

Số: 282 /KH-UBND

Hải Phòng, ngày 23 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị công bố các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ về Khu kinh tế và khởi động Khu thương mại tự do Hải Phòng

Theo đề nghị của Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng tại Công văn số 3824/BL-QLĐT ngày 26/6/2026, Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị công bố các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ về Khu kinh tế và khởi động Khu Thương mại tự do Hải Phòng, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Công bố các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ về thành lập Khu kinh tế chuyên biệt, phê duyệt quy hoạch chung Khu kinh tế ven biển phía Nam và khởi động Khu Thương mại tự do thành phố Hải Phòng;
- Cụ thể hoá và đưa Nghị quyết số 10-NQ/TW ngày 08/6/2026 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài vào thực tiễn;
- Quảng bá môi trường đầu tư kinh doanh của thành phố, nhằm thúc đẩy, thu hút các tập đoàn đa quốc gia và các nhà đầu tư chiến lược vào các khu công nghiệp, khu kinh tế trên địa bàn thành phố, đặc biệt là Khu thương mại tự do thành phố Hải Phòng; tạo dòng vốn FDI chất lượng cao, có tính lan tỏa công nghệ và kết nối doanh nghiệp trong nước theo đúng tinh thần định hướng của Nghị quyết số 10-NQ/TW;
- Tuyên truyền sâu rộng về ý nghĩa, tầm quan trọng của việc hình thành các mô hình kinh tế mới đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của thành phố và đóng góp vào sự phát triển chung của vùng đồng bằng Sông Hồng và cả nước.

2. Yêu cầu

- Tổ chức Hội nghị đảm bảo sự chuyên nghiệp, trang trọng, tương xứng với vị thế của thành phố, thể hiện được hình ảnh thành phố Hải Phòng năng động, hội nhập và phát triển;
- Phân công rõ trách nhiệm các cơ quan, đơn vị liên quan, bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả;

- Đảm bảo công tác thông tin, truyền thông trước, trong và sau Hội nghị được thực hiện bài bản, tạo làn sóng quan tâm tích cực từ dư luận, cộng đồng nhà đầu tư trong nước và quốc tế.

II. PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC

1. Tên Hội nghị: Hội nghị công bố các Quyết định của Thủ tướng Chính phủ về Khu kinh tế và khởi động Khu Thương mại tự do Hải Phòng.

Chủ đề Hội nghị: Kiến tạo không gian tăng trưởng mới.

2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: dự kiến ngày 30 tháng 7 năm 2026 (*lịch cụ thể theo Chương trình làm việc của đồng chí Thủ tướng Chính phủ*);

- Địa điểm: Trung tâm Hội nghị biểu diễn thành phố Hải Phòng (*Địa chỉ: Đường Trần Kiên, Khu Đô thị Bắc Sông Cấm, phường Thuỷ Nguyên, thành phố Hải Phòng*).

3. Thành phần tham dự: Khoảng 500 đại biểu.

3.1. Đại biểu Trung ương (khoảng 30 đại biểu)

- Thủ tướng Chính phủ;
- Lãnh đạo Chính phủ;
- Lãnh đạo Ban Chính sách, chiến lược Trung ương;
- Lãnh đạo các Bộ, ngành: Văn phòng Chính phủ, Tài chính, Xây dựng, Công Thương, Nông nghiệp và Môi trường, Khoa học và Công nghệ, Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Ngân hàng Nhà nước;
- Lãnh đạo Đài Truyền hình Việt Nam;
- Lãnh đạo Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam;
- Lãnh đạo các Cục, Vụ, cơ quan trực thuộc các Bộ: Cục Hải Quan, Cục Thuế, Cục Đầu tư nước ngoài, Cục Quản lý Đấu thầu, Vụ Kinh tế địa phương và lãnh thổ, Ủy ban Chứng khoán nhà nước, Viện Chiến lược và Chính sách kinh tế - Bộ Tài chính; Vụ Quy hoạch Kiến trúc - Bộ Xây dựng, Cục Điện lực - Bộ Công Thương...;
- Lãnh đạo Tổng công ty Đầu tư và Kinh doanh vốn nhà nước (SCIC).

