ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐƯỜNG AN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số:166/BC-UBND	*Đường An, ngày* 14 *tháng 03 năm 2026*

BÁO CÁO
Tình hình, kết quả cải cách thủ tục hành chính tháng 03 năm 2026 trên địa bàn xã Đường An

Thực hiện Công văn số 137/UBND-TTPVHCC ngày 23/01/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc báo cáo tháng về công tác cải cách cải cách thủ tục hành chính (TTHC), Ủy ban nhân dân xã Đường An báo cáo tình hình, kết quả thực hiện tháng 03 năm 2026 (*từ 15/02/2026 đến 14/03/2026*) như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Trong kỳ báo cáo, UBND xã đã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, cụ thể như sau: Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 13/01/2026 của UBND xã Đường An về Cải cách hành chính nhà nước xã Đường An năm 2026; Công văn số 74/CV-UBND ngày 14/01/2026 về thực hiện xử lý TTHC trên các Hệ thống giải quyết TTHC do các Bộ triển khai; Quyết định số 61/QĐ-UBND ngày 15/01/2026 của UBND xã về việc kiện toàn danh sách nhân sự được cử đến làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Đường An; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 20/01/2026 về Kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2026 trên địa bàn xã Đường An; Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 21/01/2026 về Rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính xã Đường An năm 2026; Công văn số 256/UBND-TTPVHC ngày 09/02/2026 về rà soát, đơn giản hóa TTHC hàng tháng và các báo cáo ngày và tuần; Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 04/3/2026 về triển khai thực hiện Chính quyền điện tử trên địa bàn xã Đường An năm 2026; Kế hoạch số 108/KH-UBND ngày 11/3/2026 về thực hiện mô hình "Ngày thứ Năm không hẹn" tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công xã Đường An; Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 11/3/2026 Thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho các đối tượng không có khả năng đi lại được khi có nhu cầu trên địa bàn xã Đường An.

1.1. Về biên chế

Biên chế giao cho Trung tâm phục vụ hành chính công hiện nay là 07 người. Trong đó có: 01 Giám đốc chuyên trách; 01 Phó giám đốc 05 đồng chí chuyên viên; và có 01 đồng chí cán bộ không chuyên trách làm công tác văn thư hỗ trợ văn phòng và hướng dẫn tổ chức, cá nhân và công dân đến làm thủ tục hành chính.

1.2. Về phân công chuyên môn phụ trách cho từng lĩnh vực

- 02 công chức phụ trách lĩnh vực Tư pháp (01 Hộ tịch và 01 Chứng thực).
- 01 công chức phụ trách lĩnh vực Đất đai- Xây dựng - Môi trường.
- 01 công chức phụ trách lĩnh vực Văn hóa - Xã hội.
- 01 công chức văn phòng phụ trách kiểm soát thủ tục hành chính, xây dựng chính quyền điện tử, ứng dụng CNTT tại Trung tâm PVHCC xã. 01 cán bộ không chuyên trách hướng dẫn tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến, số hóa hồ sơ.

1.3 Về cơ sở vật chất

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Đường An được thành lập theo Nghị quyết số 02/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của Hội đồng nhân dân xã Đường An về việc thành lập các phòng chuyên môn và Trung tâm Phục vụ hành chính công xã. UBND xã đã bố trí trụ sở làm việc của Trung tâm Phục vụ Hành chính công tại Nhà văn hóa của xã Tân Hồng cũ với diện tích là 237 m^2. Trung tâm đã tiến hành rà soát tham mưu UBND xã mua sắm, bổ sung trang thiết bị gồm 10 bàn làm việc theo quầy; 10 bộ máy tính; 7 máy scan; 01 máy kiôt lấy số tự động; 01 bàn ký số điện tử; 10 màn hình hướng dẫn người dân theo dõi số thứ tự theo quầy thực hiện từng TTHC; 01 máy tra cứu và đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp; 02 màn hình ti vi lớn hiển thị số thứ tự tổng hợp và hướng dẫn chung, hệ thống Camera giám sát trong và ngoài Trung tâm. Từng quầy còn bố trí Hệ thống đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp, bố trí đầy đủ nhân lực theo đúng chuyên môn, nghiệp vụ và hạ tầng mạng phục vụ giải quyết thủ tục hành chính theo Nghị định số 118/2025/NĐ-CP. Bên cạnh đó đã trang bị đầy đủ điều hòa, quạt, bình nước nóng, lạnh, bàn, ghế ngồi cho công dân. Đảng uỷ, HĐND-UBND xã từng bước hoàn thiện đảm bảo cơ bản về điều kiện vật chất cho Trung tâm Phục vụ Hành chính công từ đó đến nay Trung tâm phục vụ Hành chính công hoạt động hiệu quả, đảm bảo sự hài lòng của Nhân dân. Ngoài ra UBND xã còn đầu tư 02 bộ máy vi tính cho 02 điểm hỗ trợ người dân nộp hồ sơ trực tuyến tại UBND xã Thúc Kháng cũ và UBND xã Thái Minh cũ.

