

Số: /KH-UBND

An Hải, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn phường An Hải

Thực hiện Quyết định số 941/QĐ-TTg ngày 26/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch; Kế hoạch số 225/KH-UBND ngày 19/06/2026 Ủy ban nhân dân thành phố về việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch (sau đây gọi chung là Luật) trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

UBND phường An Hải ban hành kế hoạch triển khai thi hành Luật trên địa bàn phường cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật, đảm bảo kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tránh lãng phí.

b) Xác định rõ trách nhiệm của cơ quan chủ trì và cơ quan phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật.

c) Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thi hành Luật.

d) Tăng cường hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý và thi hành pháp luật về hộ tịch.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất, thường xuyên của Ủy ban nhân dân phường, sự phối hợp hiệu quả, chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị và các tổ chức có liên quan trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

b) Xác định nội dung công việc đầy đủ, cụ thể, rõ thời hạn, tiến độ hoàn thành, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, tổ chức.

c) Phát huy trách nhiệm, tính chủ động, tích cực của các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường, đồng thời, bảo đảm sự phối hợp thường xuyên, hiệu quả giữa các phòng ban, đơn vị và các cơ quan, tổ chức khác có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật.

d) Có lộ trình cụ thể bảo đảm triển khai thi hành Luật, các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành đồng bộ, thống nhất, đầy đủ.

II. NỘI DUNG

1. Quán triệt, triển khai thi hành Luật Hộ tịch

Tổ chức quán triệt, phổ biến nội dung cơ bản của Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc UBND phường; Tổ trưởng Tổ dân phố và các cá nhân, tổ chức có liên quan.

Cử Lãnh đạo, công chức phụ trách lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch và các cá nhân liên quan tham gia đầy đủ các hội nghị quán triệt, tập huấn do thành phố, Sở Tư pháp tổ chức.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, bộ phận chuyên môn; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Công an phường; Trạm Y tế; các Tổ dân phố.

- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và Quý I năm 2027 (theo hướng dẫn của cơ quan cấp trên).

2. Tuyên truyền, phổ biến nội dung của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật

Tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Hộ tịch, nhất là những nội dung liên quan trực tiếp đến người dân như đăng ký khai sinh, khai tử, kết hôn, nhận cha, mẹ, con, thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch; quyền và nghĩa vụ của công dân trong đăng ký hộ tịch. Thực hiện tuyên truyền thông qua Trang thông tin điện tử phường, hệ thống truyền thanh cơ sở, niêm yết tại Bộ phận Một cửa, lồng ghép tại hội nghị tổ dân phố và các hình thức phù hợp khác.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường; Trung tâm Phục vụ hành chính công; các tổ dân phố.

- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và các năm tiếp theo

3. Rà soát, đề xuất cơ quan có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan đến hộ tịch, đăng ký hộ tịch (nếu có) để phù hợp với quy định của Luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

- Cơ quan phối hợp: các phòng, ban, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Báo cáo kết quả rà soát **trước ngày 01/7/2026**.

4. Tiếp tục thực hiện cập nhật, thu thập, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử, dữ liệu hộ tịch được số hóa

Tiếp tục rà soát, cập nhật, đối chiếu, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử và dữ liệu hộ tịch đã được số hóa; bảo đảm thông tin hộ tịch chính xác, đầy đủ, thống nhất với Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử và Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

Kịp thời phát hiện các trường hợp dữ liệu còn thiếu, sai lệch, trùng lặp, chưa đồng bộ để phối hợp xử lý theo quy định; bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin cá nhân, dữ liệu hộ tịch.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

- Cơ quan phối hợp: Công an phường, các cơ quan, đơn vị khác có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

5. Rà soát, tham gia bồi dưỡng, kiện toàn đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch tại địa phương đáp ứng tiêu chuẩn

a) Rà soát đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch

Rà soát số lượng, tiêu chuẩn, năng lực, nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, người thực hiện công tác hộ tịch tại phường; tổng hợp, báo cáo Sở Tư pháp theo yêu cầu.

