UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:389 /KH-SVHTTDL

Hải Phòng, ngày 03 *tháng* 11 *năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng

Căn cứ Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 30/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức Ngày Văn hoá Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026; Quyết định số 1111/QĐ-TTg ngày 19/6/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch tổ chức "Ngày Văn hóa Việt Nam" giai đoạn 2026 - 2030.

Căn cứ Hướng dẫn số 35-HD/BTGDVTU ngày 19/8/2026 của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành uỷ hướng dẫn tuyên truyền "Ngày Văn hoá Việt Nam" giai đoạn 2026 - 2030.

Căn cứ Công văn số 6989/BVHTTDL-VHTTCSGĐ ngày 23/10/2026 của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch về việc hướng dẫn tổ chức Ngày Văn hoá Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 301/KH-UBND ngày 06/8/2026 của Uỷ ban nhân dân thành phố triển khai thực hiện Quyết định số 1111/QĐ-TTg ngày 19/6/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch tổ chức "Ngày Văn hóa Việt Nam" giai đoạn 2026 - 2030.

Căn cứ Kế hoạch số 420/KH-UBND ngày 20/10/2026 của Uỷ ban nhân dân thành phố về việc Tổ chức Ngày Văn hoá Việt Nam gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc thành phố Hải Phòng năm 2026.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức các hoạt động thiết thực hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" (ngày 24/11/2026) gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (ngày 18/11/2026), hình thành chuỗi hoạt động văn hóa từ ngày 18/11/2026 đến ngày 24/11/2026, góp phần cụ thể hóa chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về phát triển văn hóa; tôn vinh các giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của dân tộc, khơi dậy lòng yêu nước, niềm tự hào dân tộc và củng cố khối đại đoàn kết toàn dân tộc.

- Tạo đợt sinh hoạt văn hóa rộng khắp, tập trung triển khai tại cơ sở, gắn với cộng đồng dân cư; phát huy vai trò chủ thể của Nhân dân trong sáng tạo, bảo tồn, trao truyền và thụ hưởng các giá trị văn hóa; nâng cao đời sống văn hóa tinh thần, tăng cường sự gắn kết trong cộng đồng.

- Gắn các hoạt động văn hóa với việc tổ chức Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc tại khu dân cư, phong trào "Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa", xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, văn minh; phát huy tinh thần tương thân, tương ái, chăm lo đời sống vật chất và tinh thần của Nhân dân.

- Giới thiệu, quảng bá những giá trị văn hóa đặc sắc, di sản văn hóa, lịch sử, con người Hải Phòng; khuyến khích phát triển các hoạt động trải nghiệm văn hóa, văn hóa đọc, giáo dục di sản, nghệ thuật quần chúng, thể dục, thể thao và du lịch văn hóa phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Phát huy vai trò phối hợp của các cơ quan quản lý nhà nước, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp, các tổ chức chính trị - xã hội, đoàn thể, cơ quan, đơn vị, trường học, doanh nghiệp, nghệ nhân, nghệ sĩ và cộng đồng dân cư trong tổ chức, tham gia và thụ hưởng các hoạt động.

2. Yêu cầu

- Bám sát các nhiệm vụ, nội dung, tiến độ và phân công tại Kế hoạch số 420/KH-UBND ngày 20/10/2026 của UBND thành phố; Chỉ thị số 35/CT-TTg ngày 30/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ và Công văn số 6989/BVHTTDL-VHTTCSGĐ ngày 23/10/2026 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch; bảo đảm thống nhất, đồng bộ trong chỉ đạo và tổ chức thực hiện.

- Tổ chức các hoạt động thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả, có trọng tâm, trọng điểm; ưu tiên khai thác, sử dụng hiệu quả các thiết chế văn hóa, thể thao, bảo tàng, thư viện, di tích, trường học và không gian công cộng hiện có; tăng cường đưa các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể thao về cơ sở và khu dân cư

- Bảo đảm sự gắn kết giữa Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc ngày 18/11/2026 với các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" ngày 24/11/2026, hình thành chuỗi hoạt động Tuần Văn hóa - Đại đoàn kết toàn dân tộc từ ngày 18/11/2026 đến ngày 24/11/2026. Việc tổ chức Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc thực hiện theo hướng dẫn của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp.

- Gắn các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc, Ngày Di sản văn hóa Việt Nam; bảo đảm nội dung phong phú, phù hợp với bản sắc văn hóa, phong tục, tập quán và điều kiện thực tế của từng địa phương.

- Phát huy hiệu quả các thiết chế văn hóa, di tích, bảo tàng, thư viện và không gian văn hóa cộng đồng; khuyến khích ứng dụng công nghệ số, tăng cường xã hội hóa và huy động sự tham gia của các tổ chức, cá nhân trong tổ chức hoạt động.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và Uỷ ban nhân dân các xã, phường, đặc khu; phân công rõ trách nhiệm, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc và kịp thời báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

- Bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, y tế và vệ sinh môi trường; thực hiện đúng quy định pháp luật, không phô trương, hình thức, lãng phí.

II. CHỦ ĐỀ, THỜI GIAN, PHẠM VI, MỤC TIÊU THỰC HIỆN

1. Chủ đề:

Thực hiện theo chủ đề, thông điệp và bộ nhận diện "Ngày Văn hóa Việt Nam" năm 2026 do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành, hướng dẫn.

2. Thời gian:

- Các hoạt động chuẩn bị, thông tin, tuyên truyền và hưởng ứng được triển khai từ khi Kế hoạch được ban hành đến hết tháng 11/2026; căn cứ điều kiện thực tế, các đơn vị chủ động bố trí thời gian thực hiện phù hợp.

- Tập trung cao điểm các hoạt động từ ngày 18/11/2026 đến ngày 24/11/2026, gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11) và "Ngày Văn hóa Việt Nam" (24/11/2026).

- Các hoạt động có thời gian tổ chức riêng theo chương trình đã được cấp có thẩm quyền thống nhất thực hiện theo tiến độ cụ thể; bảo đảm đồng bộ với Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố.

3. Phạm vi:

Trên địa bàn thành phố Hải Phòng, tập trung tại các thiết chế văn hoá, di tích, bảo tàng, thư viện, quảng trường, không gian công cộng, khu dân cư, các điểm du lịch và các địa điểm phù hợp.

4. Mục tiêu thực hiện:

- 100% các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và Uỷ ban nhân dân các xã, phường, đặc khu được thông tin, hướng dẫn triển khai các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026.

- 100% xã, phường, đặc khu xây dựng nội dung hoặc lồng ghép tổ chức các hoạt động hưởng ứng phù hợp với điều kiện thực tế; mỗi địa phương lựa chọn tổ chức ít nhất 01 hoạt động văn hóa, văn nghệ, trải nghiệm, giáo dục di sản hoặc giao lưu văn hóa cộng đồng và 01 hoạt động thể dục, thể thao hưởng ứng.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể thao, triển lãm, trưng bày, giới thiệu di sản, sách, tư liệu, điện ảnh và các sản phẩm văn hóa tiêu biểu cấp thành phố theo nhiệm vụ được Uỷ ban nhân dân thành phố giao.

- Tăng cường đưa các hoạt động văn hóa về cơ sở, khu dân cư; phát huy hiệu quả hệ thống thiết chế văn hóa, thể thao, bảo tàng, thư viện, di tích và không gian công cộng; tạo điều kiện thuận lợi để Nhân dân trực tiếp tham gia, sáng tạo và thụ hưởng.

- Cập nhật đầy đủ, chính xác thông tin về các hoạt động tiêu biểu của thành phố và địa phương trên Nền tảng Bản đồ số Văn hóa Việt Nam theo hướng dẫn của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Thu hút sự tham gia của Nhân dân, cộng đồng, nghệ nhân, nghệ sĩ, thanh thiếu niên, học sinh, sinh viên, doanh nghiệp và du khách; khuyến khích hình thành các mô hình hoạt động văn hóa có khả năng duy trì, phát triển trong những năm tiếp theo.

III. NỘI DUNG CÁC HOẠT ĐỘNG

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Tuyên truyền sâu rộng về mục đích, ý nghĩa của "Ngày Văn hóa Việt Nam" (24/11); Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11); Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11); chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về xây dựng và phát triển văn hóa, trọng tâm là Nghị quyết số 80-NQ/TW của Bộ Chính trị và các văn bản triển khai thực hiện.

- Tuyên truyền, giới thiệu những giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của dân tộc; lịch sử, truyền thống cách mạng, di sản văn hóa, danh lam thắng cảnh, phong tục, tập quán, nghệ thuật truyền thống, làng nghề, ẩm thực và con người Hải Phòng; những thành tựu trong xây dựng và phát triển thành phố.