2. Về cải cách việc quy định TTHC

2.1. Kết quả đánh giá tác động và thẩm định TTHC trong dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) có quy định TTHC

- Đã đánh giá tác động đối với TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật: Không phát sinh.

- Đã thẩm định đối với TTHC quy định dự thảo văn bản quy phạm pháp luật: Không phát sinh.

2.2. Kết quả cắt giảm, đơn giản hóa quy định, TTHC

a) Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa quy định kinh doanh theo Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020 của Chính phủ:

- Số lượng quy định kinh doanh đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa: Không

- Số lượng quy định kinh doanh đã được cắt giảm, đơn giản hóa: Không.

b) Kết quả rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo Quyết định số 1085/QĐTTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ:

- Số lượng TTHC nội bộ đã công bố: Không có.

- Số lượng TTHC nội bộ đã được phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa: Không có.

- Số lượng TTHC nội bộ đã thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa: Không có.

c) Kết quả thực thi phương án phân cấp trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ:

UBND xã thường xuyên, kịp thời thực hiện niêm yết, công khai và giải quyết thủ tục hành chính theo quyết định công bố của UBND thành phố trên cổng thông tin điện tử của xã và niêm yết tại trụ sở UBND xã.

d) Kết quả thực thiện Nghị quyết 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 của Chính phủ về đơn giản hóa TTHC, giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dân cư: Thực hiện công khai, niêm yết và giải quyết thủ tục hành chính theo đúng thành phần hồ sơ quy định tại Quyết định công bố thủ tục hành chính của UBND thành phố, không yêu cầu công dân xuất trình thêm giấy tờ công dân liên quan đến quản lý dữ liệu dân cư.

Ủy ban nhân dân thành xã ban hành Công văn số 94/UBND-KT ngày 16/01/2026 về triển khai thực hiện Nghị quyết số 66.7/2025/NQ-CP ngày 15/11/2025 của Chính phủ trong công tác đăng ký doanh nghiệp/hợp tác xã/hộ kinh doanh. UBND xã đã giao nhiệm vụ các phòng chuyên môn liên quan thực hiện truyên truyền nội dung nghị quyết; số hóa, cập nhật đầy đủ, chính xác dữ liệu theo quy định; bảo đảm các điều kiện về hạ tầng công nghệ để kết nối, khai thác, sử dụng thông tin trong các cơ sở dữ liệu để giải quyết thủ tục hành chính theo yêu cầu của cá nhân, tổ chức ...

đ) Kết quả hợp nhất, kết nối các hệ thống thông tin phục vụ giải quyết TTHC Về kết nối giữa Hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp bộ, cấp tỉnh, thành phố với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư: Đã hoàn thành kết nối.

- Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố đã kết nối với các hệ thống có liên quan đảm bảo cho việc tiếp nhận và giải quyết các TTHC trên địa bàn.

e) Về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông Thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia, Ủy ban nhân dân xã Đường An đã thực hiện công khai địa chỉ trụ sở, số điện thoại đường dây nóng, niêm yết công khai đầy đủ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết để tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện TTHC và phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính.

3. Về cải cách việc thực hiện thủ tục hành chính

3.1. Kết quả công khai, minh bạch trong thực hiện thủ tục hành chính

a) Về việc công bố, cập nhật công khai TTHC

UBND xã thực hiện công khai kịp thời danh mục TTHC và quy trình giải quyết TTHC theo quy định.

b) Về niêm yết, công khai TTHC

UBND xã thực hiện niêm yết công khai 100% TTHC trên Cổng thông tin điện tử và tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của xã để người dân, doanh nghiệp tiếp cận, thực hiện, theo dõi, giám sát và đánh giá.

