

Số /BC-UBND

Đường An, ngày 12 tháng 03 năm 2026

BÁO CÁO

**Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư,
giải quyết khiếu nại, tố cáo hàng tháng năm 2026**
(Số liệu báo cáo từ ngày 10/02/2026 đến ngày 10/03/2026)

Thực hiện Công văn số 516/TTTP - VP ngày 10/3/2026 của Thanh Tra Thành phố Hải Phòng về việc thực hiện báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo định kỳ. Ủy ban nhân dân xã Đường An báo cáo kết quả như sau:

I. TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Thực hiện mô hình chính quyền 2 cấp, công chức thuộc Văn phòng HĐND-UBND xã được phân công thực hiện nhiệm vụ trực tiếp công dân thường xuyên tại trụ sở UBND xã; Chủ tịch UBND xã thực hiện tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ năm hàng tuần và tiếp đột xuất đối với các vụ việc phức tạp, có nhiều người tham gia khiếu nại, tố cáo theo quy định.

a. Về khiếu nại:

Từ ngày 10/02/2026 đến ngày 10/03/2026: Không nhận được đơn khiếu nại của công dân.

b. Về tố cáo:

Từ ngày 10/02/2026 đến ngày 10/03/2026: UBND xã Đường An không nhận được đơn tố cáo của công dân và không có công dân đến tố cáo.

c. Về kiến nghị, phản ánh:

Từ ngày 10/02/2026 đến ngày 10/03/2026 UBND xã Đường An nhận được 02 kiến nghị, phản ánh của công dân.

Trong đó: 01 kiến nghị phản ánh trực tiếp; 01 kiến nghị qua cổng dịch vụ công.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân:

- Tổng số lượt công dân được tiếp: 02 lượt; số người được tiếp: 02 người; số vụ việc: 02 vụ việc (tiếp lần đầu: 02).

- Tổng số đoàn đông người được tiếp: 0 đoàn; với số vụ việc: 0 vụ việc.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn

- Tổng số đơn tiếp nhận và xử lý: 02 đơn kiến nghị, phản ánh (trong đó 0 đơn trùng lặp; Trả lại đơn: 0; xin rút lại đơn: 0), cụ thể: kỳ trước chuyển sang: 0 đơn; tiếp nhận trong kỳ 02 đơn; tổng số đơn đã xử lý: 01 đơn.

- Tổng số đơn đủ điều kiện xử lý 02 đơn (Khiếu nại 0 đơn; tố cáo 0 đơn; kiến nghị, phản ánh 02 đơn); trong đó số đơn thuộc thẩm quyền giải quyết 02 đơn (Khiếu nại 0 đơn; tố cáo 0 đơn; kiến nghị, phản ánh 02 đơn)

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền

3.1. Kết quả giải quyết khiếu nại

- Tổng số vụ việc khiếu nại thuộc thẩm quyền giải quyết: 0 vụ việc; tổng số vụ việc đã thụ lý giải quyết: Không vụ việc.

- Tổng số vụ việc đã có kết quả giải quyết: Không vụ việc; trong đó số vụ việc giải quyết bằng quyết định hành chính 0 vụ việc (khiếu nại đúng 0 vụ việc; khiếu nại sai 0 vụ việc; khiếu nại đúng một phần 0 vụ việc), số vụ việc rút đơn thông qua giải thích, thuyết phục 0 vụ việc.

- Kiến nghị xử lý qua kết quả giải quyết khiếu nại: Xử lý về kinh tế (thu hồi hoặc trả lại tiền, thu hồi hoặc trả lại đất); xử lý về hành chính; chuyển cơ quan công an. *(Không có vụ việc nào)*

3.2. Kết quả giải quyết tố cáo

- Tổng số vụ việc tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết: Không.

- Kiến nghị xử lý qua kết quả giải quyết tố cáo: Xử lý về kinh tế; xử lý về hành chính; chuyển cơ quan công an: Không.

