ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG AN HẢI	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc
Số:55 /QĐ-UBND	*An Hải, ngày* 14 *tháng* 01 *năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của Ủy ban nhân dân phường An Hải năm 2026

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG AN HẢI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Quyết định số 5338/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc Ban hành Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng năm 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 19 tháng 12 năm 2025 của Hội đồng nhân dân phường về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội phường năm 2026;

Xét đề xuất của Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí của Ủy ban nhân dân phường An Hải năm 2026.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Uỷ ban nhân dân phường, Trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc phường và đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- TT ĐU, TT HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- UB MTTQ VN phường;
- Cổng TT điện tử phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG AN HẢI T.P HẢI PHÒNG

Lương Thế Quý

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG AN HẢI	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

KẾ HOẠCH

Thực hiện Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường An Hải

(Kèm theo Quyết định số 55/QĐ-UBND ngày 14 tháng 01 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường An Hải)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Mục tiêu của tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 là kiên quyết, đồng bộ, có hiệu quả các giải pháp hữu hiệu trong công tác tiết kiệm, chống lãng phí tạo sự lan tỏa mạnh mẽ, nắm bắt cơ hội, đẩy lùi thách thức, tăng tốc, bứt phá về đích, góp phần hoàn thành các mục tiêu kinh tế - xã hội của địa phương năm 2026.

2. Yêu cầu

Quán triệt đầy đủ, nghiêm túc các quy định của pháp luật và chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, thành phố về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí: Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị quyết số 98/NQ-CP ngày 26/6/2024 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Chi thị số 27-CT/TW ngày 25/12/2023 của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 53/NQ-CP ngày 14/4/2023 của Chính phủ về triển khai Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội đẩy mạnh việc thực hiện chính sách pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí phải gắn với việc hoàn thành các chỉ tiêu chủ yếu về kinh tế, xã hội đề ra tại Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026; gắn với việc thanh tra, kiểm tra, giám sát; thúc đẩy cải cách hành chính, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Năm 2026, địa phương tiếp tục xác định nhiệm vụ trọng tâm là nâng cao hiệu quả quản lý, phát huy mọi nguồn lực phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Việc xây dựng và thực hiện Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 là yếu tố quan trọng nhằm đổi mới, nâng cao năng lực, sức cạnh tranh, nhằm thúc đẩy kinh tế chung của thành phố.

Vì vậy, công tác Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 được tập trung vào một số nhiệm vụ trọng tâm như sau:

a) Phấn đấu thực hiện cao nhất các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 đã được Hội đồng nhân dân phường đề ra tại Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 19/12/2025 góp phần đẩy mạnh thu ngân sách nhà nước và tốc độ tăng trưởng GRDP.

b) Siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong quản lý, sử dụng tài chính, ngân sách gắn với trách nhiệm người đứng đầu; công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách.

c) Quán triệt quan điểm triệt để tiết kiệm các khoản chi ngân sách nhà nước, điều hành chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ.

d) Đẩy mạnh phân bổ, triển khai thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công; đẩy nhanh tiến độ triển khai các công trình, dự án đầu tư công quan trọng; xác định đây là một trong các nhiệm vụ chính trị trọng tâm, tập trung ưu tiên trong chỉ đạo điều hành, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

e) Tăng cường quản lý, sử dụng tài sản công, đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

f) Tăng cường quản lý, khai thác, sử dụng hiệu quả đất đai, tài nguyên thuộc phạm vi quản lý của UBND phường.

g) Tiếp tục rà soát chức năng, nhiệm vụ, kiện toàn cơ cấu tổ chức của các phòng ban, đơn vị trên địa bàn phường; rà soát, đánh giá tình hình quản lý, sử dụng biên chế tại các cơ quan, đơn vị sau sắp xếp tổ chức bộ máy theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

h) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát nhằm tạo sự chuyển biến và xây dựng văn hóa phòng, chống lãng phí, đưa tiết kiệm, chống lãng phí thành tự nguyện, tự giác, trở thành thói quen, nhiệm vụ hằng ngày.

III. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ TRONG CÁC LĨNH VỰC

Tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 được thực hiện trên tất cả lĩnh vực theo quy định của Luật Tiết kiệm, chống lãng phí và pháp luật chuyên ngành có liên quan, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau:

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

Trong năm 2026, tiếp tục phấn đấu thực hiện chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được Ủy ban nhân dân thành phố giao và Hội đồng nhân dân phường thông qua, trong đó chú trọng một số các nội dung sau:

a) Thực hiện tiết kiệm triệt để các khoản chi thường xuyên, các khoản chi chưa thực sự cần thiết, đặc biệt là chi tổ chức hội nghị, hội thảo, khánh tiết, …;

phân bổ và giao dự toán đúng thời hạn theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước.

b) Ngoài số tiết kiệm 10% chi thường xuyên để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định, trong tổ chức thực hiện dự toán, các phòng, ban, đơn vị tiếp tục chủ động tiết kiệm thêm chi thường xuyên đảm bảo theo quy định, chỉ đạo của UBND thành phố và hướng dẫn của Sở Tài chính.

c) Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong phân bổ, giao dự toán, quản lý, sử dụng tài chính, ngân sách nhà nước gắn với trách nhiệm người đứng đầu; thực hiện chi ngân sách nhà nước theo dự toán, bảo đảm chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định của pháp luật.

2. Quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

a) Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công và các Nghị định hướng dẫn Luật; siết chặt kỷ cương, kỷ luật đầu tư công, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, cản trở làm chậm tiến độ tham mưu giao vốn, thực hiện, giải ngân vốn, cá thể hóa trách nhiệm người đứng đầu trong trường hợp thực hiện, giải ngân chậm.

b) Thực hiện tiết kiệm từ khâu lập, thẩm định, phê duyệt chủ trương đầu tư, chỉ quyết định chủ trương đầu tư các dự án đảm bảo hiệu quả và phù hợp với khả năng cân đối nguồn vốn đầu tư công; đảm bảo 100% các dự án đầu tư công có đầy đủ thủ tục theo quy định của Luật Đầu tư công.

c) Đẩy nhanh tiến độ thực hiện và hoàn thành các dự án sử dụng vốn đầu tư công và vốn nhà nước khác; sớm đưa vào khai thác, sử dụng các dự án đã hoàn thành nhiều năm, không để lãng phí.

3. Quản lý, sử dụng tài sản công

a) Tiếp tục tăng cường công tác quản lý, sử dụng tài sản công đảm theo quy định; thực hiện rà soát lại toàn bộ tài sản công, trụ sở làm việc không sử dụng, sử dụng kém hiệu quả, sử dụng không đúng mục đích để thực hiện quy trình thủ tục xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền quyết định xử lý theo quy định, không để lãng phí, thất thoát tài sản của nhà nước.

b) Hoàn thành tổng kiểm kê tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý; tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý trên địa bàn.

c) Tăng cường kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công; mua sắm, trang bị đúng tiêu chuẩn, định mức, tiết kiệm.

4. Quản lý, sử dụng đất đai, tài nguyên

a) Rà soát, hoàn thiện hồ sơ địa chính và cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường; thực hiện công khai, minh bạch quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất theo quy định.

b) Kiểm tra, phát hiện và xử lý kịp thời theo thẩm quyền các trường hợp sử dụng đất sai mục đích, gây lãng phí; báo cáo cấp trên các vụ việc vượt thẩm quyền.

c) Rà soát các dự án, vụ việc liên quan đến đất đai còn khó khăn, vướng mắc hoặc chậm tiến độ trên địa bàn để có giải pháp tháo gỡ theo thẩm quyền hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền.

5. Tổ chức bộ máy, quản lý lao động, thời gian lao động

a) Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các văn bản chỉ đạo của thành phố về quản lý, tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; đồng thời chú trọng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

b) Rà soát, đánh giá tình hình quản lý, sử dụng biên chế tại các cơ quan, đơn vị sau sắp xếp, hợp nhất tổ chức, bộ máy theo mô hình chính quyền địa phương hai cấp. Thực hiện tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, bảo đảm tinh gọn, hợp lý, nâng cao chất lượng đội ngũ, phù hợp với vị trí việc làm và yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn mới.

c) Tổ chức đồng bộ hiệu quả kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2026, thực hiện đơn giản hóa các thủ tục hành chính, gắn kết chặt chẽ với việc kiện toàn tổ chức, tinh giảm biên chế, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về tiết kiệm, chống lãng phí tại các phòng, ban, đơn vị

Các phòng, ban, đơn vị xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng lĩnh vực phụ trách. Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức đơn vị trong việc lãnh đạo chỉ đạo tổ chức, triển khai tiết kiệm chống lãng phí tại phòng ban, đơn vị.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong tiết kiệm chống lãng phí

a) Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về tiết kiệm chống lãng phí và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến tiết kiệm chống lãng phí với các hình thức đa dạng nhằm nâng cao, thống nhất nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu ý nghĩa của công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí đối với các cơ quan đơn vị, tổ chức, các nhân và toàn xã hội.

b) Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường tích cực phối hợp chặt chẽ với Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam phường, các tổ chức chính trị - xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường để thực hiện tuyên truyền, vận động về tiết kiệm, chống lãng phí đạt hiệu quả.

c) Kịp thời biểu dương, khen thưởng những tấm gương điển hình trong tiết kiệm chống lãng phí; thực hiện các biện pháp bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí.

3. Tăng cường công tác tổ chức tiết kiệm chống lãng phí trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:

a) Về quản lý ngân sách nhà nước:

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và công khai minh bạch việc sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước, nhất là đối với các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

- Điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách.

b) Về quản lý, sử dụng vốn đầu tư công:

- Nâng cao chất lượng công tác chuẩn bị và thực hiện các dự án đầu tư, bảo đảm tuân thủ quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn thi hành; rà soát, kiên quyết cắt giảm các thủ tục không cần thiết. Việc giao kế hoạch vốn, tổ chức giải ngân vốn đầu tư công phải gắn với trách nhiệm của người đứng đầu, bảo đảm tiến độ, hiệu quả và đúng quy định.

