

Số: /QĐ-TSQS

An Hưng, ngày tháng 03 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế hoạt động của
Ban Tuyển sinh quân sự xã An Hưng

TRƯỞNG BAN TUYỂN SINH QUÂN SỰ XÃ AN HƯNG

Căn cứ Quyết định số 6154/QĐ-BQP ngày 01 tháng 12 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng về ban hành quy chế tổ chức hoạt động của Ban Tuyển sinh quân sự các cấp và Hội đồng Tuyển sinh nhà trường Quân đội;

Căn cứ Quyết định số 209/QĐ-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc thành lập Ban Tuyển sinh quân sự thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Thông tư 41/2025/TT-BQP ngày 07 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng Quy định và hướng dẫn thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường Quân đội;

Xét đề nghị của Cơ quan thường trực Ban Tuyển sinh quân sự xã An Hưng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này, Quy chế hoạt động của Ban Tuyển sinh quân sự xã An Hưng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban Tuyển sinh quân sự xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- TT Đảng ủy;
- Đ/c CT UBND xã;
- Thành viên Ban TSQS xã;
- Ban CHQS xã;
- VP UBND xã;
- Lưu: VP, QS. L16.

TM. BAN TUYỂN SINH
TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND XÃ
Nguyễn Đức Trung

QUY CHẾ

Làm việc của Ban tuyển sinh quân sự xã An Hưng
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TSQS ngày / /2026
của Ban tuyển sinh quân sự xã An Hưng)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về nguyên tắc, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm, mối quan hệ công tác và trình tự giải quyết công việc của Ban tuyển sinh quân sự (TSQS) xã.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc của Ban tuyển sinh quân sự xã

1. Ban tuyển sinh quân sự xã làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, đúng chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật Nhà nước, bảo đảm tuyển chọn nguồn nhân lực vào giáo dục, đào tạo để phục vụ lâu dài trong Quân đội nhân dân Việt Nam.

2. Phát huy vai trò trách nhiệm, chủ động, sáng tạo giải quyết công tác tuyển sinh quân sự khách quan, trung thực, công khai, chính xác, kịp thời đúng quy định về giáo dục, đào tạo của Nhà nước và Bộ Quốc phòng.

3. Giải quyết công việc phải đúng phạm vi trách nhiệm, đúng thẩm quyền, bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng ủy, UBND phường và sự chỉ đạo điều hành của Ban tuyển sinh quân sự cấp trên.

4. Đề cao trách nhiệm của cá nhân đồng chí Trưởng ban, Phó Trưởng ban và các thành viên trong thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự của xã.

5. Đề cao sự phối hợp công tác, trao đổi thông tin trong giải quyết công việc, đảm bảo dân chủ, minh bạch cho mọi hoạt động theo đúng phạm vi, chức năng nhiệm vụ, quyền hạn được pháp luật quy định.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN GIẢI QUYẾT CÔNG VIỆC VÀ QUAN HỆ CÔNG TÁC CỦA BAN TSQS XÃ

Điều 3. Chức năng

Ban tuyển sinh quân sự phường do Chủ tịch UBND xã quyết định thành lập có chức năng giúp Đảng ủy, UBND xã lãnh đạo, quản lý, chỉ đạo và tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh vào đào tạo trong các nhà trường Quân đội.

Điều 4. Nhiệm vụ của Ban tuyển sinh quân sự xã

1. Tham mưu giúp Đảng ủy, UBND xã và Ban CHQS xã lãnh, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự trong địa bàn đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước; nhiệm vụ quân sự quốc phòng của xã và hướng dẫn của ban tuyển sinh quân sự cấp trên.

2. Xây dựng và quán triệt thực hiện Quy chế hoạt động của Ban tuyển sinh quân sự cấp xã.

3. Xây dựng chương trình, kế hoạch tuyển sinh quân sự và tổ chức thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự trong phạm vi cấp xã.

3. Phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, trường học, tổ chức tuyên truyền hướng nghiệp quân sự theo kế hoạch.

