| | |
|---|---|
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**<br>**PHƯỜNG AN DƯƠNG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**<br>**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 272 /TB-UBND | *An Dương, ngày 09 tháng 7 năm 2026* |

# THÔNG BÁO
## Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND phường tháng 7 năm 2026

*Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25 tháng 11 năm 2013;*

*Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;*

*Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ Quy định quy trình tiếp công dân;*

*Căn cứ Quyết định số 1003/QĐ-UBND ngày 02/07/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường An Dương về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường;*

UBND phường An Dương thông báo lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND phường tháng 7 năm 2026 như sau:

**1. Thời gian, địa điểm:**

Lịch tiếp công dân định kỳ theo tuần trong tháng 7 năm 2026 của Chủ tịch UBND phường vào ngày **09/07/2026** ***(Thứ Năm).***

Thời gian: - Buổi sáng: Từ 8h đến 11h30';

- Buổi chiều: Từ 13h30' đến 17h00'.

**Địa điểm:** Trụ sở Tiếp công dân UBND phường, Địa chỉ: Số 12, đường 351, Tổ dân phố 4, phường An Dương, thành phố Hải Phòng; *(Trường hợp Chủ tịch UBND phường có công tác đột xuất vào ngày tiếp công dân định kỳ theo lịch đã công bố, UBND phường sẽ bố trí lịch tiếp công dân sang thời gian khác cho phù hợp).*

**2. Thành phần tham gia:**

- Chánh Văn phòng HĐND&UBND phường;
- Đại diện lãnh đạo Công an phường;
- Đại diện lãnh đạo Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường;
- Đại diện lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Chuyên viên được phân công làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư.

**3. Nội dung buổi tiếp công dân:**

Các nội dung thuộc thẩm quyền, giải quyết của UBND phường liên quan đến các lĩnh vực: môi trường, đất đai; xây dựng; văn hóa, giáo dục, y tế, lao động và các vấn đề khác liên quan đến đời sống dân sinh.

**4.** Văn phòng HĐND&UBND phường, Tổ Tiếp công dân phường có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị có liên quan chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, tham mưu tổ chức thực hiện công tác tiếp công dân của Chủ tịch UBND phường đảm bảo theo đúng quy định và tham mưu UBND phường ban hành Thông báo ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND phường tại các buổi tiếp công dân định kỳ; niêm yết công khai thông báo lịch tiếp công dân và công bố trên Trang thông tin điện tử của phường An Dương.

Văn phòng HĐND&UBND phường thông báo đến các tổ chức, cá nhân có liên quan và công dân trên địa bàn phường An Dương được biết và thực hiện./.

***Nơi nhận:***
- Thanh tra thành phố;
- TT. ĐU; TT. HĐND phường;
- CT, PCT UBND phường;
- TT. UB MTTQVN phường;
- VP HĐND&UBND phường;
- Phòng KT,HT&ĐT phường;
- Phòng VH-XH phường;
- Công an phường;
- Cổng thông tin điện tử phường;
- Tổ Tiếp công dân;
- Lưu: VP.

**TL. CHỦ TỊCH**
**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Văn Thọ**