- Thường xuyên rà soát tình hình thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn đầu tư công năm 2026, kịp thời điều chỉnh vốn từ các dự án chậm giải ngân sang các dự án có nhu cầu bổ sung vốn và khả năng giải ngân tốt. Hạn chế tối đa tình trạng vốn đã phân bổ nhưng không giải ngân được, gây lãng phí nguồn lực và ảnh hưởng đến công tác điều hành ngân sách.

c) Về quản lý, sử dụng đất đai, tài nguyên

- Nghiêm túc kiểm tra, xử lý vi phạm sử dụng đất sai mục đích, lãng phí; hoàn thiện hệ thống hồ sơ địa chính và cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn phường.

- Tăng cường công tác quản lý, khai thác, sử dụng đất, tài nguyên; kịp thời khắc phục các tồn tại, hạn chế; nâng cao chất lượng quy hoạch để bảo đảm khai thác, sử dụng đất, tài nguyên tiết kiệm, hiệu quả, bền vững, giảm thiểu thất thoát, lãng phí, tác động tiêu cực đến môi trường.

- Rà soát, phối hợp với các cơ quan chức năng trong việc thực hiện các giải pháp tháo gỡ vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ thực hiện dự án, đưa đất đai vào sử dụng đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, góp phần phát huy nguồn lực đất đai phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

d) Về tổ chức bộ máy, quản lý lao động, thời gian lao động

- Nâng cao năng lực công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức theo tiêu chí, bằng sản phẩm, kết quả cụ thể: gắn đánh giá cá nhân với tập thể và kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; sử dụng hiệu quả kết quả đánh giá là căn cứ trong bố trí, sử dụng, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật của cán bộ, công chức, viên chức

- Tăng cường các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, viên chức để đáp ứng yêu cầu quản lý về cán bộ, công chức, viên chức trong tình hình mới, trong đó cần tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là đội ngũ lãnh đạo, quản lý.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ, nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Quản lý chặt chẽ thời gian lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng, đảm bảo năng suất, hiệu quả công việc và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, tổ chức.

4. Tăng cường kiểm tra xử lý nghiêm các vi phạm quy định về tiết kiệm, chống lãng phí

a) Đẩy mạnh, nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát, việc thực hiện chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãnh phí tập trung lĩnh vực dễ xảy ra lãng phí, nơi có nhiều đơn thư, khiếu nại, tố cáo, dư luận xã hội quan tâm, bức xúc.

b) Xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra một số nội dung, lĩnh vực trọng điểm, cụ thể cần tập trung vào các lĩnh vực đất đai, đầu tư, xây dựng tài chính công, tài sản công.

c) Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, thủ trưởng đơn vị phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Quyết liệt trong xử lý kết quả thanh tra, kiểm tra, kiểm toán để thu hồi tối đa cho nhà nước tiền, tài sản bị vi phạm, chiếm đoạt, sử dụng sai quy định, lãng phí phát hiện thông qua công tác thanh tra, kiểm tra, kiểm toán.

5. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số để hiện đại hóa công tác quản lý, tiết kiệm nguồn lực

Tập trung đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng nền tảng số kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan, tổ chức. Xây dựng và vận hành hiệu quả hệ thống Chính phủ điện tử, Chính phủ số; tăng cường ứng dụng khoa học, kỹ thuật, công nghệ vào hoạt động quản trị nhà nước, quản lý kinh tế - xã hội theo hướng công khai, minh bạch, thân thiện, dễ tiếp cận, dễ thực hiện tạo điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp, người dân góp phần nâng cao hiệu quả quản lý cắt giảm thời gian và chi phí tuân thủ cho người dân, doanh nghiệp.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường và Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2026, Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị chủ động xây dựng Kế hoạch thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2026 của đơn vị. Kế hoạch phải cụ thể hóa các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí; xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm cũng như những giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

2. Người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị có trách nhiệm chỉ đạo, quán triệt các nội dung sau:

- Xác định cụ thể trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra lãng phí tại cơ quan, đơn vị mình; trách nhiệm trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ lãng phí khi có thông tin phát hiện để xử lý nghiêm đối với các tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí.

- Tăng cường nội dung tự kiểm tra về thực hành tiết kiệm chống lãng phí tại các cuộc kiểm tra nội bộ của đơn vị.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội, Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về pháp luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên các phương tiện thông tin đại chúng với các hình thức thích hợp, có hiệu quả; nêu gương người tốt, việc tốt trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời phê phán, lên án các cơ quan, đơn vị, tổ chức cá nhân có hành vi vi phạm, gây lãng phí.

4. Các phòng, ban, đơn vị thuộc phường định kỳ lập báo cáo về kết quả tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 của đơn vị mình gửi về phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường tổng hợp trình Ủy ban nhân dân phường để báo cáo Sở Tài chính.

5. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường phối hợp với các cơ quan liên quan đôn đốc thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường, tham mưu báo cáo gửi Sở Tài chính theo quy định.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có vướng mắc các phòng, ban, đơn vị báo cáo gửi về phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.