3.2. Đại biểu địa phương (khoảng 90 đại biểu)

- Đồng chí Lê Ngọc Châu, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bí thư Thành ủy, Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố Hải Phòng;
- Đồng chí Đỗ Mạnh Hiến, Phó Bí thư Thường trực Thành ủy;

- Đồng chí Lê Văn Hiệu, Phó Bí thư Thành ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân thành phố;

- Đồng chí Đỗ Thành Trung, Phó Bí thư Thành ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố;

- Đồng chí Phạm Văn Lập, Phó Bí thư Thành ủy, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố;

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy;

- Các đồng chí Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố;

- Lãnh đạo các Ban: Tổ chức Thành ủy, Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy;

- Lãnh đạo các Văn phòng: Thành ủy, Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố, Ủy ban nhân dân thành phố;

- Lãnh đạo các sở, ban, ngành thành phố: Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng, Tài chính, Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Công Thương, Khoa học và Công nghệ, Giáo dục và Đào tạo, Văn hoá - Thể thao và Du lịch, Ngoại vụ, Nội vụ, Y tế, Công an thành phố, Thuế thành phố Hải Phòng, Ngân hàng Nhà nước Khu vực 6, Chi cục Hải quan Khu vực III, Báo và phát thanh, truyền hình Hải Phòng;

- Đại diện Lãnh đạo các xã, phường, đặc khu nằm trong phạm vi Khu kinh tế chuyên biệt, Khu kinh tế ven biển phía Nam Hải Phòng và Khu Thương mại tự do thành phố Hải Phòng.

3.3. Đại biểu các cơ quan ngoại giao, tổ chức quốc tế, nhà đầu tư/doanh nghiệp và cơ quan báo chí (khoảng 380 đại biểu)

- Đại diện lãnh đạo các Đại sứ quán, cơ quan ngoại giao, các tổ chức quốc tế, hiệp hội doanh nghiệp nước ngoài;

- Lãnh đạo Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam Chi nhánh Duyên Hải Bắc Bộ;

- Lãnh đạo các Quỹ đầu tư, Tổ chức Tài chính - Tín dụng, Công ty Chứng khoán, Công ty Bảo hiểm, Tổ chức Tư vấn doanh nghiệp - Kiểm toán;

- Lãnh đạo các hiệp hội doanh nghiệp và tổ chức xúc tiến đầu tư quốc tế: Bộ phận Đầu tư thuộc Văn phòng Kinh tế và Văn hoá Đài Bắc tại Việt Nam (TECO), Bộ phận Thương vụ Hoa Kỳ thuộc Đại sứ quán Hoa Kỳ tại Việt Nam, Cơ quan Hải Quan và Bảo vệ Biên giới Hoa Kỳ, Cơ quan Xúc tiến Thương mại - Đầu tư Hàn Quốc (KOTRA), Hiệp hội Doanh nghiệp châu Âu tại Việt Nam (EUROCHAM), Cơ quan Xúc tiến Thương mại Nhật Bản (JETRO), Hiệp hội doanh nghiệp Hàn Quốc Việt Nam (KOCHAM), Hiệp hội doanh nghiệp Nhật Bản

tại Việt Nam (JCCI), Phòng Thương mại và Công nghiệp Hàn Quốc tại Việt Nam (KCCI), Phòng Thương mại và Công nghiệp Pháp tại Việt Nam (CCIFV); Văn phòng đại diện Hội hữu nghị Việt Trung,...

- Lãnh đạo các Hiệp hội doanh nghiệp - ngành hàng trong nước: Hiệp hội Doanh nghiệp vừa và nhỏ Việt Nam, Hiệp hội Bất động sản Việt Nam, Hiệp hội Bất động sản Hải Phòng, Hiệp hội Bất động sản thành phố Hồ Chí Minh, Hội doanh nghiệp Hải Phòng, Hội doanh nhân trẻ Hải Phòng, Hiệp hội Logistics Hải Phòng, Hiệp hội vận tải,...

- Lãnh đạo các doanh nghiệp kinh doanh kết cấu hạ tầng khu công nghiệp, cảng biển; các doanh nghiệp, nhà đầu tư trong khu công nghiệp, khu kinh tế trên địa bàn thành phố; các doanh nghiệp, nhà đầu tư tiêu biểu tại Hải Phòng; các doanh nghiệp, nhà đầu tư tiềm năng.

- Các cơ quan báo chí, truyền hình Trung ương và địa phương.

