

Số: /SNNMT-QLMT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

V/v tuyên truyền về Chương trình Tháng 7 không sử dụng nhựa một lần, tăng cường thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn

Kính gửi:

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc thành phố;
- Các Sở, ban, ngành;
- Công an thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Trung tâm Báo chí và Truyền thông Hải Phòng;
- Các Công ty: TNHH MTV Môi trường đô thị Hải Phòng; Cổ phần Công trình công cộng và Xây dựng Hải Phòng; Cổ phần Công trình công cộng và Dịch vụ du lịch Hải Phòng.

Căn cứ Điều 75 Luật Bảo vệ môi trường năm 2020,

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố tại Công văn số 1796/UBND-MT ngày 07/7/2025 về việc phối hợp tuyên truyền về Chương trình Tháng 7 không sử dụng nhựa một lần theo đề nghị của Trung tâm Truyền thông tài nguyên và môi trường tại Văn bản số 119/TTTT-TTĐPT ngày 02/7/2025,

Sở Nông nghiệp và Môi trường đề nghị Quý cơ quan chỉ đạo, tổ chức các hoạt động, cụ thể như sau:

- Chia sẻ thông điệp tuyên truyền, phổ biến đăng tải các tài liệu truyền thông, khuyến khích người dân, cộng đồng, xã hội tham gia và thực hiện Cam kết không nhựa thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, mạng xã hội và trang cá nhân tại đường dẫn:

<https://drive.google.com/drive/folders/1tSBaXomOmHG4Dey35r7Eu5so0Vt57LIif>

- Tuyên truyền để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, cơ quan, đơn vị tổ chức doanh nghiệp, nhân dân tích cực hưởng ứng, tham gia hạn chế sử dụng nhựa dùng một lần, thay thế bằng các sản phẩm thân thiện với môi trường bằng những hành động thiết thực, cụ thể:

+ Không sử dụng sản phẩm nhựa dùng một lần, như: thìa, đĩa, đĩa, cốc, bát nhựa; chai nước nhựa...;

+ Sử dụng các sản phẩm nhựa phân huỷ sinh học/vật liệu thân thiện với môi trường thay thế ni lông, sản phẩm nhựa dùng một lần;

+ Cắt giảm sử dụng nhựa, giảm đóng gói bao bì sản phẩm bằng nhựa, ni lông; mua hàng với số lượng lớn để hạn chế bao bì, chọn mua sản phẩm không đóng gói;

+ Sử dụng chai lọ bằng thủy tinh, inox, bình nước lớn thay cho chai lọ nhựa sử dụng một lần; sử dụng bình nước

+ Sử dụng sản phẩm thân thiện với môi trường thay thế túi ni lông khi đi mua hàng như: làn inox kéo tay, làn cói, túi vải,...

- Tuyên truyền, thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn; bố trí thiết bị lưu chứa riêng chất thải rắn sinh hoạt sau phân loại. Các đơn vị dịch vụ thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải thực hiện thu gom riêng, vận chuyển riêng, xử lý riêng chất thải rắn sinh hoạt sau phân loại.

- Chia sẻ, lan toả câu chuyện, điển hình về thực hiện các hoạt động giảm thiểu rác thải nhựa, phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn tại đơn vị, địa phương.

Báo cáo kết quả thực hiện *(theo Mẫu tại Phụ lục gửi kèm theo)* gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường **trước ngày 05/8/2025** để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố.

Sở Nông nghiệp và Môi trường rất mong nhận được sự quan tâm, phối hợp thực hiện của Quý cơ quan./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD Sở, PGD P.V.Thuấn;
- Lưu VT, QLMT (02).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Văn Thuấn

**Phụ lục: Báo cáo kết quả thực hiện tuyên truyền Chương trình Tháng 7
không sử dụng nhựa một lần**

(Kèm theo Văn bản số /SNNMT-QLMT ngày /7/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường)

ĐƠN VỊ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /.....

V/v kết quả triển khai tuyên truyền Chương
trình Tháng 7 không sử dụng nhựa một lần.

....., ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Sở Nông nghiệp và Môi trường.

Các nội dung chính của báo cáo:

1. Công tác chỉ đạo thực hiện: Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Quý cơ quan/đơn vị ban hành để tổ chức tuyên truyền Chương trình Tháng 7 không sử dụng nhựa một lần; Hình thức triển khai (trực tiếp, trực tuyến, thông qua hệ thống chính quyền các cấp, đoàn thể...); Phân công trách nhiệm cụ thể đối với các cơ quan, đơn vị liên quan.

2. Danh mục và mô tả các hoạt động tiêu biểu: Đề nghị mô tả ngắn gọn nhưng đầy đủ thông tin chính, có thể lập bảng nếu cần; gồm: Tên hoạt động; Mục tiêu, nội dung chính; Địa điểm tổ chức; Thời gian tổ chức; Đơn vị chủ trì/thực hiện; Kết quả chính đạt được; Dự kiến khả năng duy trì, nhân rộng trong tương lai

3. Tổng hợp kết quả các hoạt động (Có thể trình bày dưới dạng bảng, biểu đồ đính kèm)

Nội dung thống kê	Số lượng/Giá trị	Ghi chú
Số hoạt động đã tổ chức trên địa bàn	...	
Số người tham gia	... người	
Các buổi lễ phát động, hội thảo, cuộc thi,...	... sự kiện	
Tổng số băng rôn, phướn, tờ rơi, poster...	... chiếc	
Bài viết, phóng sự, clip truyền thông	... sản phẩm	
Hình thức truyền thông sáng tạo khác (nếu có)	...	

4. Đánh giá chung:

- Tác động của các hoạt động đối với cộng đồng địa phương.
- Bài học kinh nghiệm, điểm mới, mô hình hiệu quả.

5. Kiến nghị, đề xuất

- Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện.
- Các đề xuất về chính sách, cơ chế thúc đẩy hành vi xanh, giảm thiểu rác thải nhựa.

6. Hình ảnh minh họa kèm theo:

Ghi rõ chú thích từng hình ảnh (nếu có); Định dạng: JPG hoặc PNG; dung lượng tối đa: 10 MB/tệp.