

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và
cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế phường An Biên**

ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG AN BIÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 283/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 10 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 53/2025/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 43/2025/TT-BYT ngày 15 tháng 11 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế xã, phường, đặc khu trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Theo đề nghị của Giám đốc Trạm Y tế phường An Biên tại Tờ trình số 16/TTr-TYT ngày 26 tháng 03 năm 2026 và ý kiến của Phòng Văn hoá – Xã hội tại văn bản số 49/VHXXH ngày 25 tháng 03 năm 2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế phường An Biên.

Điều 2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế, Giám đốc Trạm Y tế ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng phòng, khoa. Các phòng, khoa ban hành Quy chế làm việc tổ chức thực hiện theo quy định.

Điều 3. Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường; Giám đốc Trạm Y tế; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ Quyết định thi hành.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Các sở: Nội vụ, Y tế (để báo cáo);
- TT Đảng ủy phường;
- TT HĐND phường;
- UBMTTQVN phường;
- Chủ tịch, PCT UBND phường;
- Các cơ quan đơn vị thuộc phường;
- Trạm Y tế phường;
- Lưu: VT, VHXH; TYT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Tịnh



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trạm Y tế phường An Biên

(Kèm theo Quyết định số 538/QĐ-UBND ngày 31 tháng 3 năm 2026
của Ủy ban nhân dân phường An Biên)

CHƯƠNG I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Vị trí

1. Trạm Y tế phường là đơn vị sự nghiệp y tế công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân phường; có tư cách pháp nhân, có trụ sở riêng, con dấu riêng, tài khoản riêng và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước, Ngân hàng theo quy định của pháp luật.

2. Trạm Y tế phường chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp về tổ chức bộ máy, người làm việc, tài sản, tài chính của Ủy ban nhân dân phường; đồng thời, chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ của Sở Y tế theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Chức năng

Trạm Y tế phường có chức năng cung cấp, thực hiện dịch vụ chuyên môn, kỹ thuật thuộc các lĩnh vực: phòng bệnh; khám bệnh, chữa bệnh; quản lý, nâng cao sức khỏe cộng đồng; bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em; chăm sóc người cao tuổi, người khuyết tật; bảo trợ xã hội; dân số; an toàn thực phẩm; dược; thiết bị y tế và các dịch vụ y tế khác theo quy định của pháp luật trên địa bàn phường.

Điều 3. Tổ chức bộ máy

Trạm Y tế phường có các phòng, khoa trực thuộc. Các phòng, khoa là tổ chức chuyên môn, nghiệp vụ, chịu sự quản lý, điều hành trực tiếp của Giám đốc Trạm Y tế.

CHƯƠNG II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA TRẠM Y TẾ

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn về phòng bệnh và nâng cao sức khỏe cộng đồng

1. Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm, HIV/AIDS: giám sát, sàng lọc, phát hiện sớm người mắc bệnh; tiêm chủng phòng bệnh, điều trị dự phòng; triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, xử lý, khắc phục hậu quả của dịch bệnh và các biện pháp phòng, chống yếu tố nguy cơ làm phát sinh, lây lan dịch, bệnh theo quy định của pháp luật;

2. Thực hiện các hoạt động chuyên môn, kỹ thuật về phòng, chống bệnh không lây nhiễm: giám sát, kiểm soát và phòng, chống các yếu tố nguy cơ; giám sát, sàng lọc phát hiện, quản lý, tư vấn, theo dõi, chăm sóc sức khỏe các đối tượng

nguy cơ và người mắc bệnh không lây nhiễm tại cộng đồng; triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh không lây nhiễm theo quy định của pháp luật;

3. Thực hiện các hoạt động hướng dẫn chuyên môn, kỹ thuật về dinh dưỡng cộng đồng; y tế trường học; giám sát chất lượng nước sạch sử dụng cho mục đích sinh hoạt; vệ sinh lao động, phòng, chống bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích tại cộng đồng theo quy định của pháp luật;

4. Thực hiện các hoạt động hướng dẫn bảo vệ môi trường, sức khỏe môi trường, vệ sinh trong mai táng, hỏa táng đối với các trường hợp chết do dịch bệnh nguy hiểm; phòng, chống tác hại của thuốc lá, rượu, bia và các yếu tố nguy cơ có hại cho sức khỏe theo quy định của pháp luật;

5. Thực hiện quản lý các bệnh truyền nhiễm và HIV/AIDS, bệnh không lây nhiễm, bệnh chưa rõ nguyên nhân, các yếu tố nguy cơ ảnh hưởng đến sức khỏe.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn về khám bệnh, chữa bệnh

1. Thực hiện sơ cứu, cấp cứu ban đầu các trường hợp cấp cứu, tai nạn, tình trạng khẩn cấp xảy ra trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

