ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ AN HƯNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 2215 /UBND-VHXH V/v triển khai xét tặng, truy tặng "Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang"	*An Hưng, ngày* 23 *tháng* 10 *năm 2026*

Kính gửi:

- Hội Cựu Thanh niên xung phong xã;
- Ban Chỉ huy Quân sự xã; Công an xã;
- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã;
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã;
- Trưởng các thôn.

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng số 06/2022/QH15 ngày 15/6/2022, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 06/2026/QH16 ngày 23/4/2026;

Căn cứ Nghị định số 368/2026/NĐ-CP ngày 25/9/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 45/2026/QĐ-TTg ngày 16/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ quy định thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Văn bản số 1004/UBND-NVKTGS ngày 25/5/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Văn bản số 483/BTĐKT-NV ngày 21/10/2026 của Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố về việc xét tặng, truy tặng "Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang", Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị, thôn triển khai thực hiện một số nội dung sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN XÉT TẶNG, TRUY TẶNG

1. Đối tượng xét tặng: Thanh niên xung phong *(sau đây viết tắt là TNXP)* cư trú trên địa bàn xã, có đủ các tiêu chuẩn sau:

- Có thành tích trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc; hoàn thành nhiệm vụ, trung thành với cách mạng;

- Tham gia lực lượng TNXP thường xuyên từ đủ 24 tháng trở lên trong các mốc thời gian quy định tại Điều 9 Quyết định số 45/2026/QĐ-TTg (kháng chiến chống Pháp; kháng chiến chống Mỹ; chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế).

2. Đối tượng truy tặng: TNXP hy sinh khi làm nhiệm vụ trong các cuộc kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc đã được công nhận là liệt sĩ; TNXP có đủ tiêu chuẩn tại khoản 1 mục này nhưng đã từ trần thì thân nhân lập hồ sơ đề nghị truy tặng.

3. Nguyên tắc xét tặng, truy tặng:

- Mỗi TNXP chỉ được xét tặng hoặc truy tặng "Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang" 01 lần;

- Được cộng dồn thời gian tham gia TNXP (khoản 2 Điều 10 Quyết định số 45/2026/QĐ-TTg), cụ thể như sau:

+ Trường hợp một người tham gia TNXP nhiều lần, ở nhiều đơn vị hoặc qua nhiều thời kỳ (kháng chiến chống Pháp; kháng chiến chống Mỹ; chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế), thì cộng tất cả các khoảng thời gian tham gia lại với nhau. Nếu tổng thời gian từ đủ 24 tháng trở lên thì đủ tiêu chuẩn về thời gian;

+ Thời gian tham gia không cần liên tục; thời gian nghỉ, về địa phương giữa các lần tham gia không được tính;

+ Chỉ cộng thời gian tham gia nằm trong các mốc thời gian quy định tại Điều 9 Quyết định số 45/2026/QĐ-TTg; thời gian tham gia ngoài các mốc này không được tính;

+ Ví dụ: Ông A tham gia TNXP thời kỳ kháng chiến chống Mỹ 14 tháng, sau đó tham gia TNXP trực tiếp phục vụ chiến đấu bảo vệ biên giới 10 tháng. Tổng thời gian là 14 + 10 = 24 tháng, ông A đủ tiêu chuẩn về thời gian. Trường hợp bà B tham gia 2 lần, mỗi lần 11 tháng, tổng cộng 22 tháng, chưa đủ 24 tháng nên không đủ tiêu chuẩn.

- Đối với thời kỳ chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế, chỉ tính thời gian trực tiếp chiến đấu hoặc trực tiếp phục vụ chiến đấu;

4. Các trường hợp không xét tặng, truy tặng

- Người bị kết án về tội xâm phạm an ninh quốc gia hoặc tội khác có hình phạt tù theo quy định tại Quyết định số 45/2026/QĐ-TTg;

- Người có hành vi chống phá chế độ, chống phá Đảng, Nhà nước; đào ngũ, phản bội, chiêu hồi;

- Người đã bị chấm dứt hưởng chế độ ưu đãi.

