

CÔNG TY TNHH MTV Y TẾ KỸ THUẬT CAO
VẠN PHÚC THÀNH
PHÒNG KHÁM ĐA KHOA PHÚC HƯNG
Số : 06/25/HĐLD-VPT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

BÊN SỬ DỤNG LAO ĐỘNG: Công ty TNHH MTV Y tế kỹ thuật cao Vạn Phúc
Thành – Phòng khám Đa khoa Phúc Hưng.

Đại diện là: Bà Vũ Thị Linh Chức vụ: Giám Đốc

Địa chỉ cũ : Thôn Miêu Nha, xã Quang Thành, thị xã Kinh Môn, tỉnh Hải Dương.

Địa chỉ mới : Thôn Miêu Nha, xã Nam An Phụ, thành phố Hải Phòng.

Mã số thuế: 0801314375

Điện thoại: 02203 823 363

Email : pkdkphuchunghd@gmail.com

BÊN NGƯỜI LAO ĐỘNG: Bà Nguyễn Thu Trang

Quốc tịch: Việt Nam

Ngày sinh: 01/09/1998

Hộ khẩu thường trú: Thửa đất số 336B-3- Tờ bản đồ số 5- Huyện Kỳ, Phú Lương, Hà
Nội

Nơi ở hiện tại: Thửa đất số 336B-3- Tờ bản đồ số 5- Huyện Kỳ, Phú Lương, Hà Nội

Số CCCD: 015198002629 - Ngày cấp: 20/08/2024. Nơi cấp: Cục cảnh sát.

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng lao động và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc Hợp đồng

- Loại hợp đồng lao động: Không xác định thời hạn.
- Địa điểm làm việc: Làm việc thường xuyên tại Phòng khám đa khoa Phúc Hưng.
- Chức danh, vị trí chuyên môn: Bác sỹ Y học cổ truyền
- Thực hiện công việc theo đúng chức danh, chuyên môn của mình dưới sự quản lý điều hành của ban Giám đốc và các cá nhân được bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách.
- Phối hợp cùng với các bộ phận, phòng ban khác trong Phòng khám để phát huy tối đa hiệu quả công việc.
- Hoàn thành một số công việc khác được giao tùy thuộc vào yêu cầu của Phòng khám theo quyết định của ban Giám đốc.

Điều 2: Chế độ làm việc

- Thời gian làm việc: 8h/ngày, từ thứ 2 đến chủ nhật (6 ngày/ tuần).



- Thiết bị và công cụ làm việc sẽ được Công ty trang bị theo nhu cầu của công việc và theo quy định của Công ty.
- Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc đảm bảo theo quy định của pháp luật hiện hành.

Điều 3: Nghĩa vụ và quyền lợi của người lao động

1. Quyền lợi:

- Mức lương chính hoặc tiền công: Theo thỏa thuận căn cứ theo quy định của pháp luật và quy định của công ty.
- Công tác phí: Tùy từng lần phát sinh người lao động được hưởng theo quy định của công ty.
- Chế độ Bảo hiểm xã hội theo quy định của Nhà nước.
- Hình thức trả lương: Thanh toán bằng tiền mặt, một lần vào ngày mùng 5 hàng tháng.
- Khen thưởng: Người lao động được khuyến khích bằng vật chất và tinh thần khi có thành tích tốt trong công tác hoặc theo quy định của Công ty.
- Phương tiện đi lại làm việc: Cá nhân tự túc
- Chế độ đào tạo: Theo thỏa thuận riêng giữa hai bên (nếu có) không trái với Luật lao động.
- Người lao động không được tự ý chấm dứt hợp đồng trước thời hạn khi người sử dụng lao động đã thực hiện đầy đủ nghĩa vụ của mình được quy định trong hợp đồng này. Nếu người lao động cố tình vi phạm sẽ phải bồi thường thiệt hại gây ra cho bên sử dụng lao động.

