

Số: /QĐ-UBND

Kiến An, ngày tháng 4 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc điều chỉnh phân công công tác Lãnh đạo UBND quận,
Ủy viên Ủy ban nhân dân quận nhiệm kỳ 2021 – 2026;
Lãnh đạo phụ trách phòng chuyên môn thuộc UBND quận**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN KIẾN AN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/02/2025;

Căn cứ Nghị định số 45/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 của Chính phủ Quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định số 1909/QĐ-UBND ngày 01/10/2021 của Ủy ban nhân dân quận ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân quận Kiến An, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 306/QĐ-UBND ngày 07/3/2025 của Chủ tịch UBND quận về việc phân công công tác Lãnh đạo UBND quận, Ủy viên Ủy ban nhân dân quận nhiệm kỳ 2021 – 2026; Lãnh đạo phụ trách phòng chuyên môn thuộc UBND quận và yêu cầu thực tế công việc hiện nay;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND quận tại Tờ trình số 07/TTr-VP ngày 21/4/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận lãnh đạo chung và điều hành các công việc của Ủy ban nhân dân quận, chịu trách nhiệm cá nhân về thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của mình theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025 và những vấn đề khác theo quy định pháp luật thuộc thẩm quyền Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận quyết định; cùng tập thể Ủy ban nhân dân quận chịu trách nhiệm về hoạt động của Ủy ban nhân dân quận trước Hội đồng nhân dân quận và cơ quan Nhà nước cấp trên.

2. Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận phân công các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận phụ trách các lĩnh vực công tác của Ủy ban nhân dân quận, ngoại trừ các công việc do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận trực tiếp chỉ đạo, Phó Chủ

tịch Ủy ban nhân dân quận sử dụng quyền hạn của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận để giải quyết các công việc thuộc phạm vi được phân công; kịp thời báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận những vấn đề quan trọng.

3. Trong phạm vi quyền hạn và nhiệm vụ được giao, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận chủ động giải quyết công việc thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách. Khi vấn đề có liên quan đến lĩnh vực công tác của Phó Chủ tịch khác thì trực tiếp trao đổi, chủ động phối hợp giải quyết.

Trường hợp vấn đề cần có ý kiến của Chủ tịch hoặc giữa các Phó Chủ tịch có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận đang phụ trách giải quyết công việc đó báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận quyết định.

4. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận chịu trách nhiệm cá nhân về các quyết định liên quan đến việc thực hiện các công việc được Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận phân công phụ trách trước Quận ủy, Hội đồng nhân dân quận, Ủy ban nhân dân quận và Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận; đồng thời, cùng các thành viên khác của Ủy ban nhân dân quận chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của Ủy ban nhân dân quận trước Quận ủy, Hội đồng nhân dân quận, Ủy ban nhân dân thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

5. Căn cứ vào tình hình thực tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận sẽ xem xét, điều chỉnh phân công công tác cho Thành viên Ủy ban nhân dân quận; phân công một số nhiệm vụ đột xuất theo từng chuyên đề đối với các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, các Ủy viên Ủy ban nhân dân quận để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chung.

Điều 2. Quyền hạn của các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận phân công phụ trách

1. Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân quận, Ủy ban nhân dân phường xây dựng và tổ chức thực hiện các kế hoạch, các cơ chế, chính sách, đề án phát triển ngành, lĩnh vực, địa phương theo đúng đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, phù hợp với các văn bản chỉ đạo của cấp trên và tình hình thực hiện của địa phương, bảo đảm tính khả thi, hiệu quả cao.

2. Kiểm tra, đôn đốc các cơ quan chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân quận, Ủy ban nhân dân phường tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật của Nhà nước; các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân quận; Quyết định, Chỉ thị của Ủy ban nhân dân quận thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách; phát hiện và đề xuất những vấn đề cần sửa đổi, bổ sung.