- Tổ chức tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, Cổng thông tin điện tử của Sở, hệ thống thông tin cơ sở, nền tảng số và mạng xã hội; xây dựng tin, bài, phóng sự, chuyên trang, chuyên mục, video, clip, infographic và các sản phẩm truyền thông phù hợp.

- Tổ chức tuyên truyền cổ động trực quan tại các khu vực trung tâm, tuyến đường và địa điểm tổ chức hoạt động; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương tuyên truyền, vận động Nhân dân treo cờ Tổ quốc trong thời gian từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026 theo quy định.

- Sử dụng thống nhất chủ đề thông điệp, bộ nhận diện "Ngày Văn hoá Việt Nam" năm 2026 do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch công bố bảo đảm tính thống nhất trong các sản phẩm truyền thông và hoạt động cổ động trực quan.

- Tăng cường tổ chức các hình thức tìm hiểu lịch sử, văn hóa, di sản và con người Hải Phòng; khuyến khích các hoạt động trực tuyến, tương tác, tìm hiểu kiến thức, cuộc thi, trò chơi văn hóa phù hợp với thanh thiếu niên, học sinh, sinh viên và Nhân dân.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương cập nhật, cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác về địa điểm, thời gian, nội dung, chương trình và các hoạt động tiêu biểu trên Nền tảng Bản đồ số Văn hóa Việt Nam theo hướng dẫn của Bộ Văn

hóa, Thể thao và Du lịch; phân công đầu mối thường xuyên kiểm tra, cập nhật khi có thay đổi.

- Kịp thời giới thiệu, biểu dương các tập thể, gia đình, cá nhân, nghệ nhân, nghệ sĩ, người thực hành di sản, câu lạc bộ và mô hình tiêu biểu có đóng góp tích cực trong bảo tồn, phát huy giá trị văn hóa, xây dựng đời sống văn hóa và củng cố khối đại đoàn kết toàn dân tộc.

2. Tổ chức chương trình hoạt động trọng điểm cấp thành phố

a) Chương trình nghệ thuật

- Tên chương trình: *"Sắc màu văn hoá Việt Nam"*.

- Thời gian tổ chức: 20h00' ngày 24/11/2026.

- Địa điểm tổ chức: Quảng trường Trung tâm Văn hoá Xứ Đông.

- Nội dung: Ca ngợi quê hương, đất nước, con người Việt Nam; giới thiệu những giá trị văn hoá truyền thống, bản sắc văn hoá Hải Phòng và những thành tựu trong xây dựng, phát triển thành phố.

- Đơn vị thực hiện: Nhà hát Sân khấu truyền thống Hải Phòng.

b) Không gian trải nghiệm văn hoá.

- Tên chương trình: *"Một không gian - nhiều trải nghiệm"*.

- Thời gian tổ chức: Các ngày 21, 22 và 23/11/2026.

- Địa điểm tổ chức: Sân Nhà trưng bày triển lãm mỹ thuật thành phố.

- Nội dung: Xây dựng theo hướng không gian mở để Nhân dân, học sinh, sinh viên, thanh thiếu niên và du khách trực tiếp tham quan, trải nghiệm, giao lưu và tìm hiểu các giá trị văn hoá của Việt Nam và Hải Phòng, gồm:

+ Trưng bày, triển lãm hình ảnh, tư liệu về lịch sử, văn hoá, đất và người Phòng với chủ đề "Sắc màu di sản văn hóa thành phố Hải Phòng".

+ Giới thiệu di sản văn hoá vật thể, phi vật thể, lễ hội, phong tục, tập quán và nghề thủ công truyền thống.

+ Trình diễn nghệ thuật truyền thống; giao lưu với nghệ nhân, nghệ sĩ và người thực hành di sản.

+ Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, thực hành nghề truyền thống, nghệ thuật dân gian, trò chơi dân gian và một số nội dung văn hoá phù hợp với từng nhóm đối tượng.

+ Giới thiệu sân khấu truyền thống thông qua hóa trang, phục trang, đạo cụ, nhạc cụ, trích đoạn và giao lưu với nghệ sĩ.

+ Giới thiệu sản phẩm văn hoá, sản phẩm thủ công, sản phẩm đặc trưng của địa phương.

+ Tổ chức các hoạt động tương tác dành cho trẻ em, học sinh, sinh viên, Nhân dân và khách du lịch.

- Đơn vị thực hiện: Nhà hát Sân khấu truyền thống Hải Phòng.

c) Hoạt động thư viện

**** Hoạt động trưng bày, giới thiệu sách chuyên đề***

- Tên hoạt động: *"Dấu ấn văn hoá Hải Phòng trong dòng chảy văn hoá Việt Nam"*.

- Thời gian tổ chức: Từ ngày 20/11/2026 đến ngày 25/11/2026.

- Địa điểm tổ chức: Thư viện thành phố Hải Phòng.

- Nội dung: Trưng bày, xếp sách nghệ thuật, giới thiệu sách, báo, tư liệu về lịch sử, văn hóa Việt Nam; lịch sử hình thành và phát triển Hải Phòng; văn hóa, phong tục, tập quán, danh lam thắng cảnh, đất và người Hải Phòng; những thành tựu phát triển kinh tế - xã hội, văn hóa của thành phố; đẩy mạnh giới thiệu các tài liệu địa chí, tài liệu số và nguồn tài nguyên thông tin điện tử của Thư viện.

**** Tổ chức câu lạc bộ đọc sách***

- Tên chủ đề *"Em yêu lịch sự văn hoá quê hương"*.

- Thời gian tổ chức: Dự kiến tổ chức ngày 15/11/2026.

- Địa điểm tổ chức: Thư viện thành phố Hải Phòng.

- Nội dung: Tuyên truyền, giới thiệu và kể chuyện sách về lịch sử, văn hóa Hải Phòng; giao lưu, tìm hiểu về lịch sử, văn hóa quê hương; hướng dẫn khai thác tài liệu địa chí; tham quan các phòng phục vụ bạn đọc; tuyên truyền, vận động học sinh tham gia đọc sách và sử dụng các dịch vụ thư viện.

**** Tổ chức hoạt động mô hình "Đọc sách - Ươm mầm tài năng"***

- Thời gian tổ chức: Dự kiến tổ chức vào ngày 21/11/2026.

- Địa điểm tổ chức: Thư viện thành phố Hải Phòng.

- Nội dung: Tổ chức các hoạt động đọc sách, giới thiệu sách; giao lưu với tác giả; kể chuyện, chia sẻ cảm nhận về sách; trải nghiệm, khám phá thư viện và các hoạt động sáng tạo phù hợp với lứa tuổi. Khuyến khích học sinh vận dụng kiến thức từ sách vào học tập, đời sống và phát huy khả năng sáng tạo.

**** Tổ chức Cuộc thi bình chọn ảnh***

- Tên chủ đề: "Sắc màu áo dài và tri thức".

- Thời gian tổ chức: Từ ngày 15/10/2026 đến ngày 24/11/2026.

- Nội dung và hình thức tổ chức: Thực hiện trên không gian mạng với nội dung: Người tham gia gửi ảnh thể hiện hình ảnh áo dài Việt Nam gắn với sách, văn hóa đọc, tri thức, học tập, nghiên cứu, thư viện và các không gian văn hóa, di tích, danh thắng tiêu biểu của Hải Phòng. Thư viện tổ chức tiếp nhận, kiểm duyệt, đăng tải tác phẩm hợp lệ trên Fanpage/Website của Thư viện và tổ chức bình chọn trực tuyến theo thể lệ.

**** Biên soạn thư mục chuyên đề "Văn hoá Việt Nam – Ban sắc dân tộc trong thời kỳ hội nhập".***

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 20/11/2026.

- Nội dung: Lựa chọn, biên soạn và giới thiệu các tài liệu tiêu biểu về văn hóa Việt Nam, bản sắc văn hóa dân tộc, bảo tồn và phát huy giá trị văn hóa trong thời kỳ hội nhập; ưu tiên tài liệu hiện có tại Thư viện và nguồn tài nguyên thông tin số.

**** Tổ chức xe thư viện lưu động, luân chuyển sách, báo phục vụ học sinh.***

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 24/11/2026.

- Địa điểm thực hiện: Trường Tiểu học Bình Minh và Trường Tiểu học Tứ Minh.

