

Số: /KH-UBND

An Dương, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn phường An Dương

Thực hiện Quyết định số 148/2025/QĐ-UBND ngày 31/12/2025 Quy định về kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Kế hoạch số 339/KH-UBND ngày 20/12/2025 về việc thực hiện công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Ủy ban nhân dân phường An Dương xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn phường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

a) Đảm bảo công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường An Dương được thực hiện thường xuyên liên tục, kịp thời, hiệu quả, tuân thủ đúng quy định của pháp luật.

b) Thông qua hoạt động rà soát nhằm kịp thời phát hiện kịp thời các văn bản, quy định có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương để kiến nghị xử lý, nhằm đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật.

c) Tiếp tục tăng cường và nâng cao trách nhiệm, tính chủ động của các phòng, đơn vị thuộc phường trong công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

2. Yêu cầu.

a) Công tác rà soát văn bản phải được tiến hành thường xuyên, ngay khi có căn cứ rà soát, tuân thủ trình tự rà soát, không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát, kịp thời xử lý kết quả rà soát.

b) Tăng cường sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị thuộc phường trong quá trình thực hiện rà soát văn bản; kịp thời xử lý các văn bản không còn

phù hợp với các quy định mới của pháp luật và tình hình kinh tế xã hội của địa phương.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng và phạm vi rà soát

Các phòng, đơn vị chuyên môn thuộc phường có trách nhiệm căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của UBND phường, các phòng, đơn vị thuộc phường có liên quan trực tiếp đến công tác tổ chức và quản lý nhà nước trên địa bàn phường.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Rà soát thường xuyên các văn bản quy phạm pháp luật do UBND phường An Dương ban hành.

Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật cấp trên có hiệu lực trong năm 2026 có liên quan đến công tác quản lý của phường, ngay khi có căn cứ rà soát.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, đơn vị thuộc phường tham mưu ban hành văn bản thuộc lĩnh vực mình quản lý.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND&UBND và các đơn vị liên quan

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

2.2. Rà soát theo chuyên đề, lĩnh vực trọng tâm

a) Rà soát văn bản liên quan đến thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của phường và tổ chức bộ máy thực hiện tại địa phương.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc phường

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026

b) Rà soát văn bản liên quan đến công tác Hộ tịch, Chính sách xã hội và các quy định về công tác tư pháp tại địa phương.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc phường

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026

c) Rà soát văn bản liên quan đến Chính sách xã hội và các quy định về công tác văn hóa-xã hội tại địa phương.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc phường
- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026

d) Rà soát văn bản liên quan đến quản lý đất đai, trật tự xây dựng, đô thị trên địa bàn phường.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc phường
- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026

2.3. Thực hiện công tác bãi bỏ các văn bản quy phạm pháp luật sau rà soát. Ban hành quyết định công bố các văn bản quy phạm pháp luật của phường hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trong năm 2026

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc phường
- Thời gian thực hiện: Quý I năm 2026

2.4. Tham gia các hoạt động hướng dẫn nghiệp vụ về rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Sở Tư pháp thành phố tổ chức

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc phường
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên

2.5. Tổng hợp kết quả rà soát, tham mưu kiến nghị xử lý các quy định không còn phù hợp gửi Ủy ban nhân dân phường (qua Văn phòng HĐND&UBND).

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc phường
- Thời gian thực hiện: Cả năm 2026; ngay khi phát hiện

2.6. Xây dựng báo cáo về tình hình, kết quả rà soát văn bản quy phạm pháp luật

- Nội dung: Tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật tại phường An Dương năm 2026; xây dựng báo cáo của Ủy ban nhân dân phường gửi về Ủy ban nhân dân thành phố thông qua Sở Tư pháp theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND phường
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc phường

- Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2026

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND phường

- Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao và hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị thuộc phường trong việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Theo dõi, tổng hợp kết quả rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 trên địa bàn phường, báo cáo định kỳ kết quả thực hiện công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật tại phường gửi về Sở Tư pháp **trước ngày 05/12/2026**.

2. Các phòng, đơn vị thuộc phường

- Chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND phường thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực ngành mình tham mưu; Cung cấp thông tin và báo cáo tình hình thực hiện công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật theo chỉ đạo của Ủy ban nhân phường.

3. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc phường tổ chức thực hiện nội dung trong Kế hoạch; phối hợp chặt chẽ với Văn phòng HĐND&UBND trong quá trình thực hiện. Trường hợp có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND&UBND để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường xem xét, chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường. Đề nghị các phòng, đơn vị thuộc phường nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- TT Đảng ủy;
- TT. HĐND phường;
- CT, các PCT phường;
- Các Phòng, đơn vị thuộc phường;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vũ Mạnh Hùng