4. Tổ chức đăng ký tuyển sinh quân sự, lập hồ sơ sơ tuyển, lập danh sách dự tuyển, lập hồ sơ đề nghị dự thi, dự tuyển cho các thí sinh đủ tiêu chuẩn dự tuyển vào các nhà trường trong Quân đội.

5. Giúp UBND xã cung cấp thông tin trước phương tiện thông tin đại chúng về công tác tuyển sinh quân sự thuộc phạm vi cấp xã.

6. Tổ chức tổng kết báo cáo Đảng ủy, UBND xã, Ban CHQS xã và Ban TSQS cấp trên về kết quả công tác TSQS cấp xã theo quy định.

7. Đề xuất khen thưởng, kỷ luật đơn vị, tổ chức, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ TSQS; giúp cấp có thẩm quyền giải quyết khiếu nại, tố cáo về tuyển sinh quân sự theo quy định của Nhà nước và Bộ Quốc phòng.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan đến công tác tuyển sinh quân sự do Đảng ủy, UBND và Ban CHQS xã giao.

9. Ban Tuyển sinh quân sự phùng sử dụng con dấu của Ban CHQS xã để thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự.

Điều 5. Quan hệ công tác của Ban TSQS xã

1. Đối với Đảng ủy, UBND xã và Chi ủy Ban CHQS xã là chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo, chỉ huy.

2. Đối với Ban tuyển sinh quân sự cấp trên là phục tùng sự chỉ đạo về chuyên môn, nghiệp vụ tuyển sinh quân sự.

3. Đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan đến công tác giáo dục, đào tạo của phường là phối hợp thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự.

Điều 6. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng Ban TSQS xã

1. Chịu trách nhiệm trước UBND thành phố, Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã trong tổ chức triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự tới các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trên địa bàn theo hướng dẫn của Ban TQSQ cấp trên đúng quy định của Nhà nước, Bộ quốc phòng.

2. Quán triệt việc thực hiện Quy chế hoạt động của Ban tuyển sinh quân sự xã và các hướng dẫn về công tác tuyển sinh quân sự của cấp trên.

3. Trực tiếp chỉ đạo những công việc quan trọng, cấp bách có tính chất liên ngành, liên quan đến việc thực hiện tuyển sinh quân sự. Phân công nhiệm vụ cho Phó Trưởng ban và các thành viên chịu trách nhiệm về các mặt công tác tuyển sinh quân sự.

4. Chủ trì tổ chức thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền hướng nghiệp tuyển sinh tại các trường Trung học phổ thông, Trung tâm Giáo dục thường xuyên và trên các phương tiện thông tin đại chúng trong địa bàn xã; đăng ký tuyển sinh quân sự; kiểm tra hồ sơ; xác minh lý lịch; tổ chức khám sức khỏe; tổ chức sơ tuyển; lập danh sách dự tuyển; lập hồ sơ đề nghị dự thi, dự tuyển cho các thí sinh đủ tiêu chuẩn dự tuyển vào các nhà trường Quân đội.

5. Chỉ đạo tổng kết, báo cáo Đảng ủy, UBND xã và Ban TSQS cấp trên về kết quả công tác tuyển sinh quân sự và thực hiện nhiệm vụ khác có liên quan đến công tác tuyển sinh quân sự.

Điều 7. Nhiệm vụ và quyền hạn của Phó Trưởng Ban TSQS xã

Chấp hành sự chỉ huy, chỉ đạo của Trưởng ban; thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban phân công và thay Trưởng ban giải quyết các công việc khi được Trưởng ban ủy quyền.

Điều 8. Nhiệm vụ và quyền hạn của các ủy viên Ban TSQS xã

Tham mưu giúp Trưởng ban theo dõi, giám sát các hoạt động thuộc lĩnh vực quản lý chuyên môn để tổ chức triển khai kế hoạch công tác tuyển sinh quân sự đúng chủ trương, đường lối chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước và quy định hướng dẫn của Ban tuyển sinh quân sự cấp trên.

Điều 9. Nhiệm vụ và quyền hạn của ủy viên thư ký Ban TSQS xã

1. Chịu sự chỉ đạo của trưởng ban, tổng hợp danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển, hồ sơ sơ tuyển, văn bản, tài liệu trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của Ban tuyển sinh.

