

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phê duyệt đề nghị xây dựng văn bản quy định đặc điểm
kinh tế kỹ thuật dịch vụ y tế dự phòng tại cơ sở y tế công lập
trên địa bàn thành phố Hải Phòng**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Giá ngày 19 tháng 6 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 85/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Giá;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19 tháng 02 năm 2025 và Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 25 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Quyết định số 75/2025/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng;

Theo đề nghị của Sở Y tế tại Tờ trình số 208/TTr-SYT ngày 02 tháng 10 năm 2025 về việc phê duyệt đề nghị xây dựng Quyết định quy định đặc điểm kinh tế-kỹ thuật dịch vụ y tế dự phòng tại cơ sở y tế công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt đề nghị xây dựng văn bản quy định đặc điểm kinh tế kỹ thuật dịch vụ y tế dự phòng tại cơ sở y tế công lập trên địa bàn thành phố Hải

Phòng, cụ thể như sau:

1. Cơ quan chủ trì soạn thảo: Sở Y tế.
2. Cơ quan phối hợp: Các Sở, ban, ngành và cơ quan, đơn vị liên quan.
3. Thời gian trình ban hành: Tháng 12 năm 2025.
4. Việc xây dựng và trình ban hành văn bản thực hiện theo trình tự thủ tục thông thường đảm bảo đúng quy định của pháp luật về ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

5. Kinh phí thực hiện

a) Kinh phí xây dựng và trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật được bố trí từ ngân sách thành phố theo quy định tại: Nghị quyết số 197/2025/QH15 ngày 17/5/2025 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách đặc biệt tạo đột phá trong xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật; Thông tư số 338/2016/TT-BTC ngày 28/12/2016 của Bộ Tài chính; Thông tư số 42/2022/TT-BTC ngày 06/7/2022 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 338/2016/TT-BTC.

b) Sở Tài chính bố trí kinh phí theo định mức quy định, hướng dẫn Sở Y tế lập dự toán, quyết toán và quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật, bảo đảm kinh phí để các cơ quan hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Sở Y tế chủ trì soạn thảo, tổ chức lấy ý kiến tiếp thu, hoàn thiện và trình Ủy ban nhân dân thành phố ban hành văn bản theo quy định của pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành.

2. Sở Tư pháp hướng dẫn Sở Y tế thực hiện soạn thảo, gửi hồ sơ thẩm định và trình ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định.

3. Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố theo dõi, đôn đốc thực hiện theo đúng tiến độ đã phê duyệt.

4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Giám đốc các Sở: Y tế, Tư pháp, Tài chính; Thủ trưởng các Sở, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND TP;
- Chủ tịch UBND TP;
- Các PCT UBND TP;
- Lãnh đạo VP UBND TP;
- Lưu: VT, T.V. Hải. *re*



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Hùng