2. Nghĩa vụ:

- Thực hiện công việc với sự tận tâm, tận lực và cần mẫn, đảm bảo hoàn thành công việc với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành của Ban Giám đốc và các cá nhân được Ban Giám đốc bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách.
- Hoàn thành công việc được giao và sẵn sàng chấp nhận mọi sự điều động khi có yêu cầu.
- Nắm rõ và chấp hành nghiêm túc kỷ luật lao động, an toàn lao động, vệ sinh lao động, phòng cháy chữa cháy, văn hóa công ty, nội quy lao động và các chủ trương, chính sách của Công ty.
- Bồi thường vi phạm về vật chất theo quy chế, nội quy của Công ty và pháp luật Nhà nước quy định.
- Đóng các loại bảo hiểm, các khoản thuế.... đầy đủ theo quy chế công ty và quy định của pháp luật.

Điều 4: Nghĩa vụ và quyền hạn của người sử dụng lao động.

1. Nghĩa vụ:

- Thực hiện đầy đủ những điều kiện cần thiết đã cam kết trong Hợp đồng lao động để người lao động đạt hiệu quả công việc cao. Bảo đảm việc làm cho người lao động theo Hợp đồng đã ký.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn:

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng.
- Sắp xếp, bố trí công việc phù hợp với chuyên môn được đào tạo.
- Đơn phương chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động trong các trường hợp sau:
 - + Công ty được quyền chấm dứt HĐLĐ đối với Người lao động có kết quả đánh giá hiệu suất công việc không đạt yêu cầu của công ty.
 - + Người lao động không hoàn thành công việc được giao theo tiến độ nhưng không nỗ lực, cố gắng khắc phục, có thái độ chống đối, cố tình trì hoãn...
 - + Tiết lộ thông tin kinh doanh của công ty khi chưa có sự chấp thuận của Giám đốc công ty và ban lãnh đạo công ty.
 - + Người lao động vi phạm nghiêm trọng các nội quy, quy chế lao động, kỷ luật lao động của công ty.
 - + Người lao động thiếu tinh thần trách nhiệm trong công việc gây thiệt hại cho công ty.
 - + Các trường hợp khác theo quy định của Pháp luật lao động.
- Có quyền tạm hoãn hợp đồng lao động để người lao động khắc phục hậu quả sai sót trong công việc nhưng mức độ không nghiêm trọng đến mức phải chấm dứt hợp đồng lao động.
- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại với cơ quan liên đới để bảo vệ quyền lợi của mình nếu Người lao động vi phạm Pháp luật hay các điều khoản của HĐLĐ.

Điều 5: Những thỏa thuận khác.

- Trong quá trình thực hiện hợp đồng nếu hai bên thống nhất thay đổi, bổ sung nội dung trong hợp đồng phải ký kết bản Phụ lục hợp đồng theo quy định của Pháp luật. Trong thời gian tiến hành thỏa thuận hai bên vẫn tuân theo hợp đồng lao động đã ký kết.
- Người lao động đọc kỹ, hiểu rõ và cam kết thực hiện các điều khoản và quy định ghi tại Hợp đồng lao động.

Điều 6: Điều khoản thi hành.

- Những vấn đề về lao động không ghi trong Hợp đồng lao động này thì áp dụng theo nội quy, quy chế của Công ty và quy định Pháp luật lao động. Trong quá trình thực hiện nếu xảy ra tranh chấp thì hai bên chủ động thương lượng, giải quyết trên tinh thần hợp tác và



hòa giải. Nếu không thể giải quyết bằng thương lượng thì sẽ đưa ra Tòa án giải quyết theo Pháp luật hiện hành.

- Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản có giá trị như nhau và mỗi bên giữ 01 (một) bản để thực hiện.

Hợp đồng được lập tại: Công ty TNHH MTV Y tế kỹ thuật cao Vạn Phúc Thành - Phòng khám đa khoa Phúc Hưng.

- Hợp đồng này được ký kết vào ngày 08 tháng 08 năm 2025 và có hiệu lực kể từ ngày ký.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

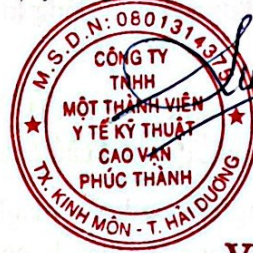
(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Thu Trang

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký và ghi rõ tên, đóng dấu)



**GIÁM ĐỐC
VŨ THỊ LINH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CAM KẾT

V/v: Làm việc toàn thời gian tại phòng khám;
không đăng ký hành nghề tại nhà và các cơ sở khám chữa bệnh khác

Kính gửi: Sở y tế thành phố Hải Phòng
Bảo hiểm xã hội thành phố Hải Phòng
Phòng khám đa khoa Phúc Hưng

Tên tôi là: **Nguyễn Thu Trang**

Ngày, tháng, năm sinh: 01/09/1998

Hộ khẩu thường trú: Thửa đất số 336B-3- Tờ bản đồ số 5- Huyện Kỳ, Phú Lương, Hà Nội

Nơi ở hiện tại: Thửa đất số 336B-3- Tờ bản đồ số 5- Huyện Kỳ, Phú Lương, Hà Nội

Số CCCD: 015198002629

Ngày cấp: 20/08/2024

Nơi cấp: Cục cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội.