- Nội dung: Tổ chức xe thư viện lưu động đưa sách, báo và các tài liệu phù hợp đến phục vụ học sinh; thực hiện luân chuyển sách báo, bổ sung nguồn tài liệu phục vụ nhu cầu đọc tại trường. Kết hợp tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giới thiệu sách bằng các video ngắn, câu chuyện số nhằm tăng tính tương tác, khả năng tiếp cận và sức lan toả; hướng dẫn học sinh lựa chọn, đọc và khai thác sách, báo; tổ chức giao lưu, chia sẻ về sách và khuyến khích học sinh hình thành thói quen đọc sách.

**** Tổ chức Hội sách ưu đãi.***

- Thời gian thực hiện: Trong tháng 11/2026.

- Địa điểm tổ chức: Thư viện thành phố Hải Phòng.;

- Nội dung: Phối hợp với các nhà xuất bản, nhà sách tổ chức giới thiệu sách hay, sách mới; bán sách với giá ưu đãi; tặng sách cho bạn đọc; giới thiệu các ấn phẩm có giá trị về lịch sử, văn hóa, con người Hải Phòng và Việt Nam.

**** Mở cửa Thư viện phục vụ bạn đọc.***

- Thời gian: Các ngày 21, 22 và 24/11 (thứ Bảy, Chủ Nhật và Ngày Văn hoá Việt Nam).

- Địa điểm tổ chức: Thư viện thành phố Hải Phòng.

d) Hoạt động điện ảnh

**** Phối hợp với Hiệp hội xúc tiến phát triển Điện ảnh Việt Nam tổ chức Chương trình Diễn đàn điện ảnh "Hải Phòng – Cửa ngõ điện ảnh".***

- Tên sự kiện: Chương trình Diễn đàn điện ảnh *"Hải Phòng - Cửa ngõ điện ảnh"*.

- Thời gian tổ chức: Từ ngày 21/11 đến 23/11/2026.

- Địa điểm tổ chức: Trung tâm Hội nghị - Biểu diễn thành phố Hải Phòng, Nhà hát Hoa Phượng, các rạp chiếu phim và một số địa điểm phù hợp trên địa bàn thành phố.

- Nội dung: Phối hợp với Hiệp hội Xúc tiến phát triển Điện ảnh Việt Nam tổ chức các hoạt động theo chương trình được thống nhất, gồm: (1) Triển lãm *"Việt*

Nam trên màn ảnh"; (2) Gala *"Điểm hẹn Hải Phòng - Những bài hát trong phim"*; (3) Chương trình Fam tour khảo sát địa điểm quay phim tại Hải Phòng; (4) Hoạt động chiếu phim; (5) Nội dung Thỏa thuận hợp tác.

- Đơn vị chủ trì tham mưu: Phòng Quản lý Văn hoá và Gia đình.

**** Tổ chức các đợt chiếu phim***

- Thời gian: Từ 15/11/2026 - 24/11/2026

- Địa điểm: Các thiết chế văn hoá và địa bàn cơ sở.

- Nội dung: Giới thiệu phim có nội dung về lịch sử, văn hóa, đất nước, con người Việt Nam và Hải Phòng phục vụ Nhân dân, học sinh, sinh viên.

- Đơn vị thực hiện: Trung tâm Văn hóa và Thể thao Hải Phòng

e) Văn hoá cộng đồng, nghệ thuật quần chúng

- Hướng dẫn, khuyến khích các địa phương, thiết chế văn hóa, câu lạc bộ và cộng đồng dân cư tổ chức giao lưu văn nghệ, dân ca, dân vũ, biểu diễn nghệ thuật quần chúng, hoạt động thể thao, trò chơi dân gian và các hoạt động văn hóa cộng đồng.

- Tổ chức các hoạt động đọc sách, kể chuyện lịch sử, giới thiệu phong tục, tập quán tốt đẹp, trình diễn và truyền dạy nghề thủ công truyền thống, giới thiệu trang phục, ẩm thực đặc trưng; giao lưu giữa các gia đình, các thế hệ và các cộng đồng dân cư.

- Gắn các hoạt động văn hóa cộng đồng với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc ngày 18/11/2026, Ngày Di sản văn hóa Việt Nam ngày 23/11/2026 và "Ngày Văn hóa Việt Nam" ngày 24/11/2026.

- Khuyến khích Nhân dân trực tiếp tham gia tổ chức, sáng tạo và thụ hưởng các hoạt động; phát huy vai trò của nghệ nhân, nghệ sĩ, người thực hành di sản và các câu lạc bộ văn hóa, văn nghệ ở cơ sở.

- Lồng ghép các hoạt động xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, thực hiện nếp sống văn minh, vệ sinh môi trường, chỉnh trang khu dân cư, đường làng, ngõ phố và chăm sóc cây xanh.

f) Giáo dục di sản và truyền dạy văn hóa truyền thống

- Tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng, hướng dẫn thực hiện các văn bản pháp luật, quản lý nhà nước về Di sản văn hoá năm 2026 theo Kế hoạch số 335/KH-SVHTTDL ngày 15/9/2026.

- Tổ chức trưng bày chuyên đề "Hành trình di sản Việt", giới thiệu những giá trị lịch sử, văn hóa, nghệ thuật của di sản văn hóa Việt Nam thông qua các tài liệu, hiện vật, cổ vật tiêu biểu; góp phần tôn vinh trí tuệ, tài năng sáng tạo và bản sắc văn hóa dân tộc qua các thời kỳ.

- Tổ chức chương trình giáo dục di sản và trải nghiệm với chủ đề "Khám phá di sản – trải nghiệm nghề làm gốm truyền thống".

- Hướng dẫn các địa phương, đơn vị quản lý di tích, bảo tàng, trường học và thiết chế văn hóa tổ chức các hoạt động giáo dục di sản, tham quan, thuyết minh, giới thiệu hiện vật, tư liệu lịch sử, văn hóa; tổ chức giao lưu, truyền dạy, thực hành các loại hình nghệ thuật truyền thống, trò chơi dân gian, nghề thủ công truyền thống và các giá trị văn hóa phi vật thể.

- Khuyến khích tổ chức các hoạt động trải nghiệm trực quan, thực hành tại di tích, bảo tàng, làng nghề và không gian văn hóa cộng đồng; ưu tiên đối tượng học sinh, sinh viên, thanh thiếu niên và Nhân dân.

- Phát huy vai trò của nghệ nhân, nghệ sĩ, nhà nghiên cứu, người thực hành di sản trong việc hướng dẫn, truyền dạy và trao truyền các giá trị văn hóa truyền thống.

g) Hoạt động du lịch văn hóa

- Tổ chức Hội nghị xúc tiến, quảng bá và kết nối phát triển du lịch với chủ đề *"Ấn tượng Hải Phòng – Amazing Hải Phòng: Thành phố biển, miền di sản, điểm đến bốn mùa"* vào ngày 11/11 và 12/11/2026 tại Trung tâm tổ chức sự kiện Hải Đăng Plaza.

- Xây dựng, giới thiệu và quảng bá các chương trình: Du lịch di sản; du lịch văn hóa - lịch sử; trải nghiệm làng nghề; trải nghiệm ẩm thực; tham quan bảo tàng, di tích; du lịch cộng đồng; các sản phẩm trải nghiệm văn hoá đặc trưng của Hải Phòng.

- Phối hợp với doanh nghiệp lữ hành, cơ sở lưu trú, đơn vị quản lý khu, điểm du lịch kết nối các hoạt động trải nghiệm văn hóa với tuyến, điểm du lịch; khuyến khích xây dựng các chương trình tham quan, trải nghiệm phù hợp trong thời gian từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026.

- Tăng cường tổ chức hoạt động tham quan, thuyết minh, giới thiệu di sản, di tích, bảo tàng, làng nghề; giao lưu với nghệ nhân, thực hành di sản, trải nghiệm các công đoạn nghề thủ công truyền thống và giới thiệu sản phẩm văn hóa, thủ công mỹ nghệ, ẩm thực đặc trưng.

- Khuyến khích các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch tổ chức các chương trình ưu đãi, miễn, giảm giá dịch vụ trên cơ sở tự nguyện; vận động các đơn vị quản lý bảo tàng, di tích, danh lam thắng cảnh thực hiện miễn, giảm phí tham quan, giá vé theo đúng thẩm quyền và quy định pháp luật, tập trung trong thời gian từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026.

- Thông tin về chương trình, tuyến, điểm, thời gian, địa điểm, nội dung trải nghiệm và điều kiện tham gia; bảo đảm chất lượng dịch vụ, an toàn, vệ sinh môi trường và yêu cầu bảo tồn, phát huy giá trị di sản.

h) Hoạt động thể dục, thể thao

- Tên hoạt động: Tổ chức giải Bóng rổ các câu lạc bộ thành phố Hải Phòng.

- Thời gian: Từ ngày 14/11/2026 đến ngày 13/12/2026.

