

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ

1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Trạm Y tế phường Hồng Bàng, số 2
2. Địa chỉ: Số 38 Đinh Tiên Hoàng, phường Hồng Bàng, thành phố Hải Phòng
3. Thời gian làm việc hàng ngày của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: 8h/ngày (từ 7h đến 17h), 5 ngày/tuần (từ T2 đến T6)
4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên người hành nghề	Số chứng chỉ hành nghề đã được cấp	Phạm vi hoạt động chuyên môn	Thời gian đăng ký làm việc tại cơ sở KCB	Vị trí chuyên môn	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có)	Ghi chú
1	Phạm Thị Thu Hà	007819/HP-CCHN	KB, CB đa khoa tại TYT Theo QĐ 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của BNV ngành điều dưỡng	8h/ngày (Từ 7h đến 17h), 5 ngày/tuần (từ T2 đến T6). Trực theo lịch tiêm chủng	Y sĩ hạng IV - chịu trách nhiệm chuyên môn tại trạm		
2	Phạm Thị Hòe	011197/HP-CCHN	Tham gia sơ cứu ban đầu, KB, CB thông thường theo quy định tại TT liên tịch số 10/2015/TTTL-T-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của BHYT, BNV quy định mã số, tiêu chuẩn, CDNN BS, BS YHDP, Y sĩ	8h/ngày (Từ 7h đến 17h), 5 ngày/tuần (từ T2 đến T6). Trực theo lịch tiêm chủng	Y sĩ		



3	Nguyễn Thị Thu Thảo	007810/HP-CCHN	Theo TT 12/2011/TT-BYT ngày 15/3/2011 của BYT ngành hộ sinh	8h/ngày (Từ 7h đến 17h), 5 ngày/tuần (từ T2 đến T6). Trục theo lịch tiêm chủng	Hộ sinh		
4	Phan Thị Hương	007820/HP-CCHN	Theo QĐ 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của BNV ngành điều dưỡng	8h/ngày (Từ 7h đến 17h), 5 ngày/tuần (từ T2 đến T6). Trục theo lịch tiêm chủng	Điều dưỡng		
5	Hoàng Thị Mỹ Hương	007503/HP-CCHN	Theo QĐ 41/2005/QĐ-BNV ngày 22/4/2005 của BNV ngành điều dưỡng	8h/ngày (Từ 7h đến 17h), 5 ngày/tuần (từ T2 đến T6). Trục theo lịch tiêm chủng	Điều dưỡng		
6	Phạm Thị Tuyền	011340/HP-CCHN	Tham gia sơ cứu ban đầu, KB, CB thông thường theo quy định tại TT liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của BYT, BNV quy định mã số, tiêu chuẩn, CDNN BS, BS YHDP, Y sĩ	8h/ngày (Từ 7h đến 17h), 5 ngày/tuần (từ T2 đến T6). Trục theo lịch tiêm chủng	Y sĩ		

7	Võ Hải Nam	000877/HP-CPHN	Y học dự phòng	8h/ngày (Từ 7h đến 17h), 5 ngày/tuần (từ T2 đến T6). Trục theo lịch tiêm chủng	Bác sĩ	Tăng mới từ tháng 11/2025
---	------------	----------------	----------------	--	--------	------------------------------

Hồng Bàng, ngày 24 tháng 10 năm 2025

**ĐẠI DIỆN CƠ SỞ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH**

Nguyễn Thị Thanh



**GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH****GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ**

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản lý hành nghề Y được tư nhân, Sở Y tế,

CẤP GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Họ và tên: **Võ Hải Nam**

Ngày, tháng, năm sinh: 17/02/1998

Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân/Số hộ chiếu:

031098014354

Ngày cấp: 30/05/2025

Nơi cấp: Bộ Công an

Chức danh chuyên môn: Bác sĩ

Phạm vi hành nghề: Y học dự phòng

Giấy phép này có thời hạn đến ngày 03 tháng 7 năm 2030

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Số chứng thực: 7212. Quyền số:-SCT/BS