4. Chương trình Hội nghị

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
I.	14:30- 15:30 (60 phút)	ĐÓN TIẾP ĐẠI BIỂU VÀ CÁC HOẠT ĐỘNG BÊN LỀ	
1.1	14:30 - 14:45 (15 phút)	Đón tiếp đại biểu; hướng dẫn di chuyển tham quan, tham dự các hoạt động bên lề	Ban Quản lý Khu kinh tế chủ trì cùng Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan
1.2	14:45 - 15:30 (45 phút)	Các hoạt động bên lề Hội nghị	
	Các hoạt động diễn ra đồng thời; doanh nghiệp/nhà đầu tư tham gia tự do theo nhu cầu	Chương trình giao lưu kết nối toàn bộ doanh nghiệp/nhà đầu tư (tiệc cocktail tại Phòng khánh tiết và khu vực sảnh ngoài) Tham quan khu vực triển lãm trưng bày (Khu triển lãm của các doanh nghiệp tiêu biểu đầu tư trong vực hạ tầng, cảng biển, sản xuất công nghệ cao, kinh tế tuần hoàn; khu vực trải nghiệm bản đồ số tương tác hệ thống KCN, KKT, KTMTD).	Ban Quản lý Khu kinh tế chủ trì cùng Sở Tài chính, Sở Ngoại vụ, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
II.	15:30 - 17:30 (120 phút)	CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ	
2.1	15:30 - 15:45 (15 phút)	Chương trình nghệ thuật “Welcome to Việt Nam - Hải Phòng”	Đơn vị tổ chức sự kiện
2.2	15:45 - 15:50 (5 phút)	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	MC song ngữ
2.3	15:50 - 15:55 (05 phút)	Phát biểu chào mừng Hội nghị	MC mời đồng chí Bí Thư Thành ủy
2.4	15:55 - 16:05 (10 phút)	Công bố các Quyết định: Thành lập Khu kinh tế chuyên biệt và phê duyệt Quy hoạch chung Khu kinh tế ven biển phía Nam	Dự kiến Văn phòng Chính phủ chủ trì điều hành
2.5	16:05 - 16:10 (05 phút)	Trao các Quyết định: Thành lập Khu kinh tế chuyên biệt và phê duyệt Quy hoạch chung Khu kinh tế ven biển phía Nam	- Dự kiến đại diện Lãnh đạo Chính phủ trao Quyết định; - Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố nhận Quyết định; - Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố chuẩn bị.
2.6	16:10 - 16:15 (13 phút)	Phóng sự <i>“Hải Phòng - Nơi tương lai thương mại tự do bắt đầu”</i>	Ban Quản lý Khu kinh tế và Đơn vị tổ chức sự kiện
2.7	16:15 - 16:55 (40 phút)	Tham luận của các chuyên gia/nhà đầu tư/khách mời (Dự kiến 04 bài): <i>1. Ông Bùi Minh Giáp - Kinh tế trưởng ADB chia sẻ về KTMTD Hải Phòng.</i> Đề tài dự kiến: <i>Làn sóng tái cấu trúc chuỗi cung ứng toàn cầu - Vì sao FTZ Hải Phòng là mảnh ghép Việt Nam đang thiếu để thoát bẫy gia công.</i>	MC mời các chuyên gia, nhà đầu tư, khách mời.

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
		2. Ông Võ Trí Thành - Viện trưởng Viện Nghiên cứu chiến lược thương hiệu và cạnh tranh chia sẻ về KTMTD Hải Phòng. Đề tài dự kiến: FTZ và kinh tế tư nhân Việt Nam - Cơ hội để doanh nghiệp nội lớn lên cùng làn sóng đầu tư mới. 3. Đại diện nhà đầu tư chia sẻ về câu chuyện thành công tại Hải Phòng - Dự kiến Ông Park Hong Keun, Tổng Giám đốc Công ty TNHH LG Innotek Việt Nam Hải Phòng 4. Đại diện gia đình chuyên gia/nhà đầu tư quốc tế đang sinh sống tại Hải Phòng chia sẻ về môi trường sống, văn hóa và việc gắn bó lâu dài tại thành phố - Dự kiến Ông Matthew Thomas Lynch, chuyên gia cao cấp Công ty Vinfast.	
2.8	16:55 - 17:00 (05 phút)	Nghi thức Khởi động Khu Thương mại tự do thành phố Hải Phòng	Lãnh đạo Trung ương và thành phố (dự kiến 09 người)
2.9	17:00 - 17:10 (10 phút)	Trao giấy chứng nhận đầu tư cho một số dự án tiêu biểu	- MC giới thiệu sơ bộ; - Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố trao Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư; - Đồng chí Bí thư Thành ủy tặng hoa chúc mừng.
2.10	17:10 - 17:20 (10 phút)	Phát biểu của lãnh đạo Chính Phủ	Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố trân trọng mời đồng chí Thủ