- Địa điểm: 308 Hùng Vương, Hồng Bàng, Hải Phòng.

- Nội dung: Tổ chức thi đấu, giao lưu giữa các câu lạc bộ; khuyến khích phong trào tập luyện thể dục, thể thao, nâng cao sức khỏe và đời sống tinh thần của Nhân dân; tạo không khí thi đua sôi nổi hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" năm 2026.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý Thể dục Thể thao.

i) Hoạt động tại xã, phường, đặc khu

- Uỷ ban nhân dân các xã, phường, đặc khu căn cứ Kế hoạch của Uỷ ban nhân dân thành phố, Kế hoạch của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch và điều kiện thực tế của địa phương, chủ động xây dựng nội dung, chương trình và tổ chức các hoạt động hưởng ứng phù hợp; tập trung trong thời gian từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026.

- Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp tổ chức Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc ngày 18/11/2026 và các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, trải nghiệm văn hóa gắn với chuỗi hoạt động tuần văn hóa đại đoàn kết dân tộc. Nội dung, hình thức, thời gian, trang trí và khánh tiết Ngày hội thực hiện theo hướng dẫn của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp.

- Lựa chọn các hoạt động phù hợp với đặc điểm văn hóa, lịch sử, di sản, phong tục, tập quán và nhu cầu của cộng đồng dân cư; khuyến khích tổ chức giao lưu văn nghệ, dân ca, dân vũ, thể thao, trò chơi dân gian, đọc sách, kể chuyện lịch sử, trình diễn nghề truyền thống, giới thiệu ẩm thực và trang phục truyền thống.

- Khai thác hiệu quả nhà văn hóa, trung tâm văn hóa, sân thể thao, di tích, bảo tàng, làng nghề, trường học và các không gian công cộng; tạo điều kiện để Nhân dân trực tiếp tham gia, sáng tạo và thụ hưởng các hoạt động.

- Lựa chọn, giới thiệu ít nhất 01 hoạt động, sản phẩm hoặc không gian văn hóa tiêu biểu, đặc trưng của địa phương để tuyên truyền, quảng bá trên các phương tiện thông tin và Nền tảng Bản đồ số Văn hóa Việt Nam.

- Tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân treo cờ Tổ quốc, thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn vệ sinh môi trường, xây dựng khu dân cư đoàn kết, an toàn, văn hóa; khuyến khích hình thành và duy trì các mô hình văn hóa cộng đồng có hiệu quả.

- Phối hợp với các cơ sở giáo dục trên địa bàn tổ chức các hoạt động tìm hiểu lịch sử, văn hóa, giáo dục di sản, văn hóa đọc, nghệ thuật truyền thống và thể thao phù hợp với lứa tuổi học sinh.

k) Tôn vinh, giới thiệu điển hình văn hoá

Lựa chọn, giới thiệu các nghệ nhân, nghệ sĩ, nhà nghiên cứu, người thực hành di sản, câu lạc bộ, tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp có đóng góp tích cực trong bảo tồn, phát huy và lan tỏa các giá trị văn hóa.

Việc giới thiệu, biểu dương được thực hiện thông qua các hoạt động truyền thông, trưng bày, triển lãm, giao lưu, chương trình nghệ thuật, không gian trải

nghiệm và các hình thức phù hợp bảo đảm khách quan, thiết thực, có sức lan toả, tránh hình thức.

Khuyến khích các địa phương lựa chọn những mô hình, sản phẩm, không gian văn hóa tiêu biểu có khả năng duy trì, phát huy hiệu quả sau đợt hoạt động cao điểm để tiếp tục hoàn thiện, nhân rộng trong cộng đồng.

Việc biểu dương, khen thưởng (nếu có) thực hiện theo thẩm quyền, tiên chuẩn, trình tự và quy định hiện hành.

l) Kết nối không gian văn hoá, tăng cường phục vụ và tạo điều kiện để Nhân dân thụ hưởng văn hoá

Chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở quản lý chủ động rà soát, bố trí tăng thời gian mở cửa, đa dạng hoá hình thức phục vụ tại Bảo tàng, Thư viện, Nhà hát, thiết chế văn hoá, thể thao và các địa điểm phục vụ công chúng trong thời gian từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026 phù hợp với điều kiện hoạt động và khả năng đáp ứng của đơn vị.

Vận động, khuyến khích các đơn vị quản lý di tích, bảo tàng, danh lam thắng cảnh, khu, điểm du lịch và cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch thực hiện miễn, giảm phí tham quan, giá vé, giá dịch vụ hoặc áp dụng các chương trình ưu đãi phù hợp theo đúng thẩm quyền và quy định của pháp luật.

Khuyến khích doanh nghiệp lữ hành, cơ sở lưu trú, có sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, vui chơi, giải trí và các tổ chức, cá nhân tham gia tổ chức các chương trình ưu đãi trên cơ sở tự nguyện, công khai, minh bạch; gắn với giới thiệu các sản phẩm văn hoá, ẩm thực và sản phẩm đặc trưng của Hải Phòng.

Cập nhật kịp thời thông tin về thời gian, địa điểm, nội dung, điều kiện và cách thức tham gia các hoạt động; đối với hoạt động có giới hạn số lượng người tham gia, bố trí hình thức đăng ký trực tuyến hoặc trực tiếp thuận tiện cho Nhân dân và du khách.

Tăng cường kết nối các thiết chế văn hóa, di tích, bảo tàng, thư viện, làng nghề, không gian nghệ thuật và các điểm đến du lịch, hình thành các chương trình trải nghiệm liên hoàn, góp phần mở rộng khả năng tiếp cận và thụ hưởng văn hóa của Nhân dân.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Từ khi Kế hoạch được ban hành đến ngày 10/11/2026

Triển khai Kế hoạch đến các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và Uỷ ban nhân dân các xã, phường, đặc khu; hướng dẫn các đơn vị rà soát, hoàn thiện nội dung, chương trình, phương án tổ chức các hoạt động được giao.

Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và địa phương khẩn trương xác định nội dung, thời gian, địa điểm, quy mô, đối tượng tham gia, đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, sản phẩm đầu ra và kinh phí thực hiện; gửi thông tin về đầu mối được giao để tổng hợp, theo dõi.

Hoàn thiện kịch bản, phương án tổ chức chương trình nghệ thuật *"Sắc màu văn hóa Việt Nam",* Không gian trải nghiệm văn hóa *"Một không gian - nhiều trải nghiệm"* và các hoạt động chuyên môn cấp thành phố.

Rà soát các điều kiện về địa điểm, cơ sở vật chất, nhân lực, kỹ thuật, an ninh, trật tự, an toàn, y tế, vệ sinh môi trường và công tác thông tin, tuyên truyền.

Tổng hợp nhu cầu kinh phí, thực hiện các thủ tục về dự toán, thẩm định, phê duyệt và sử dụng kinh phí theo quy định.

2. Từ ngày 11/11 đến ngày 17/11/2026

Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung và lịch tổ chức các hoạt động hưởng ứng; cập nhật, quảng bá các hoạt động tiêu biểu của thành phố và các địa phương.

Hoàn thiện công tác chuẩn bị, tổ chức tổng duyệt đối với các chương trình có yêu cầu; kiểm tra các điều kiện bảo đảm tổ chức hoạt động an toàn, hiệu quả.

Hướng dẫn, đôn đốc Uỷ ban nhân dân các xã, phường, đặc khu triển khai các hoạt động tại cơ sở; phối hợp với Uỷ ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp chuẩn bị các hoạt động gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc và các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam".

Rà soát, tổng hợp, cập nhật thông tin về địa điểm, chương trình, sự kiện, hoạt động tiêu biểu của thành phố và các địa phương trên Nền tảng Bản đồ số Văn hóa Việt Nam theo hướng dẫn của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

3. Từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026

Tổ chức cao điểm các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" (24/11) gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11) trên địa bàn thành phố; tập trung triển khai các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, giáo dục di sản, thư viện, điện ảnh, du lịch và giao lưu văn hóa cộng đồng theo chương trình được phê duyệt.

Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, cổ động trực quan, vận động treo cờ Tổ quốc; hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị, địa phương thực hiện các chương trình phục vụ, ưu đãi, miễn, giảm phí tham quan, giá vé và dịch vụ theo thẩm quyền, quy định.

4. Ngày 21/11 đến ngày 23/11/2026

- Tổ chức Không gian trải nghiệm văn hóa *"Một không gian - nhiều trải nghiệm"* tại địa điểm được phê duyệt, ngày 21-22/11/2026.

- Phối hợp tổ chức Diễn đàn điện ảnh *"Hải Phòng - Cửa ngõ điện ảnh"* và các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, trải nghiệm khác theo chương trình, từ ngày 21-23/11/2026.

