UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ CÔNG THƯƠNG

Số: 438 /QĐ-SCT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hải Phòng, ngày 12 tháng 11 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ đối với Giám đốc và các Phó Giám đốc Sở Công Thương thành phố Hải Phòng

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 370/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 37/2025/TT-BCT ngày 14 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Công Thương hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về công thương thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 50/2026/TT-BCT ngày 13 tháng 9 năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 4821/QĐ-UBND ngày 12 tháng 11 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương thành phố Hải Phòng;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác

1. Giám đốc lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành toàn diện hoạt động của Sở; chịu trách nhiệm trước cấp có thẩm quyền và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở. Trực tiếp giải quyết công việc trọng tâm, chiến lược và các vấn đề thuộc thẩm quyền người đứng đầu.

2. Phó Giám đốc giúp Giám đốc trực tiếp chỉ đạo, chịu trách nhiệm toàn diện về hoạt động của phòng, đơn vị được phân công; chủ động xử lý công việc và chịu trách nhiệm trước Giám đốc và pháp luật về nhiệm vụ được giao, bảo đảm tiến độ, chất lượng, kết quả thực hiện. Đối với nhiệm vụ liên quan nhiều lĩnh vực, Giám đốc xác định một Phó Giám đốc chủ trì và một đơn vị đầu mối.

3. Việc ký văn bản và thực hiện thẩm quyền của Phó Giám đốc phải đúng quy định pháp luật, quy chế làm việc và phân công, ủy quyền hợp lệ; phân công phụ trách lĩnh vực không mặc nhiên là ủy quyền thực hiện mọi thẩm quyền của Giám đốc.

4. Các Phó Giám đốc tham gia ban chỉ đạo, hội đồng, tổ công tác thuộc lĩnh vực phụ trách; thực hiện nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc. Việc ký C/O của các Phó Giám đốc thực hiện theo phân công và được đăng ký theo quy định tại các điều ước quốc tế mà Việt Nam tham gia.

5. Khi Giám đốc vắng mặt, một Phó Giám đốc được giao điều hành theo phân công hoặc ủy quyền cụ thể. Khi Phó Giám đốc phụ trách vắng mặt, Giám đốc trực tiếp xử lý hoặc giao Phó Giám đốc khác xử lý và thông tin cho người phụ trách. Giám đốc có thể điều chỉnh phân công khi cần thiết.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể

1. Đồng chí Nguyễn Hoàng Long, Ủy viên Thành ủy, Giám đốc Sở

- Chịu trách nhiệm toàn diện; lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành mọi hoạt động của Sở Công Thương;

- Trực tiếp hoạch định chiến lược, quy hoạch, cơ chế chính sách, chương trình, kế hoạch, đề án trọng tâm của ngành; nhiệm vụ lớn, liên ngành, đột xuất do Thành ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố và Bộ Công Thương giao;

- Quyết định theo thẩm quyền về công tác tổ chức bộ máy, cán bộ; thi đua, khen thưởng, kỷ luật; tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; cải cách hành chính, chuyển đổi số, bảo vệ bí mật nhà nước, quốc phòng và an ninh;

- Là chủ tài khoản của Sở; thực hiện nhiệm vụ của người đứng đầu và chủ trì các hội đồng theo quy định hoặc quyết định thành lập;

- Là Thủ trưởng cơ quan sở; Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí; Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự của Sở;

- Thực hiện hoặc phân công, uỷ quyền cho các Phó Giám đốc Sở thực hiện nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật;

- Trực tiếp phụ trách Văn phòng Sở.

2. Đồng chí Nguyễn Công Hân, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc phụ trách xuất nhập khẩu; thương mại biên giới; phòng vệ thương mại; hội nhập kinh tế quốc tế, hợp tác khu vực và song phương; phát triển thị trường ngoài nước, xúc tiến thương mại phục vụ xuất nhập khẩu; hiện diện thương mại, đầu tư kinh doanh của thương nhân, nhà cung cấp dịch vụ và nhà đầu tư nước ngoài trong lĩnh vực Công Thương theo chức năng của Sở;

- Chỉ đạo công tác quản lý xuất xứ hàng hóa, cấp Giấy chứng nhận xuất xứ hàng hóa (C/O), kiểm tra, hậu kiểm và cơ sở dữ liệu C/O theo thẩm quyền; hợp tác

quốc tế, dự án hỗ trợ kỹ thuật, ODA trong lĩnh vực Công Thương theo phân công của Giám đốc;

- Trực tiếp phụ trách Phòng Quản lý kinh tế quốc tế; riêng lĩnh vực phát triển dịch vụ logistics giao đồng chí Phạm Tuấn Hải phụ trách.

