

Số: 12/KH-UBND

Bạch Long Vĩ, ngày 15 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai
trên địa bàn đặc khu Bạch Long Vĩ

Căn cứ Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;

Căn cứ Thông báo số 04-TB/BCĐTW, ngày 30/5/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về nội dung kết luận của đồng chí Tổng bí thư Tô Lâm, Trưởng ban chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số;

Căn cứ Kế hoạch số 02-KH/BCĐTW ngày 19/6/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số;

Căn cứ Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ về ban hành Kế hoạch hành động của Chính phủ về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện;

Căn cứ Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT ngày 31/8/2025 của Bộ Công an - Bộ Nông nghiệp và Môi trường triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 239/KH-UBND ngày 14/9/2025 của UBND thành phố Hải Phòng về triển khai thực hiện Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai thành phố Hải Phòng.

UBND đặc khu Bạch Long Vĩ ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ PHẠM VI TRIỂN KHAI

1. Mục đích

Tạo nền tảng để phát triển Chính phủ điện tử và công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành đảm bảo minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm.

Nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công về đất đai; cải cách và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai cho người dân, doanh nghiệp trên môi trường điện tử; đảm bảo Cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai được kết nối, chia sẻ và đồng bộ với CSDL quốc gia, CSDL các ngành để vận hành thông suốt giữa các cơ quan trong hệ thống chính trị nhằm khai thác và sử dụng có hiệu quả tài nguyên số, dữ liệu số.

2. Yêu cầu

- Cơ sở dữ liệu đất đai đã được xây dựng phải được rà soát, hoàn thiện “đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp.

- Cơ sở dữ liệu đất đai tại đặc khu Bạch Long Vĩ được đồng bộ, tập trung, thống nhất về Trung ương, kết nối chia sẻ với CSDL quốc gia về dân cư và các CSDL khác theo quy định.

- Dữ liệu về đất đai phải được làm sạch, thống nhất theo tiêu chuẩn được quy định tại Thông tư số 08/2025/TT-BCA ngày 05/2/2025 của Bộ Công an về Ban hành Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về cấu trúc thông điệp dữ liệu trao đổi với Cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia.

- Rà soát, tái cấu trúc các quy trình, thủ tục hành chính, trong đó tập trung vào các thủ tục, quy trình nội bộ để cắt giảm các thành phần hồ sơ giấy, tái sử dụng thông tin, dữ liệu từ cơ sở CSDL đất đai, CSDL quốc gia về dân cư và các CSDL khác để giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, tài sản gắn liền với đất của người dân, doanh nghiệp.

- Bảo đảm an toàn, an ninh thông tin, dữ liệu trong suốt quá trình tổ chức thực hiện; có phương án dự phòng, xử lý sự cố kịp thời.

- Làm giàu, làm sạch CSDL đất đai: Đảm bảo dữ liệu đất đai có thể khai thác, sử dụng ngay trong các thủ tục hành chính và nghiệp vụ chuyên ngành.

- Các cơ quan tổ chức thực hiện phải tập trung ưu tiên, quyết liệt, khoa học, chất lượng, hiệu quả với sự tham gia của toàn bộ hệ thống chính trị theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm, rõ thẩm quyền, phối hợp chặt chẽ trong triển khai nhiệm vụ. Thường xuyên kiểm tra, giám sát, báo cáo kết quả thực hiện để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc nếu có.

3. Phạm vi triển khai

- Thời gian thực hiện: 22 ngày, từ ngày 01/9/2025 đến ngày 22/9/2025.

- Phạm vi triển khai: trên địa bàn đặc khu Bạch Long Vĩ.

- Nhiệm vụ triển khai:

+ Rà soát, làm sạch CSDL đất đai đã được xây dựng qua các thời kỳ.

+ Thu thập, số hóa, tạo lập dữ liệu đối với Giấy chứng nhận (đất ở, nhà ở) đã cấp nhưng chưa được cập nhật vào CSDL.

+ Bổ sung thông tin, cập nhật dữ liệu đối với Giấy chứng nhận (đất ở, nhà ở) đã cấp nhưng chưa được cập nhật vào CSDL.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai ở địa phương

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Trung tâm sự nghiệp công; Phòng Kinh tế đặc khu; Công an đặc khu; các thôn trên địa bàn đặc khu.

- Thời gian hoàn thành: Trong quá trình triển khai đến khi kết thúc Chiến dịch.

2. Rà soát, phân loại dữ liệu

- Rà soát và phân loại dữ liệu đất đai, phân loại toàn bộ dữ liệu thửa đất đã xây dựng thành 03 nhóm:

(i) Nhóm đã được xây dựng CSDL và dữ liệu đang được sử dụng và đảm bảo “đúng - đủ - sạch - sống”.