5. Ngày 24/11/2026

Tổ chức chương trình nghệ thuật *"Sắc màu văn hoá Việt Nam"* tại Quảng trường Trung tâm Văn hoá Xứ Đông và tiếp tục triển khai các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" trên địa bàn thành phố.

6. Ngày 25/11/2026

- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và Uỷ ban nhân dân các xã, phường, đặc khu tổng hợp kết quả, số liệu, hình ảnh, sản phẩm truyền thông và các nội dung liên quan đến hoạt động đã triển khai.

- Rà soát, đánh giá kết quả thực hiện theo các nhóm tiêu chí; làm rõ mức độ tiếp cận, tham gia và thụ hưởng văn hóa của Nhân dân; chất lượng hoạt động; hiệu quả sử dụng nguồn lực và khả năng duy trì, phát huy các mô hình sau đợt hoạt động cao điểm.

- Tham mưu Sở báo cáo Uỷ ban nhân dân thành phố và cơ quan có thẩm quyền theo thời hạn, yêu cầu tại Kế hoạch số 420/KH-UBND và Công văn số 6989/BVHTTDL-VHTTCSGĐ và các văn bản chỉ đạo liên quan.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Từ nguồn kinh phí ngân sách thành phố cấp bổ sung hoặc nguồn kinh phí đã được bố trí trong dự toán chi ngân sách năm 2026 của cơ quan, đơn vị và các nguồn huy động hợp pháp khác theo quy định.

2. Các phòng, các đơn vị được giao nhiệm vụ gửi hồ sơ dự toán kinh phí về phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình tổng hợp tham mưu trình phê duyệt chủ trương và dự kiến kinh phí. Sau khi được phê duyệt chủ trương và dự kiến kinh phí, các phòng, đơn vị gửi hồ sơ về phòng Kế hoạch – Tài chính tham mưu thực hiện phân bổ kinh phí thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

VI. PHÂN CÔNG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ông Nguyễn Thành Trung - Giám đốc Sở:

Chỉ đạo chung việc chuẩn bị, triển khai và tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026.

2. Ông Đỗ Thanh Bình - Phó Giám đốc Sở:

a) Chỉ đạo Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản:

+ Chủ trì tham mưu, triển khai công tác thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa, nội dung các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11).

+ Hướng dẫn, định hướng các cơ quan báo chí, Cổng thông tin điện tử thành phố, hệ thống thông tin cơ sở tổ chức tuyên truyền sâu rộng ý nghĩa các hoạt động.

+ Phối hợp với các đơn vị và địa phương xây dựng tin, bài, phóng sự, chuyên mục, video, clip và các sản phẩm truyền thông số; xây dựng các hình thức tìm hiểu lịch sử, văn hóa, di sản và con người Hải Phòng phù hợp.

+ Theo dõi, tổng hợp tình hình thông tin, báo chí liên quan đến các hoạt động. Kịp thời tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền.

b) Chỉ đạo Thư viện thành phố:

+ Chủ trì tổ chức các hoạt động trưng bày, giới thiệu sách, báo, tài liệu lịch sử, văn hóa; giới thiệu tài nguyên thư viện số và các nguồn tư liệu về Hải Phòng.

+ Tổ chức các hoạt động đọc sách, kể chuyện, tìm hiểu lịch sử - văn hóa; cuộc thi bình chọn ảnh "Sắc màu áo dài và tri thức"; hoạt động luân chuyển sách, báo và phục vụ lưu động.

+ Biên soạn thư mục chuyên đề "Văn hóa Việt Nam – Bản sắc dân tộc trong thời kỳ hội nhập".

+ Phối hợp tổ chức Hội sách ưu đãi; rà soát, tăng thời gian mở cửa, phục vụ bạn đọc trong thời gian diễn ra chuỗi hoạt động.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

3. Ông Vũ Khắc Lịch- Phó Giám đốc Sở:

- Chỉ đạo Trung tâm Văn hóa, Điện ảnh và Triển lãm.

+ Xây dựng và tổ chức các chương trình văn nghệ quần chúng, tuyên truyền cổ động, triển lãm, chiếu phim và hoạt động văn hoá cộng đồng phục vụ Nhân dân.

+ Tổ chức các hoạt động truyền dạy văn hoá truyền thống, nghệ thuật dân gian theo nội dung được phê duyệt và phân công.

+ Phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan triển khai và tổ chức các hoạt động tại Quảng trường Trung tâm Văn hoá Xứ Đông, Quảng trường Nhà hát thành phố, Sân Nhà trưng bày triển lãm thành phố.

+ Bảo đảm các điều kiện về địa điểm, cơ sở vật chất, kỹ thuật, vệ sinh, trông giữ xe… và lực lượng phục vụ các hoạt động thuộc phạm vi đơn vị phụ trách.

+ Phối hợp với các cơ quan chức năng, chính quyền địa phương xây dựng và triển khai phương án bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, y tế và các điều kiện cần thiết khác trong quá trình tổ chức.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

4. Ông Trần Văn Ngọc - Phó Giám đốc Sở:

a) Chỉ đạo Phòng Quản lý Văn hoá và Gia đình:

+ Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan tham mưu xây dựng tổ chức các chương trình nghệ thuật và hoạt động văn hoá trong Kế hoạch.

+ Phối hợp xây dựng kịch bản tổng thể chương trình nghệ thuật *"Sắc màu văn hoá Việt Nam"* và Không gian trải nghiệm văn hoá *"Một không gian - nhiều trải nghiệm"*.

+ Điều phối các đơn vị nghệ thuật, các đơn vị liên quan tham gia chương trình nghệ thuật, không gian trải nghiệm văn hoá, lưu diễn bảo đảm thống nhất về nội dung, tiến độ và chất lượng.

+ Hướng dẫn các đơn vị, địa phương tổ chức các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, giao lưu văn hóa cộng đồng, truyền dạy văn hóa truyền thống, trò chơi dân gian và các hoạt động hưởng ứng tại cơ sở.

+ Chủ trì theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch; phối hợp với các phòng chuyên môn tham mưu báo cáo Uỷ ban nhân dân thành phố và Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo quy định

b) Chỉ đạo Quảng bá Xúc tiến và Phát triển tài nguyên du lịch:

+ Chủ trì tham mưu nội dung quảng bá, xúc tiến du lịch gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11), "Ngày Văn hoá Việt Nam" (24/11).

+ Xây dựng nội dung giới thiệu, quảng bá các điểm đến, di tích lịch sử - văn hóa, bảo tàng, làng nghề, sản phẩm du lịch, sản phẩm văn hóa, ẩm thực đặc trưng và các sự kiện văn hóa của thành phố.

+ Triển khai Hội nghị xúc tiến, quảng bá và kết nối phát triển du lịch với chủ đề "Ấn tượng Hải Phòng - Amazing Hải Phòng: Thành phố biển, miền di sản, điểm đến bốn mùa".

+ Phối hợp với các phòng, đơn vị và doanh nghiệp du lịch xây dựng các sản phẩm, chương trình du lịch văn hoá, du lịch di sản và trải nghiệm văn hoá.

c) Chỉ đạo Nhà hát Sân khấu truyền thống:

+ Chủ trì xây dựng và tổ chức Chương trình nghệ thuật "Sắc màu văn hoá Việt Nam" tại Quảng trường Trung tâm Văn hoá Xứ Đông và hoạt động Không gian trải nghiệm văn hoá với chủ đề *"Một không gian - nhiều trải nghiệm"* đảm bảo đa dạng, phong phú theo đúng nội dung, kịch bản đã được phê duyệt.

+ Tổ chức giới thiệu các loại hình nghệ thuật sân khấu truyền thống, trải nghiệm hóa trang, phục trang, đạo cụ, nhạc cụ, trích đoạn sân khấu và giao lưu với nghệ sĩ, nghệ nhân.

+ Phối hợp cùng Phòng Quản lý Di sản văn hoá, Phòng Quản lý Văn hoá và Gia đình và các đơn vị liên quan lựa chọn nghệ nhân, nghệ sĩ, nội dung, đạo cụ, trang phục và các hoạt động trải nghiệm phù hợp.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

5. Bà Phạm Thị Tô Trang - Phó Giám đốc Sở:

- Trực tiếp chỉ đạo Phòng Quản lý Thể dục Thể thao:

+ Chủ trì tham mưu tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao cấp thành phố hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc và Ngày Di sản văn hóa Việt Nam.

+ Chủ trì triển khai Giải Bóng rổ các câu lạc bộ thành phố Hải Phòng năm 2026 theo kế hoạch được phê duyệt.

