

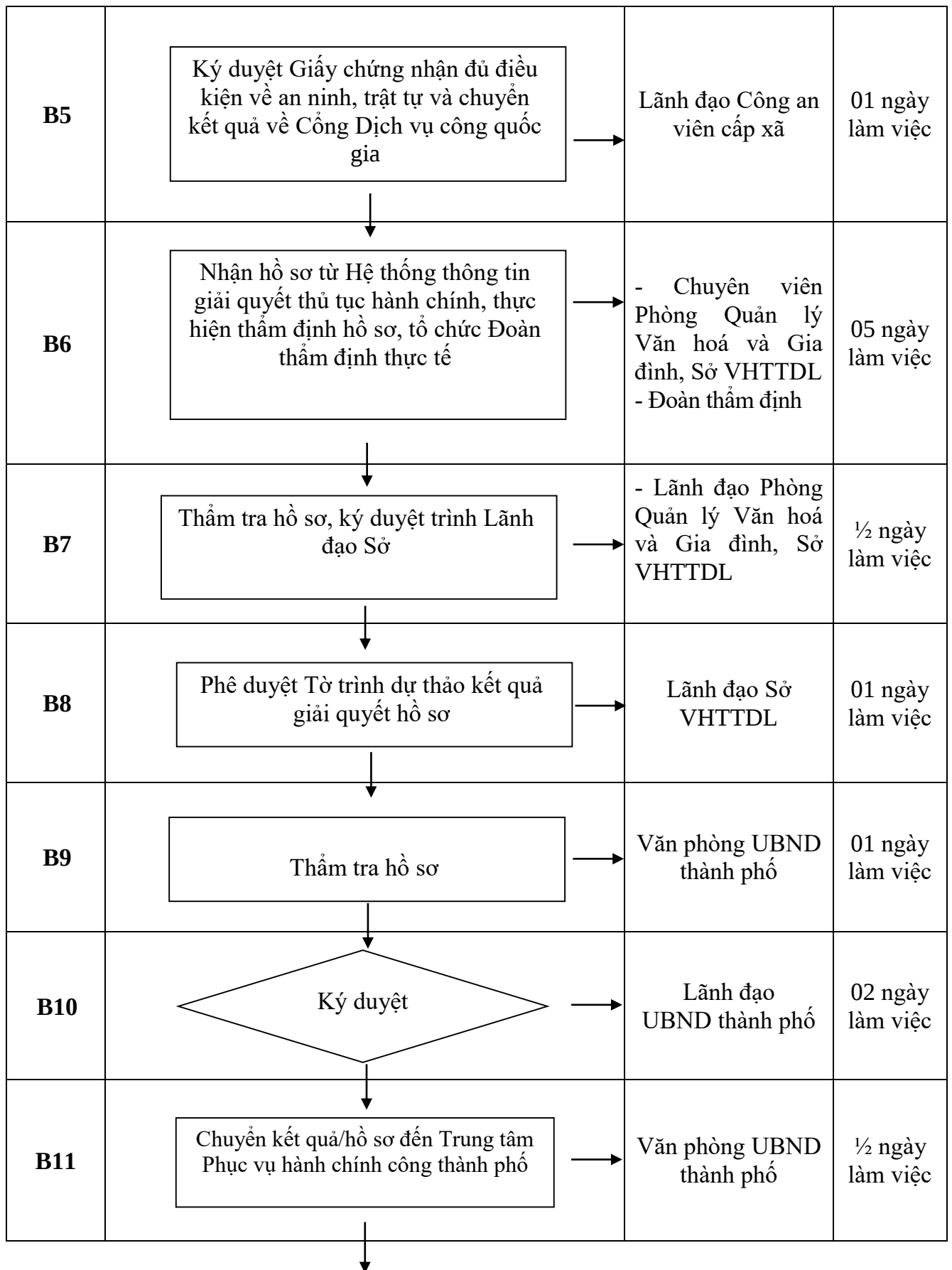
Phụ lục
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LIÊN
THÔNG ĐIỆN TỬ LĨNH VỰC VĂN HÓA CƠ SỞ THUỘC PHẠM VI,
CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2025
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố)

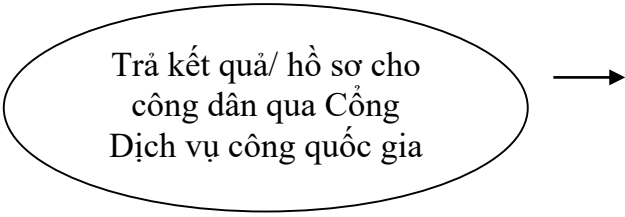
1. Nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử gồm: Thủ tục đăng ký thành lập hộ kinh doanh; Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự; Thủ tục cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke.

