ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐƯỜNG AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:63 /KH-UBND	*Đường An, ngày 30 tháng 01 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã Đường An năm 2026

Thực hiện Quyết định 373/QĐ-UBND ngày 28/01/2026 của Uỷ ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác quản lý và kiểm tra thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026. Uỷ ban nhân dân xã Đường An ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trên địa bàn xã cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục thực hiện thống nhất, đồng bộ pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã; triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành theo chỉ đạo của Trung ương, hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

2. Đánh giá đúng tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; kịp thời chấn chỉnh những sai sót, phát hiện những vướng mắc, bất cập trong tổ chức thi hành pháp luật để chỉ đạo, hướng dẫn, khắc phục những tồn tại, hạn chế; đồng thời kiến nghị cấp có thẩm quyền các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

3. Tiếp tục phòng, chống, ngăn chặn các hành vi vi phạm trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, người có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính tại các cơ quan, đơn vị có liên quan; nâng cao nhận thức của Nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn xã trong việc tuân thủ quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

4. Thực hiện thường xuyên, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm; kết hợp quản lý theo ngành, lĩnh vực công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

B. NỘI DUNG

I. QUẢN LÝ CÔNG TÁC THI HÀNH PHÁP LUẬT VỀ XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH

1. Xây dựng, hoàn thiện thể chế, theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung:

- Tham gia xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý xử lý vi phạm hành chính theo đúng thẩm quyền đã được pháp luật quy định và theo đề nghị của các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Rà soát, theo dõi tình hình thi hành các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; kịp thời phát hiện các quy định không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn; kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu sửa đổi, bổ sung.

b) Phân công thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND, cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã, cơ quan được tổ chức theo hệ thống ngành dọc đóng trên địa bàn xã (sau đây gọi chung là các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã).

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2026.

2. Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung:

- Tiếp tục tổ chức quán triệt việc thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 (sửa đổi, bổ sung năm 2020 và năm 2025), các văn bản hướng dẫn thi hành; các Nghị định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực chuyên ngành; Quyết định số 185/2025/QĐ-UBND ngày 09/10/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quy chế phối hợp thực hiện quản lý nhà nước trong công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố Hải Phòng và văn bản quy phạm pháp luật khác của thành phố về xử lý vi phạm hành chính cho các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã bằng hình thức thích hợp.

- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; phối hợp với Sở Tư pháp cử người tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, tập huấn chuyên sâu các quy định của pháp luật liên quan đến xử lý vi phạm hành chính thông qua các hình thức: Hội nghị, hội thảo, tọa đàm, hỏi - đáp pháp luật,…

b) Phân công thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2026.

3. Kiểm tra, đánh giá văn bản, tài liệu trong hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã

a) Nội dung:

Tiến hành kiểm tra, đánh giá các văn bản, tài liệu trong hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã.

b) Phân công thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2026.

4. Phối hợp thanh tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung, phân công thực hiện: Phối hợp với Thanh tra thành phố, cơ quan thanh tra khác trên địa bàn thành phố, Sở Tư pháp thành phố hoặc khi có phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, báo chí về việc áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính có ảnh hưởng nghiêm trọng đến quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức hoặc theo kế hoạch hoặc vụ việc khác được giao.

- Các cơ quan, đơn vị có trách nhiệm phối hợp thực hiện công tác thanh tra thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo đề nghị của cơ quan thanh tra.

b) Thời gian thực hiện: Năm 2026.

5. Xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu quốc gia về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung:

Cung cấp thông tin về xử lý vi phạm hành chính cho Bộ Công an để xây dựng, cập nhật Cơ sở dữ liệu quốc gia về xử lý vi phạm hành chính.

b) Phân công thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Sau khi có hướng dẫn cụ thể của Bộ Công an.

6. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc xã báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của mình gửi Văn phòng HĐND&UBND chậm nhất vào ngày 15/12/2026.

- Văn phòng HĐND&UBND tổng hợp, gửi dự thảo Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã đến Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chậm nhất vào ngày 16/12/2026 để ban hành Báo cáo gửi Sở Tư pháp trước ngày 17/12/2026.

Lưu ý: Thời gian chốt số liệu báo cáo tính từ ngày 15/12/2025 đến ngày 14/12/2026.

b) Phân công thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Tháng 12/2026.

II. KIỂM TRA CÔNG TÁC THI HÀNH PHÁP LUẬT VỀ XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH

1. Đơn vị được kiểm tra

- Công an xã.

- Phòng Kinh tế xã.

2. Nội dung kiểm tra

a) Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính:

- Tiến độ, kết quả triển khai kế hoạch quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính;

- Kết quả theo dõi chung tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính;

- Công tác phổ biến, tập huấn, bồi dưỡng, hướng dẫn thực hiện pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo thẩm quyền;

- Việc bố trí nguồn lực và các điều kiện khác để bảo đảm cho việc thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính;

- Việc thực hiện chế độ thống kê, báo cáo về xử lý vi phạm hành chính;

- Việc thực hiện trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện và áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, pháp luật khác có liên quan đến xử lý vi phạm hành chính.

b) Kiểm tra việc áp dụng pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính:

- Tổng số vụ vi phạm; tổng số vụ vi phạm bị xử phạt vi phạm hành chính; số vụ vi phạm bị xử phạt vi phạm hành chính trong từng lĩnh vực quản lý; số vụ chuyển cơ quan tố tụng để truy cứu trách nhiệm hình sự; số vụ việc cơ quan tố tụng chuyển để xử phạt vi phạm hành chính;

- Việc thực hiện các quy định pháp luật về thẩm quyền, thủ tục lập biên bản vi phạm hành chính và ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định tịch thu tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả trong trường hợp không ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính;

- Tình hình, kết quả thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định tịch thu tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, quyết định áp dụng biện pháp khắc phục hậu quả trong trường hợp không ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính, quyết định cưỡng chế thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính;

- Việc thực hiện các quy định pháp luật về giải trình;

- Việc thực hiện các quy định pháp luật về thẩm quyền, thủ tục áp dụng các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm xử phạt vi phạm hành chính;

- Việc quản lý tiền thu từ xử phạt vi phạm hành chính, chứng từ thu nộp tiền phạt;

- Việc lưu trữ hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính.

c) Mốc thời gian kiểm tra: Từ ngày 01/7/2025 đến thời điểm kiểm tra.

3. Thời gian dự kiến kiểm tra: Từ Quý III năm 2026.

4. Phân công thực hiện

- Văn phòng HĐND&UBND tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành Quyết định kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026; thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành (với sự tham gia của đại diện một số cơ quan, đơn vị).

- Đoàn kiểm tra liên ngành tiến hành kiểm tra theo quy định.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND xã

a) Chủ trì thực hiện nội dung Kế hoạch này; hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện.

b) Theo dõi, tổng hợp kết quả công tác quản lý và kiểm tra thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 trên địa bàn xã.

2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã

a) Phối hợp cùng Văn phòng HĐND&UBND tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

b) Căn cứ Kế hoạch này và yêu cầu quản lý Nhà nước trong lĩnh vực, ngành tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo chất lượng, hiệu quả và gửi kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân xã (qua văn phòng HĐND&UBND để tổng hợp).

3. Kinh phí thực hiện Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí trong dự toán ngân sách các cơ quan, đơn vị theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Sở Tài chính, Sở Tư pháp.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này, nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND&UBND xã để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo./.

Nơi nhận:
- UBND thành phố;
- Sở Tư pháp;
- BTV Đảng uỷ xã;
- TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UBMTTQ xã và các đoàn thể;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Đào Đức Vỹ