STT	THỜI GIAN	NỘI DUNG	THỰC HIỆN
			tướng Chính phủ lên phát biểu.
2.11	17:20- 17:30 (10 phút)	Phát biểu tiếp thu ý kiến, chỉ đạo và bế mạc Hội nghị	MC mời Đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố lên phát biểu
III.	Từ 17:30	KẾT NỐI, TRAO ĐỔI VÀ HƯỚNG DẪN DOANH NGHIỆP	Ban Quản lý Khu kinh tế

*** Các nội dung khác:**

- Ngôn ngữ: Tiếng Việt - Tiếng Anh (dịch cabin).
- Tài liệu Hội nghị: Tờ giới thiệu (có mã QR tài liệu chi tiết) về môi trường đầu tư, hệ thống các khu công nghiệp, khu kinh tế và khu thương mại tự do thành phố Hải Phòng.
- Trang phục: Nam mặc áo sơ mi trắng, quần tối màu; nữ trang phục công sở lịch sự.
- Quà tặng Hội nghị: Dự kiến quà tặng cho các nhà đầu tư, doanh nghiệp dự Hội nghị là sản phẩm thủ công của cộng đồng người khuyết tật, người yếu thế (số lượng 350 suất).

5. Chương trình tiệc chiêu đãi sau Hội nghị

- Thời gian: Từ 17h30 cùng ngày;
- Địa điểm: Phòng 106, Trung tâm Hội nghị biểu diễn thành phố Hải Phòng;
- Thành phần: Dự kiến 80 người.

*** Đại biểu Trung ương:**

- + Thủ tướng Chính phủ;
- + Lãnh đạo Chính phủ;
- + Lãnh đạo Ban Chính sách, chiến lược Trung ương;
- + Lãnh đạo các Bộ, ngành: Văn phòng Chính phủ, Tài chính, Xây dựng, Công Thương, Nông nghiệp và Môi trường, Khoa học và Công nghệ, Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Ngân hàng Nhà nước;
- + Lãnh đạo Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam;
- + Lãnh đạo các Cục, Vụ, cơ quan trực thuộc các Bộ: Cục Hải Quan, Cục Thuế, Cục Đầu tư nước ngoài, Cục Quản lý Đấu thầu, Vụ Kinh tế địa phương và

lãnh thổ, Ủy ban Chứng khoán nhà nước, Viện Chiến lược và Chính sách kinh tế - Bộ Tài chính; Vụ Quy hoạch Kiến trúc - Bộ Xây dựng, Cục Điện lực - Bộ Công Thương...;

+ Lãnh đạo Tổng công ty Đầu tư và Kinh doanh vốn nhà nước (SCIC).

+ Lãnh đạo World Bank, ADB;

- Lãnh đạo các Đại sứ quán và Bộ phận thuộc Đại sứ quán Hoa kỳ.

*** Đại biểu thành phố:**

+ Đồng chí Lê Ngọc Châu, Ủy viên Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bí thư Thành ủy, Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố Hải Phòng;

+ Đồng chí Đỗ Mạnh Hiến, Phó Bí thư Thường trực Thành ủy;

+ Đồng chí Lê Văn Hiệu, Phó Bí thư Thành ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân thành phố;

+ Đồng chí Đỗ Thành Trung, Phó Bí thư Thành ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố;

+ Đồng chí Phạm Văn Lập, Phó Bí thư Thành ủy, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố;

+ Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy;

+ Các đồng chí Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố;

+ Lãnh đạo các sở, ban, ngành thành phố: Văn phòng Thành ủy, Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng, Tài chính, Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Công Thương, Khoa học và Công nghệ, Văn hoá - Thể thao và Du lịch, Ngoại vụ, Công an thành phố, Thuế thành phố Hải Phòng, Ngân hàng Nhà nước Khu vực 6, Chi cục Hải quan Khu vực III.

