

*
Số -KH/ĐU

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi năm 2026 và Tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030

ĐƠN VỊ	CHỦ TRÌ	THAM GIA
CT L.N.Châu		X
Đ.T.Trung		
PCT TT L.A.Quân		X
PCT V.T.Phụng		
PCT L.T.Kiên		
PCT N.M.Hùng		X
PCT T.V.Quân		
PCT H.M.Cường		
Q.CVP N.H.Long		X
PCVP T.V.Thiên		
PCVP N.T.Hùng		
PCVP P.A.Tuấn		
PCVP P.H.Hoàng		
PCVP T.N.Hưng		
P. NV&KT,GS		
P. NC	X	
P. NN&MT		
P. TC		
P. TH		
P. VX		
P. XD&CT		
Ban TCDTP		
P. HC-QT		
TTPVHCCTP		
TTHN&NKTP		
Công TTĐTTP		X

Thực hiện Kế hoạch số 45-KH/BTGDVTU, ngày 07/04/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy về tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi toàn quốc năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030, Ban Thường vụ Đảng ủy xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi năm 2026 tuyên truyền Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030 trong toàn Đảng bộ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyên truyền sâu rộng, có hệ thống những nội dung cốt lõi, quan điểm mới, điểm nhấn quan trọng trong Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng và nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030. Qua đó góp phần thống nhất nhận thức, tư tưởng và hành động trong toàn Đảng bộ; tạo sự đồng thuận cao trong cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên, sinh viên và người lao động, thúc đẩy đưa nghị quyết nhanh chóng đi vào cuộc sống.

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền miệng trong tình hình mới; tiếp tục khẳng định vị trí, vai trò quan trọng của đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên là lực lượng nòng cốt trên mặt trận tư tưởng; qua đó thúc đẩy đổi mới nội dung, phương thức tuyên truyền theo hướng thiết thực, sinh động, gắn với thực tiễn cơ sở.

- Tạo đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng trong toàn Đảng bộ, góp phần củng cố niềm tin, khơi dậy tinh thần trách nhiệm, ý chí tự lực, tự cường, khát vọng phát triển của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên, sinh viên và người lao động; tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy trong công tác tuyên truyền, quán triệt nghị quyết.

- Thông qua Hội thi, phát hiện, bồi dưỡng, rèn luyện đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên có năng lực, bản lĩnh, kỹ năng tốt; lựa chọn những cá nhân tiêu biểu, xuất sắc đại diện cho Đảng bộ Ủy ban nhân dân thành phố tham gia Hội thi

cấp thành phố, cấp khu vực và toàn quốc, góp phần nâng cao vị thế, hình ảnh của thành phố.

2. Yêu cầu

Hội thi phải được chuẩn bị chu đáo, tổ chức nghiêm túc, khoa học, bảo đảm thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức, triển khai đúng tiến độ đề ra. Quá trình tổ chức và đánh giá phải bảo đảm khách quan, trung thực, công bằng, minh bạch; phản ánh đúng năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng tuyên truyền của báo cáo viên, tuyên truyền viên; qua đó lựa chọn, giới thiệu được đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên tiêu biểu, có bản lĩnh chính trị vững vàng, năng lực tốt, đáp ứng yêu cầu tham gia Hội thi cấp thành phố.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC, TÀI LIỆU VÀ PHƯƠNG THỨC ĐÁNH GIÁ, XÉT GIẢI

1. Đối tượng và số lượng dự thi; hình thức tổ chức

- **Đối tượng:** Báo cáo viên, Tuyên truyền viên thuộc Đảng bộ Ủy ban nhân dân thành phố.

- **Hình thức tổ chức:** Tổ chức Hội thi Báo cáo viên, Tuyên truyền viên giỏi. Căn cứ kết quả Hội thi, Ban Thường vụ Đảng ủy sẽ lựa chọn 03 thí sinh đạt giải có số điểm cao nhất tham gia Hội thi cấp thành phố.

2. Nội dung thi:

Thí sinh lựa chọn nội dung gắn với cụ thể hóa, tổ chức thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố Hải Phòng, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Ủy ban nhân dân thành phố lần thứ I nhiệm kỳ 2025 - 2030, Nghị quyết đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025 - 2030 để thi; khuyến khích liên hệ thực tiễn cơ quan, đơn vị, nơi thí sinh đang công tác.