Chức danh, vị trí chuyên môn: Bác sĩ Y học cổ truyền

Phạm vi hành nghề: T học cổ truyền

Số chứng chỉ hành nghề: 002541/HNO-GPHN cấp ngày: 08/10/2024; nơi cấp: Sở y tế thành phố Hà Nội

Tôi xin cam kết và thực hiện những nội dung sau:

1. Chỉ đăng ký hành nghề bác sĩ Y học cổ truyền tại phòng khám đa khoa Phúc Hưng thuộc công ty TNHH MTV Y tế kỹ thuật cao Vạn Phúc Thành và làm việc toàn thời gian 8h/ngày, từ thứ 2 đến chủ nhật (6 ngày/ tuần) tại phòng khám theo hợp đồng số: 06/25/HĐLĐ-VPT từ ngày 28 tháng 07 năm 2025

2. Không đăng ký hành nghề y học cổ truyền tại nhà và các cơ sở khám chữa bệnh khác (cả cơ sở KCB công lập và cơ sở KCB tư nhân).

Tôi xin cam kết những điều trên là đúng sự thật và sẽ thực hiện, nghiêm túc, đầy đủ các qui định hiện hành về Luật khám bệnh, chữa bệnh và các văn bản qui phạm pháp luật về hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

Nếu vi phạm Tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Nam An Phú, ngày 08 tháng 08 năm 2025
Người cam kết


Nguyễn Thu Trang

BẢN SAO

THE SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

RECTOR OF
VIETNAM UNIVERSITY OF TRADITIONAL MEDICINE

has conferred
THE DEGREE OF DOCTOR OF MEDICINE
TRADITIONAL MEDICINE

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIÁM ĐỐC
HỌC VIỆN Y DƯỢC HỌC CỔ TRUYỀN VIỆT NAM

Cấp
BẰNG BÁC SĨ
Y HỌC CỔ TRUYỀN

Upon: Ms. NGUYEN THU TRANG

Date of birth: September 1st, 1998

Degree classification: Good

PHÒNG CÔNG CHỨNG SỐ 7 TP. HÀ NỘI
CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Ngày: 13 -06- 2025

Cho: Bà NGUYỄN THU TRANG

Ngày sinh: 01/9/1998

Số: 12954, 106- Xếp loại tốt nghiệp: Khá

Hanoi, 06th September, 2022

Hà Nội, ngày 06 tháng 9 năm 2022



Serial number: 02227

Reg.No: 0124/BSCQ-HV2022

CÔNG CHỨNG VIỆN SỐ hiệu: 02227

Trần Hồng Hải vào sổ gốc cấp văn bằng: 0124/BSCQ-HV2022

PGS.TS. Nguyễn Quốc Huy

Số: 002541/HNO-GPHN

GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

- Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023.
- Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản lý hành nghề y dược tư nhân.

CẤP GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: **NGUYỄN THU TRANG**

Ngày, tháng, năm sinh: 01/9/1998

Thẻ CCCD/số định danh cá nhân/số hộ chiếu: 015198002629

Ngày cấp: 20/8/2024

Nơi cấp: Cục cảnh sát QLHC về trật tự xã hội

Chức danh chuyên môn: Bác sỹ

Phạm vi hành nghề: *Y học cổ truyền*

Giấy phép này có thời hạn đến ngày 8 tháng 10 năm 2029

PHÒNG CÔNG CHỨNG SỐ 7 TP. HÀ NỘI
CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Ngày: 13 -06- 2025

Số: 12956.06

Quyển: SCT/BS

Hà Nội, ngày 8 tháng 10 năm 2024

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

[Signature]

Vũ Cao Cường



CÔNG CHỨNG VIÊN
Trần Hồng Hải