

KẾ HOẠCH

**Lấy ý kiến cộng đồng dân cư về hồ sơ
Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng**
Địa điểm: phường An Biên, thành phố Hải Phòng

Căn cứ Luật Kiến trúc số 40/2019/QH14 ngày 13/6/2019 và được sửa đổi, bổ sung bởi Luật Kiến trúc sửa đổi số 19/2026/QH16 ngày 24/8/2026;

Căn cứ Nghị định số 85/2020/NĐ-CP ngày 17/7/2020 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Kiến trúc;

Thực hiện Công văn số 11858/SXD-PTĐT ngày 06/10/2026 của Sở Xây dựng về việc triển khai lấy ý kiến cộng đồng dân cư về hồ sơ Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng.

Để đảm bảo tiếp thu, tổng hợp phản ánh đầy đủ ý chí, nguyện vọng của Nhân dân, tạo sự thống nhất trong nhận thức và đồng thuận trong quá trình xây dựng, hoàn thiện và triển khai thực hiện Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng, Ủy ban nhân dân phường An Biên ban hành Kế hoạch lấy ý kiến cộng đồng dân cư trên địa bàn tham gia vào nội dung hồ sơ Quy chế nêu trên với những nội dung sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

1.1. Mục đích:

- Lấy ý kiến của cộng đồng dân cư tham gia đóng góp ý kiến vào Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng theo quy định của pháp luật.
- Các ý kiến đóng góp của cộng đồng dân cư trên địa bàn phường được đơn vị tổ chức lập Quy chế và đơn vị nghiên cứu tiếp thu giải trình, chỉnh sửa và hoàn thiện, trình cơ quan chức năng có thẩm quyền xem xét, phê duyệt.

1.2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức phải được chuẩn bị chu đáo, cung cấp đầy đủ thông tin để cộng đồng dân cư tìm hiểu và tham gia ý kiến.
- Phải thông báo rộng rãi để cộng đồng dân cư được biết và nghiên cứu, từ đó tham gia ý kiến vào nội dung Quy chế.

- Việc lấy ý kiến cộng đồng dân cư phải đảm bảo tính hiệu quả cao, tránh hình thức lãng phí.

2. Nội dung kế hoạch:

2.1. Thời gian lấy ý kiến:

- Đối với hồ sơ Quy chế: 30 ngày kể từ ngày công khai nội dung lấy ý kiến.

2.2. Thành phần hồ sơ lấy ý kiến:

- Hồ sơ dự thảo Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng. Theo file đính kèm văn bản này (mã QR).

- Phiếu lấy ý kiến cộng đồng dân cư.

2.3. Hình thức tổ chức, tham gia ý kiến:

- Tổ chức lấy ý kiến: Đại diện tổ dân phố, các tổ chức chức chính trị - xã hội ở cơ sở thực hiện lấy ý kiến người dân bằng hình thức phát phiếu lấy kiến (theo Mẫu số 03 gửi kèm); đảm bảo tuân thủ quy định, thực hiện nghiêm túc, khách quan, dân chủ, đúng trình tự, thủ tục.

- Các tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư tìm hiểu nội dung hồ sơ Quy chế (theo file đính kèm văn bản này (mã QR)) và tham gia ý kiến vào phiếu lấy ý kiến cộng đồng đã được phát.

3. Tổ chức thực hiện:

3.1. Phòng Xây dựng và Môi trường:

- Chủ trì, hướng dẫn các tổ dân phố triển khai công tác lấy ý kiến cộng đồng dân cư vào hồ sơ Quy chế.

- Tiếp nhận báo cáo của các tổ dân phố; tổng hợp toàn bộ ý kiến Nhân dân trên địa bàn (theo Mẫu số 01 gửi kèm); thực hiện báo cáo Sở Xây dựng theo quy định.

3.2. Văn phòng HDND&UBND:

- Thực hiện công khai thông tin lấy ý kiến (bao gồm: Kế hoạch triển khai này và Hồ sơ quy chế để lấy ý kiến) trên Cổng thông tin điện tử của phường, mạng viễn thông, mạng xã hội hoạt động hợp pháp theo quy định của pháp luật.

3.3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các Tổ chức chính trị - xã hội phường An Biên:

- Phối hợp với các tổ dân phố triển khai công tác phát phiếu xin ý kiến về nội dung hồ sơ Quy chế tới cộng đồng dân cư, tổ chức, cá nhân có liên quan trên địa bàn quản lý.

- Phối hợp trong công tác tổng hợp ý kiến cộng đồng dân cư có liên quan về nội dung hồ sơ Quy chế.

3.4. Trung tâm dịch vụ sự nghiệp công:

- Tuyên truyền kế hoạch tổ chức lấy ý kiến, vận động người dân tham gia ý kiến; Nội dung về hồ sơ Quy chế đến các tổ chức, cá nhân và cộng đồng dân cư trên địa bàn trên hệ thống loa truyền thanh của địa phương.

3.5. Đại diện 37 tổ dân phố:

- Thực hiện công tác phát phiếu xin ý kiến về nội dung hồ sơ Quy chế tới cộng đồng dân cư trên địa bàn quản lý.

- Kiểm đếm số lượng phiếu phát ra, phiếu thu về; phân loại các nhóm ý kiến; tổng hợp đầy đủ các ý kiến đồng thuận, không đồng thuận và các kiến nghị khác; Lập Biên bản tổng hợp kết quả lấy ý kiến của tổ dân phố (theo Mẫu số 02 gửi kèm); Nộp toàn bộ số phiếu thu về Ủy ban nhân dân phường (thông qua phòng Xây dựng và Môi trường) **trong ngày 08/11/2026** để làm cơ sở tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố và Sở Xây dựng theo quy định.

(Đầu mối liên hệ hướng dẫn: Đ/c Phùng Thị Thu Trang – Chuyên viên phòng Xây dựng và Môi trường – Số điện thoại: 0906.085968)

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cộng đồng dân cư trên địa bàn phường về nội dung Quy chế Quản lý kiến trúc đô thị thành phố Hải Phòng. Ủy ban nhân dân phường An Biên yêu cầu các đơn vị liên quan nghiêm túc thực hiện./.

(Mã QR hoặc đường dẫn để tải tài liệu về nội dung Hồ sơ xin ý kiến cộng đồng dân cư Quy chế gửi kèm theo Kế hoạch)

Nơi nhận:

- Sở Xây dựng (để b/c);
- CT, các PCT UBND phường;
- UB MTTQVN phường;
- Văn phòng HĐND&UBND;
- TT DV SNC phường;
- 37 Tổ dân phố;
- Lưu: VT, XDMT, P.T.T.Trang.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Xuân Ngọc

**HỒ SƠ XIN Ý KIẾN CỘNG ĐỒNG DÂN CƯ VỀ NỘI DUNG
QUY CHẾ QUẢN LÝ KIẾN TRÚC ĐÔ THỊ THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG**
(Quét mã QR hoặc truy cập vào đường dẫn để tải tài liệu điện tử)

Quét mã QR



Hoặc theo đường dẫn sau:

<https://drive.google.com/drive/folders/16YXztM5383yuUxMHduGCsYf0VTglPUd?usp=sharing>