

Số: 148/KH-HĐXTH

An Biên, ngày 21 tháng 4 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập phường An Biên năm 2026

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập và giáo viên dự bị đại học; Thông tư số 01/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức; Công văn số 64/BNV-CCVC ngày 05/01/2024 của Bộ Nội vụ về việc xác định cơ cấu ngạch công chức và cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ các Quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng: số 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 ban hành Quy định một số nội dung về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng; số 36/2024/QĐ-UBND ngày 31/10/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định một số nội dung về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 2108/UBND-NVKTGS ngày 08/8/2025 của Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố về việc thực hiện một số nội dung phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng sau khi hợp nhất; Công văn 7452/SNV-CCVC ngày 22/9/2025 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện một số nội dung phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng sau hợp nhất; Công văn số 7676/SGDDĐT-TCCB ngày 15/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đảm bảo đội ngũ giáo viên mầm non, phổ thông năm học 2025-2026 và chế độ, chính sách đối với viên chức;

Ủy ban nhân dân phường An Biên xây dựng kế hoạch thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên Mầm non, phổ thông công lập từ hạng II lên hạng I, hạng III lên hạng II phường An Biên cụ thể như sau:

## I. SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU VÀ DANH SÁCH VIÊN CHỨC ĐỦ TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN CỬ DỰ XÉT THĂNG HẠNG

### 1. Số lượng, cơ cấu thăng hạng CDNN theo quy định

(theo Quyết định của Ủy ban nhân dân về việc phê duyệt vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc quản lý và hướng dẫn tại Công văn số 64/BNV-CCVC ngày 05/01/2024 của Bộ Nội vụ về việc xác định cơ cấu ngạch công chức và cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp viên chức)

TT	Cấp học	Hạng chức danh nghề nghiệp (không tính lãnh đạo, quản lý)		Ghi chú
		Hạng II	Hạng I	
1	Mầm non	Không quá 50%	Không quá 10%	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Số người làm việc tại các vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên ngành và chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung đảm bảo chiếm tỉ lệ tối thiểu 65% tổng số lượng người làm việc của đơn vị.</li> <li>- Tạm thời không thực hiện xét thăng hạng CDNN với những đơn vị có tỉ lệ viên chức theo CDNN (không bao gồm lãnh đạo, quản lý) ở Hạng vượt quá tỉ lệ quy định.</li> <li>- Trường hợp chưa đủ số lượng theo tỷ lệ ở mỗi hạng chức danh nghề nghiệp viên chức thì số còn thiếu được cộng vào hạng thấp hơn liền kề và có thể lớn hơn tỷ lệ theo quy định.</li> </ul>
2	Tiểu học	Không quá 50%	Không quá 10%	
3	THCS	Không quá 50%	Không quá 10%	

### 2. Danh sách người đủ tiêu chuẩn, điều kiện

Căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại các Nghị định của Chính phủ: số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số

điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập và giáo viên dự bị đại học.

Căn cứ kết quả tổng hợp nhu cầu của các trường: Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trực thuộc quản lý; Ủy ban nhân dân phường thẩm định và đề xuất số lượng, chỉ tiêu thực hiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập từ hạng III lên hạng II và từ hạng II lên hạng I của các trường trực thuộc quản lý.

*(Chi tiết tại các phụ lục cơ cấu và phụ lục danh sách kèm theo)*

## **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, CÁCH XÁC ĐỊNH VIÊN CHỨC TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ XÉT THĂNG HẠNG**

### **1. Nội dung xét thăng hạng:**

Đánh giá việc đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện quy định khoản 19, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các quy định cụ thể tại Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập và giáo viên dự bị đại học.