+ Hướng dẫn, phối hợp với các xã, phường, đặc khu và đơn vị liên quan tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao quần chúng phù hợp với điều kiện thực tế.

+ Theo dõi, tổng hợp tình hình, kết quả tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; báo cáo lãnh đạo Sở.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

6. Ông Vũ Đình Tiến - Phó Giám đốc Sở:

a) Chỉ đạo Phòng Quản lý Di sản văn hoá:

+ Chủ trì tham mưu nội dung liên quan đến giới thiệu, bảo tồn, phát huy giá trị di sản văn hóa vật thể và phi vật thể của thành phố.

+ Hướng dẫn các địa phương, đơn vị quản lý di tích, bảo tàng tổ chức hoạt động giáo dục di sản, tham quan, trải nghiệm, giới thiệu hiện vật, tư liệu, lễ hội, phong tục, tập quán và nghề thủ công truyền thống.

+ Phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan lựa chọn, xây dựng nội dung giới thiệu di sản, lễ hội, phong tục, tập quán, nghề thủ công truyền thống và các giá trị văn hoá đặc sắc của Hải Phòng phục vụ các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam".

+ Tham mưu rà soát, lựa chọn nội dung, tư liệu, hình ảnh, hiện vật và các giá trị di sản tiêu biểu để phục vụ tuyên truyền, trưng bày, giới thiệu, quảng bá.

b) Chỉ đạo Phòng Quản lý Du lịch:

+ Chủ trì tham mưu, tổ chức và triển khai các hoạt động du lịch trong khuôn khổ các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam".

+ Hướng dẫn các doanh nghiệp lữ hành, cơ sở lưu trú, khu, điểm du lịch và tổ chức, cá nhân kinh doanh dịch vụ du lịch xây dựng các chương trình tham quan, trải nghiệm văn hóa, di sản, di tích, bảo tàng, làng nghề và ẩm thực.

+ Phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan khai thác giá trị tài nguyên văn hoá, di sản, di tích, bảo tàng, làng nghề phục vụ phát triển du lịch.

+ Phối hợp với các doanh nghiệp lữ hành, cơ sở lưu trú, khu, điểm du lịch và các tổ chức, cá nhân kinh doanh dịch vụ du lịch xây dựng các chương trình, sản phẩm hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam", bảo đảm chất lượng dịch vụ, an toàn và văn minh.

+ Vận động các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch thực hiện các chương trình ưu đãi, hỗ trợ khách tham quan trên cơ sở tự nguyện và theo quy định.

c) Chỉ đạo Phòng Quản lý Văn hoá và Gia đình:

Triển khai tổ chức các hoạt động trong Chương trình Diễn đàn điện ảnh *"Hải Phòng - Cửa ngõ điện ảnh"*.

d) Chỉ đạo Bảo tàng Hải Phòng:

- Tổ chức trưng bày chuyên đề "Hành trình di sản Việt", giới thiệu những giá trị lịch sử, văn hóa, nghệ thuật của di sản văn hóa Việt Nam thông qua các tài liệu, hiện vật, cổ vật tiêu biểu; góp phần tôn vinh trí tuệ, tài năng sáng tạo và bản sắc văn hóa dân tộc qua các thời kỳ.

- Tổ chức chương trình giáo dục di sản và trải nghiệm với chủ đề "Khám phá di sản – trải nghiệm nghề làm gốm truyền thống".

- Phối hợp tổ chức hoạt động giáo dục di sản, trải nghiệm lịch sử - văn hoá phục vụ Nhân dân, học sinh, sinh viên và du khách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

7. Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình:

- Là đầu mối tham mưu chung về nội dung, chương trình các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, văn hóa cộng đồng trong Kế hoạch; chủ trì tham mưu điều phối các hoạt động trọng điểm cấp thành phố.

- Theo dõi, đôn đốc tiến độ thực hiện Kế hoạch của các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở; tổng hợp tình hình, báo cáo lãnh đạo Sở.

- Phối hợp với các Nhà hát và các đơn vị liên quan xây dựng kịch bản tổng thể chương trình nghệ thuật *"Sắc màu văn hoá Việt Nam"* và không gian trải nghiệm các hoạt động văn hoá *"Một không gian – nhiều trải nghiệm"*.

- Phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan rà soát, lựa chọn, điều phối các đơn vị nghệ thuật tham gia biểu diễn trong khuôn khổ các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam", hoạt động giao lưu, trải nghiệm văn hoá phục vụ Nhân dân và du khách.

- Hướng dẫn các đơn vị triển khai tổ chức các hoạt động văn hoá, nghệ thuật, trưng bày, triển lãm, hoạt động thư viện và văn hoá cơ sở.

- Hướng dẫn các xã, phường, đặc khu tổ chức các hoạt động văn hoá, nghệ thuật, giao lưu văn hoá cộng đồng, truyền dạy văn hoá truyền thống, trò chơi dân gian và các hoạt động hưởng ứng Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11) gắn với "Ngày Văn hoá Việt Nam" (24/11).

- Phối hợp lựa chọn, giới thiệu các nghệ nhân, nghệ sĩ, câu lạc bộ, tổ chức, cá nhân có đóng góp tích cực trong bảo tồn, phát huy và lan toả các giá trị văn hoá để biểu dương, giới thiệu trong các hoạt động.

- Theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện các hoạt động thuộc lĩnh vực văn hoá, gia đình, trưng bày, triển lãm và văn hoá cơ sở; chủ trì tham mưu báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

8. Phòng Quản lý Di sản Văn hoá

- Chủ trì tham mưu nội dung liên quan đến giới thiệu, bảo tồn, phát huy giá trị di sản văn hoá vật thể và phi vật thể của thành phố.

- Hướng dẫn các địa phương, đơn vị quản lý di tích, bảo tàng tổ chức hoạt động giáo dục di sản, tham quan, trải nghiệm, giới thiệu hiện vật, tư liệu, lễ hội, phong tục, tập quán, nghề thủ công truyền thống.

- Phối hợp xây dựng nội dung, lựa chọn tư liệu, hình ảnh, hiện vật, nghệ nhân, người thực hành di sản phục vụ Không gian trải nghiệm văn hóa và các hoạt động tuyên truyền, quảng bá.

- Phối hợp với Phòng Quản lý Du lịch và Phòng Quảng bá, Xúc tiến và Phát triển tài nguyên du lịch xây dựng, giới thiệu các sản phẩm du lịch gắn với di sản, di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn thành phố.

- Theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện các hoạt động về bảo tồn, phát huy giá trị di sản văn hóa.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

9. Phòng Quản lý Thể dục Thể thao:

- Chủ trì tham mưu tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao cấp thành phố hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" (24/11) gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11) trên địa bàn thành phố.

- Chủ trì triển khai Giải Bóng rổ các câu lạc bộ thành phố Hải Phòng năm 2026 theo kế hoạch được phê duyệt.

- Hướng dẫn, phối hợp với các xã, phường, đặc khu, đơn vị tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao quần chúng phù hợp với điều kiện thực tế, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong Nhân dân.

- Theo dõi, tổng hợp tình hình, kết quả tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; báo cáo Lãnh đạo Sở.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

10. Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản

- Chủ trì công tác thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa và các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11).

- Hướng dẫn, định hướng các cơ quan báo chí, Cổng thông tin điện tử thành phố và hệ thống thông tin cơ sở tổ chức tuyên truyền.

- Phối hợp xây dựng tin, bài, phóng sự, chuyên mục, video, clip và các sản phẩm truyền thông số; kịp thời cung cấp thông tin về lịch hoạt động, địa điểm, chương trình và các sự kiện tiêu biểu.

- Theo dõi, tổng hợp tình hình thông tin, báo chí liên quan đến các hoạt động; tham mưu xử lý, đính chính thông tin sai lệch theo thẩm quyền.

- Tổng hợp sản phẩm truyền thông phục vụ đánh giá hiệu quả tuyên truyền và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

11. Phòng Quảng bá, Xúc tiến và Phát triển tài nguyên du lịch:

- Chủ trì tổ chức các hoạt động quảng bá, xúc tiến du lịch Hải Phòng gắn với các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam".

- Phối hợp với Phòng Quản lý Du lịch, Phòng Quản lý Di sản văn hóa, Bảo tàng Hải Phòng và các đơn vị liên quan tổng hợp, lựa chọn các sản phẩm, chương trình, tuyến, điểm du lịch văn hoá tiêu biểu để tuyên truyền, quảng bá.