- Nếu phát hiện các cơ quan chuyên môn, cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân quận, Ủy ban nhân dân phường ban hành văn bản, việc làm trái với

quy định pháp luật, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận được quyền thay mặt Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận quyết định đình chỉ việc thi hành văn bản, việc làm trái với quy định pháp luật đó; đồng thời đề ra các biện pháp xử lý kịp thời và báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

- Giải quyết những vấn đề phát sinh hàng ngày thuộc phạm vi được phân công phụ trách; giải quyết các vấn đề liên ngành mà Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân phường chưa thống nhất ý kiến.

3. Theo dõi công tác tổ chức và cán bộ, chỉ đạo xử lý những vấn đề nội bộ trong các cơ quan thuộc các lĩnh vực mà Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận phân công phụ trách.

4. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận không xử lý các vấn đề ngoài phạm vi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận phân công phụ trách và những vấn đề không thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận và Ủy ban nhân dân quận.

Điều 3. Phân công nhiệm vụ cụ thể

1. Đồng chí Bùi Thị Tuyết Mai - Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận:

a) Chỉ đạo, điều hành và quản lý chung mọi hoạt động của Ủy ban nhân dân quận theo Luật Tổ chức chính quyền địa phương 19/02/2025; theo sự lãnh đạo, chỉ đạo của Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố, Quận ủy, Hội đồng nhân dân quận; lãnh đạo các thành viên của Ủy ban nhân dân quận và các phòng, ban, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân quận.

b) Trực tiếp phụ trách công tác:

- Quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đầu tư, phát triển đô thị.

- Điều hành ngân sách, tổ chức cán bộ, tài chính kế hoạch, thuế, thanh tra, phòng chống tham nhũng, quốc phòng, an ninh, công tác nội chính, an toàn giao thông.

- Chỉ đạo và áp dụng các biện pháp để giải quyết các công việc đột xuất, khẩn cấp trong phòng chống thiên tai, cháy nổ, dịch bệnh, an ninh, trật tự, những giải pháp quan trọng để chỉ đạo điều hành trong từng thời gian mà Chủ tịch cần phải trực tiếp xử lý.

- Thay mặt Ủy ban nhân dân quận giữ mối liên hệ Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố, các sở, ngành thành phố, Quận ủy, Hội đồng nhân dân, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân quận, Kho bạc, Chi cục Thuế khu vực Kiến An - An Lão.

- Trực tiếp làm Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ quân sự, Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng.

- Ký các văn bản quy phạm pháp luật; Tờ trình; Báo cáo; Quyết định, Công văn hành chính của Ủy ban nhân dân quận trình Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố; Thủ trưởng các sở, ngành thành phố; các văn bản trình Ban Thường vụ Quận ủy; Thường trực Quận ủy, Thường trực Hội đồng nhân dân quận, các Quyết định giao đất theo quy định pháp luật và các văn bản thuộc lĩnh vực phụ trách. Theo công việc cụ thể, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận có thể ủy quyền cho các Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ký các văn bản thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

- Ký Giấy chứng nhận quyền sử đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất.

c) Là Người phát ngôn của Ủy ban nhân dân quận.

d) Phụ trách các đơn vị: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận, Ban Chỉ huy quân sự, Phòng Nội vụ (công tác nội vụ), Thanh tra, Tài chính - Kế hoạch, Trung tâm phát triển quỹ đất và quản lý dự án quận.