### **2. Hình thức:** Thẩm định hồ sơ.

### **3. Xác định viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng**

#### **3.1. Trường hợp cơ quan, đơn vị có số lượng viên chức dự xét thăng hạng không quá số chỉ tiêu thăng hạng đã được phê duyệt**

Viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng:

(1) Là người đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP và được cụ thể hoá tại Điều 3 hoặc Điều 4 với giáo viên mầm non; Điều 5 hoặc Điều 6 với giáo viên tiểu học; Điều 7 hoặc Điều 8 với giáo viên trung học cơ sở của Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

(2) Được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường công nhận kết quả trúng tuyển kỳ xét thăng hạng CDNN trên cơ sở đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện của hạng dự xét.

#### **3.2. Trường hợp cơ quan, đơn vị có số lượng viên chức dự xét thăng hạng nhiều hơn số chỉ tiêu thăng hạng đã được phê duyệt**

Viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng:

(1) Là người đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại khoản 16 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP và được cụ thể hoá tại Điều 3 hoặc

Điều 4 với giáo viên mầm non; Điều 5 hoặc Điều 6 với giáo viên tiểu học; Điều 7 hoặc Điều 8 với giáo viên trung học cơ sở của Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

(2) Viên chức trúng tuyển kỳ xét thăng hạng được xác định trong số viên chức có thứ tự ưu tiên từ cao đến thấp tại khoản 4 Mục IV của Đề án này từ 1 cho đến hết chỉ tiêu theo từng đơn vị.

(3) Được Chủ tịch Ủy ban nhân dân công nhận kết quả trúng tuyển kỳ xét thăng hạng CDNN trên cơ sở đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện của hạng dự xét.

*Lưu ý: Viên chức không trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng CDNN lần này thì không được bảo lưu kết quả xét thăng hạng CDNN cho các kỳ xét thăng hạng CDNN lần sau.*

#### **4. Thông báo kết quả xét thăng hạng**

a) Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày hoàn thành việc thẩm định hồ sơ xét thăng hạng và xác định danh sách người trúng tuyển, Chủ tịch Hội đồng xét thăng hạng có văn bản báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng phê duyệt kết quả kỳ xét thăng hạng và danh sách viên chức trúng tuyển.

b) Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày có quyết định phê duyệt kết quả kỳ xét thăng hạng, Hội đồng xét thăng hạng có trách nhiệm thông báo bằng văn bản về kết quả xét thăng hạng và danh sách viên chức trúng tuyển tới cơ quan, đơn vị có viên chức dự xét thăng hạng; đồng thời thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc Cổng Thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, tổ chức xét thăng hạng.

c) Trong trường hợp Hội đồng xét thăng hạng đã thông báo bằng văn bản về kết quả xét thăng hạng và danh sách viên chức trúng tuyển tới cơ quan, đơn vị có viên chức dự xét thăng hạng mà phát hiện viên chức trúng tuyển vi phạm các quy định liên quan đến kỷ luật theo quy định của Đảng và của pháp luật; sử dụng các văn bằng, chứng chỉ, văn bản không hợp lệ (nộp trong hồ sơ dự xét thăng hạng) ... thì huỷ kết quả trúng tuyển với viên chức đó, đồng thời không bổ sung viên chức khác thay thế.

### **III. DỰ KIẾN THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG XÉT THĂNG HẠNG**

Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường quyết định thành lập Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập theo quy định. Thành phần Hội đồng xét thăng hạng dự kiến có 07 thành viên gồm:

- Chủ tịch Hội đồng: Phó Chủ tịch UBND phường.
- Phó Chủ tịch Hội đồng: Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.
- Ủy viên Hội đồng là người có chuyên môn, nghiệp vụ có liên quan đến việc tổ chức xét thăng hạng, trong đó có 01 ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng:

Dự kiến số lượng: 05 người: Thành phần tham gia: các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở cử đại diện 01 lãnh đạo quản lý có chuyên môn liên quan tới việc thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông

công lập tham gia thành viên Hội đồng (tổng số 03 thành viên); 02 chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội chuyên môn liên quan tới việc thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập tham gia thành viên Hội đồng (trong đó 01 chuyên viên là Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng).

Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng đã biểu quyết.

Hội đồng xét thăng hạng thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm theo quy định tại các Nghị định của Chính phủ: số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ (sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ); Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

Không bố trí những người có quan hệ là cha, mẹ, anh, chị, em ruột của người dự xét thăng hạng hoặc của bên vợ (chồng) của người dự xét thăng hạng; vợ hoặc chồng, con đẻ hoặc con nuôi của người dự xét thăng hạng hoặc những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật làm thành viên Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, thành viên các bộ phận giúp việc của Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

#### **IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, KINH PHÍ TỔ CHỨC XÉT THĂNG HẠNG**

- Thời gian tổ chức xét thăng hạng: Dự kiến tổ chức 01 ngày 24/4/2026.
- Địa điểm: Trụ sở Ủy ban nhân dân phường An Biên, số 387 đường Thiên Lôi, phường An Biên, thành phố Hải Phòng.
- Kinh phí tổ chức xét thăng hạng: Nguồn chuyên môn nghiệp vụ - công tác thi tuyển, thi nâng ngạch công chức, xét thăng hạng viên chức.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Ủy ban nhân dân phường**

- Xây dựng Đề án tổ chức xét thăng hạng CDNN giáo viên cơ sở giáo dục công lập trực thuộc quản lý năm 2026 (*kèm phụ lục cơ cấu và phụ lục danh sách viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp*) và gửi Sở Giáo dục và Đào tạo cho ý kiến trước khi gửi Sở Nội vụ quyết định chỉ tiêu theo quy định.

- Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập từ từ hạng III lên hạng II; từ hạng II lên hạng I sau khi Đề án đã được các Sở liên quan phúc đáp bằng văn bản.

- Thành lập Hội đồng xét thăng hạng xét thăng hạng CDNN giáo viên cơ sở giáo dục công lập trực thuộc quản lý năm 2026.

- Thành lập Ban Giám sát xét thăng hạng CDNN giáo viên cơ sở giáo dục công lập trực thuộc quản lý năm 2026.

- Phê duyệt kết quả kỳ xét thăng hạng và danh sách viên chức trúng tuyển.

- Lưu giữ, quản lý hồ sơ viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham dự kỳ

xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên đảm bảo đúng quy định.

- Quyết định bổ nhiệm và xếp lương chức danh nghề nghiệp đối với viên chức trúng tuyển kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập trong đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.

## **2. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Tham mưu UBND phường xây dựng Kế hoạch, Đề án xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp

- Tham mưu UBND phường thành lập Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức phân công

## **3. Văn phòng HĐND & UBND phường**

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội niêm yết công khai danh sách xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức tại trụ sở UBND phường, Công thông tin điện tử phường

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng tuyển dụng viên chức phân công

## **4. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị**

- Tham mưu UBND phường bố trí kinh phí thực hiện việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp theo quy định

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hội đồng tuyển dụng viên chức phân công

## **5. Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở.**

- Hiệu trưởng các trường có viên chức dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp thực hiện rà soát, tổng hợp hồ sơ; chịu trách nhiệm về tính chính xác đối với các nội dung trong hồ sơ dự xét thăng hạng.

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tiêu chuẩn, điều kiện của viên chức giáo viên được cử dự xét thăng hạng.

- Lập danh sách đối tượng đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng viên chức giáo viên gửi Ủy ban nhân dân phường thẩm định theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức từ hạng 2 lên hạng 1; hạng 3 lên hạng 2 các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo phường An Biên năm 2026./.

### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- Sở GD&ĐT;
- Ban Thường vụ phường;
- Phòng: KTHT&ĐT;
- Các trường học thuộc phường;
- Lưu: VT, VH-XH.

**TM. HỘI ĐỒNG XÉT THĂNG HẠNG  
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND PHƯỜNG  
Nguyễn Hữu Đại**