6. Nguồn kinh phí: Từ ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo tổ chức Hội nghị; rà soát, chịu trách nhiệm tổng thể nội dung, chương trình của Hội nghị (*phóng sự, lời dẫn của người dẫn chương trình, chương trình văn nghệ, các bài phát biểu tham luận tại hội nghị, chương trình kịch bản chi tiết...*).

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố: (1) chuẩn bị các điều kiện phục vụ, đón, tiếp các đại biểu phục vụ Hội nghị (*tổng hợp, thống nhất danh sách khách mời của toàn bộ Hội nghị làm cơ sở in Giấy mời phục vụ Hội nghị, gửi Giấy mời, Hội trường, trang trí khánh tiết, khu vực đón tiếp đại biểu, khu vực triển lãm, phòng chờ khách VIP, sảnh chờ, giấy mời, tài liệu phát cho các đại biểu, quà tặng cho nhà đầu tư, chỗ ngồi, âm thanh, ánh sáng,...*); (2) chuẩn bị điều kiện phục vụ, đón, tiếp các đại biểu dự Chương trình tiệc chiêu đãi (*Hội trường, đặt món, chuẩn bị bàn tiệc, xác báo, biển tên, hậu cần khác ...*); (3) phân công cụ thể cán bộ phụ trách, chịu trách nhiệm kiểm tra công tác chuẩn bị, đảm bảo việc đón tiếp chu đáo, trang trọng, tiết kiệm.

- Dự thảo bài phát biểu của Lãnh đạo Chính phủ, Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố, gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trong ngày 25/7/2026**.

- Dự thảo bài phát biểu của Đồng chí Bí thư Thành ủy, gửi Văn phòng Thành ủy **trong ngày 25/7/2026**.

- Đề xuất danh sách khách mời tham dự Hội nghị gồm: (1) Đại biểu Trung ương tại điểm 3.1, khoản 3, mục II, Kế hoạch này (*bao gồm Bộ Tài chính, Bộ Xây dựng và các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ Tài chính, Bộ Xây dựng*); (2) Đại biểu các cơ quan ngoại giao, tổ chức quốc tế, nhà đầu tư/doanh nghiệp tại điểm 3.3, khoản 3, mục II, Kế hoạch này (*không bao gồm đại diện lãnh đạo các Đại sứ quán, cơ quan ngoại giao, các tổ chức quốc tế, hiệp hội doanh nghiệp nước ngoài; lãnh đạo các doanh nghiệp, nhà đầu tư tiêu biểu ngoài khu công nghiệp, khu kinh tế; các cơ quan báo chí, truyền hình Trung ương và địa phương; Lãnh đạo các Quỹ đầu tư, Tổ chức Tài chính - Tín dụng, Công ty Chứng khoán, Công ty Bảo hiểm, Tổ chức Tư vấn doanh nghiệp - Kiểm toán*); gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trong ngày 25/7/2026** để in Giấy mời. Trực tiếp gửi Giấy mời và xác báo đại biểu tham dự Hội nghị đối với khách mời trên; báo cáo kết quả về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trước 02 ngày, kể từ ngày tổ chức Hội nghị**.

- Phối hợp, cung cấp thông tin cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng thông cáo báo chí về Hội nghị.

- Chủ trì cùng Sở Ngoại vụ bố trí phiên dịch (tiếng Anh) và trang thiết bị kỹ thuật phục vụ công tác dịch đồng thời (dịch cabin) tại Hội nghị.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố, Sở Tài chính, Sở Ngoại vụ chuẩn bị công tác đón tiếp, phát tài liệu phục vụ Hội nghị.

- Mời các doanh nghiệp đầu tư hạ tầng khu công nghiệp, cảng biển thuộc Khu kinh tế chuyên biệt, Khu kinh tế ven biển phía Nam Hải Phòng, Khu Thương mại tự do thành phố Hải Phòng và một số doanh nghiệp sản xuất tiêu biểu trong khu công nghiệp (*ưu tiên các doanh nghiệp thuộc lĩnh vực sản xuất công nghiệp*)

tham gia khu vực triển lãm, trưng bày tại sảnh Hội nghị đảm bảo chuyên nghiệp, hiện đại, tuân thủ không gian bố trí và quy mô chung của Hội nghị; chủ động lựa chọn đơn vị thiết kế, thi công khu vực trưng bày có năng lực, kinh nghiệm, đảm bảo chuyên nghiệp, trang trọng;