3. Đồng chí Vũ Thị Kim Phượng, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc phụ trách thương mại trong nước; phát triển hệ thống phân phối và hạ tầng thương mại, chợ, siêu thị, trung tâm thương mại; lưu thông hàng hóa, cân đối cung cầu, bình ổn thị trường; xúc tiến thương mại trong nước; thương mại điện tử, kinh tế số trong thương mại; cạnh tranh, bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng, bán hàng đa cấp, dịch vụ thương mại và quản lý giá trong lĩnh vực thương mại theo thẩm quyền;

- Trực tiếp phụ trách Phòng Quản lý thương mại và Trung tâm Khuyến công và Tư vấn phát triển công nghiệp; chỉ đạo toàn diện hoạt động của Trung tâm. Đối với nhiệm vụ chuyên ngành thuộc lĩnh vực do Phó Giám đốc khác phụ trách, Trung tâm phối hợp với phòng chuyên môn được giao chủ trì để tổ chức thực hiện theo quy định.

4. Đồng chí Mạc Thế Phương, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc phụ trách kiểm tra, kiểm soát thị trường, phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả, hàng cấm, các vi phạm pháp luật trong phạm vi chức năng quản lý thị trường;

- Trực tiếp phụ trách Chi cục Quản lý thị trường.

- Giúp Giám đốc theo dõi, chỉ đạo công tác nội vụ, vận hành cơ quan Sở đảm bảo hoạt động thông suốt.

5. Đồng chí Phạm Tuấn Hải, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc phụ trách phát triển công nghiệp chế biến, chế tạo; công nghiệp cơ khí, luyện kim, công nghiệp tiêu dùng, công nghiệp thực phẩm, công nghiệp hỗ trợ, công nghiệp công nghệ cao (không bao gồm công nghiệp công nghệ số); cụm công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp; cơ chế, chính sách phát triển công nghiệp và khuyến công thuộc chức năng Sở; ứng dụng khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và sản xuất thông minh trong hoạt động sản xuất công nghiệp theo thẩm quyền; quản lý đầu tư xây dựng và chất lượng công trình công nghiệp theo phân cấp;

- Đối với nhiệm vụ công nghiệp hỗ trợ, chỉ đạo Phòng Quản lý công nghiệp chủ trì, phối hợp với Trung tâm triển khai các đề án, chương trình, kế hoạch theo nguyên tắc tại khoản 2 Điều 1.

- Giúp Giám đốc phụ trách, chỉ đạo công tác quản lý, phát triển dịch vụ logistics; xây dựng và triển khai thực hiện các chương trình, đề án, kế hoạch phát triển dịch vụ logistics;

- Trực tiếp phụ trách Phòng Quản lý công nghiệp.

6. Đồng chí Lê Ngọc Lân, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc phụ trách điện lực, năng lượng mới, năng lượng tái tạo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, quản lý an toàn điện, bảo đảm cung ứng điện, an toàn đập và hồ chứa thủy điện theo chức năng của Sở;

- Đối với nhiệm vụ sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, chỉ đạo Phòng Quản lý năng lượng chủ trì, phối hợp với Trung tâm triển khai các đề án, chương trình, kế hoạch theo nguyên tắc tại khoản 2 Điều 1.

- Trực tiếp phụ trách Phòng Quản lý năng lượng.

7. Đồng chí Bùi Xuân Lộc, Phó Giám đốc Sở

- Giúp Giám đốc phụ trách lĩnh vực địa chất, khoáng sản; công nghiệp khai thác mỏ và chế biến khoáng sản; công nghiệp môi trường, công tác bảo vệ môi trường, sản xuất sạch hơn, sản xuất và tiêu dùng bền vững, ứng phó biến đổi khí hậu theo chức năng của Sở;

- Phụ trách kỹ thuật an toàn công nghiệp; hóa chất, vật liệu nổ công nghiệp, tiền chất thuốc nổ; an toàn trong kinh doanh khí; quản lý chất lượng, an toàn công trình, môi trường công nghiệp và những nhiệm vụ khác theo chức năng Sở;

- Trực tiếp phụ trách Phòng Kỹ thuật an toàn và Khoáng sản.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Các Phó Giám đốc bàn giao, tiếp nhận và xử lý công việc chuyển tiếp theo phân công mới, bảo đảm hoạt động của Sở không gián đoạn.

2. Trưởng phòng, thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm tham mưu, thực hiện nhiệm vụ dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Phó Giám đốc phụ trách. Đối với công việc liên quan nhiều đơn vị, đơn vị chủ trì lấy ý kiến; đơn vị được lấy ý kiến trả lời đúng thời hạn, chịu trách nhiệm về nội dung tham gia và xin ý kiến Phó Giám đốc phụ trách khi cần thiết. Trường hợp còn vướng mắc hoặc vượt thẩm quyền, báo cáo Giám đốc qua Phó Giám đốc phụ trách. Văn phòng Sở tổng hợp, theo dõi việc thực hiện.

Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký, thay thế Quyết định số 198/QĐ-SCT ngày 08/7/2025 và Quyết định số 335/QĐ-SCT ngày 17/9/2026 của Giám đốc Sở Công Thương về phân công nhiệm vụ lãnh đạo Sở.

2. Giám đốc, các Phó Giám đốc, Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận*:**
- Bộ Công Thương (để b/c);
- Thành ủy, HĐND, UBND TP (để b/c);
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể TP (để p/h);
- UBND xã, phường, đặc khu (để p/h);
- GĐ Sở, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Cổng TTĐT Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ CÔNG THƯƠNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Nguyễn Hoàng Long