- Kết quả công bố, công khai thủ tục hành chính: Chủ tịch UBND xã thường xuyên đôn đốc, chỉ đạo các phòng chuyên môn liên quan rà soát công khai niêm yết TTHC trên cổng thông tin cũng như niêm yết tại trụ sở được công khai, minh bạch.

- Kết quả công khai minh bạch trên Cổng dịch vụ công quốc gia theo đánh giá của Bộ chỉ số 766: Tổng số điểm xã Đường An được ghi nhận: 96,93 điểm, xếp 100/114 xã, phường, thành cụ thể: Chỉ số công khai minh bạch 18/18 điểm, trong đó số thủ tục hành chính được công khai đầy đủ các bộ phận cấu thành

378/378 thủ tục; Chỉ số tiến độ, kết quả giải quyết: 19,81/20 điểm; chỉ số dịch vụ công trực tuyến: 10/12 điểm; thanh toán trực tuyến: 10/10 điểm; chỉ số hài lòng: 18/18 điểm; chỉ số số hóa hồ sơ: 21,12/22 điểm (trong đó: Tỷ lệ cấp kết quả điện tử: 100%; tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết THỦ TỤC HÀNH CHÍNH: 100%; tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa đạt 94 %).

3.2. Kết quả giải quyết TTHC

Từ ngày 15/02/2026 đến ngày 14/03/2026, 100% hồ sơ TTHC được tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố và đồng bộ, công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, cụ thể:

a) Tổng số hồ sơ tiếp nhận trên tất cả các lĩnh vực tại Trung tâm HCC: Gồm 547 hồ sơ.

(Trong kỳ là: 543 hồ sơ; kỳ trước chuyển sang 04 hồ sơ).

Trong đó:

- Tiếp nhận Trực tuyến là: 543 hồ sơ
- Tiếp nhận Trực tiếp là: 0 hồ sơ
- Tỷ lệ hồ sơ nộp Trực tuyến (trong kỳ) là: 543/543 đạt 100 %.

b) Tình hình giải quyết hồ sơ:

- Tổng số hồ sơ đã giải quyết là: 535 hồ sơ, Trong đó:

+ Trước hạn: 533 hồ sơ; Từ chối không giải quyết: 01 hồ sơ; Quá hạn: 01 hồ sơ (*nguyên nhân việc quá hạn là do hệ thống cấp định danh cho công dân chậm dẫn tới việc quá giờ*).

- Hồ sơ đang giải quyết là: 12 hồ sơ: Trong đó:

+ Trong hạn xử lí là: 10 hồ sơ

+ Quá hạn: 0 hồ sơ

+ Yêu cầu bổ sung hồ sơ: 02 hồ sơ

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trước hạn là: 534/535 hồ sơ đạt 99.81 %

c) Liên thông 02 nhóm TTHC trên Công dịch công quốc gia là: 51 hồ sơ.

d) Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC:

Tỷ lệ số hóa đầy đủ thành phần hồ sơ khi tiếp nhận đạt: 100%;

Tỷ lệ số hóa kết quả đã giải quyết hồ sơ đạt: 100% %.

đ) Về thực hiện chứng thực điện tử

- Thực hiện sự chỉ đạo của Sở Tư pháp thành phố Hải Phòng về việc triển khai chứng thực Điện tử trên hệ thống một cửa. Từ ngày 15/02/2026 đến ngày 14/03/2026 đã thực hiện chứng thực điện tử được 285 hồ sơ, Trong đó:

- Hồ sơ Điện tử: 10 hồ sơ; Hồ sơ giấy: 0 hồ sơ; Cả 02 loại: 275 hồ sơ.

e) Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến các quy định về TTHC tại Trung tâm PVHCC:

Trong tuần từ ngày 15/02/2026 đến ngày 14/03/2026 Trung tâm PVHCC có tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của 01 công dân liên quan đến các quy định về thực hiện các TTHC và sự phối hợp của công chức chuyên môn phòng văn hóa xã hội với chuyên viên Trung tâm PVHCC. Lãnh đạo Trung tâm đã xử lý và giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị của công dân qua đó công dân đã đồng thuận và nhất trí cao theo cách thức mà lãnh đạo Trung tâm đã giải quyết. Qua đánh giá thực tế đa số nhân dân trong xã hài lòng về mọi mặt trong quá trình

giao dịch các thủ tục hành chính tại Trung tâm. Tính từ ngày 01/7/2025 đến thời điểm báo cáo hiện tại chỉ có 01 ý kiến phản ánh về thái độ, văn hóa ứng xử, cách phục vụ của cán bộ và công chức của các phòng chuyên môn và công chức của Trung tâm Phục vụ Hành chính xã Đường An.

