

ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ AN HƯNG

Số: /QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

An Hưng, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ công tác tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã An Hưng, thành phố Hải Phòng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ AN HƯNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Đất đai số 31/2024/QH15 ngày 18/01/2024; Luật số 43/2024/QH15 ngày 29/6/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đất đai số 31/2024/QH15, Luật nhà ở số 27/2023/QH15, Luật kinh doanh bất động sản số 29/2023/QH15, Luật các Tổ chức tín dụng số 32/2024/QH15;

Căn cứ Nghị Quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ về ban hành kế hoạch hành động của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện;

Căn cứ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 13/02/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc khẩn trương tập trung nguồn lực đẩy nhanh tiến độ đo đạc lập bản đồ địa chính; đăng ký đất đai; lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số về thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị;

Căn cứ Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường - Bộ Công an về tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai (gọi tắt là Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA);

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế tại Tờ trình số 53/TTr-KT ngày 08/05/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo tăng cường đẩy mạnh công tác đo đạc lập, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn xã An Hưng (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo), gồm các

thành viên như sau:

***Trưởng ban:**

1. Ông Vũ Trọng Quân - Phó Chủ tịch UBND xã.

***Phó trưởng ban:**

1. Bà Trần Thị Khánh - Trưởng phòng Kinh tế xã.

***Các thành viên:**

1. Ông Lương Văn Hoàng - Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã

2. Ông Nguyễn Xuân Thạch - Trưởng phòng Văn hoá xã.

3. Bà Nguyễn Thị Hương- Giám đốc Trung tâm Phục vụ HCC xã.

4. Ông Phạm Văn Tuấn - Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã.

5. Ông Nguyễn Văn Tuyên – Trưởng Công an xã.

*** Mời các ông (bà) có tên sau tham gia thành viên Ban chỉ đạo:**

1. Ông Lê Xuân Phú, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

2. Bà Nguyễn Thị Thu Huyền, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam kiêm Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã.

3. Ông Đỗ Trọng Hiếu, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam kiêm Chủ tịch Hội nông dân xã.

4. Ông Đào Đăng Dũng, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam kiêm Chủ tịch hội cựu chiến binh xã.

5. Bà Đặng Thị Đài Trang, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam kiêm Bí thư Đoàn thanh niên xã.

Điều 2. Thành lập Tổ công tác để tham mưu, giúp việc cho Ban Chỉ đạo, gồm các thành viên sau:

*** Tổ trưởng:**

1. Bà Trần Thị Khánh - Trưởng phòng Kinh tế xã.

*** Tổ phó :**

1. Ông Nguyễn Tiến Đạt - Phó Trưởng Công an xã;

2. Ông Hoàng Bảo Long - Phó Trưởng phòng Kinh tế xã.

*** Thành viên:**

1. Ông Đỗ Nguyễn Thái, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ HCC xã.

2. Ông Nguyễn Trọng Hùng, Chuyên viên phòng Kinh tế xã

3. Ông Đào Xuân Giang, Chuyên viên phòng Kinh tế xã

4. Ông Nguyễn Văn Tú, Chuyên viên phòng Kinh tế xã

5. Ông Lương Xuân Cảnh _ Viên chức TT Dịch vụ sự nghiệp công xã.

6. Các ông bà: Bí thư chi bộ, Trưởng thôn, Trưởng ban công tác mặt trận các thôn trên địa bàn xã An Hưng.

7. Các ông bà Cán bộ tổ an ninh cơ sở.

Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc:

1. Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo:

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ theo Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường và Bộ Công an.

- Phối hợp với đơn vị thi công để thực hiện công tác đo đạc lập bản đồ địa chính: Lập kế hoạch, thông báo công khai thời gian, địa điểm đo đạc và đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất; Thông báo cho người sử dụng, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất, người được giao đất để quản lý (*sau đây gọi là người sử dụng đất*) chuẩn bị các giấy tờ liên quan đến việc quản lý, sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất để cung cấp cho đơn vị thi công trong quá trình xác định ranh giới, mốc giới thửa đất, đo đạc ranh giới thửa đất;

- Tham mưu thực hiện việc thẩm định, xét duyệt hồ sơ đề nghị đăng ký đất đai lần đầu và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo quy định (*nếu có nhu cầu của người sử dụng đất*).

- Rà soát, kiểm tra và tổng hợp, báo cáo kết quả theo tuần (*trước 12h thứ 6 hàng tuần*), gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Giám sát, phát hiện kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện và đề xuất các giải pháp xử lý.

2. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc:

- Thu thập, quét Giấy chứng nhận các thửa đất ở, nhà ở đã được cấp giấy chứng nhận nhưng chưa được xây dựng CSDL đất đai và các Giấy chứng nhận đã được xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai nhưng chưa đủ thông tin.

- Xác định ranh giới, mốc giới cho từng thửa đất; hướng dẫn người sử dụng đất viết và thu thập Đơn đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất theo quy định.

- Thường xuyên tuyên truyền về nội dung công tác đo đạc lập, chỉnh lý bản đồ địa chính, lập hồ sơ địa chính và hoàn thành cơ sở dữ liệu quốc gia đến các thôn, tổ chức, cá nhân trên địa bàn trong suốt quá trình thực hiện bằng nhiều hình thức: đăng bảng tin, phát thanh, nhóm zalo chung của xã, thôn, xóm, các cộng tác viên ...

- Tổng hợp các kết quả công việc thực hiện, lập báo cáo gửi Ban Chỉ đạo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu.

- Đưa ra các ý kiến, đề xuất cho Ban Chỉ đạo và các cơ quan quản lý nhằm nâng cao hiệu quả công tác đo đạc, lập bản đồ, hồ sơ địa chính và quản lý đất đai.

Điều 4. Tổ chức hoạt động:

1. Phòng Kinh tế xã là cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo. Các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ công tác giúp việc làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên Ban chỉ đạo, Tổ công tác do Trưởng ban, Tổ trưởng phân công.

3. Trong quá trình tham gia Ban Chỉ đạo, Tổ công tác nếu có sự thay đổi về nhân sự thì Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm cử người khác tham gia theo đúng chức danh gửi về cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo để phân công nhiệm vụ theo quy định.

4. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ công tác (nếu có) được thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các quy định hiện hành. 4. Trưởng ban chỉ đạo được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân xã khi thực hiện nhiệm vụ, Phó Trưởng ban chỉ đạo được sử dụng con dấu của phòng Kinh tế khi thực hiện nhiệm vụ do Trưởng ban phân công.

5. Tổ trưởng Tổ giúp việc được sử dụng con dấu của phòng Kinh tế khi thực hiện nhiệm vụ do ban chỉ đạo phân công.

Điều 5. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng các phòng: Kinh tế, Văn hóa - Xã hội; Trưởng Công an xã; Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công; Giám đốc Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công; Thủ trưởng các đơn vị liên quan và các ông, bà có tên tại Điều 1, Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, PCT.UBND xã phụ trách đất đai;
- Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đức Trung