5. Thẩm quyền: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo thẩm định hồ sơ trên địa bàn, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố *(qua Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố)* xem xét, đề nghị Thủ tướng Chính phủ trình Chủ tịch nước quyết định tặng, truy tặng.

II. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ

Hồ sơ thực hiện theo quy định tại Điều 11 Quyết định số 45/2026/QĐ-TTg, nộp 02 bộ về Hội Cựu Thanh niên xung phong xã, gồm:

1. Bản khai đề nghị xét tặng (hoặc truy tặng) "Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang" theo mẫu ban hành kèm theo Quyết định số 45/2026/QĐ-TTg (trường hợp truy tặng do thân nhân kê khai, ghi rõ quan hệ với người được đề nghị).

2. Một trong các giấy tờ chứng minh là TNXP và thời gian tham gia, ghi rõ phiên hiệu đơn vị:

- Lý lịch cán bộ hoặc phiếu cá nhân hoặc lý lịch đảng viên (kể cả lý lịch đảng viên của thân nhân theo quy định) có thể hiện thời gian tham gia Thanh niên xung phong khai trước thời điểm ban hành Quyết định số 104/1999/QĐ-TTg ngày 14 tháng 4 năm 1999 của Thủ tướng Chính phủ; riêng đối với Thanh niên xung phong cơ sở miền Nam, lý lịch khai trước năm 1995. Lý lịch đảng viên phải do cấp ủy đảng nơi đảng viên sinh hoạt xác nhận sao y bản chính hoặc trích sao;

- Quyết định nghỉ hưu, hưởng bảo hiểm xã hội trong đó thể hiện thông tin về thời gian tham gia Thanh niên xung phong theo quy định;

- Quyết định hưởng trợ cấp, hưởng chính sách đối với Thanh niên xung phong hoàn thành nhiệm vụ trong kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc của cơ quan có thẩm quyền ban hành; trong đó, ghi rõ thông tin cá nhân về thời gian tham gia thanh niên xung phong và mức chi trợ cấp cho cá nhân theo quy định của Nhà nước phải phù hợp với thời gian tham gia thanh niên xung phong của cá nhân trong quyết định hưởng chế độ, chính sách;

- Quyết định hưởng chế độ một lần theo Quyết định số 176-HĐBT ngày 09 tháng 9 năm 1989 của Hội đồng Bộ trưởng nay là Chính phủ về sắp xếp lại lao động trong các đơn vị kinh tế quốc doanh, trong đó có thông tin về thời gian tham gia thanh niên xung phong theo quy định;

- Giấy chứng nhận (xác nhận) thanh niên xung phong của Tổng hội Thanh niên xung phong được cấp tại thời điểm cá nhân hoàn thành nhiệm vụ.Riêng đối với các trường hợp Giấy chứng nhận (xác nhận) hoặc Kỷ niệm chương thanh niên xung phong của Tổng hội Thanh niên xung phong, Hội Thanh niên xung phong tỉnh, thành phố cấp sau năm 1999, trong đó thể hiện thời gian tham gia thanh niên xung phong, phiên hiệu đơn vị thanh niên xung phong phải kèm theo các căn cứ để xác nhận, cấp giấy chứng nhận;

- Giấy tờ do cơ quan có thẩm quyền cấp trước thời điểm thanh niên xung phong hoàn thành nhiệm vụ trở về địa phương như: Giấy chứng nhận hoàn thành nhiệm vụ của đơn vị quản lý Thanh niên xung phong; Giấy chuyển thương, chuyển viện, phiếu sức khỏe; Giấy khen trong thời gian tham gia lực lượng Thanh niên xung phong; Giấy điều động công tác, bổ nhiệm, giao nhiệm vụ… có thông tin về thời gian tham gia thanh niên xung phong;

