

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG ÁI QUỐC**

Số: / UBND-VP

V/v tuyên truyền, phổ biến
các lưu ý khi thực hiện rà
soát văn bản QPPL

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Ái Quốc, ngày tháng 5 năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn, đơn vị phường;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công phường.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Phó Chủ tịch UBND thành phố Nguyễn Minh hùng tại Thông báo số 237/TB-VP ngày 21/5/2026 thông báo kết luận tại cuộc họp Tổ công tác triển khai nhiệm vụ tổng rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

Theo đó tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật là nhiệm vụ đặc biệt quan trọng, cấp bách, có ý nghĩa chính trị, pháp lý và thực tiễn sâu sắc. Đây không phải là nhiệm vụ riêng của ngành tư pháp hay việc thống kê văn bản thông thường, mà là quá trình kiểm tra, đánh giá toàn diện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật đang tác động trực tiếp đến sự phát triển của thành phố, người dân, doanh nghiệp và yêu cầu phát triển trong giai đoạn mới.

Với tinh thần không làm hình thức, không né tránh, không giao khoán, việc rà soát phải bảo đảm đúng, trúng, thực chất; các khó khăn, vướng mắc và kiến nghị xử lý phải được xác định cụ thể, rõ địa chỉ, rõ trách nhiệm và thời hạn xử lý.

Tại thông báo kết luận số 237/TB-VP đã chỉ ra những lưu ý trong công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật như sau:

- Bảo đảm đúng đối tượng, phạm vi tổng rà soát theo quy định tại Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 20/4/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố. Không để xảy ra tình trạng bỏ sót các văn bản do thay đổi địa giới hành chính, chức năng, nhiệm vụ của các cơ quan...

- Việc rà soát thực hiện theo 06 tiêu chí, gồm: (1) Phù hợp với chủ trương, đường lối của Đảng; (2) Tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất của hệ thống pháp luật; (3) Tính tương thích với điều ước quốc tế mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên; (4) Cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện, điều kiện đầu tư, kinh doanh không cần thiết, không hợp lý, tạo gánh nặng chi phí tuân thủ; (5) Phát hiện quy định bất cập, không khả thi, gây khó khăn, vướng mắc, tạo “điểm nghẽn” trong áp dụng,

thực hiện pháp luật, cản trở quá trình phát triển; (6) Phát hiện các nội dung, lĩnh vực vẫn đề chưa có quy định pháp luật điều chỉnh.

- Các phát hiện, kiến nghị cần xử lý phải được xác định cụ thể, bảo đảm tối thiểu 08 nội dung sau: (1) rõ tên văn bản, (2) rõ điều, khoản, điểm có vướng mắc, bất cập, (3) rõ nội dung vướng mắc, chông chéo, mâu thuẫn hoặc không còn phù hợp, (4) rõ căn cứ pháp lý, (5) rõ căn cứ thực tiễn, (6) rõ phương án, hình thức xử lý, kiến nghị xử lý, (7) rõ cơ quan chịu trách nhiệm, (8) rõ thời gian hoàn thành xử lý.

- Quá trình rà soát phải bảo đảm khách quan, khoa học, chủ động đề xuất xử lý những quy định không còn phù hợp, dù thuộc thẩm quyền hay lợi ích quản lý của cơ quan mình. Đối với việc rà soát các quy định liên quan đến phân cấp, phân quyền, thủ tục hành chính, dữ liệu số, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, bảo đảm phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai cấp. Tập trung vào các lĩnh vực có tác động lớn đến phát triển, như: Phân cấp, phân quyền; giải quyết thủ tục hành chính, đầu tư, tài chính ngân sách, phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; phát triển kinh tế tư nhân; hội nhập quốc tế, giáo dục, y tế, văn hóa và du lịch;...

- Lấy ý kiến người dân, doanh nghiệp, đối tượng chịu sự tác động, cán bộ, công chức thi hành pháp luật về các khó khăn, vướng mắc của quy định pháp luật, bảo đảm kết quả tổng rà soát phải “đúng, trúng, thực chất”.

- Kết quả rà soát phải đi kèm kiến nghị cụ thể, rõ địa chỉ, rõ nội dung sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ; tránh chung chung, hình thức, thiếu tính khả thi.

Để kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn phường đáp ứng yêu cầu đề ra, UBND phường yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị tập trung thực hiện một số nội dung sau:

- Bám sát vào nội dung yêu cầu của thành phố để thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và những văn bản đơn vị trực tiếp tham mưu UBND phường ban hành.

- Báo cáo sơ bộ kết quả rà soát gửi về Văn phòng HĐND và UBND phường trước ngày **03/6/2026**.

- Giao Văn phòng HĐND và UBND phường theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả rà soát của các đơn vị; tham mưu UBND phường báo cáo theo quy định.

UBND phường yêu cầu Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời

phản ánh về UBND phường (qua Văn phòng HĐND và UBND phường) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân thành phố (để báo cáo);
- Sở Tư pháp (để báo cáo);
- TT Đảng uỷ;
- TT HĐND phường
- TT UBMTTQ VN và các TC CT-XH;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị;
- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công (để đăng tải);
- Lưu: VT, VP.

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Nam Phong