2. Thực hiện nhiệm vụ của cấp khám bệnh, chữa bệnh ban đầu và phục hồi chức năng cho người bệnh theo phạm vi hoạt động chuyên môn được cấp có thẩm quyền phê duyệt và theo quy định của pháp luật;

3. Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh y học gia đình theo quy định của pháp luật;

4. Thực hiện quản lý, theo dõi, cấp thuốc, điều trị ngoại trú cho người mắc bệnh mạn tính trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

5. Thực hiện khám bệnh, chữa bệnh bằng y học cổ truyền, kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại; ứng dụng, kế thừa và phát triển bài thuốc, bảo tồn cây thuốc, động vật làm thuốc tại địa phương theo quy định của pháp luật;

6. Khám sức khỏe định kỳ, khám sàng lọc bệnh, tật cho nhân dân trên địa bàn khi có đủ điều kiện theo quy định của pháp luật; thực hiện sơ tuyển sức khỏe nghĩa vụ quân sự và tham gia khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân theo quy định của pháp luật;

7. Thực hiện quản lý, điều trị nghiện các chất dạng thuốc phiện bằng thuốc thay thế, điều trị nghiện các chất khác và điều trị HIV/AIDS theo quy định của pháp luật;

8. Tổ chức thực hiện các hoạt động phục hồi chức năng dựa vào cộng đồng cho người khuyết tật, người mắc bệnh mạn tính theo quy định của pháp luật.

Điều 6. Nhiệm vụ, quyền hạn về bảo vệ, chăm sóc bà mẹ và trẻ em, chăm sóc sức khỏe sinh sản

1. Quản lý thai theo phạm vi hoạt động chuyên môn đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

2. Chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng bà mẹ, trẻ sơ sinh và trẻ em; chăm sóc sức khỏe sinh sản theo quy định của pháp luật;

3. Phối hợp thực hiện nhiệm vụ về công tác trẻ em trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

Điều 7. Nhiệm vụ, quyền hạn về công tác an toàn thực phẩm

1. Thực hiện các hoạt động phòng ngừa ngộ độc thực phẩm; phối hợp điều tra, truy xuất, giám sát, xử lý và khắc phục các sự cố về thực phẩm, các vụ ngộ độc thực phẩm và bệnh truyền qua thực phẩm; giám sát mối nguy cơ ô nhiễm thực phẩm trên địa bàn theo quy định của pháp luật;

2. Hướng dẫn, giám sát bảo đảm an toàn thực phẩm đối với loại hình thức ăn đường phố; phối hợp hướng dẫn, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn bảo đảm an toàn thực phẩm theo quy định của pháp luật.

Điều 8. Nhiệm vụ, quyền hạn về công tác dân số

1. Tư vấn sức khỏe trước khi kết hôn; tư vấn về sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; tư vấn kế hoạch hóa gia đình, các biện pháp phòng tránh vô sinh tại cộng đồng và tư vấn về các dịch vụ dân số khác theo quy định của pháp luật;

2. Tổ chức khám sức khỏe trước khi kết hôn; sàng lọc trước sinh, sàng lọc sơ sinh; cung cấp dịch vụ kế hoạch hóa gia đình theo quy định của pháp luật;

3. Phối hợp liên ngành trong triển khai thực hiện các hoạt động về công tác dân số; duy trì mức sinh thay thế; giảm thiểu mất cân bằng giới tính khi sinh, nâng cao chất lượng dân số và chăm sóc sức khỏe người cao tuổi thích ứng với già hóa dân số trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

Điều 9. Nhiệm vụ, quyền hạn về công tác bảo trợ xã hội

1. Cung cấp dịch vụ công tác xã hội: tiếp nhận, sàng lọc, đánh giá nhu cầu và hỗ trợ người cao tuổi, người khuyết tật, trẻ em, nạn nhân bị mua bán, bạo lực, người có rối nhiễu tâm trí hoặc rối loạn tâm thần; tư vấn, hỗ trợ tâm lý, kết nối chuyển gửi đến các cơ sở, tổ chức có liên quan theo quy định của pháp luật;

2. Quản lý trường hợp, theo dõi, giám sát và can thiệp tại cộng đồng; phối hợp với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân và mạng lưới cộng tác viên tại cộng đồng để triển khai các hoạt động công tác xã hội theo quy định của pháp luật.