- Đối với trường hợp đã được khen thưởng thành tích kháng chiến cá nhân có thể nộp: Bản sao y Bằng Huân chương Kháng chiến, Huy chương Kháng chiến, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ hoặc Bằng khen của Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ

quan ngang bộ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố theo Quyết định số 98/2006/QĐ-TTg ngày 05 tháng 5 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ và kèm theo bản khai thành tích khi đề nghị khen thưởng thành tích kháng chiến đó. Trong bản khai đã được xét duyệt khen thưởng kháng chiến có thông tin về thời gian tham gia thanh niên xung phong;

3. Trường hợp TNXP đã từ trần: Bản sao y Bằng Tổ quốc ghi công có ghi thông tin là Thanh niên xung phong. Trường hợp Bằng Tổ quốc ghi công không ghi thông tin thanh niên xung phong thì phải có giấy tờ được cấp có thẩm quyền xác nhận liệt sĩ khi hy sinh là thanh niên xung phong *(trích lục hồ sơ liệt sĩ)*.

Giấy tờ nộp là bản sao có chứng thực. Hồ sơ chưa ghi rõ thời gian tham gia hoặc phiên hiệu đơn vị, Hội Cựu Thanh niên xung phong xã hướng dẫn bổ sung, xác minh trước khi chuyển thẩm định.

III. QUY TRÌNH XÉT DUYỆT VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Quy trình: thực hiện theo Điều 11, Điều 12 Quyết định số 45/2026/QĐ-TTg, cụ thể tại xã như sau:

Bước 1 - Tuyên truyền, rà soát: Trưởng thôn và Hội Cựu Thanh niên xung phong xã thông báo đến từng hộ gia đình; lập danh sách TNXP còn sống, đã từ trần, liệt sĩ là TNXP chưa được khen thưởng.

Bước 2 - Lập và nộp hồ sơ: TNXP hoặc thân nhân lập hồ sơ, nộp về Hội Cựu Thanh niên xung phong xã; Hội Cựu Thanh niên xung phong xã tổng hợp, chuyển Phòng Văn hóa - Xã hội kèm danh sách.

Bước 3 - Tiếp nhận, kiểm tra: Hội Cựu Thanh niên xung phong xã tiếp nhận, kiểm tra thành phần hồ sơ, chuyển Phòng Văn hóa - Xã hội; hồ sơ chưa đầy đủ được hướng dẫn bổ sung một lần bằng văn bản.

Bước 4 - Thẩm định: Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp Hội Cựu Thanh niên xung phong xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Công an xã xác minh thời gian tham gia, các trường hợp thuộc diện không xét tặng; trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã xét.

Bước 5 - Công khai lấy ý kiến Nhân dân: niêm yết danh sách đề nghị tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, nhà văn hóa thôn và thông báo trên hệ thống truyền thanh xã; tiếp nhận, xử lý ý kiến phản ánh.

Bước 6 - Trình thành phố: Ủy ban nhân dân xã hoàn thiện Tờ trình kèm danh sách, biên bản họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã, biên bản kết thúc niêm yết và hồ sơ cá nhân, gửi Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố.

Bước 7 - Trả lời trường hợp không đủ điều kiện: Ủy ban nhân dân xã có văn bản thông báo, nêu rõ lý do đối với từng trường hợp.

2. Thời gian thực hiện *(dịp kỷ niệm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12; hạn gửi hồ sơ về Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố trước ngày 10/11/2026)*:

Bước	Nội dung	Thời hạn	Chủ trì
1	Tuyên truyền, rà soát; nộp hồ sơ về Hội Cựu Thanh niên xung phong xã	Trước ngày 23/10/2026	Trưởng thôn; Hội Cựu TNXP xã
2	Tiếp nhận, kiểm tra, thẩm định; họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã	Từ ngày 23/10 đến ngày 06/11/2026	Phòng Văn hóa - Xã hội
3	Niêm yết công khai, lấy ý kiến Nhân dân	Từ ngày 23/10 đến ngày 02/11/2026	Phòng Văn hóa - Xã hội; Trưởng thôn
4	Hoàn thiện hồ sơ, gửi Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố	Trước ngày 10/11/2026	Phòng Văn hóa - Xã hội