Tham mưu bố trí người thực hiện công tác hộ tịch bảo đảm đủ tiêu chuẩn, số lượng theo quy định; không bố trí người không đủ điều kiện, tiêu chuẩn thực hiện nhiệm vụ đăng ký, quản lý hộ tịch.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: trước ngày 23/06/2026 gửi Sở Tư pháp tổng hợp kết quả rà soát.

b) Tham gia tập huấn và bồi dưỡng, nghiệp vụ thực hiện công tác hộ tịch.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường.

- Thời gian thực hiện: Theo thời hạn yêu cầu của Sở Tư pháp; bảo đảm yêu cầu từ ngày 01/3/2027 theo chỉ đạo của UBND thành phố.

6. Triển khai thực hiện thí điểm đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động

Chuẩn bị điều kiện cần thiết để phối hợp triển khai thí điểm đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động sau khi có quyết định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Tăng cường phối hợp giữa công chức Tư pháp - Hộ tịch, Trạm Y tế, Công an phường, Trung tâm Phục vụ hành chính công và các tổ dân phố trong việc trao đổi, xác minh, cập nhật thông tin phục vụ đăng ký khai sinh, khai tử

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

- Cơ quan phối hợp: Trạm Y tế, Công an phường, Trung tâm Phục vụ hành chính công; các tổ dân phố và các cơ quan, tổ chức khác có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Sau khi có hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND phường

- Chủ trì tham mưu UBND phường triển khai thực hiện Kế hoạch này; chỉ đạo công chức Tư pháp - Hộ tịch thực hiện các nhiệm vụ về đăng ký, quản lý hộ tịch, rà soát, số hóa, làm sạch dữ liệu hộ tịch. Cập nhật, số hóa, làm sạch dữ liệu hộ tịch; phối hợp với Công an phường, Trạm Y tế, Tổ dân phố và các đơn vị có liên quan trong việc xác minh, đối chiếu thông tin hộ tịch.

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện; kịp thời tham mưu UBND phường báo cáo Sở Tư pháp đối với khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

Phối hợp tiếp nhận, hướng dẫn, luân chuyển, trả kết quả hồ sơ hộ tịch theo đúng quy trình; thực hiện niêm yết, công khai thủ tục hành chính, phí, lệ phí, thời hạn giải quyết và các nội dung có liên quan.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến Luật Hộ tịch và các văn bản hướng dẫn thi hành thông qua các hình thức phù hợp; đăng tải tin, bài, tài liệu tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử phường, hệ thống truyền thanh cơ sở và các kênh thông tin phù hợp.

4. Công an phường

Phối hợp đối chiếu, xác minh, làm sạch dữ liệu hộ tịch với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư; trao đổi thông tin phục vụ đăng ký khai sinh, khai tử và các việc hộ tịch khác theo quy định.

5. Trạm Y tế phường

Phối hợp cung cấp, xác nhận thông tin liên quan đến việc sinh, tử theo quy định; phối hợp triển khai đăng ký khai sinh chủ động, đăng ký khai tử chủ động khi có hướng dẫn.

6. Tổ trưởng các Tổ dân phố

Tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện đăng ký hộ tịch đầy đủ, kịp thời; phối hợp cung cấp, xác minh thông tin khi Ủy ban nhân dân phường yêu cầu.

7. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

Tham mưu bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định; hướng dẫn quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí bảo đảm đúng quy định, tiết kiệm, hiệu quả.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

2. Đối với kinh phí từ nguồn ngân sách nhà nước thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, đầu tư công và pháp luật có liên quan.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân phường (qua Văn phòng HĐND và UBND) để tổng hợp, xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- TTĐU, TTHĐND phường;
- UB MTTQ phường và các TC CT-XH phường;
- CT và các PCT UBND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường;
- Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công;
- Các Tổ dân phố trên địa bàn phường;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thế Đức