3. Hình thức thi

Mỗi thí sinh phải tham gia đủ **03 phần thi:**

(1) **Phần thi soạn Đề cương thuyết trình:** Đề cương có nội dung ngắn gọn, rõ ràng, bố cục hợp lý, không quá 10 trang A4, gửi về Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra Hội thi 07 ngày. Đồng thời gửi slide thuyết trình (không quá 50 slide) về Ban Tổ chức Hội thi trước khi diễn ra Hội thi 03 ngày (theo thời gian cụ thể của Hội thi).

(2) **Phần thi thuyết trình:** Thí sinh lựa chọn phần trọng tâm hoặc toàn bộ nội dung chuyên đề đăng ký thi để trình bày trong khoảng thời gian từ **15 - 20** phút.

(3) **Phần thi trả lời của câu hỏi của Ban Giám khảo:** Nội dung các câu hỏi liên quan trực tiếp tới bài thuyết trình và có mở rộng để kiểm tra kiến thức, kỹ năng của báo cáo viên, tuyên truyền viên (không quá 02 câu hỏi/thí sinh). Thí sinh trả lời câu hỏi không quá 05 phút.

Ban Tổ chức công bố công khai quy chế, thang bảng điểm, cách thức chấm điểm, bảo đảm tính dân chủ, khách quan, công bằng của Hội thi.

4. Tài liệu

Thí sinh sử dụng tài liệu chính thống của các cơ quan Đảng, Nhà nước, các ban, bộ, ngành, địa phương, cơ quan, đơn vị; tài liệu về văn kiện Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng, văn kiện Đại hội Đảng bộ thành phố Hải Phòng lần thứ I nhiệm kỳ 2025 - 2030, văn kiện đại hội đảng các cấp nhiệm kỳ 2025 – 2030 để chuẩn bị đề cương bài thuyết trình, trả lời câu hỏi do Ban Giám khảo đặt ra; chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin trích dẫn.

5. Phương thức đánh giá, xếp loại

5.1. Phương thức đánh giá, tính điểm

- Mỗi phần thi được tính theo thang điểm 10 (có biểu điểm riêng cho mỗi nội dung thi).

- Kết quả điểm của mỗi thí sinh là trung bình cộng của 03 phần thi nêu trên (tổng số điểm chia 6), điểm thi làm tròn đến số thứ hai trong phần thập phân.

Trong đó:

+ Điểm của phần thi soạn đề cương thuyết trình: hệ số 2

+ Điểm của phần thi thuyết trình: hệ số 3

+ Điểm của phần thi trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo: hệ số 1

Ví dụ:

+ Cách tính điểm của thí sinh A:

(Điểm soạn đề cương thuyết trình x2) + (Điểm thi thuyết trình x3) + (Điểm thi trả lời câu hỏi của Ban Giám khảo)

6

+ Kết quả làm tròn: Thí sinh “A” đạt tổng điểm $8,565 = 8,57$; $8,564 = 8,56$.

5.2. Xếp loại

- Loại giỏi: điểm trung bình cộng đạt từ 8,5 điểm đến 10 điểm.

- Loại khá: điểm trung bình cộng đạt từ 7,0 đến dưới 8,5 điểm.

- Loại trung bình: điểm trung bình cộng đạt từ 5,0 đến dưới 7,0 điểm.

- Thí sinh có điểm trung bình cộng đạt dưới 5,0 điểm thì không xếp loại.

- Kết quả xếp giải và thứ hạng của thí sinh được xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp. Thí sinh đạt giải Nhất phải đạt loại giỏi (từ 8,5 điểm trở lên). Nếu không đạt loại giỏi, người cao điểm nhất cũng chỉ đạt giải Nhì. Thí sinh đạt giải Khuyến khích phải đạt loại khá trở lên.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC THI

1. Thời gian: dự kiến từ **10/5-15/5/2026** (Thời gian chính thức Ban tổ chức Hội thi sẽ thông báo cụ thể đến cơ sở).

2. Địa điểm: Dự kiến Hội trường lớn Sở Tài chính Hải Phòng (số 6 đường Hồng Bàng - phường Hồng Bàng - thành phố Hải Phòng).

IV. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC, BAN GIÁM KHẢO VÀ TỔ THƯ KÝ

1. Ban Tổ chức Hội thi

Trưởng ban là đồng chí Vũ Thị Hà Phó Bí thư Đảng ủy Ủy ban nhân dân thành phố và các thành viên gồm: lãnh đạo các cơ quan, đơn vị liên quan.