2. Ghi biên bản các phiên họp của Ban tuyển sinh quân sự xã.

3. Tổng hợp, báo cáo Trưởng ban kết quả thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự theo quy định.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Tuyên truyền hướng nghiệp tuyển sinh quân sự

Ban tuyển sinh quân sự xã xây dựng kế hoạch tổ chức tuyên truyền hướng nghiệp tuyển sinh quân sự trong phạm vi ngành, lĩnh vực, địa bàn của xã. Thống nhất nội dung, phạm vi, quy mô tổ chức với cơ quan chính trị cùng cấp; phối hợp với cơ quan đơn vị, ban, ngành, đoàn thể có liên quan triển khai thực hiện.

Điều 11. Công tác hồ sơ tuyển sinh

1. Tổ chức đăng ký hồ sơ sơ tuyển, xét tuyển, cử tuyển.

2. Tổ chức xác minh lý lịch, khám sức khỏe, lập hồ sơ đề nghị dự thi, dự tuyển cho các thí sinh đủ tiêu chuẩn dự tuyển vào các nhà trường Quân đội.

3. Bàn giao hồ sơ đủ điều kiện xét tuyển, thi tuyển, cử tuyển và báo cáo kết quả xét duyệt hồ sơ tuyển sinh quân sự về Ban Tuyển sinh quân sự cấp trên.

Điều 12. Công tác sơ tuyển, thi tuyển, cử tuyển, xét tuyển và xét tuyển thẳng

Ban tuyển sinh quân sự xã trực tiếp đăng ký sơ tuyển và tổ chức công tác sơ tuyển cho các thanh niên trên địa bàn phường theo kế hoạch và hướng dẫn của Ban TSQS cấp trên.

Điều 13. Quản lý kết quả tuyển sinh

Ban tuyển sinh quân sự xã quản lý kết quả đủ điều kiện dự tuyển, xét tuyển, thi tuyển kết hợp với xét tuyển và danh sách thí sinh trúng tuyển vào các nhà trường Quân đội đối với các thí sinh trực tiếp đăng ký dự tuyển sinh quân sự trong địa bàn xã quản lý.

Điều 14. Hội nghị tuyển sinh quân sự

Ban tuyển sinh quân sự xã tổ chức hội nghị triển khai nhiệm vụ TSQS và tổng kết báo cáo kết quả tuyển sinh quân sự trong năm theo kế hoạch và quyết định của Trưởng Ban TSQS xã.

Điều 15. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Ban tuyển sinh quân sự xã cung cấp thông tin về hoạt động TSQS với cấp có thẩm quyền bằng văn bản, thường xuyên theo kế hoạch hoặc đột xuất theo hướng dẫn của cơ quan chức năng có thẩm quyền.

2. Ban tuyển sinh quân sự xã báo cáo Đảng ủy, thủ trưởng cùng cấp và Ban TSQS cấp trên trực tiếp theo kế hoạch TSQS hàng năm đã được phê duyệt.

Điều 16. Kinh phí tuyển sinh

Việc thu và sử dụng phí, lệ phí sơ tuyển, xét tuyển, thi tuyển trong TSQS thực hiện theo quy định của Nhà nước và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Bộ Lao động Thương binh và Xã hội; Bộ tài chính và Bộ Quốc phòng.

Điều 17. Xử lý vi phạm

1. Người tham gia thực hiện nhiệm vụ TSQS có hành vi vi phạm trong công tác TSQS bị đình chỉ việc thực hiện nhiệm vụ; tùy theo tính chất và mức độ hành vi vi phạm để xử lý kỷ luật, xử lý vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự.

2. Thí sinh có hành vi vi phạm quy chế, quy định về hồ sơ sơ tuyển; vi phạm quy định trong thi tuyển, xét tuyển, cử tuyển đào tạo Ban TSQS xã tùy theo mức độ vi phạm để xem xét, xử lý hoặc truy cứu trách nhiệm pháp lý theo quy định của Nhà nước và Bộ Quốc phòng./.