4. Về giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực các cơ quan ngành dọc

+ Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai Bình Giang: 130 hồ sơ.

+ Quân sự: 05 hồ sơ.

+ Công an: 411 hồ sơ.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Trong kỳ báo cáo, UBND xã tiếp tục bám sát vào các văn bản của cấp trên, chỉ đạo kịp thời nhiệm vụ để đảm bảo tiến độ được giao, trong đó chú trọng nhiệm vụ, chỉ tiêu, mục tiêu và xác định rõ cơ quan chủ trì, phối hợp, thời hạn hoàn thành và dự kiến sản phẩm hoàn thành. Công tác chỉ đạo về cải cách TTHC được thực hiện xuyên suốt, bám sát theo kế hoạch của xã để triển khai có hiệu quả. Đã đẩy mạnh công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính; Hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công theo cơ chế "Một cửa" được duy trì và nâng cao chất lượng phục vụ; Hầu hết hồ sơ đều được giải quyết đúng thời hạn, đúng quy trình; bảo đảm giải quyết công việc nhanh chóng, thuận tiện cho cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp đáp ứng ngày càng cao các yêu cầu về dịch vụ hành chính công của tổ chức, cá nhân. Tuy nhiên, hệ thống thông tin giải quyết TTHC có lúc bị chậm nên đã ảnh hưởng đến quá trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC; Công tác truyền thông nhằm tạo chuyển biến nhận thức về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính còn hạn chế, chưa thực sự huy động các tổ chức, cá nhân tham gia tích cực vào công cuộc cải cách thủ tục hành chính của cơ quan quản lý nhà nước.

- Tỷ lệ hồ sơ, Thủ tục hành chính được tiếp nhận, trả kết quả theo hình thức trực tuyến ngày càng được tăng lên. Tỷ lệ giải quyết hồ sơ TTHC đúng hạn chiếm tỷ lệ cao.

- Việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương đã từng bước được cải tiến lề lối làm việc, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác, góp phần phục vụ các tổ chức, cá nhân ngày càng tốt hơn.

2. Khó khăn, vướng mắc

- Hệ thống VNeID và Cổng Dịch vụ công quốc gia có lúc quá tải, truy cập chậm, dân đến nhân dân phải chờ đợi lâu và cán bộ xử lý hồ sơ…; phần mềm hồ sơ công việc truy cập và xử lý văn bản chậm,…

- Công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, cải cách Thủ tục hành chính chưa được thực hiện thường xuyên.

- Việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết hồ sơ TTHC của cá nhân, tổ chức còn xảy ra tình trạng một số hồ sơ giải quyết trễ hạn do phần mềm cấp định danh cá nhân chưa đảm bảo.

III. NHIỆM VỤ CỦA THÁNG TIẾP THEO

- Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ Nghị quyết, văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng chính phủ, Kế hoạch cải cách, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông của thành phố và của xã.

- Niêm yết công khai TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp và TTHC nội bộ; tiếp nhận, xử lý, công khai phản ánh, kiến nghị kịp thời, đúng quy định; tiếp tục đảm bảo hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu được giao và đẩy mạnh triển khai thực hiện TTHC phi địa giới hành chính, đẩy mạnh khai thác, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa thông qua kết nối, chia sẻ Kho quản lý dữ liệu điện tử cá nhân, tổ chức.

- Thực hiện tiếp nhận, trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền trong tiếp nhận, giải quyết TTHC thực hiện mô hình chính quyền 2 cấp và cách thức thực hiện TTHC mới để người dân và doanh nghiệp biết, nhất là tuyên truyền về thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính đối với các TTHC liên quan đến người dân và doanh nghiệp bảo đảm giải quyết thủ tục hành chính nhanh chóng, thuận tiện cho tổ chức, cá nhân, trả hồ sơ đúng, trước hạn theo quy định.

Trên đây là Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách TTHC tháng 03 năm 2026 từ ngày 15/02/2025 đến ngày 14/03/2026 của UBND xã Đường An./.

Nơi nhận:
-VP UBND TP Hải Phòng;
-TTPVHCC thành phố;
-CT, các PCT UBND xã;
-Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã;
-Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ ĐƯỜNG AN T.P HẢI PHÒNG

Vũ Duy Nhu