Điều 10. Nhiệm vụ, quyền hạn về quản lý, cung ứng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế

1. Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng thuốc, vắc xin, hóa chất, thiết bị y tế theo quy định của pháp luật;

2. Hướng dẫn, thực hiện việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý theo quy định của pháp luật.

Điều 11. Nhiệm vụ, quyền hạn về truyền thông, giáo dục sức khỏe

1. Tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về y tế;

2. Tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia các hoạt động bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe; cung cấp thông tin liên quan đến dịch bệnh, an toàn



thực phẩm, dân số, bảo trợ xã hội và các thông tin khác thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

Điều 12. Các nhiệm vụ, quyền hạn khác

1. Thực hiện lập, quản lý hồ sơ quản lý sức khỏe cá nhân trên địa bàn theo quy định của pháp luật.

2. Triển khai các gói dịch vụ y tế cơ bản theo quy định của pháp luật.

3. Thực hiện các hoạt động trong phòng chống, khắc phục hậu quả thiên tai, thảm họa và đáp ứng tình trạng khẩn cấp về y tế.

4. Phối hợp, hỗ trợ về chuyên môn y tế đối với cơ quan, đơn vị, tổ chức trên địa bàn; hướng dẫn về chuyên môn, hoạt động đối với cộng tác viên dân số trên địa bàn.

5. Đào tạo, bồi dưỡng nhân lực y tế:

a) Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý theo quy định của pháp luật;

b) Tham gia đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng cập nhật kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ cho cộng tác viên dân số và các đối tượng khác theo quy định của cấp có thẩm quyền.

6. Tham gia các dự án, chương trình thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của cấp có thẩm quyền; thực hiện kết hợp quân - dân y theo đặc điểm, tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

7. Thực hiện ký hợp đồng với cơ quan bảo hiểm xã hội để tổ chức khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế tại Trạm Y tế phường theo quy định của pháp luật về bảo hiểm y tế.

8. Thực hiện các nhiệm vụ về quản lý chất lượng; nghiên cứu và tham gia nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ; ứng dụng phát triển khoa học kỹ thuật trong hoạt động chuyên môn; hợp tác quốc tế theo tình hình thực tế và theo quy định của pháp luật.

9. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo; xây dựng, tổng hợp, cung cấp thông tin cơ sở dữ liệu về y tế theo quy định của pháp luật.

10. Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin, quản lý hồ sơ sức khỏe điện tử; xây dựng, quản lý, duy trì, cập nhật cơ sở dữ liệu, chuyển đổi số phục vụ hoạt động chuyên môn thuộc lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

11. Thực hiện việc mua, tiếp nhận, cung ứng, quản lý, bảo quản, cấp phát, sử dụng hàng hóa phục vụ hoạt động chuyên môn và hoạt động thường xuyên của Trạm Y tế phường.

12. Quản lý cơ sở vật chất, tài sản, thiết bị, nhân lực, tài chính và các nguồn lực khác được giao theo quy định của pháp luật.

13. Tham gia kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật, các quy định chuyên môn về lĩnh vực y tế theo quy định của pháp luật.

14. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do cấp có thẩm quyền giao theo quy định của pháp luật...

CHƯƠNG III

CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ BIÊN CHẾ CỦA TRẠM Y TẾ

Điều 13. Cơ cấu tổ chức

1. Trạm Y tế phường có 02 phòng và 03 khoa gồm:

a) Phòng Hành chính, Tài chính, Nhân sự;

b) Phòng Dân số, Trẻ em, Bảo trợ xã hội;

c) Khoa Phòng bệnh, An toàn thực phẩm;

d) Khoa Khám bệnh, Chữa bệnh;

đ) Khoa Dược, Thiết bị y tế, Cận lâm sàng.

2. Trạm Y tế có Giám đốc và không quá 02 Phó Giám đốc. Tiêu chuẩn của Giám đốc, Phó Giám đốc và việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Giám đốc, Phó Giám đốc thực hiện theo các quy định của pháp luật có liên quan.

3. Các phòng (khoa) trực thuộc Trạm Y tế có Trưởng phòng (khoa) và không quá 02 Phó trưởng phòng (khoa).

Trưởng phòng (khoa), Phó trưởng phòng (khoa) do Giám đốc Trạm Y tế bổ nhiệm, miễn nhiệm phù hợp các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật.

Điều 14. Về biên chế, số người làm việc

1. Trạm Y tế có số người làm việc, hợp đồng lao động được cấp có thẩm quyền giao theo quy định. Căn cứ Quyết định của cấp có thẩm quyền, Giám đốc Trạm Y tế phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội báo cáo Ủy ban nhân dân phường biên chế, số người làm việc, vị trí việc làm Trạm Y tế.

2. Trạm Y tế được ký hợp đồng để thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định 111/2022/NĐ-CP về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập. Giám đốc Trạm Y tế phối hợp với Phòng Văn hoá – Xã hội trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường về việc ký các hợp đồng lao động theo quy định.