4. Bảo vệ người tố cáo (không có)

5. Công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo (03/QLNN)

a) Sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của cấp ủy, chính quyền về công tác tiếp công dân, xử lý đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo

b) Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế, ban hành văn bản chỉ đạo điều hành và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

- Số văn bản ban hành mới, sửa đổi bổ sung, hủy bỏ;

c) Thanh tra trách nhiệm (tổng số cuộc, tổng số đơn vị được thanh tra, số đơn vị có vi phạm), kiến nghị xử lý trách nhiệm (hành chính, chuyển cơ quan điều tra); đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, quyết định xử lý: Tổng số kết luận thực hiện, kết quả thực hiện (số tổ chức, cá nhân đã xử lý hành chính, khởi tố): Không có

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ

1. Ưu điểm, kết quả

UBND xã đã tập trung lãnh đạo, chỉ đạo công tác quán triệt, triển khai Chỉ thị số 35-CT/TW, Quy định số 11- QĐ/TW của Bộ Chính trị và các quy

định của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan đến công tác tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo; từ đó nâng cao nhận thức của các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức, Nhân dân, nhất là người đứng đầu các cơ quan, đơn vị về vị trí, vai trò, trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Ban hành kịp thời các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, đảm bảo sự thống nhất, đồng bộ, đạt hiệu quả trong tổ chức triển khai thực hiện.

Công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân và xử lý phản ánh, kiến nghị, giải quyết khiếu nại, tố cáo của các cơ quan, đơn vị có chuyển biến tích cực, dần đi vào nề nếp; hầu hết các vụ việc tiếp nhận được giải quyết kịp thời, hạn chế tình trạng khiếu kiện kéo dài, vượt cấp, không phát sinh điểm nóng gây phức tạp về khiếu nại, tố cáo, góp phần ổn định tình hình, phục vụ nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn.

Các cơ quan, đơn vị luôn đề cao trách nhiệm, phối hợp tham mưu chỉ đạo xử lý kịp thời, hiệu quả các vụ việc thuộc thẩm quyền; góp phần đấu tranh ngăn chặn những trường hợp lợi dụng khiếu kiện gây phức tạp về an ninh, trật tự an toàn xã hội.

Hoạt động tiếp công dân đã đạt kết quả tích cực, thông qua công tác tuyên truyền hướng dẫn cho công dân thực hiện đúng các quyền, nghĩa vụ của người khiếu nại, tố cáo.

III. DỰ BÁO TÌNH HÌNH, PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Dự báo tình hình

Trong thời gian tới, dự báo trên địa bàn xã tiếp tục ổn định, không phát sinh vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp. Tuy nhiên, vẫn tiềm ẩn khả năng xuất hiện kiến nghị, phản ánh liên quan đến lĩnh vực đất đai, bồi thường, hỗ trợ, giải phóng mặt bằng và chế độ, chính sách khi địa phương triển khai các dự án, nhiệm vụ mới; do đó cần tiếp tục theo dõi chặt chẽ, chủ động nắm tình hình để xử lý kịp thời, không để phát sinh “điểm nóng”.

2. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trong năm tiếp theo

- Tổ chức thực hiện nghiêm các quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/2/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những kiến nghị, phản ánh của dân.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; đẩy mạnh việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và các chủ trương, chính sách mới được ban hành, thay thế, sửa đổi bổ sung đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và

Nhân dân trên địa bàn xã nhằm nâng cao nhận thức và chấp hành đúng quy định pháp luật của cơ quan, tổ chức, nhân dân.

- Thường xuyên duy trì và tổ chức tốt công tác tiếp dân; tăng cường công tác đối thoại trực tiếp với công dân để nắm bắt và giải quyết những thắc mắc của công dân.

- Giải quyết kịp thời, dứt điểm đơn thư thuộc thẩm quyền phát sinh từ cơ sở, không để tồn đọng kéo dài, đơn thư vượt cấp; không để xảy ra tình trạng khiếu nại, tố cáo đông người phức tạp tạo thành "điểm nóng". Hướng dẫn công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật, giải quyết cơ bản, dứt điểm các vụ việc mới phát sinh.

- Chú trọng công tác tập huấn nâng cao nghiệp vụ tiếp dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại tố cáo cho cán bộ cấp xã và một số phòng ban có liên quan.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo về tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo kịp thời và đầy đủ nội dung theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Báo cáo của UBND xã Đường An về kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 10/02/2026 đến ngày 10/03/2026/.

Nơi nhận:

- Thanh tra Thành phố;
- TT. Đảng ủy xã;
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Vũ Duy Nhu