ra các điều kiện, thủ tục ngoài quy định trong quá trình phối hợp.

6. Tổ chức thực hiện

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Công văn này; làm đầu mối liên hệ với Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng để tiếp nhận thông tin, thống nhất nội dung, thời gian, hình thức tư vấn khi có nhu cầu.

(Gửi kèm Công văn số 299/TTDVVL-TVGTVL của Trung tâm Dịch vụ việc làm Hải Phòng, Kế hoạch số 185/KH-UBND của UBND thành phố Hải Phòng)

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, thôn nghiêm túc phối hợp thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, xem xét, giải quyết hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VH-XH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Ngô Thị Hải Ninh