1.1. Thời hạn giải quyết: 16 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

1.2. Sơ đồ Quy trình giải quyết:

Các bước thực hiện	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện
B1	Hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ của công dân từ Cổng Dịch vụ công quốc gia	Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	Chuyển ngay sau khi đủ hồ sơ
B2	Nhận hồ sơ từ Trung tâm PVHHC, thực hiện thẩm định hồ sơ, dự thảo kết quả trình lãnh đạo phòng	Chuyên viên Phòng Kinh tế, Ủy ban nhân dân cấp xã	02 ngày làm việc
B3	Ký duyệt Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và chuyển kết quả tới công an cấp xã	Lãnh đạo Phòng Kinh tế, Ủy ban nhân dân cấp xã	01 ngày làm việc
B4	Nhận hồ sơ từ Hệ thống thực hiện thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Công an xã	Cán bộ Công an viên cấp xã	02 ngày làm việc



B12		Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố	Không tính thời gian
-----	--	---	----------------------

1.3. Diễn giải quy trình thực hiện cụ thể:

a) Tiếp nhận hồ sơ.

Công dân trên địa bàn thành phố có nhu cầu thành lập kinh doanh hộ kinh doanh, xin cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự, Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke gửi hồ sơ trên Cổng dịch vụ công quốc gia. Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã tiếp nhận hồ sơ trong trường hợp đủ thành phần hồ sơ;

b) Giải quyết hồ sơ, phê duyệt kết quả.

+ Cấp Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh: Không quá 03 ngày làm việc.

- Trong thời hạn 02 ngày làm việc, Chuyên viên Phòng Kinh tế, Ủy ban nhân dân xã thực hiện tiếp nhận hồ sơ từ Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố, thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo phòng ký duyệt.

- Trong thời hạn 01 ngày làm việc, Lãnh đạo Phòng Kinh tế, Ủy ban nhân dân xã ký duyệt Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh và chuyển kết quả về Cổng Dịch vụ công quốc gia.

+ Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự: Không quá 03 ngày làm việc.

- Trong thời hạn 02 ngày làm việc, nhận hồ sơ từ Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính thành phố, thực hiện thẩm định hồ sơ, trình lãnh đạo Công an xã.

- Trong thời hạn 01 ngày làm việc, ký duyệt Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự và chuyển kết quả về Cổng Dịch vụ công quốc gia.

+ Cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke: Không quá 10 ngày làm việc.

- Trong thời hạn 05 ngày làm việc, Chuyên viên Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình xem xét, giải quyết hồ sơ, tham mưu đoàn thẩm định thành phố thẩm định thực tế điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke, hoàn thiện hồ sơ trình lãnh đạo phòng xem xét, phê duyệt.

- Trong thời hạn 1/2 ngày làm việc, Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình xem xét, phê duyệt trình lãnh đạo Sở.

- Trong thời hạn 01 ngày làm việc, lãnh đạo Sở xem xét phê duyệt tờ trình dự thảo kết quả giải quyết hồ sơ chuyển Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.

- Trong thời hạn 01 ngày làm việc, Văn phòng UBND thành phố thẩm tra hồ sơ, trình Lãnh đạo UBND thành phố ký duyệt.

- Trong thời hạn 02 ngày làm việc, Lãnh đạo UBND thành phố ký duyệt kết quả chuyển Văn phòng UBND thành phố vào sổ văn bản.

- Trong thời hạn ½ ngày làm việc, Văn phòng UBND thành phố thực hiện số hóa

kết quả theo quy định và chuyển kết quả đến Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố.

c) Nhận hồ sơ/kết quả và trả cho tổ chức, cá nhân

Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố trả kết quả cho công dân qua Cổng Dịch vụ công quốc gia.