(ii) Nhóm đã được xây dựng CSDL nhưng dữ liệu cần làm đúng, làm đủ, bổ sung và xác thực thông tin của người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất.

(iii) Nhóm đã được xây dựng CSDL nhưng dữ liệu không sử dụng được, cần phải xây dựng lại mới.

Kết quả: Tổng hợp, phân loại các thửa đất đã được xây dựng cơ sở dữ liệu theo các nhóm

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Thời gian hoàn thành: 16/9/2025.

3. Bổ sung thông tin, cập nhật dữ liệu đối với Giấy chứng nhận (đất ở, nhà ở) đã cấp nhưng chưa được cập nhật vào CSDL

- Căn cứ thông tin, dữ liệu đã thu thập, rà soát, tổng hợp đầy đủ thông tin vào Biểu mẫu (file Excel).

- Kết quả: Biểu mẫu file Excel, Số lượng thửa đất đã rà soát, bổ sung.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Công an đặc khu; các tổ công tác giúp việc Ban chỉ đạo.

- Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ ngày 11/9/2025 - Kết thúc ngày 22/9/2025.

4. Thu thập, quét/chụp (scan) Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở, thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất ở, chủ sở hữu nhà ở chưa được xây dựng trong CSDL đất đai

- Thu thập, quét Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở đã được cấp giấy chứng nhận nhưng chưa được xây dựng CSDL đất đai và các Giấy chứng nhận đã được xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai nhưng chưa đủ thông tin.

- Căn cứ thông tin, dữ liệu thu thập, tiến hành nhập, cập nhật, tổng hợp đầy đủ thông tin Chủ sử dụng đất từ Giấy chứng nhận, Căn cước công dân vào Biểu mẫu (file Excel).

- Kết quả: Biểu mẫu file Excel, Số lượng bản quét/chụp Giấy chứng nhận đất ở, nhà ở đã cấp và thẻ căn cước /CCCD kèm theo.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kinh tế.

- Đơn vị phối hợp: Công an đặc khu; các tổ công tác giúp việc Ban chỉ đạo; các thôn.



- Thời gian hoàn thành: 22/9/2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo và Tổ công tác giúp việc

- Ban Chỉ đạo đặc khu chỉ đạo, điều phối chung, kiểm tra, đôn đốc, giải quyết khó khăn, vướng mắc triển khai Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai của đặc khu.

- Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo trực tiếp hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo định kỳ hoặc đột xuất.

2. Phòng Kinh tế

- Là cơ quan thường trực Ban chỉ đạo, chủ trì tổ chức, triển khai thực hiện Kế hoạch. Tham mưu UBND đặc khu, Ban chỉ đạo ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo, đôn đốc thực hiện.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch và trình UBND đặc khu phê duyệt.

- Là đầu mối tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo tiến độ định kỳ hàng tuần về Ban chỉ đạo và Tổ Công tác để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền.

3. Công an đặc khu

Phối hợp với Phòng Kinh tế trong suốt quá trình triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn đặc khu; thực hiện các nhiệm vụ được giao theo thẩm quyền trong Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai trên địa bàn đặc khu.

4. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam đặc khu

Chỉ đạo các tổ chức thành viên tăng cường công tác tuyên truyền tới người dân, hội viên để nắm được các nội dung của Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai thành phố.

5. Trung tâm sự nghiệp công

Thực hiện tuyên truyền, phổ biến chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn đặc khu trong suốt quá trình thực hiện.

6. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Khai thác, sử dụng dữ liệu đất đai đã kết nối, đồng bộ trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp. Phối hợp rà soát, chuẩn hóa TTHC; thực hiện tiếp nhận, xử lý hồ sơ qua môi trường điện tử, hạn chế tối đa thành phần hồ sơ giấy.

7. Trưởng các Thôn trên địa bàn

- Thu thập, quét Giấy chứng nhận về đất ở, nhà ở mà chưa xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai và CCCD của chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở trên địa bàn.

- Thường xuyên tuyên truyền về nội dung của Kế hoạch này đến các cá nhân trên địa bàn trong suốt quá trình thực hiện.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc tổ chức thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả. Trong quá trình triển khai, thực hiện có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Ban Chỉ đạo (*qua Phòng Kinh tế - cơ quan thường trực*) để tổng hợp, hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định (*đối với các nội dung vượt thẩm quyền*)./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy đặc khu;
- CT, các PCT UBND đặc khu;
- Thành viên BCD đặc khu;
- Tổ công tác giúp việc BCD;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Trưởng các thôn;
- Lưu: VT, KT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đào Minh Đông