- Tổ chức giới thiệu các điểm đến, sản phẩm, chương trình du lịch của Hải Phòng tại các hoạt động hưởng ứng; đồng thời đăng tải, quảng bá các nội dung giới thiệu trên các nền tảng số phù hợp.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

12. Phòng Quản lý Du lịch:

- Chủ trì tham mưu các nội dung liên quan đến hoạt động du lịch trong khuôn khổ các hoạt động hưởng ứng; phối hợp xây dựng các sản phẩm, chương trình trải nghiệm văn hoá phục vụ du khách.

- Phối hợp với các đơn vị quản lý điểm đến, khu, điểm du lịch, doanh nghiệp lữ hành, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch tổ chức các chương trình tham quan, trải nghiệm di sản, di tích, bảo tàng, làng nghề, ẩm thực và các sản phẩm du lịch văn hoá.

- Hướng dẫn các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân kinh doanh dịch vụ du lịch xây dựng chương trình hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026 bảo đảm chất lượng dịch vụ, an toàn và văn minh trong phục vụ khách du lịch.

- Phối hợp với Phòng Quản lý Di sản Văn hoá, Phòng Quảng bá, Xúc tiến và Phát triển tài nguyên du lịch xây dựng các tuyến, chương trình du lịch gắn với các giá trị văn hoá đặc trưng của Hải Phòng.

- Vận động các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch thực hiện các chương trình ưu đãi, hỗ trợ khách tham quan trên cơ sở tự nguyện và theo quy định.

- Tổng hợp các chương trình, sản phẩm du lịch hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" để phục vụ công tác tuyên truyền, quảng bá chung.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

13. Văn phòng Sở:

- Là đầu mối tiếp nhận, tổng hợp thông tin do các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và địa phương cung cấp để phục vụ công tác cập nhật trên Nền

tảng Bản đồ số Văn hóa Việt Nam theo hướng dẫn của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Tham mưu phát hành giấy mời, xác báo, công tác hậu cần, lễ tân, đón tiếp đại biểu và các điều kiện phục vụ các hoạt động cấp thành phố.

- Phối hợp bảo đảm công tác hành chính, thông tin liên lạc và điều kiện phục vụ các cuộc họp, kiểm tra, tổng duyệt.

- Phối hợp với Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình và các phòng chuyên môn trong việc tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

14. Phòng Kế hoạch Tài chính:

- Chủ trì hướng dẫn các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở xây dựng dự toán kinh phí thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Tổng hợp, thẩm định, tham mưu bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch theo phân cấp ngân sách, khả năng cân đối và quy định hiện hành.

- Hướng dẫn quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí; kiểm tra việc thực hiện dự toán, bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

15. Trung tâm Văn hoá và Thể thao Hải Phòng:

- Chủ trì xây dựng và tổ chức các hoạt động văn hoá, văn nghệ quần chúng; truyền dạy nghệ thuật truyền thống; tuyên truyền cổ động trực quan; trưng bày triển lãm, chiếu phim và các hoạt động văn hoá cộng đồng theo Kế hoạch.

- Phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan triển khai và tổ chức các hoạt động tại Quảng trường Trung tâm Văn hoá Xứ Đông, Quảng trường Nhà hát thành phố, Sân Nhà triển lãm thành phố và các địa điểm được giao.

- Bố trí địa điểm, trông giữ xe và các điều kiện phục vụ các hoạt động tại các địa điểm do Trung tâm phụ trách.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, y tế và các điều kiện cần thiết trong quá trình triển khai và tổ chức tại các địa điểm do Trung tâm phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

16. Bảo tàng Hải Phòng:

- Chủ trì xây dựng và tổ chức trưng bày, giới thiệu hiện vật, hình ảnh tư liệu về lịch sử, văn hoá, con người Hải Phòng phục vụ các hoạt động hưởng ứng.

- Tổ chức trưng bày chuyên đề "Hành trình di sản Việt", giới thiệu những giá trị lịch sử, văn hóa, nghệ thuật của di sản văn hóa Việt Nam thông qua các tài liệu, hiện vật, cổ vật tiêu biểu; góp phần tôn vinh trí tuệ, tài năng sáng tạo và bản sắc văn hóa dân tộc qua các thời kỳ. Đơn vị phối hợp: Hội Cổ vật Xứ Đông

– Hải Phòng. Khai mạc ngày 18/11/2026. Địa điểm Bảo tàng Hải Phòng (số 11 Đinh Tiên Hoàng, phường Hồng Bàng, Hải Phòng).

- Tổ chức chương trình giáo dục di sản và trải nghiệm với chủ đề "Khám phá di sản – trải nghiệm nghề làm gốm truyền thống". Đơn vị phối hợp: Trường THCS Lê Quý Đôn, phường Lê Thanh Nghị. Thời gian tổ chức: ngày 13/11/2026. Địa điểm tổ chức: Bảo tàng Hải Phòng (Số 11 Hồng Quang, phường Thành Đông, Hải Phòng).

- Tổ chức các hoạt động thuyết minh, giao lưu, giáo dục di sản, trải nghiệm tìm hiểu lịch sử, văn hóa cho học sinh, sinh viên, Nhân dân và du khách.

- Phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan xây dựng nội dung giới thiệu các di sản, di tích, nghề truyền thống và giá trị văn hóa tiêu biểu của thành phố.

- Phối hợp với Phòng Quảng bá, Xúc tiến và Phát triển tài nguyên du lịch, Phòng Quản lý Du lịch xây dựng nội dung giới thiệu bảo tàng và các sản phẩm trải nghiệm văn hóa, lịch sử gắn với hoạt động du lịch.

- Chủ động rà soát điều kiện mở cửa, phục vụ khách tham quan và đề xuất các hình thức ưu đãi theo thẩm quyền, quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

17. Thư viện thành phố

- Chủ trì tổ chức các hoạt động trưng bày, giới thiệu sách báo, tài liệu về lịch sử, văn hóa Việt Nam và Hải Phòng; Giới thiệu tài nguyên thư viện số và các nguồn tư liệu về Hải Phòng.

- Tổ chức các hoạt động đọc sách, kể chuyện, tìm hiểu lịch sử - văn hóa dành cho học sinh, sinh viên và thanh thiếu niên.

- Tổ chức cuộc thi bình chọn ảnh *"Sắc màu áo dài và tri thức"* theo thể lệ đã được phê duyệt.

- Tăng cường luân chuyển sách, báo và phục vụ lưu động xuống cơ sở.

- Biên soạn Thư mục chuyên đề *"Văn hóa Việt Nam – Bản sắc dân tộc trong thời kỳ hội nhập"*.

- Phối hợp với các nhà xuất bản, nhà sách tổ chức Hội chợ sách với các nội dung tặng sách bạn đọc và bán sách giá ưu đãi.

- Rà soát, tăng thời gian mở cửa, phục vụ bạn đọc trong thời gian diễn ra chuỗi hoạt động phù hợp với điều kiện thực tế.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

18. Nhà hát Sân khấu truyền thống:

- Chủ trì xây dựng và tổ chức Chương trình nghệ thuật "Sắc màu văn hoá Việt Nam" tại Quảng trường Trung tâm Văn hoá Xứ Đông theo nội dung, kịch bản đã được phê duyệt.

- Chủ trì xây dựng và tổ chức hoạt động Không gian trải nghiệm với chủ đề *"Một không gian - nhiều trải nghiệm"* tại Sân Nhà trưng bày triển lãm thành phố; tổ chức giới thiệu các loại hình nghệ thuật sân khấu truyền thống, trải nghiệm hóa trang, phục trang, đạo cụ, nhạc cụ, trích đoạn sân khấu và giao lưu với nghệ sĩ, nghệ nhân.

- Phát huy thế mạnh các loại hình nghệ thuật truyền thống, đặc biệt là nghệ thuật Chèo và các loại hình sân khấu truyền thống khác; tổ chức các hoạt động biểu diễn, giao lưu, trải nghiệm nhằm bảo tồn, quảng bá và lan tỏa giá trị nghệ thuật truyền thống đến Nhân dân, nhất là thế hệ trẻ.

- Phối hợp với Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình, Phòng Quản lý Di sản văn hóa và các đơn vị liên quan xây dựng nội dung, lựa chọn nghệ sĩ, nghệ nhân, tiết mục, tư liệu, đạo cụ, trang phục phục vụ các hoạt động được giao.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan bảo đảm cơ sở vật chất, kỹ thuật, an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, y tế và vệ sinh môi trường trong quá trình tổ chức hoạt động.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

19. Nhà hát Nghệ thuật đương đại Hải Phòng:

- Phối hợp với Nhà hát Sân khấu truyền thống Hải Phòng triển khai và tổ chức các chương trình biểu diễn nghệ thuật theo nội dung, thời gian và kịch bản được phê duyệt.

