



Hải Phòng, ngày 07 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Căn cứ Công văn số 10060/SNV-CCVC ngày 04/12/2025 của Sở Nội vụ về việc phúc đáp Công văn số 8087/SYT- TCHC ngày 02/12/2025 của Sở Y tế về việc tuyển dụng viên chức Trung tâm Nuôi dưỡng Bảo trợ xã hội Hải Dương.

Sở Y tế thành phố Hải Phòng thông báo về việc tuyển dụng viên chức cho Trung tâm Nuôi dưỡng bảo trợ xã hội Hải Dương, cụ thể như sau:

1. Tổng nhu cầu cần tuyển dụng: 17 chỉ tiêu**2. Vị trí tuyển dụng:**

a) Công tác xã hội viên (hạng III): 02 người

- Tốt nghiệp đại học trở lên thuộc các chuyên ngành công tác xã hội, xã hội học, tâm lý học, giáo dục đặc biệt hoặc các chuyên ngành khoa học xã hội phù hợp với nhiệm vụ công tác xã hội. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ hoặc chứng nhận đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ CTXH do cơ sở đào tạo hoặc cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp theo chương trình do Bộ LĐTBXH ban hành hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp, chứng chỉ sơ cấp ngành CTXH.

b) Điều dưỡng (hạng III): 01 người

- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng.

c) Dược (hạng IV): 01 người

- Tốt nghiệp cao đẳng ngành Dược.

d) Chuyên viên về tổng hợp (hạng III): 01 người

- Tốt nghiệp đại học một trong số các chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc ngành hoặc nhóm ngành: Luật, Kinh tế, Kế toán, Kiểm toán, Quản lý xã hội, Quản trị kinh doanh.

đ) Kế toán viên (hạng III): 01 người;

- Tốt nghiệp đại học trở lên một trong số các chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí công tác thuộc chuyên ngành: Kế toán, Kiểm toán, Tài chính - Ngân hàng.

e) Giáo viên tiểu học (hạng III): 01 người

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2. Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

* Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

4. Phiếu đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định 85/2023/NĐ-CP và 01 ảnh cỡ 4x6 để dán vào phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính (kèm theo 02 phong bì, tem ghi rõ địa chỉ để nhận các thông tin và tuyển dụng).

5. Hình thức và nội dung: Xét tuyển

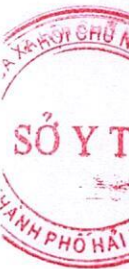
- Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

+ Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2

+ Vòng 2: Thi vấn đáp. Điểm vấn đáp được tính theo thang điểm 100. Không thực hiện phúc khảo điểm thi vấn đáp.

6. Thời gian và địa điểm nhận Phiếu dự tuyển

- Thời gian nhận phiếu dự tuyển: 30 ngày trong giờ hành chính, từ ngày 08/12/2025 đến 17 giờ ngày 06/01/2026.



Thời gian hoàn thiện hồ sơ, Sở Y tế sẽ có thông báo cụ thể sau.

10. Xếp lương và ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển

Sau khi có ý kiến về việc xếp lương người trúng tuyển viên chức của Sở Nội vụ, Sở Y tế thông báo để Giám đốc Nuôi dưỡng bảo trợ xã hội Hải Dương ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển theo quy định.

** Mọi chi tiết xin liên hệ: Bùi Thị Cẩm Tú – Phó trưởng phòng Phòng Tổ chức-Hành chính, Sở Y tế thành phố Hải Phòng (Tòa nhà H, Trung tâm Chính trị - Hành chính thành phố, Khu đô thị Bắc sông Cấm, thành phố Hải Phòng); Số điện thoại liên lạc: 0989.329.392./.*