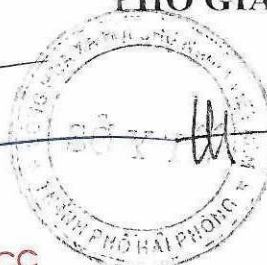
Ngày 22-08-2025

Hải Phòng, ngày 03 tháng 7 năm 2025

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**TU. Q. CHỦ TỊCH
PHÓ GIÁM ĐỐC TPVHCC**
Nguyễn Thị Phương Chanh



Trần Quốc Trinh

Số: 11 /HĐLĐ

Hồng Bàng, ngày 02 tháng 01 năm 2025

HỢP ĐỒNG LÀM VIỆC XÁC ĐỊNH THỜI HẠN

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 2059/QĐ – SYT ngày 24/12/2024 của Sở Y tế về việc xếp lương viên chức tại Trung tâm Y tế quận Hồng Bàng năm 2025

Chúng tôi, một bên là Bà **Nguyễn Thị Thanh**

Chức vụ: Giám đốc

Đại diện cho đơn vị (1): Trung tâm Y tế quận Hồng Bàng.

Địa chỉ: số 34 Kỳ Đồng - Hồng Bàng - Hải Phòng.

Điện thoại: 02253.838765

Và một bên là Ông: **Võ Hải Nam**

Sinh ngày: 17/02/1998

Trình độ đào tạo: Bác sỹ hạng III

Chuyên ngành đào tạo: Bác sỹ Y học Dự phòng

Năm tốt nghiệp: 2022

Nghề nghiệp trước khi được tuyển dụng:

Địa chỉ thường trú tại: Số 21 ngõ 57 đường Lê Lợi – quận Ngô Quyền – TP Hải Phòng.

Số CCCD: 031098014354, cấp ngày 17/05/2023 của Cục trưởng Cục cảnh sát quản lý hành chính về TTXH.

Điện thoại: 0778850258

Số tài khoản: 0778850258

Nơi mở tài khoản: Ngân hàng Công thương Việt Nam

Thỏa thuận ký kết Hợp đồng làm việc và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1. Thời hạn và nhiệm vụ hợp đồng

- Thời hạn của Hợp đồng: từ ngày 02/01/2025 đến ngày 31/12/2025.
- Địa điểm làm việc (2): Trạm Y tế phường Hoàng Văn Thụ - Trung tâm Y tế quận Hồng Bàng.
- Chức danh chuyên môn: Bác sỹ Y học dự phòng
- Chức vụ (nếu có): Không.

- Nhiệm vụ (3): Thực hiện nhiệm vụ của Bác sỹ theo quy định.

Điều 2. Chế độ làm việc

- Thời giờ làm việc (4): 40h/tuần trừ ngày Lễ, Tết.
- Được trang bị những phương tiện làm việc gồm: Theo quy định.

Điều 3. Quyền và nghĩa vụ của người được tuyển dụng

1. Quyền:

- Được hưởng các quyền quy định tại Điều 11, Điều 12, Điều 13, Điều 14 và Điều 15 Luật Viên chức.

- Phương tiện đi lại làm việc (5): Tự túc.

- Chức danh nghề nghiệp được bổ nhiệm (mã số): **Bác sỹ Y học Dự phòng hạng III**

Mã số: V.08.02.06 ; Bậc: 1; Hệ số lương: 2.34

- **Thời gian tập sự 9 tháng, hưởng 85% kể từ ngày 02/01/2025**

- Phụ cấp (nếu có) gồm (6): Được hưởng phụ cấp ưu đãi nghề 40%, được trả một lần vào ngày cùng kỳ lương của CBNV hàng tháng.

- Thời gian xét nâng bậc lương: 01/10/2025

- Khoản trả ngoài lương: Theo quy định.

- Được trang bị bảo hộ khi làm việc (nếu có) gồm: Theo quy định.

- Số ngày nghỉ hàng năm được hưởng lương (nghỉ lễ, phép, việc riêng): Theo quy định.