2. Đồng chí Nguyễn Phong Doanh - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận:

a) Là Phó Chủ tịch Thường trực UBND quận, thay mặt Chủ tịch điều hành hoạt động chung của Ủy ban nhân dân quận khi Chủ tịch đi vắng hoặc được Chủ tịch ủy quyền.

b) Phụ trách các lĩnh vực: Khoa học và công nghệ; Văn hoá thể thao, giáo dục và đào tạo, du lịch, y tế, dân số gia đình và trẻ em, lao động thương binh và xã hội, công tác xóa đói giảm nghèo; đình công - bãi công; công tác bảo hiểm xã hội; bưu chính viễn thông; thông tin truyền thông; công tác tư pháp; công tác thanh niên; cải cách hành chính; ngoại vụ; tôn giáo; tổ chức phi chính phủ; các Hội và quy chế dân chủ ở cơ sở.

c) Phụ trách các dự án xây dựng các công trình theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

d) Là Chủ tịch Hội đồng phối hợp và phổ biến giáo dục pháp luật, Chủ tịch Hội đồng giáo dục quốc phòng và an ninh, Chủ tịch Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội và Chủ tịch Hội đồng khác theo quy định của Thành phố, sự chỉ đạo của Ban Thường vụ Quận ủy.

e) Thay mặt Ủy ban nhân dân quận giữ mối liên hệ phối hợp giữa Ủy ban nhân dân quận với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận, Liên đoàn Lao động, Hội liên hiệp Phụ nữ, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội Cựu chiến binh và các tổ chức xã hội khác, các Hội xã hội, nghề nghiệp thuộc lĩnh vực Văn hoá - xã hội, Câu lạc bộ hưu trí Lương Khánh Thiện.

f) Được Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ủy quyền ký các quyết định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực: Văn hoá - xã hội; giấy phép hành nghề trong lĩnh vực văn hoá thông tin, y tế, thể dục thể thao. Thay mặt Ủy ban nhân dân quận ký quyết định phê duyệt phương án bồi thường các dự án được phân công là chủ tịch Hội đồng bồi thường giải phóng mặt bằng.

g) Ký các văn bản thuộc thẩm quyền của lĩnh vực phân công phụ trách và khi được Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ủy quyền ký các văn bản thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

h) Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận giải quyết đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực phụ trách.

i) Phụ trách các phòng, đơn vị: phòng Giáo dục và Đào tạo, phòng Văn hoá, Khoa học và Thông tin; phòng Tư pháp; phòng Y tế; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên quận, Trung tâm Văn hoá - Thông tin và Thể thao và Ủy ban nhân dân các phường: Đồng Hòa, Ngọc Sơn, Bắc Sơn.

k) Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

3. Đồng chí Phạm Văn Diện - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận:

a) Phụ trách công tác: Xây dựng, giao thông, Tài nguyên và Môi trường, đô thị, nông nghiệp; công tác phòng chống lụt bão và tìm kiếm cứu nạn, phòng chống cháy nổ, điện; lĩnh vực Công nghiệp, thương mại, quản lý thị trường, thống kê, Hợp tác xã.

b) Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận theo dõi, quản lý quy hoạch không gian đô thị; thực hiện quy hoạch chi tiết các dự án, vùng dự án.

c) Là Trưởng ban Thi hành án dân sự, các Trưởng ban, Chủ tịch Hội đồng khác theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố và Ban Thường vụ Quận ủy; Ban chỉ đạo phòng cháy chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

d) Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận theo dõi, tổng hợp, đơn đốc giải quyết đơn thư kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực phụ trách.

e) Được Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận ủy quyền ký quyết định xử phạt vi phạm hành chính thuộc lĩnh vực: Tài nguyên và môi trường, quản lý đô thị, giao thông, xây dựng, đô thị, nông nghiệp, điện, công nghiệp - thương mại, quản lý thị trường,...và Ký Giấy phép xây dựng, Ký giấy phép bảo vệ môi trường.

f) Thay mặt Ủy ban nhân dân quận ký Quyết định phê duyệt phương án bồi thường các dự án được phân công là Chủ tịch Hội đồng bồi thường giải phóng mặt bằng; ký các văn bản thuộc thẩm quyền của lĩnh vực phụ trách; ký các văn bản trong các công việc cụ thể theo ủy quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

g) Trực tiếp ký giấy chứng nhận quyền sở hữu nhà ở và tài sản gắn liền với đất thuộc các dự án đầu tư giá quyền sử dụng đất và tái định cư trên địa bàn quận.

h) Phụ trách các phòng, đơn vị: Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Tài nguyên và môi trường, Chi cục Thống kê, Ủy ban nhân dân các phường: Văn Đẩu, Nam Sơn, Bắc Hà.

i) Thay mặt Ủy ban nhân dân quận giữ mối liên hệ giữa Ủy ban nhân dân quận và Hội nông dân quận.

k) Thực hiện các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận.

4. Trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan chuyên môn thuộc quận

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/02/2025; Nghị định số 45/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 của Chính phủ; Quy chế làm việc của UBND quận ban hành kèm theo Quyết định số 1909/QĐ-UBND ngày 01/10/2021 khi tham mưu các nội dung trình Chủ tịch hoặc các PCT UBND quận ký thẩm quyền riêng hoặc thẩm quyền chung (*ký thay mặt*) phải phối hợp với Chánh Văn phòng HĐND và UBND quận báo cáo đề xuất Chủ tịch UBND quận họp xem xét thống nhất tại phiên họp tập thể lãnh đạo UBND quận (gồm Chủ tịch, các PCT UBND quận) hoặc phiên họp tập thể UBND quận (gồm Chủ tịch, các PCT UBND và các Ủy viên UBND quận). Trường hợp không tổ chức phiên họp tập thể, cơ quan chủ trì tham mưu dự thảo nội dung làm phiếu xin ý kiến các đồng chí Thành viên UBND quận, tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND quận theo quy định.

4.1 Đồng chí Bùi Thanh Tuấn - Ủy viên UBND, Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự:

a) Phụ trách Ban chỉ huy Quân sự quận.

b) Phụ trách địa phương: Ủy ban nhân dân phường Trần Thành Ngọ.

4.2. Đồng chí Vũ Hữu Dương - Ủy viên UBND, Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân:

Phụ trách và là Thủ trưởng cơ quan Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận.

4.3. Đồng chí Bùi Đức Việt - Ủy viên UBND, Chánh Thanh tra: Phụ trách Thanh tra quận.

4.4. Đồng chí Trần Thị Tuyết - Ủy viên UBND, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo: Phụ trách phòng Giáo dục và Đào tạo.

4.5. Đồng chí Nguyễn Tùng Lâm - Ủy viên UBND, Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch: Phụ trách phòng Tài chính - Kế hoạch.

4.6. Đồng chí Trần Quang Hưng - Ủy viên UBND, Trưởng phòng Nội vụ:
Phụ trách phòng Nội vụ.

4.7. Đồng chí Nguyễn Trọng Hoàng - Ủy viên UBND, Trưởng phòng Y tế: Phụ trách phòng Y tế.

4.8. Đồng chí Mai Thế Ngọc - Ủy viên UBND, Trưởng phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: Phụ trách phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị.

4.9. Đồng chí Nguyễn Thị Thùy Dương - Ủy viên UBND quận, Trưởng phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin: Phụ trách phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin quận.

4.10. Đồng chí Đỗ Ngọc Lan - Phó trưởng phòng phụ trách phòng Tư pháp: Phụ trách phòng Tư pháp quận.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 306/QĐ-UBND ngày 07/3/2025 của Chủ tịch UBND quận.

Điều 5. Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, các Ủy viên Ủy ban nhân dân quận, Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- TTTU, TTHĐND, UBND thành phố;
- Ban TCTU, Sở Nội vụ; VP UBNDTP;
- TT Quận ủy; TTHĐND quận;
- CT, các PCT UBND quận;
- Ủy viên UBND quận;
- Các Ban Đảng QU; VP QU;
- UBMTTQ, các Tổ chức CT - XH quận;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị;
- ĐU, HĐND, UBND các phường;
- TTVHTT (đăng Công TTĐT quận);
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

Bùi Thị Tuyết Mai