- Chủ động chuẩn bị lực lượng nghệ thuật, tiết mục và các điều kiện chuyên môn theo yêu cầu của chương trình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

20. Trung tâm Xúc tiến du lịch Hải Phòng

- Chủ trì triển khai các hoạt động thông tin, tuyên truyền, quảng bá hình ảnh đất nước, con người và các giá trị văn hóa, di sản, danh lam thắng cảnh, sản phẩm du lịch đặc trưng của Hải Phòng gắn với hưởng ứng "Ngày Văn hóa Việt Nam" năm 2026 gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc.

- Xây dựng các ấn phẩm, video, clip, hình ảnh, tin bài và sản phẩm truyền thông số giới thiệu các điểm đến, sản phẩm du lịch văn hóa, du lịch di sản, du lịch cộng đồng, làng nghề và ẩm thực đặc trưng của thành phố; tăng cường quảng bá trên các nền tảng số và phương tiện truyền thông phù hợp.

- Chủ trì tổ chức Hội nghị xúc tiến, quảng bá và kết nối phát triển du lịch với chủ đề *"Ấn tượng Hải Phòng – Amazing Hải Phòng: Thành phố biển, miền di sản, điểm đến bốn mùa"* và các hoạt động xúc tiến, quảng bá du lịch trong khuôn khổ Kế hoạch.

- Phối hợp xây dựng, giới thiệu các chương trình, tuyến, điểm du lịch trải nghiệm văn hóa, lịch sử, di sản; kết nối các doanh nghiệp lữ hành, cơ sở lưu trú, khu, điểm du lịch tham gia xây dựng sản phẩm, chương trình hưởng ứng.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và các địa phương cập nhật, cung cấp thông tin về các hoạt động, sự kiện văn hóa, du lịch; hỗ trợ thông tin cho khách du lịch và kết nối các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động.

- Tổng hợp kết quả các hoạt động xúc tiến, quảng bá du lịch; cung cấp thông tin, hình ảnh và số liệu phục vụ công tác tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

21. Trường Trung cấp Văn hóa nghệ thuật và Du lịch Hải Phòng

- Tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam và hưởng ứng Ngày văn hóa Việt Nam:

+ Tổ chức Hội diễn văn nghệ đối với học sinh vào tối ngày 14/11/2026;

+ Phát động học sinh tham gia "Hội thi sáng tác Mỹ thuật Học sinh sinh viên các cơ sở đào tạo văn hóa nghệ thuật trên toàn quốc" năm 2026 do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Sở.

22. Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc Uỷ ban nhân dân các xã, phường, đặc khu:

Căn cứ Kế hoạch chung của Uỷ ban nhân dân thành phố, Kế hoạch của sở, hướng dẫn của các phòng chuyên môn và điều kiện thực tế của địa phương, tham mưu Uỷ ban nhân dân cấp xã:

- Xây dựng và tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11), Ngày Di sản văn hóa Việt Nam (23/11) gắn với "Ngày Văn hoá Việt Nam" (24/11).

- Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp tổ chức Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc ngày 18/11/2026 và các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, trải nghiệm văn hóa trong chuỗi hoạt động tuần văn hóa đại đoàn kết dân tộc.

- Chủ động lựa chọn, tổ chức hoặc lồng ghép các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, giáo dục di sản, giao lưu văn hóa cộng đồng và thể dục, thể thao; phát huy các giá trị văn hóa, lịch sử, di sản đặc trưng của địa phương.

- Tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia các hoạt động; vận động treo cờ Tổ quốc trong thời gian từ ngày 18/11 đến ngày 24/11/2026 theo quy định.

- Chủ động bố trí kinh phí, nhân lực, địa điểm và các điều kiện tổ chức; bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, y tế, vệ sinh môi trường và an toàn thực phẩm.

- Tổng hợp kết quả, số liệu, hình ảnh và gửi báo cáo về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo thời hạn hướng dẫn.

VII. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO VÀ KIỂM TRA

1. Chế độ báo cáo

- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và UBND các xã, phường, đặc khu căn cứ nhiệm vụ được giao chủ động triển khai thực hiện; thường xuyên cập nhật thông tin về tiến độ, nội dung, thời gian, địa điểm và kết quả tổ chức các hoạt động.

- Các đơn vị được giao nhiệm vụ chủ động cung cấp thông tin, hình ảnh, chương trình, lịch hoạt động và các sản phẩm văn hóa tiêu biểu để phục vụ công tác thông tin, tuyên truyền và cập nhật trên Nền tảng Bản đồ số Văn hóa Việt Nam.

- Báo cáo kết quả thực hiện tập trung vào các nội dung: Công tác chỉ đạo, triển khai; các hoạt động, sản phẩm văn hóa tiêu biểu; số lượng, phạm vi và đối tượng tham gia; mức độ tiếp cận, tham gia và thụ hưởng văn hóa của Nhân dân; kết quả tuyên truyền; kinh phí và các nguồn lực huy động, sử dụng; khó khăn, vướng mắc, kiến nghị và phương hướng duy trì, phát huy kết quả.

- Sau khi kết thúc đợt cao điểm, các phòng, đơn vị, địa phương gửi báo cáo kết quả về Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch **trước ngày 25/11/2026** để tổng hợp. Trường hợp các hoạt động được tổ chức sau thời điểm này theo Kế hoạch thì gửi báo cáo bổ sung ngay sau khi kết thúc hoạt động.

- Phòng Quản lý Văn hoá và Gia đình chủ trì tổng hợp kết quả các hoạt động và phối hợp với các phòng chuyên môn tham mưu báo cáo Uỷ ban nhân dân thành phố và Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch theo thời hạn quy định.

2. Công tác kiểm tra, đôn đốc

- Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch tại các đơn vị, địa phương khi cần thiết.

- Các phòng chuyên môn chịu trách nhiệm theo dõi, hướng dẫn và đôn đốc việc thực hiện các nội dung thuộc lĩnh vực được phân công, kịp thời báo cáo lãnh đạo Sở những vấn đề phát sinh vượt thẩm quyền.

- Các phòng, đơn vị tổ chức hoạt động chịu trách nhiệm về nội dung, tiến độ, chất lượng, an toàn và hiệu quả hoạt động được giao.

- Các xã, phường, đặc khu chịu trách nhiệm về việc tổ chức các hoạt động tại địa phương theo Kế hoạch và bảo đảm các điều kiện an toàn, phù hợp với quy định.

3. Đánh giá kết quả

Việc đánh giá kết quả thực hiện tập trung vào các nội dung:

- Mức độ hoàn thành các nhiệm vụ được giao; mức độ tham gia của Nhân dân, cộng đồng, thanh thiếu niên, học sinh, sinh viên và du khách.

- Số lượng và chất lượng các hoạt động được tổ chức.

- Hiệu quả tuyên truyền, quảng bá và lan toả trên môi trường số; hiệu quả khai thác thiết chế văn hoá, di sản, bảo tàng, thư viện và các không gian văn hoá cộng đồng.

- Khả năng hình thành, duy trì các mô hình hoạt động thường xuyên trong những năm tiếp theo.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày Văn hoá Việt Nam" gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc năm 2026 trên địa bàn thành phố Hải Phòng. Yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở và UBND các xã, phường, đặc khu nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, bảo đảm chất lượng, thiết thực, tiết kiệm, an toàn và hiệu quả.

Yêu cầu các phòng chức năng, các đơn vị trực thuộc Sở căn cứ nhiệm vụ được phân công khẩn trương xây dựng nội dung, chương trình, phương án tổ chức, xác định rõ thời gian, địa điểm, quy mô, đơn vị phối hợp và sản phẩm đầu ra; gửi về Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình trong thời hạn **03 ngày** làm việc kể từ ngày Kế hoạch được ban hành để tổng hợp, theo dõi, đôn đốc thực hiện. Đồng thời, các đơn vị lập dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ được giao, gửi Phòng Kế hoạch - Tài chính trong thời hạn **05 ngày** làm việc kể từ ngày Kế hoạch được ban hành để tổng hợp, tham mưu theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc hoặc phát sinh ngoài kế hoạch, các phòng, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền, giải quyết./.

Nơi nhận:
- UBND TP (*để b/c*);
- GĐ; các PGĐ Sở *(để p/h chỉ đạo)*;
- UBND các xã, phường, đặc khu *(để p/h thực hiện);*
- Các Phòng chuyên môn thuộc Sở *(để t/h);*
- Các đơn vị thuộc Sở *(để t/h);*
- Phòng VHXH các xã, phường, đặc khu *(để t/h);*
- Lưu VT, QLVHGĐ.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Phạm Thị Tô Trang