- Chế độ bảo hiểm (7): được hưởng quyền lợi về BHXH, BHYT và trợ cấp khác mà viên chức được hưởng theo quy định.

- Được hưởng các phúc lợi: Theo quy định.

- Được hưởng các khoản thưởng, nâng bậc lương, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện nhiệm vụ hợp tác khoa học, công nghệ với các đơn vị trong hoặc ngoài nước theo quy định của pháp luật (8): Theo quy định.

- Được hưởng các chế độ thôi việc, trợ cấp thôi việc, bồi thường theo quy định của pháp luật về viên chức.

- Có quyền đề xuất, khiếu nại, thay đổi, đề nghị chấm dứt hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật.

- Những thỏa thuận khác (9): Khi có thay đổi về nâng bậc lương thì thực hiện theo quyết định nâng lương.

2. Nghĩa vụ:

- Hoàn thành nhiệm vụ đã cam kết trong hợp đồng làm việc.

- Chấp hành nội quy, quy chế của đơn vị, kỷ luật làm việc và các quy định tại Điều 16, Điều 17, Điều 18 và Điều 19 Luật Viên chức.

- Chấp hành việc xử lý kỷ luật và trách nhiệm bồi thường, hoàn trả theo quy định của pháp luật.
- Chấp hành sự phân công công tác của người có thẩm quyền khi đơn vị sự nghiệp có nhu cầu.

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp

1. Quyền:

- Sử dụng viên chức để hoàn thành công việc theo hợp đồng (Bố trí, phân công nhiệm vụ, tạm đình chỉ công tác....).
- Chấm dứt hợp đồng làm việc, kỷ luật viên chức theo quy định của pháp luật về viên chức.

2. Nghĩa vụ:

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ của người được tuyển dụng đã cam kết trong Hợp đồng làm việc.

Điều 5. Điều khoản thi hành

- Những vấn đề về quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của viên chức không ghi trong hợp đồng làm việc này thực hiện theo quy định của pháp luật về viên chức.
- Hợp đồng này làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, đơn vị sự nghiệp ký hợp đồng giữ 02 bản, viên chức được ký hợp đồng giữ 01 bản và hợp đồng có hiệu lực từ ngày 02/01/2025

Hợp đồng này làm tại Trung tâm Y tế quận Hồng Bàng ngày 02/01/2025

Người được tuyển dụng


Vũ Hải Nam

Người đứng đầu đơn vị sự nghiệp




GIÁM ĐỐC
BS. Nguyễn Thị Thanh

Số: 36/2016/GPHĐ-TYT

Hải Phòng, ngày 22 tháng 02 năm 2016

GIẤY PHÉP HOẠT ĐỘNG KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

- Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 23 tháng 11 năm 2009;
- Căn cứ Nghị định số 87/2011/NĐ - CP ngày 27 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;
- Căn cứ Thông tư số 41/2011/TT - BYT ngày 14 tháng 11 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
- Căn cứ Biên bản thẩm định ngày 30 tháng 12 năm 2015 của Đoàn thẩm định quận Hồng Bàng;
- Xét đề nghị của Phòng Quản lý hành nghề - Sở Y tế,

CẤP PHÉP HOẠT ĐỘNG KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

Tên Trạm Y tế: **TRẠM Y TẾ PHƯỜNG HOÀNG VĂN THỤ**

Người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật: Y sỹ Phạm Thị Thu Hà

Số chứng chỉ hành nghề: 007819/ HP - CCHN. Ngày cấp: 06/11/2015

Nơi cấp: Sở Y tế thành phố Hải Phòng

Hình thức tổ chức: Trạm Y tế

Địa điểm: Số 38 Đinh Tiên Hoàng, phường Hoàng Văn Thụ, quận Hồng Bàng
thành phố Hải Phòng

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Thực hiện danh mục kỹ thuật đã được
Sở Y tế phê duyệt

Thời gian làm việc hàng ngày: Theo giờ hành chính.



Phạm Thu Xanh