3. Từ năm 2027: hồ sơ được tiếp nhận thường xuyên và xét theo 02 đợt: Đợt 1 (dịp kỷ niệm ngày truyền thống lực lượng TNXP 15/7), Ủy ban nhân dân xã gửi hồ sơ về thành phố trước ngày 30/6; Đợt 2 (dịp kỷ niệm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12), gửi trước ngày 10/11. Hồ sơ nộp về Hội Cựu Thanh niên xung phong xã chậm nhất 30 ngày trước các thời hạn trên.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã tổ chức triển khai; hướng dẫn thôn, Hội Cựu Thanh niên xung phong xã và Nhân dân về tiêu chuẩn, hồ sơ, biểu mẫu;

- Chủ trì thẩm định hồ sơ, tham mưu Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã xét; tổ chức niêm yết công khai; hoàn thiện Tờ trình gửi thành phố đúng thời hạn;

- Tham mưu văn bản trả lời các trường hợp không đủ điều kiện; giải quyết ý kiến, đơn thư tại xã, không để phát sinh khiếu nại vượt cấp, kéo dài;

- Lập sổ theo dõi, lưu trữ hồ sơ; tổng hợp kết quả, báo cáo Ủy ban nhân dân xã sau mỗi đợt.

2. Hội Cựu Thanh niên xung phong xã

- Phổ biến đến hội viên; hướng dẫn kê khai, lập hồ sơ; là đầu mối tiếp nhận, kiểm tra, tổng hợp hồ sơ chuyển Phòng Văn hóa - Xã hội; xác nhận quá trình tham gia, phiên hiệu đơn vị theo thẩm quyền;

- Cử thành viên phối hợp thẩm định; phối hợp Hội Cựu Thanh niên xung phong thành phố xác minh các trường hợp thiếu giấy tờ.

3. Ban Chỉ huy Quân sự xã, Công an xã: phối hợp xác minh thông tin, đối chiếu hồ sơ liệt sĩ và các trường hợp thuộc diện không xét tặng.

4. Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã:

- Xây dựng tin, bài, thông báo về tiêu chuẩn, điều kiện, hồ sơ, thời hạn nộp hồ sơ xét tặng, truy tặng "Huy chương Thanh niên xung phong vẻ vang"; phát trên hệ thống truyền thanh xã tối thiểu 02 lần/tuần cho đến hết thời hạn tiếp nhận hồ sơ của từng đợt;

- Thông báo danh sách đề nghị xét, truy tặng trong thời gian niêm yết công khai, lấy ý kiến Nhân dân;

- Tuyên truyền về truyền thống, công lao, đóng góp của lực lượng Thanh niên xung phong; đưa tin về kết quả trao tặng Huy chương trên địa bàn xã.

5. Trưởng các thôn

- Thông báo rộng rãi đến từng hộ gia đình; rà soát, lập danh sách TNXP, liệt sĩ là TNXP trên địa bàn;

- Hướng dẫn Nhân dân lập và nộp hồ sơ về Hội Cựu Thanh niên xung phong xã đúng thời hạn; niêm yết danh sách tại nhà văn hóa thôn;

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã phối hợp tuyên truyền, giám sát việc niêm yết công khai và lấy ý kiến Nhân dân.

Ủy ban nhân dân xã đề nghị Hội Cựu thanh niên xung phong xã; yêu cầu các cơ quan, đơn vị, Trưởng thôn các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về Ủy ban nhân dân xã *(qua Phòng Văn hóa - Xã hội)* để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố (để b/c);
- TT. Đảng ủy, HĐND xã (để b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Ban xây dựng Đảng;
- Cổng tông tin thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ AN HƯNG T.P HẢI PHÒNG

Ngô Thị Hải Ninh