2. Ban Giám khảo: Từ 03 đến 05 người, trong đó có 01 Trưởng ban và các thành viên.

3. Tổ thư ký và tổ giúp việc: Do Ban Tổ chức quyết định.

V. KINH PHÍ VÀ KHEN THƯỞNG

1. Kinh phí

- Kinh phí tổ chức Hội thi, kinh phí khen thưởng được trích từ nguồn chi thường xuyên của Đảng ủy.

- Chế độ bồi dưỡng tập luyện, chi phí đi lại... cho thí sinh do chi bộ, cơ quan, đơn vị có thí sinh dự thi chi trả (nếu có).

2. Khen thưởng

- Ban Thường vụ Đảng ủy cấp Giấy chứng nhận và trao giải thưởng cho các thí sinh đạt giải Nhất, Nhì, Ba, Khuyến khích tại Hội thi.

- Cơ cấu giải như sau:

+ 01 Giải Nhất: giải thưởng trị giá 3 triệu VNĐ.

+ 02 Giải Nhì: mỗi giải thưởng trị giá 2 triệu VNĐ.

+ 03 Giải Ba: mỗi giải thưởng trị giá 1,5 triệu VNĐ.

+ 10 giải Khuyến khích mỗi giải thưởng trị giá 1 triệu VNĐ.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cấp ủy cơ sở; các đoàn thể chính trị - xã hội trực thuộc

- Xác định Hội thi là một đợt sinh hoạt chính trị tư tưởng sâu rộng, đồng thời là một phương thức tuyên truyền quan trọng nhằm góp phần đưa Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ thành phố, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Ủy ban nhân dân thành phố lần thứ I, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ cấp cơ sở nhiệm kỳ 2025 - 2030 vào cuộc sống. Do đó, yêu cầu các cấp ủy cơ sở, các đoàn thể chính trị - xã hội trực thuộc phát huy vai trò, trách nhiệm, tích cực, hưởng ứng, chỉ đạo các Báo cáo viên, Tuyên truyền viên tích cực tham gia Hội thi.

- Căn cứ Kế hoạch của Ban Thường vụ Đảng ủy, đề nghị các chi bộ, đảng bộ lựa chọn 01- 02 thí sinh tham gia Hội thi. Khuyến khích tổ chức Hội thi cấp cơ sở để việc lựa chọn thí sinh đảm bảo chất lượng.

- Hồ sơ đăng ký tham gia Hội thi gồm:

+ Công văn đăng ký của cấp ủy và danh sách đăng ký thí sinh tham gia Hội thi theo mẫu gửi kèm: (Họ và tên, năm sinh, giới tính, dân tộc, trình độ học vấn, trình độ lý luận chính trị, thời gian làm báo cáo viên/tuyên truyền viên, đơn vị công tác), gửi về Đảng ủy, qua Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy trước ngày 28/4/2026.

+ Tên chuyên đề dự thi; đề cương bài thuyết trình (có chữ ký của người soạn và chữ ký của lãnh đạo của cấp ủy trực thuộc nơi người dự thi công tác).

+ Video clip thuyết trình giới thiệu về thí sinh dự thi và khái quát nội dung bài thi thuyết trình, thời gian khoảng từ **05 - 07 phút**.

Hồ sơ gửi về Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy (*tầng 3, Tòa nhà B, Trung tâm Chính trị - Hành chính thành phố Hải Phòng, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng*). Hoàn thành trước **5/5/2026**.

2. Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy

- Tham mưu xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi đảm bảo mục đích, yêu cầu đề ra; thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký Hội thi; chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của hội thi.

- Phối hợp với Văn phòng Đảng ủy lập dự toán kinh phí cho Hội thi và báo cáo với Thường trực Đảng ủy.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị mọi điều kiện cần thiết, tổ chức Hội thi nghiêm túc, đạt kết quả tốt.

- Hướng dẫn, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức cuộc thi theo đúng kế hoạch.

3. Ủy ban nhân dân thành phố

Chỉ đạo các cơ quan Báo chí, truyền thông; Công thông tin điện tử thành phố tích cực đưa tin tuyên truyền về Hội thi; phối hợp chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ Hội thi.

4. Văn phòng Đảng ủy

Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất; phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy dự trù kinh phí tổ chức Hội thi và trình Thường trực Đảng ủy phê duyệt.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về Ban Thường vụ Đảng ủy (qua Ban Tuyên giáo và Dân vận Đảng ủy) để phối hợp giải quyết.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Thành ủy (*để báo cáo*);
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy;
- Các Ban, Văn phòng Đảng ủy (*để thực hiện*);
- Các cấp ủy cơ sở trực thuộc (*để thực hiện*);
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

Vũ Thị Hà