- Chủ động hoàn thiện các thủ tục có liên quan đối với các dự án dự kiến trao Giấy chứng nhận đầu tư tại Hội nghị;

- Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính xây dựng dự toán kinh phí đảm bảo thực hiện Kế hoạch này.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố

- Chủ trì, điều phối chung công tác tổ chức; theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện nhiệm vụ của các sở, ngành, đơn vị liên quan theo Kế hoạch;

- Lập danh sách khách mời tham dự Hội nghị gồm: (1) Đại biểu Trung ương bao gồm Đồng chí Thủ tướng Chính phủ, các Phó Thủ tướng Chính phủ, Lãnh đạo Văn phòng Chính phủ; (2) Đại biểu của thành phố tại điểm 3.2, khoản 3, mục II Kế hoạch này. Trực tiếp gửi Giấy mời và xác báo đại biểu tham dự Hội nghị đối với danh sách đại biểu nêu trên, tổng hợp báo cáo kết quả **trước 02 ngày, kể từ ngày tổ chức Hội nghị**;

- Tổng hợp chung danh sách khách mời; trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ký Giấy mời; tổng hợp kết quả xác báo toàn bộ đại biểu tham dự Hội nghị; đề xuất danh sách đại biểu thực hiện nghi thức Khởi động Khu thương mại tự do thành phố Hải Phòng;

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng trong công tác chuẩn bị, khánh tiết, lập sơ đồ chỗ ngồi, biển tên đại biểu....;

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế chuẩn bị bài phát biểu của lãnh đạo Chính phủ, lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố;

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế, Sở Tài chính, Sở Ngoại vụ chuẩn bị công tác đón tiếp, phát tài liệu phục vụ Hội nghị.

3. Sở Tài chính

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế, Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố chuẩn bị công tác đón tiếp, phát tài liệu phục vụ Hội nghị;

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế rà soát, đề xuất khách mời tham dự Hội nghị là Đại diện Lãnh đạo: Ban Chính sách, chiến lược Trung ương, Ngân hàng Nhà nước, Tổng công ty Đầu tư và Kinh doanh vốn nhà nước, Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam; đại diện lãnh đạo các Quỹ đầu tư, Tổ chức Tài chính - Tín dụng, Công ty Chứng khoán, Công ty Bảo hiểm, Tổ chức Tư vấn doanh nghiệp - Kiểm toán; đại diện lãnh đạo các doanh nghiệp, nhà đầu

tư tiêu biểu ngoài khu công nghiệp, khu kinh tế trên địa bàn thành phố; gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trong ngày 25/7/2026**.

- Trực tiếp gửi Giấy mời và xác báo đại biểu tham dự Hội nghị đối với danh sách đại biểu nêu trên; báo cáo kết quả về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trước 02 ngày, kể từ ngày tổ chức Hội nghị**.

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng tham mưu bố trí nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch này đảm bảo theo quy định của pháp luật.

4. Sở Ngoại vụ

- Chủ trì cùng Ban Quản lý khu kinh tế Hải Phòng trong việc bố trí phiên dịch (tiếng Anh) phục vụ Lãnh đạo thành phố trong suốt quá trình diễn ra Hội nghị.

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế, Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố chuẩn bị công tác đón tiếp, phát tài liệu phục vụ Hội nghị.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế rà soát, đề xuất khách mời là đại diện lãnh đạo các Đại sứ quán, cơ quan ngoại giao, các tổ chức quốc tế, hiệp hội doanh nghiệp nước ngoài; gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trong ngày 25/7/2026**. Trực tiếp gửi Giấy mời và xác báo đại biểu tham dự Hội nghị đối với danh sách đại biểu nêu trên; báo cáo kết quả về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trước 02 ngày, kể từ ngày tổ chức Hội nghị**.

5. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý Khu kinh tế rà soát, đề xuất khách mời là đại diện lãnh đạo Đài Truyền hình Việt Nam, các cơ quan báo chí Trung ương, địa phương; gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trong ngày 25/7/2026**. Trực tiếp gửi Giấy mời và xác báo đại biểu tham dự Hội nghị đối với danh sách đại biểu nêu trên; báo cáo kết quả về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trước 02 ngày, kể từ ngày tổ chức Hội nghị**;

- Chủ trì cùng Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng xây dựng kế hoạch và tổ chức thông tin, tuyên truyền rộng rãi trên hệ thống thông tin đại chúng trước, trong và sau Hội nghị;

- Chủ trì, phối hợp với Báo và phát thanh, truyền hình Hải Phòng để phát sóng/đưa tin Hội nghị trên VTV 1;

- Thực hiện công tác quản lý nhà nước về báo chí tại Hội nghị; hướng dẫn đội ngũ phóng viên tác nghiệp an toàn, trật tự, đúng quy định.

6. Báo và phát thanh, truyền hình Hải Phòng

- Phối hợp, cung cấp tư liệu cùng Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng để xây dựng phóng sự giới thiệu, quảng bá về Khu Thương mại tự do thành phố Hải Phòng;

- Phối hợp cùng Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng xây dựng kịch bản dẫn chương trình chi tiết;

- Chủ trì cùng Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng xây dựng kế hoạch tuyên truyền trên các kênh của Báo và phát thanh, truyền hình Hải Phòng bằng nhiều hình thức trước, trong và sau Hội nghị;

- Phối hợp cung cấp phóng sự cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Đài truyền hình Việt Nam để phát sóng trên VTV 1.

7. Công an thành phố

- Xây dựng Kế hoạch triển khai công tác đảm bảo an ninh chính trị - trật tự an toàn xã hội trước, trong và sau Hội nghị; chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan trong công tác đảm bảo an toàn giao thông, hướng dẫn ô tô của đại biểu vào điểm đỗ được quy định đảm bảo an toàn;

- Hướng dẫn, kiểm tra công tác đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ; bố trí phương tiện, sẵn sàng trực chiến, đảm bảo an toàn cháy nổ.

8. Sở Y tế

Bố trí phương tiện, nhân viên y tế, trang thiết bị y tế thường trực cấp cứu phục vụ kịp thời tại Hội nghị; đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại Hội nghị.

9. Đề nghị Văn phòng Thành ủy phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị các nội dung tham dự của Thường trực Thành ủy, đồng chí Bí thư Thành ủy.

10. Công ty Điện lực Hải Phòng - Chi nhánh TCT Điện lực miền Bắc

Đảm bảo cung cấp điện liên tục, ổn định phục vụ Hội nghị; cử người, phương tiện và vật tư cần thiết thường trực trong thời gian tổ chức Hội nghị.

11. Công ty TNHH MTV Môi trường Đô thị Hải Phòng

Đảm bảo công tác vệ sinh môi trường khu vực tổ chức Hội nghị; cung cấp bổ sung cây xanh phục vụ công tác tổ chức Hội nghị (nếu cần thiết).

12. Viễn thông Hải Phòng (VNPT)

Đảm bảo về hạ tầng đường truyền, kết nối thông suốt tại khu vực tổ chức Hội nghị.

13. Trung tâm Hội nghị và Nhà khách thành phố

- Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý khu kinh tế Hải Phòng hướng dẫn đơn vị tổ chức sự kiện trong việc sử dụng mặt bằng, không gian tổ chức sự kiện, đảm bảo không ảnh hưởng đến kết cấu các hạng mục của Trung tâm Chính trị - Hành chính thành phố.

Trong quá trình triển khai thực hiện, các Sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thường xuyên phối hợp chặt chẽ; thông tin kịp thời tình hình về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố.

14. Các Sở: Công Thương, Nông nghiệp và Môi trường, Khoa học và Công nghệ, Ngân hàng Nhà nước khu vực 6: Trực tiếp gửi Giấy mời và xác báo đại biểu tham dự Hội nghị đối với đại biểu Bộ, ngành Trung ương và các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ theo ngành dọc; báo cáo kết quả về Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố **trước 02 ngày, kể từ ngày tổ chức Hội nghị.**

15. Thủ trưởng các sở, ban, ngành, đơn vị được giao nhiệm vụ chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về tiến độ, chất lượng công việc được phân công; chủ động phối hợp chặt chẽ, xử lý kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh; trường hợp vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy (để b/c);
- CT, các PCT UBND TP;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị trong Kế hoạch;
- CVP, các PCVP UBND TP;
- Các Phòng: TH, XDCT, TC, VX, NNMT, NV&KTGS;
- Lưu: VT, N.V.Cường.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đỗ Thành Trung

